

ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ

സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരക്കണക്ക് വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ നടപടി തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 13/08/2014

വിഷയം:- ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് - ജീവനക്കാര്യം - താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ / സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ / സീനിയർ സൂപ്പർവൈസർ കമ്പ്യൂട്ടർ തസ്തികയിൽ സ്ഥലംമാറ്റം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം:-**
- 1) 26/02/2011 ലെ ജി.ഒ.(പി) നം: 85/2011/Fin നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്.
 - 2) 19/05/2011 ലെ ഇ.ബി (6) 12823 /2011/ഡിഇഎസ് നമ്പർ ഉത്തരവ്.
 - 3) 23.07.2010 ലെ ജി.ഒ(ആർ.ടി)നം.873/2010/ഡബ്ല്യുആർഡി നമ്പർ ഉത്തരവ്.
 - 4) 11/08/2014 ലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, കാഡാ ഡിവിഷൻ, പാലക്കാടിന്റെ 525/A1/CADA/2013 നമ്പർ ഉത്തരവ്
 - 5) 13/08/2014 ലെ ശ്രീമതി.എസ്. പ്രേമലതയുടെ സമർപ്പണം

ഉത്തരവ് നമ്പർ.ഇബി (6) 7130 / 2014 / ഡിഇഎസ്

പരാമർശം (3) ഉത്തരവ് പ്രകാരം സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടറായി പാലക്കാട് കാഡാ ഡിവിഷനിലേക്ക് ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ പോകുകയും കാലാവധി പൂർത്തിയാക്കി പരാമർശം (4) പ്രകാരം വിടുതൽ ചെയ്ത ശ്രീമതി.എസ്.പ്രേമലത ഇന്നേ ദിവസം (13.08.2014) ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഇക്കണോമിക്സ് & സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സിൽ സൂചന (5) പ്രകാരം ജോലിക്ക് ഹാജരായിട്ടുണ്ട്. ടിയാളെ ഇപ്പോൾ നിലവിൽ ഒഴിവുള്ള പൊന്നാനി താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസിൽ താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസറായി നിയമിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേരും ഇപ്പോഴത്തെ ഓഫീസും	മാറ്റി നിയമിച്ച ഓഫീസ്
1	ശ്രീമതി.എസ്.പ്രേമലത സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ) കാഡാ ഡിവിഷൻ, പാലക്കാട് (ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ)	താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ, താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, പൊന്നാനി, മലപ്പുറം (ശ്രീ.ടി.ദിവാകരൻ വിരമിച്ച ഒഴിവ്)

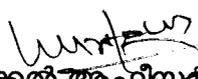
ഒപ്പ്
വി.രാമചന്ദ്രൻ
ഡയറക്ടർ ജനറൽ

ശ്രീമതി.എസ്.പ്രേമലത, സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
(നിയന്ത്രണാധികാരി മുഖേന)

പകർപ്പ്:-

- 1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ(എ ആന്റ് ഇ), കേരള തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖകത്ത് സഹിതം).
- 2) പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യ വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖകത്ത് സഹിതം)
- 3) എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, കാഡാ ഡിവിഷൻ, പാലക്കാട്.
- 4) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ് മലപ്പുറം.
- 5) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗം (വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്).
- 6) ബന്ധപ്പെട്ട ട്രഷറി ഓഫീസർക്ക്.
- 7) എല്ലാ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്മാർക്കും / സി.എ.മാർക്കും.
- 8) ഇ.എ(2) / ഗ്രഡേഷൻ സെൽ / അക്കൗണ്ട്സ്/ ഫയൽ / കരുതൽ ഫയൽ.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം


സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ)