

സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരക്കണക്ക് വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടി

തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 10/08/2012

വിഷയം:- ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് എക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് - ജീവനക്കാര്യം - റിസർച്ച് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ സ്ഥലംമാറ്റം / ഉദ്യോഗക്കയറ്റം (തസ്തികമാറ്റം വഴി നിയമനം) - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം:-
- 1) 07-07-2012 ലെ ഇഎ(2) 34437/2010/ഡിഇഎസ് നമ്പർ വിജ്ഞാപനം.
 - 2) ഈ ഓഫീസിലെ 26-05-2012 ലെ ഇതേ നമ്പർ ഉത്തരവ്.
 - 3) 26-02-2011 ലെ ജി.ഒ(പി) നമ്പർ.85/2011/ഫിൻ. നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്.
 - 4) 20-02-2009 ലെ ജി.ഒ(പി) നം.10/2009/പ്ലാനിംഗ് നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്.

ഉത്തരവ് നമ്പർ.ഇബി(1) 1115/2009/ഡിഇഎസ്

ഈ വകുപ്പിൽ റിസർച്ച് ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ ദേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്ന താഴെ പറയുന്നവരുടെ സ്ഥലംമാറ്റം ചുവടെ ചേർക്കും വിധം ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ നടത്തി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേരും നിലവിലെ ആഫീസും	മാറ്റി നിയമിക്കുന്ന ആഫീസ്
1	ശ്രീ.വി.വിജയകുമാർ, റിസർച്ച് ഓഫീസർ, ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യ (സി.പി.എം.യു) വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം	റിസർച്ച് ഓഫീസർ, ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് എക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് (ശ്രീമതി.സി.ദിദിക, റിസർച്ച് ഓഫീസർക്ക് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയ ഒഴിവ്)

പരാമർശം (2) പ്രകാരം റിസർച്ച് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റത്തിന് (തസ്തിക മാറ്റം വഴി നിയമനം) 2012 വർഷത്തെ സെലക്ഷൻ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള അഞ്ച് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് (ക്രമ നമ്പർ ഒന്നു മുതൽ അഞ്ച് വരെ) ഈ വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ഒഴിവുകളിലേക്ക് ചുവടെ ചേർക്കുംവിധം 19240-500-21240-560-24040-620-27140- 680-29860-750-32860-820-34500 രൂപാ ശമ്പള നിരക്കിൽ റിസർച്ച് ഓഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേരും നിലവിലെ ആഫീസും	ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന ഓഫീസ്
1	ശ്രീ.എസ്.ശ്രീരഞ്ജൻ, റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്, ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ കാര്യാലയം, (വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ആന്റ് റിസർച്ച്), തിരുവനന്തപുരം	റിസർച്ച് ഓഫീസർ, ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, സ്റ്റേറ്റ് ഇൻകം വിഭാഗം (ശ്രീ.സി.സത്യകുമാരൻ, റിസർച്ച് ഓഫീസർക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഒഴിവ്)
2	ശ്രീമതി.എൻ.ശീത, എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ (പി ആന്റ് എം), ബ്ളോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, മുഖത്തല	റിസർച്ച് ഓഫീസർ, ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ലേബർ ആന്റ് ഹൗസിംഗ് വിഭാഗം (ശ്രീ.വി.എ.ഹരിഹര അയ്യർക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഒഴിവ്)
3	ശ്രീ.പി.മോഹനൻ പിള്ള, റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്, ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ കാര്യാലയം, (വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ആന്റ് റിസർച്ച്), തിരുവനന്തപുരം	റിസർച്ച് ഓഫീസർ, ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യ (സി.പി.എം.യു) വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ശ്രീ.വി.വിജയകുമാറിന് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയ ഒഴിവ്)

4	ശ്രീമതി.മിനി തോമസ്, റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്, ചീഫ് ഇഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയം, പി.ഡബ്ല്യു.ഡി (ഇറിഗേഷൻ ആന്റ് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ), തിരുവനന്തപുരം	റിസർച്ച് ഓഫീസർ, ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, (സ്റ്റേറ്റ് ഇൻകം വിഭാഗം) (ശ്രീ.കെ.വി.ദാമോദരൻ, റിസർച്ച് ഓഫീസർക്ക് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയ ഒഴിവ്)
5	ശ്രീ.വി.എൻ.ദിനേശ്, എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ (പി ആന്റ് എം), ബ്ളോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസ്, വാഴക്കുളം	റിസർച്ച് ഓഫീസർ, ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, (സ്റ്റേറ്റ് ഇൻകം വിഭാഗം) (ശ്രീമതി.ഷീന.പി, റിസർച്ച് ഓഫീസർക്ക് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയ ഒഴിവ്)

സ്ഥലംമാറ്റം / ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ബന്ധപ്പെട്ട നിയന്ത്രണാധികാരികൾ യഥാസമയം വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും, വിടുതൽ ചെയ്യുന്ന / ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന വിവരം ഈ ആഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

പ്രൊമോഷൻ തസ്തികയിലെ ശമ്പള നിർണ്ണയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടുള്ള ഓഫീസർ പരാമർശം (3) സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ ഖണ്ഡിക 41 പ്രകാരം ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

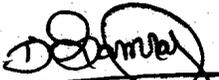
(ഒപ്പ്)
വി. രാമചന്ദ്രൻ
ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് (നിയന്ത്രണാധികാരി മുഖേന) പകർപ്പ്:-

- 1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ(എ) ആന്റ് ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം
- 2) പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യ (ബി) വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
- 3) പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യ (സി.പി.എം.യു) വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
- 4) ചീഫ് കൺസർവേറ്റർ, ഫോറസ്റ്റ് ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ് (വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ആന്റ് റിസർച്ച്), തിരുവനന്തപുരം
- 5) ചീഫ് ഇഞ്ചിനീയർ, പി.ഡബ്ല്യു.ഡി (ഇറിഗേഷൻ ആന്റ് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ), തിരുവനന്തപുരം
- 6) സബ്‌ട്രഷറി ഓഫീസർ, വികാസ് ഭവൻ / ബന്ധപ്പെട്ട ട്രഷറി ഓഫീസർക്ക്.
- 7) ബ്ളോക്ക് ഡെവലപ്മെന്റ് ഓഫീസർ, മുഖത്തല / വാഴക്കുളം.
- 8) എല്ലാ അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർമാർക്കും.
- 9) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗം, ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് എക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്.
- ✓ 10) അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, സ്റ്റേറ്റ് ഇൻകം / എ.എസ്.ഐ / ലേബർ ആന്റ് ഹൗസിംഗ്.
- 11) എല്ലാ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റുമാർക്കും.
- 12) ഡയറക്ടർ / സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ സി.എ.
- 13) ഇ.എ(2) / ഇബി(2) / ബഡ്ജറ്റ് / ഗ്രഡേഷൻ സെൽ / അക്കൗണ്ടിംഗ്.
- 14) ഫയൽ / കരുതൽ ഫയൽ.

ആമുഖ കത്ത് സഹിതം

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം


സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ)