



ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ

സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരക്കണക്ക് വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം
 വികാസ്ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം - ഡിഇഎസ് - ജീവനക്കാര്യം - താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ / സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ / സീനിയർ സൂപ്പർവൈസർ (കമ്പ്യൂട്ടർ) തസ്തികയിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം-1) 09/07/2019 ലെ അസാധാരണ കേരള ഗസറ്റ് നമ്പർ.1520.
 2) 21/11/2019-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (സാധാ) നമ്പർ.493/2019/പ്ലാനിംഗ്.
 3) ഈ ഓഫീസിലെ 26/10/2019-ലെ ഇബി(6)2100/2019/ഡിഇഎസ് നമ്പർ ഉത്തരവ്.
 4) ഈ ഓഫീസിലെ 28/11/2019-ലെ ഇബി(6)17274/2019/ഡിഇഎസ് നമ്പർ ഉത്തരവ്.

ഉത്തരവ് നമ്പർ. DES/468/2019-EB6 തീയതി. 02/12/2019

സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരക്കണക്ക് വകുപ്പിലെ താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ/ സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ/സീനിയർ സൂപ്പർവൈസർ (കമ്പ്യൂട്ടർ) തസ്തികയിലേയ്ക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റത്തിനുള്ള പരാമർശം (1) പ്രകാരമുള്ള സെലക്ട് ലിസ്റ്റിൽ ക്രമനമ്പർപത്തൊൻപതാമത്തുള്ള ശ്രീ.മൊയ്തു.ബിജു 35700-900-37500-1000-42500-1100-48000-1200-54000-1350-59400-1500-65400-1650-72000-1800-75600/- രൂപ ശമ്പള സ്കെയിലിൽ ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ / സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ / സീനിയർ സൂപ്പർവൈസർ (കമ്പ്യൂട്ടർ) തസ്തികയിലേയ്ക്ക് ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വരത്തക്ക വിധം സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമനം.	പേരും നിലവിലെ തസ്തികയും ഓഫീസും	സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിച്ച തസ്തികയും ഓഫീസും
1	ശ്രീ. മൊയ്തു.ബി, സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ, സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരക്കണക്ക് വകുപ്പ് ജില്ലാ ഓഫീസ്, കാസർഗോഡ്	താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ, താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, ദേവികുളം, ഇടുക്കി. (നിലവിലുള്ള ഒഴിവ്)

ടി ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ഈ ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി 15 ദിവസത്തിനുള്ളിലോ, പകരം ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ജോലിയ്ക്ക് ഹാജരാവുകയോ ഏതാണോ ആദ്യം എന്ന മുറയ്ക്ക് ഓഫീസ് മേധാവി വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ പ്രസ്തുത ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതും, ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചതുമായ വിവരങ്ങൾ യഥാസമയം ഈ ഓഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

Signature valid
 Digitally signed by Ramachandran V
 Date: 2019.12.02 10:19:40 IST
 Reason: Approved

RAMACHANDRAN V
DIRECTOR

ശ്രീ. മൊയ്തു.ബി, സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (നിയന്ത്രണാധികാരി മുഖേന)

പകർപ്പ്:-

- 1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
- 2) അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ആസൂത്രണ സാമ്പത്തികകാര്യ വകുപ്പ്, സെക്രട്ടേറിയറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
- 3) ഡയറക്ടറുടെ / സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ സി.എ
- 4) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവര കണക്ക് വകുപ്പ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, കാസർഗോഡ്/ ഇടുക്കി
- 5) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗം (വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
- 6) ഇഎ (2)/ ഇബി(2)/ ഗ്രഡേഷൻ/ഫയൽ /കരുതൽ ഫയൽ