



കേരള സർക്കാർ

സാമ്പത്തിക  
സ്ഥിതിവിവരക്ഷണക്ക്  
വകുപ്പ്

രേഖ റിപ്പോർട്ട്

2012-13



**സാമ്പത്തിക  
സ്ഥിതിവിവരക്ക്ലേജ്  
വകുപ്പ്**

**രോമ റിപ്പോർട്ട്**  
**2012-13**

(C)

കേരള സർക്കാർ

2014



കേരള സർക്കാർ

### സംഗ്രഹം

ആസുത്രണ സാമ്പത്തികകാര്യ വകുപ്പ്—സാമ്പത്തിക സഹിതിവിവരങ്ങൾക്ക്  
വകുപ്പിന്റെ 2012-13 വർഷത്തെ ഭരണ റിസ്റ്റർട്ട് പ്രത്യേകതയാക്കം  
ചെയ്ത് ഉത്തരവ് ചുറച്ചുട്ടുവിക്കുന്നു.

### ആസുത്രണ സാമ്പത്തികകാര്യ (ബി) വകുപ്പ്

സ. ഉ. (അച്ചടി) നമ്പർ 46/2014/ആ.സം.കാ.

തീരുവന്ത്യപുഠം, തീയതി 16-10-2014

പരാഖർഡം—1. സർക്കാരിന്റെ 6-6-2013-ലെ 43513/AR/2013/GAD നമ്പർ  
സർക്കുലർ.

2. സാമ്പത്തിക സഹിതിവിവരങ്ങൾക്ക് വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ  
ജനറലിന്റെ 9-4-2014-ലെ PB (1) 4313/2013/DES നമ്പർ കത്ത്.

### ഉത്തരവ്

#### 1. ആമുഖം

##### 1. ലിഡ്വാർട്ട്‌ജോഹ്ന്റുഡ്രൂ റിവർണ്ണം

കേരളത്തിലെ സഹിതിവിവരങ്ങൾക്കുള്ള നോയർ എജൻസിയായ ഈ വകുപ്പ് 1951-ൽ ബോർഡ് ഓഫ് ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് അയും 1954 ആഗസ്റ്റ് 26-ന് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് എന്ന പ്രത്യേക വകുപ്പായും രൂപം കൊണ്ടു. ഡാക്ട് ഡിസാണ്ടറിൽ ബുദ്ധാരാ ഓഫ് എക്സാമിനേറ്റ് ട്രാവീസായും 1963 ആഗസ്റ്റ് 1 മുതൽ ബുദ്ധാരാ ഓഫ് എക്സാമിനേറ്റ് അന്റ് ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് എന്ന പേരിൽ സാമ്പത്തിക സഹിതിവിവരങ്ങൾക്കും ശൈഖരിക്കുന്ന ഒരു പ്രധാന വകുപ്പായി മാറി. എന്നാൽ 8-8-1980-ലെ ഒ.ഡ. (ആർട്ടി.) 366/80/പി.എൽ.ഒ. നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സാമ്പത്തിക സഹിതിവിവരങ്ങൾക്ക് വകുപ്പ് എന്ന പേരിൽ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നു. ഈ വകുപ്പിനെ ഫ്ലോറ് അഗ്രികൾച്ചർ ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് അഫ്റ്റോറിറ്റി (SASA) ആയി കൈനൗഞ്ചിക്കാർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. സംസ്ഥാനത്തിന്റെ സർക്കി റിവർക്കാണ്ട്സ് ആധികാരിക്കാണി റിശേക്രണം ചെയ്ത് റിസ്റ്റർട്ടുകൾ കൈനൗഞ്ചിക്കാർ സർക്കാരുകൾക്കും മറ്റു പ്രധാന സാമ്പത്തിക കൈനൗഞ്ചിക്കും ആയച്ചുകൊടുക്കുന്നത് ഈ വകുപ്പിന്റെ പ്രധാന ചുമതലയിൽപ്പെടുന്നു. തന്മുലം കൈനൗഞ്ചിക്കാനും സർക്കാരുകളുടെ പദ്ധതികൾ ആസുത്രണം ചെയ്യുന്നതിൽ ഈ വകുപ്പ് പ്രധാന പാങ്ക് വഹിക്കുന്നു.

2. ഓഫീസേനസൈൻസ് റാഡ്കു (ആവസ്താന ഭാഗത്ത് പേരിൽക്കുന്നു.)

## II. സംഘടനാ സംവിധാനം

1.

അഫീസിന്റെ പേര്	സ്ഥാപിതമായ തീയതി	ഉത്തരവ്	ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യം
സാമ്പത്തിക സർവ്വി വിവരങ്ങൾക്ക് വകുപ്പ്	8-8-1980	G.O. (Rt.) 366/80/Plg.	സാമ്പത്തിക സർവ്വി വിവരങ്ങൾക്ക് ശേഖരണം, ഭക്താധീക്ഷണം, അപൂർവ്വനം

2. (a) വെബ്സൈറ്റ്.—[www.ccostat.kerala.gov.in](http://www.ccostat.kerala.gov.in)

(b) പ്രധാനപ്പെട്ട ഓഫീസുകളുടെ അധ്യക്ഷൻ, ഫോൺ നമ്പർ, ഫാക്സ് നമ്പർ എന്നിവ:

അഫീസിന്റെ പേര് (1)	പ്രധാനപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഉദ്യോഗപ്പേര് (2)	ഫോൺ/ഫാക്സ് (3)
1. ഡയറക്ടറുടെ ഓഫീസ് ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻഡ് ട്രാറ്റിറ്റ്യൂക്സ്	വി. രാമചന്ദ്രൻ ഡയറക്ടർ ഇ. ബേബി അധികാരി ഡയറക്ടർ (ജനറൽ) കെ. സത്യഭാമ അധികാരി ഡയറക്ടർ (സൗജ്ഞ്യ ഇൻകാർ)	Ph. 0471-2305318 Fax 0471-2305317 Ph. 0471-2304711 Ph. 0471-2306039
2. ഡോക്കി ജോസ് അധികാരി ഡയറക്ടർ (പ്രൈസ്)	റി. ഗോർക്കി ജോസ് അധികാരി ഡയറക്ടർ (പ്രൈസ്)	Ph. 0471-2306039
	ഹരീഷ്. സുഭാഷ് ചന്ദ്രഭാസ് അധികാരി ഓഫീസർ	Ph. 0471-2303935
2. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻഡ് ട്രാറ്റിറ്റ്യൂക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	ജോതി ജെ. വിജയലോ ഡൈപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0471-2533727 Fax 0471-2533727

(1)	(2)	(3)
3. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, കൊല്ലം	ഇസബ്സ്. ഷാജഹാൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0474-2793418 Fax 0474-2793418
4. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, പരമ്പരാനംതിട്ട്	ഗാലിനി. പി. കെ., ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0468-2322748 Fax 0468-2322748
5. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, ആലപ്പുഴ	ആർ. ശ്രീകുമാർ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0477-2252312 Fax 0477-2252312
6. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, കോട്ടയം	സുനിൽ അഗസ്റ്റിൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0481-2562073 Fax 0481-2562073
7. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, ഇടുക്കി	അജിത്കുമാർ, പി. കെ., ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 04862-2222856 Fax 04862-2222856
8. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, എറണാകുളം	ലീലാദേവി, പി., ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0484-2422533 Fax 0484-2422533
9. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, തൃശ്ശൂർ	കെ. ശ്രീധരവാരുൺ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0487-2361339 Fax 0487-2361339
10. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, പാലക്കാട്	ഉസ്മാൻ ഷൈരീഫ് കുരി, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0491-2505106 Fax 0491-2505106
11. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, മലപ്പുറം	വി. പി. സറൗദറീൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0483-2734939 Fax 0483-2734939

(1)	(2)	(3)
12. ഇക്കണ്ണമിക്സ് ആർട്ട് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, കോഴിക്കോട്	ടി. പി. വിനോദൻ,, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0495-2320343 Fax 0495-2320343
13. ഇക്കണ്ണമിക്സ് ആർട്ട് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, വയനാട്	കെ. ദാമോദരൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 04936-202633 Fax 04936-202633
14. ഇക്കണ്ണമിക്സ് ആർട്ട് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, കണ്ണൂർ	ജി. എസ്. രജത്, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 04972-700405 Fax 04972-700405
15. ഇക്കണ്ണമിക്സ് ആർട്ട് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, കാസർഗോഡ്	വവിന്റൽ പാലൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 04994-256474 Fax 04994-256474

### 3. വകുപ്പിലെ പ്രധാന പദ്ധതികളും വിഭാഗങ്ങളും

1. കാർഷിക സമിതിവിവരക്കണക്കുകൾ (ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്.).—സംസ്ഥാനത്തെ കാർഷിക സമിതിവിവരക്കണക്കുകൾ ഓരോ കാർഷിക വർഷവും സാമ്പിൾ സർവ്വേ മുഖ്യമായ ശൈലീചുറ്റ് ഫ്രോഡീകരിച്ച് വിശകലനം ചെയ്യുന്നതിനും, ആയത് റിപ്പോർട്ടാക്കി കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾക്കും മറ്റ് ഏജൻസികൾക്കും നൽകുന്നതിനുംായി ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്. എന്ന 100% കേന്ദ്രാവിഹ്യക്കുതു പദ്ധതി ഈ വകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ നടത്തിവരുന്നു.

അതായ്ത് വർഷങ്ങളിൽ കാർഷികവും കാർഷികതരവുംായ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി വിനിയോഗിക്കുന്ന ഭൂവിസ്തൃതി, ഓരോ കാർഷിക വിളകളും കൂഷി ചെയ്യുന്ന ഭൂവിസ്തൃതി, ആവശ്യം ഉല്പാദനം, ഉൽപാദന നിരക്ക്, പ്രകൃതി ക്രമാഭവം മറ്റ് കാരണങ്ങളാലും കൂഷിനാശം സംഭവിച്ച് വിളകളുടെ വിസ്തൃതി, വിളകളുടെ അവസ്ഥ സംബന്ധം വിവരങ്ങൾ, അശീകരിക്കാതെ വിളകളും സ്കീമീസ് (NAIS) ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിളകളുടെ ശരാശരി വിളവ് മുതലായ സുപ്രധാന സമിതിവിവരക്കണക്കൾ ഈ പദ്ധതിയിലൂടെ ശേരാതിരുത്തുന്നു.

ഭൂവിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ 13 ഇനങ്ങളായി തരാതിരിച്ച് ശേരാതിരുന്നതിലൂടെ യാഗാർത്ഥി കൂഷിഭൂമി, വിസ്തൃതി, വിവിധയിനം തരിശ്ശുഭൂമി, കെട്ടിങ്ങൻ സമിതി ചെയ്യുന്ന സഹായവിസ്തൃതി, മറ്റ് കാർഷികതരം ഉപഭ്യാസങ്ങൾ കാണുന്ന ഭൂവിസ്തൃതി തുടങ്ങിയവ തിട്ടപ്പെടുത്തുവാൻ കാർഷിക സമിതി വിവരക്കണക്ക് സർവ്വേത്തിലൂടെ സാധിക്കുന്നു. കാർഷിക സമിതിവിവരക്കണക്ക്

ശേരാരിക്കുന്നതിലൂടെ കാലിക വിളകൾ, വാർഷിക വിളകൾ, ദീർഘകാല വിളകൾ എന്നിവയുടെ വിവരങ്ങളും ജലസേചന മാർഗ്ഗത്തിനായി ഉപയോഗിക്കുന്ന വിവിധ സ്രോതസ്സുകളുടെ വിവരങ്ങളും പ്രത്യേകം ശേരാരിക്കുന്നു.

സംസ്ഥാനത്തെ 811 സോണുകളാണി തിരിച്ച് ഓരോ സോണിലും ഓരോ ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ഫൈൽസ്യൽ ജോലികൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നു. ഫൈൽസ്യൽ ജോലികളും, ശേരാരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളുടെ കൂട്ടുത്തയും താലുക്ക് തല ആഫീസർമാർ, ജില്ലാതല ആഫീസർമാർ, ജില്ലാ ഐപ്പുട്ടി ഡോക്ടർമാർ എന്നിവർ പരിശോധിക്കുന്നതിനു പുറമെ അത്യാവധ്യാട്ടഞ്ചേളിൽ സംസ്ഥാനതല ആഫീസർമാരും പരിശോധനകൾ നടത്തി വരുന്നു. ഫൈൽസ്യിൽനിന്നും ശേരാരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറണ്ടിലാക്കി താലുക്ക് തലത്തിലും തുടർന്ന് ജില്ലാ തലത്തിലും സുക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തി നിർദ്ദിഷ്ട തീരുതി കളിൽ ഡോക്ടറേറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നു. സർവ്വേ ഡാറ്റകളുടെ ഏറ്റുമേഖല, ക്രോധിക്രണം, വിശകലനം, റീറ്റോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ, പ്രസിദ്ധീകരണം തുടങ്ങിയ ജോലികൾ ഡോക്ടറേറ്റിലെ ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്. വിഭാഗം നിർവ്വഹിക്കുന്നു.

2011-12 വർഷത്തെ കാർഷിക സറിതിവിവരങ്ങൾക്ക് റിപ്പോർട്ട് 2013-ൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. 2012-13 കാർഷിക വർഷത്തെ സർവ്വേ ജോലികൾ 1-7-2012-ൽ ആരംഭിച്ചു. ഫൈൽസ്യൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരും സുപ്പർവൈസർ ഉദ്യോഗസ്ഥരും സംസ്ഥാനതലത്താം ജില്ലാതലത്താം പരിശീലന പരിപാടികൾ വർഷാരംഭത്തിൽ തന്നെ നടത്തുകയുണ്ടായി. കുടാരെ ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്. സർവ്വേയുടെ ഏറ്റുമേഖല റിതിക്കളുടെ റിപ്പോർട്ട് 11-12-2012-ലും ഇപ്പോൾ ഒരു ക്രോപ്പ് റൂട്ടീളുക്ക് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സാമ്പിൾ ചെക്സ് സർവ്വേയുടെ ഫൈൽസ്യൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ 12-12-2012-ൽ സംസ്ഥാനതലത്തിൽ പരിശീലന പരിപാടികൾ സംശാടിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2012 -13 കാർഷിക വർഷത്തെ വിള പ്രവചന റിപ്പോർട്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രധാന വിളകളുടെ മുന്നാമത് അധികാർഡിന് ഏസ്റ്ററിംഗ്രേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റിന് ഔദ്യോഗിക അയച്ച കൊടുത്തു.

2012-13 കാർഷിക വർഷത്തെ നിലം ഭൂമി സർവ്വേയുടെ നേരും മുന്നാം സന്ദർശനങ്ങളും കരാറുമി സർവ്വേയുടെ 1-ാം സന്ദർശനവും പുർത്തെ താഴീക്കുണ്ട്. കരാറുമി സർവ്വേ 2-ാം സന്ദർശനം 2013 ഫൂണ്ട് മാസത്താക്ക് പുർത്തെ കരിക്കും. ജനറൽ ക്രോപ്പ് ഏറ്റുമേഖല സർവ്വേയിലെ വിരിപ്പ്, മുണ്ടകൾ സിസ്റ്റേക്ചറലിലെ നെല്ലിന്റെ വിള പരിക്ഷണങ്ങൾ പുർത്തെഴായിട്ടുണ്ട്. മറ്റ് വിളകളുടെ വിള പരിക്ഷണങ്ങൾ പുരോഗമിക്കുന്നു.

2012-13 വർഷത്തെ വിരിപ്പ് സിസ്റ്റീലെ നെല്ലിന്റെ ശരാശരി വിളവ് സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ടുകൾ തയ്യാറാക്കി സംസ്ഥാന കൂട്ടി വകുപ്പിനും, റേഖാചിത്ര കാർഷിക, വിള ഇൻഡസ്ട്രിസ് കമ്പനിക്കും നൽകി. 2012-13 കാർഷിക വർഷത്തെ റാണി II സിസ്റ്റീലെ മരുപ്പിനീ, മുഖ്യി, മണ്ണാർ, മറുവാഴ എന്നിവയുടെ ശരാശരി വിളവ് സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ടുകൾ തയ്യാറാക്കി റേഖാചിത്ര കാർഷിക, വിള ഇൻഡസ്ട്രിസ് കമ്പനിക്കും നൽകി.

കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ നാമഖന്ത് സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓർഗാനൈസേഷൻമായി (NSSO) വകുപ്പും (DES) സംയുക്തമായി നടപ്പിലാക്കിവരുന്ന ഇംപ്രോവ്മെന്റ് ഓഫ് കോപ്പസ് ട്രാറ്റിറ്റ്യൂട്ടിക്സ് (ICS) പദ്ധതി, ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്. സർവ്വേയിലെ പോരാത്മകൾ കണ്ടെപ്പിടിച്ച് പരിഹരിക്കുന്നതിനായി നടപ്പുവർഷത്തിലും നടത്തി വരുന്നു. 2011-12 വർഷത്തെ സെസ് ഫേബ്രുവരി തുട്ടാറാക്കി NSSO-യ്ക്ക് അയച്ചു കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. 2011-12 വർഷത്തെ വിരീപ്, മുണ്ഡകൾ, പുഞ്ച സിസിംഗുകളിലെ നെല്ലിന്റെ വിള പരീക്ഷണത്തെ സാമ്പത്തിച്ച് AS 2.0 ഷൈയ്യുള്ളകളിൽ മുറ്റ്, സെൻട്രൽ സാമ്പിളുകളുടെ ടാബുലേഷൻ ജോലികൾ പുർത്തീയാക്കി NSSO-യ്ക്ക് അയച്ചു കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. 2012-13 വർഷത്തെ ഫ്ലൂറ്റ്, സെൻട്രൽ സാമ്പിളുകളുടെ ടാബുലേഷൻ ജോലികൾ പുരോഗമിക്കുന്നു.

2011-12 വർഷത്തെ ഭൗതിക സാമ്പത്തിക പുരോഗതി റിപ്പോർട്ടുകൾ യഥാസമയം കേന്ദ്ര ശവണ്മെന്റീന് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. 2011-12 വർഷത്തെ ആധിക്രമിച്ച തുട്ടിലെ സേഷണും സർട്ടിഫിക്കറ്റും കേന്ദ്ര ശവണ്മെന്റീന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

**ഹോർട്ടികൾ സെൻസസ്.**—കാർഷിക, മേഖലയിൽ ഹോർട്ടികൾച്ചർ വിളകളുടെ പ്രാധാന്യം മന്ത്രിലാക്കുന്നതിനും ദേശീയ തലത്തിൽ ഹോർട്ടികൾച്ചർ സെൻസസ് നടത്തുന്നതിനെക്കുറിച്ച് പഠിക്കുന്നതിനും കേന്ദ്ര കൂഷിത്ത്രാലയം മൂന്നാം സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ പെല്ലറ്റ് മുഖി നടത്തുവാൻ തീരുമാനിക്കുകയും കേരളത്തിൽ ഇടുക്കി, മലപ്പുറം ജില്ലകളിൽ ടി പെല്ലറ്റ് മുഖി നടത്തുകയും ചെയ്തു. മീരിക്കിയൽ വിവരശേഖരണം പൂർത്തീകരിച്ചു. ഡാറ്റാ എൻട്രി പുരോഗമിച്ചു കൊണ്ടിരിക്കുന്നു.

**ഹോർട്ടികൾച്ചർ സർവ്വേ.**—13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ സർവ്വേ നടത്തുന്നത്. അഞ്ചു വർഷം തുടർച്ചയായി സർവ്വേ നടത്തുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ടിട്ടുള്ള ടി സർവ്വേ 2011-ൽ ആരംഭിച്ചു. ഇടുക്കി, മലപ്പുറം ഏകേ 12 ജില്ലകളിലാണ് ഈ സർവ്വേ ചെയ്യുന്നത്. ആദ്യാലട സർവ്വേയിലെ ഫീൽഡ് തല ജോലികൾ തീർന്നിട്ടുണ്ട്. ഡാറ്റാ എൻട്രി ജോലികൾ നടന്നു വരുന്നു. സർക്കാരിന്റെ വിവിധ ഫ്രഞ്ചീസികൾക്കും ആസൃതമായി പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിനും ഹോർട്ടികൾച്ചർ മേഖലയിൽ ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ അതിലേക്ക് പര്യാപ്തമായ വിവരശേഖരണം നടത്തുകയാണ് ഈ സർവ്വേയുടെ മുഖ്യലക്ഷ്യം. ഈ സർവ്വേയിൽ (2011-12 കാർഷിക, വർഷം) വിളകളുടെ വിസ്തൃതി, ഉല്പാദനം, വിപണനം എന്നീ വിവരങ്ങളാണ് ശേഖരിച്ചത്.

**അപൂർവ്വ വിളകളുടെ സെൻസസ് (2012-13).**—13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ സഹായത്താട്ട സംസ്ഥാന ട്രാറ്റിറ്റ്യൂട്ടിക്സ് സിറ്റും മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി നടപ്പിലാക്കുന്ന പദ്ധതിയാണിത്. ‘ഇംപ്രോവ്മെന്റ് ഓഫ് ട്രാറ്റിറ്റ്യൂട്ടിക്സ് സിറ്റും അറ്റ് മുറ്റ് ലെവൽ ആന്റ് ഡിസ്ട്രിക്ക് ലെവൽ’ ലോ പദ്ധതിയിൽ കാർഷിക, സാമ്പത്തിക വിവരക്കാണക്ക് ശേഖരണം മെച്ചപ്പെടുത്തുക എന്ന ഉദ്ദേശ്യത്താട്ട നടപ്പാക്കുന്ന ഉപപദ്ധതികളിൽ ഒന്നാണ് അപൂർവ്വ വിളകളുടെ സെൻസസ്. സംസ്ഥാനത്തെ 14 ജില്ലകളിലും ഈ സെൻസസ് നടത്തുന്നു.

പോളം, റാഡി, തുവര, ഉള്ളി തുടങ്ങിയ അപൂർവ്വ വിളകൾ സംസാനത്ത് ചില സഹായങ്ങളിൽ മാത്രം കൂഷി ചെയ്യുന്നതിനാൽ ഈ അപൂർവ്വ വിളകളെ കുറിച്ചുള്ള രേഖ സമഗ്ര പഠനം ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്. സർവീ വഴി സാധ്യ മാക്കുന്നില്ല. അതിനാൽ സംസാനത്തെ കാർഷിക മേഖലയിൽ അപൂർവ്വ വിളകൾ നൽകുന്ന സംഭാവന ചെറുതാണെങ്കിലും അത് എത്രയാണെന്ന് മനസ്സിലാക്കുക, അപൂർവ്വ വിളകളുടെ വിസ്ത്രയിൽ, ഉല്പാദന നിരക്ക് എന്നിവ സംശയിച്ചു കൂട്ടുമായ കണക്ക് തയ്യാറാക്കുക, സംസാന/ജില്ല വരുമാനം കണക്കാക്കുന്നതിൽ പൊതുമിക സൈക്ടറായ കാർഷിക മേഖലയിലെ അപൂർവ്വ വിളകളുടെ മൂല്യം/ വരുമാനം നിർണ്ണയിക്കുക എന്നിവ സെൻസസിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.

സംസാനത്തെ എല്ലാ ജില്ലകളിലും 1-1-2013-ന് സെൻസസ് ആരംഭിക്കുക യുണ്ടായി, 7 ജില്ലകളിൽ 31-3-2013-ന് മുന്ത് ഫീൽഡ് വർക്ക് അവസാനിച്ചു. മറ്റു ജില്ലകളിൽ ഈ സെൻസസ് അന്തിമഘട്ടത്തിലാണ്.

2. വ്യവസായ സ്വിത്തിവിവരക്കണക്ക് വിഭാഗം.—ഈത്തുവൻ സന്ദർഭ വ്യവസായുടെ വളർച്ചയ്ക്ക് നിർണ്ണായകമായ പക്ക വഹിക്കുന്ന മേഖലകളിൽ ഏറ്റവും പ്രധാന പ്രുട്ടതാൺ വ്യവസായ മേഖല, വ്യവസായമേഖലയിൽ, ഉല്പാദനത്തിൽ ഏർപ്പെട്ട രിക്കുന്നതും സേവനം നടത്തുന്നതുമായ ഉൽപ്പാദന യൂണിറ്റുകളുടെ ഘടന, ഉൽപ്പാദന രീതി തുടങ്ങിയവ നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനും വിലയിരുത്തുന്നതിനും വ്യവസായ സഹപരഞ്ഞാളു സ്ഥാപിനിക്കുന്ന ഘടകങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നതിനും അതുവഴി പുതിയ വ്യവസായനയും രൂപീകരിക്കുന്നതിനും വേണ്ടിയാണ് വാർഷിക വ്യവസായ സർവ്വേയിലുടെ വിവരങ്ങൾവരെന്നും നടത്തുന്നത്.

കേരള സർക്കാരിന്റെ കീഴിലുള്ള നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസ് (NSSO) ആണ് വിവിധ രീതിയിൽ ഈ വിലയിരുത്തലിനാവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ വാർഷിക വ്യവസായ സർവ്വേവഴി ശേഖരിക്കുന്നത്. 2010-11 വർഷം മുതൽ സംസാനതലത്തിൽ, സാമ്പത്തിക സ്വിത്തിവിവരക്കണക്ക് വകുപ്പുവഴി പ്രസ്തുത സർവ്വേ നടത്തിവരുന്നു. സംസാനതലത്തിൽ വ്യവസായവകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ചെയർമാൻ ആയി ഒരു സ്കൂറ്റ് ലെവൽ കോ-ഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റി പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു.

വ്യവസായ യൂണിറ്റുകളിൽ നിന്നു ശേഖരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ സംസാനത്തിന്റെ സാമ്പത്തിക സ്വിത്തിയെക്കുറിച്ചുള്ള അവലോകനത്തിന് ഉതകുംവിധം വിവിധ സൂചകങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് വേണ്ടി കേരളസീകരിക്കുകയും വ്യവസായ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അപഗ്രേഡേം നടത്തുകയും റിപ്പോർട്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുകയുമാണ് വ്യവസായ സ്വിത്തിവിവരക്കണക്ക് വിഭാഗത്തിന്റെ മുഖ്യ ചൂഢതല. വിവരങ്ങൾവരെന്നതിനായി വ്യവസായ മേഖലയിലെ വിവിധ യൂണിറ്റുകളുടെ അടിസ്ഥാന പ്രേയിം തയ്യാറാക്കുന്നതിനും പുതുക്കുന്നതിനും വേണ്ടി സംസാനത്തിലെ മറ്റു സ്വന്ധേയ വകുപ്പുകളെ സംശാജിപ്പിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളും ഈ വിഭാഗ നടത്തുന്നു. കൂടാതെ സംസാന വരുമാനം കണക്കാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി നൽകുന്നുമുണ്ട്.

2010-11 വർഷത്തെ റെസിഡന്റ് സാമ്പിൾ സർവ്വേ 2012 ഫെബ്രുവരിയിൽ ആരംഭിച്ച 2012 ജൂൺ തോറിൽ അവസാനിക്കുകയും ചെയ്തു. നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസ് ഫൈറഡിൾ ഓഫീസിൽ ഡിവിഷൻ ട്രാറാക്ചാർ പാതലിൽ നിന്നും സർവ്വേ ജോലിക്കഴക്കുവോണ്ടി കോൺട്രാക്ചാർ ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർമാരെ നിയമിച്ചാണ് ജീലൂകളിലെ വിവരങ്ങൾക്കും നടത്തിയത്. ജീലൂകളിൽനിന്നും ദി സർവ്വേയും സ്ക്രൂട്ടിണി ചെയ്ത ഷൈഡുകൾ യേറ്റാ എൻടി ചെയ്തു റിപ്പോർട്ടു തയ്യാറാക്കുന്നുണ്ടോ ജോലികൾ പുരോഗമിച്ചുവരുന്നു.

2011-12 റെസിഡന്റ് സാമ്പിൾ സർവ്വേയും നടത്തിക്കിട്ടിയാണ് സാമ്പത്തിക സഹിതിവിവരങ്ങൾ വകുപ്പ് നേരിട്ട് കോൺട്രാക്ചാർ ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർമാരെ നിരാക്കിച്ചിട്ടുണ്ട്. കളക്ഷണ ഓഫ് ട്രാറിലൂക്കണ്ട് ആക്ക് 2008 പ്രകാരമാണ് വിവിധ വ്യാവസായിക യൂണിറ്റുകളിൽനിന്നും വിവരങ്ങൾക്കും നടത്തുന്നത്. ഇവർക്ക് ആവശ്യമായ പരിശീലനം സംസ്ഥാന തലത്തിൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ജീലൂകളിൽ ഫൈറഡിൾ സർവ്വേ ജോലികൾ പുരോഗമിച്ചുവരുന്നു. സർവ്വേയുടെ രാഖാവയി 2013 ഫെബ്രുവരി മുതൽ 2013 ജൂൺ വരെയാണ്.

(1) എ.എസ്.എ. സർവ്വേ റിപ്പോർട്ടുകൾ.—നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസേഴ്സ് ശേരാരിച്ച് വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കേരളത്തെ സംബന്ധിച്ചുള്ള 2006-07, 2007-08, 2008-09 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ എ.എസ്.എ. വാർഷിക റിപ്പോർട്ടുകൾ ഡിസ്ക്രീമേറ്റ് റെബ്ലേസ്റ്റീൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2009-10 വർഷത്തെ എ.എസ്.എ. റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

2. വ്യാവസായികകാർഡും സുചികാ റിലോറം.—സംസ്ഥാനത്തിലെ തൊന്ത്രത്തുൽക്കാടു സംബന്ധിക്കുന്ന ശേരാരിക്കുന്ന യേറ്റു ഉപഭോഗിച്ചാണ് വ്യാവസായിക ഉല്പാദന സൃഷ്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നത്. CSO നൽകുന്ന മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് ഈ സുചിക പ്രസിദ്ധീകരിച്ചുന്നത്. 1993-94 അടിസ്ഥാനവർഷമാണി 2006-07 വരെ സുചിക പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. CSO-യുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം അടിസ്ഥാനവർഷം 2004-05 ആക്കി മാറ്റുകയും വിവരങ്ങൾഞും നടത്തുകയും ചെയ്തു. അതുസ്ഥിച്ചുള്ള റിപ്പോർട്ട് ഉടൻ തന്നെ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണ്.

വ്യാവസായികകാർഡും മൊത്ത വിലനിലവാര സുചിക.—സംസ്ഥാനത്ത് വ്യാവസായിക ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ മൊത്ത വിലത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന മാറ്റങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നതിന് വ്യാവസായിക ഉല്പാദന മൊത്തവിലും നിലവാര സുചിക സഹായിക്കുന്നു. ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ പ്രതിഭാസ വില ശേഖരിച്ച് വാർഷിക ശാഖാരിക സഹായിക്കുന്നു. ഈ സുചിക തയ്യാറാക്കുന്നത്. സംഘടിത. അസംഖ്യത കൊലക്കുന്നിലെ വിലകൾ പ്രത്യേകാ ശേരാരിച്ച് മൊത്ത വിലനിലവാര സുചിക തയ്യാറാക്കുന്നു. 2009-10 വരെ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. 2010-11 വർഷത്തെ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരണമാണിൽ അനുമതി ലഭ്യമാണ്. 2011-12 വർഷത്തെ സുചിക തയ്യാറായിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നു.

3. സർവ്വ രൂപകർശ്ചന വിഭാഗം—എന്നുകാലിക പ്രാധാന്യമുള്ളതും സാമ്പൂര്ജ്ഞ പുരോഗതിക്ക് ആവശ്യമുള്ളതുമായ സർവ്വക്ലാസ് പഠനങ്ങളും നടത്തി വിവരങ്ങൾ എക്സാമിനേറിച്ച് റിപ്പോർട്ടുകൾ തയ്യാറാക്കി സംസ്ഥാനത്തിന്റെ പദ്ധതി രൂപകൽപ്പന ആനന്ദാവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ നൽകുകയാണ് സർവ്വ രൂപകൽപ്പന വിഭാഗത്തിന്റെ ചുമതല. ഇതിനുപുറമെ മറ്റ് വകുപ്പുകൾക്കാവശ്യമായ പ്രത്യേക പഠനങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിനുമുള്ള ഉത്തരവാദിത്വവും സർവ്വ രൂപകർശ്ചന വിഭാഗത്തിനുണ്ട്.

സർവ്വ രൂപകൽപ്പന വിഭാഗം 2012-13 വർഷത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന ജോലികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്:

(1) കൂടിയേറിക്കാതെയും തിരിച്ചുവന്നവരെയും കുറിച്ചുള്ള സർവ്വ—സർവ്വ പുർണ്ണിക്കാക്കി റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്ന ജോലികൾ ആരംഭിച്ചു. വിഭാഗ രാജ്യ അനുഭിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന കേരളിൽരെ സംസ്ഥാനിച്ചുള്ള സമഗ്രമായ പഠനങ്ങൾ ഈ സർവ്വപ്പില്ലെന്ന ലക്ഷ്യമിട്ടുന്നത്.

(2) എംപ്ലോയ്യേമൻ്റ് ആൻഡ് അൺ എംപ്ലോയ്യേമൻ്റ്—സർവ്വ.—ഒക്ടോബർ ഫെബ്രുവരിയിൽ നിർദ്ദേശപ്രകാരം നടത്തിയ 3-0 ഒര് എംപ്ലോയ്യേമൻ്റ് ആൻഡ് അൺ എംപ്ലോയ്യേമൻ്റ് സർവ്വയുടെ വിവരങ്ങൾക്കും പുർണ്ണിക്കിച്ച് പെഡ്യൂശർ സൂഷ്മപരിശോധന നടത്തി അല്ലെങ്കിൽ സ്കൂളുകൾക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു.

(3) ഹ്യൂമൻ ഡെവലപ്മെന്റ് റിപ്പോർട്ട്—കമ്പ്യൂട്ടർ ജീലൂതിലെ അഫിസോട്, എൻഡാക്യൂട്ടിം ജീലൂതിലെ എല്ലാർ, വയനാട് ജീലൂതിലെ തിരുനെല്ലാ, കോട്ടയം ജീലൂതിലെ ഉച്ചവുർ എന്നീ പദ്ധതിയുടെ ഹ്യൂമൻ ഡെവലപ്മെന്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു.

(4) കൂടിവെളുത്ത പദ്ധതി—സംസ്ഥാനത്തെ കൂടിവെളുത്ത പദ്ധതിക്കും സംബന്ധിച്ച സർവ്വ നടത്തി രണ്ടാം ഏട് ജോലികൾ പുരോഗമിക്കുന്നു.

(5) ദേശീയ സാമ്പിൾ സർവ്വ വിഭാഗം—നാഷണൽ സാമ്പിൾ, സർവ്വ ഓഫീസ് ഭരണപരമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കും ആസൃതണത്തിനും വേണ്ടി രാജ്യ അനുഭിലും ജീലൂതിലും എല്ലാർ, വയനാട് ജീലൂതിലും തിരുനെല്ലാ, കോട്ടയം ജീലൂതിലും ഉച്ചവുർ എന്നീ പദ്ധതിയുടെ സാമ്പിൾ സർവ്വ ഓഫീസും ഈ വകുപ്പും സർവ്വ നടത്തിവരികയാണ്. നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വ ഓഫീസ് തയ്യാറാക്കി നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങളും പെഡ്യൂശുകളും ഉപയോഗിച്ചാണ് തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന സാമ്പിൾകളിൽ ഈ വകുപ്പ് സർവ്വ നടത്തുന്നത്. ജീലൂതലു എസ്സിമേറ്റുകൾ കൂടി തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ടുകൊണ്ട് 50% അധിക സാമ്പിൾകൾക്കുടി വകുപ്പ് സർവ്വ നടത്തിവരികയായിരുന്നു. എന്നാൽ നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വ ഓഫീസ് ചെയ്യുന്ന സെൻട്രൽ സാമ്പിൾകളും വകുപ്പ് ചെയ്യുന്ന മേരു സാമ്പിൾകളും കൂടെ സംഭാജിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ജീലൂതലു എസ്സിമേറ്റുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് തിരുമാനിച്ചുകൊണ്ട് അടിസ്ഥാനത്തിൽ 69-20 റൂളുകൾ മുതൽ 50% അധികം സാമ്പിൾകൾ സർവ്വ ചെയ്യുന്ന പ്രക്രിയ ആവശ്യമില്ലാതെയായി.

2011 ജൂലായ് മുതൽ 2012 ജൂൺ വരെയുള്ള കാലഘട്ടവിലായിരുന്നു 68-ാം റൗണ്ട് സർവ്വ ജോലികൾ നടന്നത്. ആയതിനാൽ 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷം 2012 എപ്രിൽ മുതൽ 2012 ജൂൺ വരെ 68-ാം റൗണ്ട് സർവ്വയുടെ 4-ാം സബ്രഹ്മണ്യിലെ സർവ്വ ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കുകയുണ്ടായി. 68-ാം റൗണ്ടിൽ ഉള്ളം നൽകിയിരുന്ന വിഷയങ്ങൾ ഹരസ്സോഫിൾ കൺസൾറ്റൻസ് എക്സ്പെൻഡിച്ചർ, എംപ്രോത്മേഖ്യമെന്ന് എന്നിവയാണ്.

69-ാം റൗണ്ടിൽന്നു സർവ്വ കാലയളവ് 2012 ജൂലായ് മുതൽ 2012 ഡിസംബർ വരെയുള്ള 6 മാസമായിരുന്നു. ഹരസിംഗ് കൺസൾറ്റൻസ്, അർബൻ സ്കൂളം എന്നി വിഷയങ്ങളായിരുന്നു 69-ാം റൗണ്ടിൽന്നു സർവ്വ വിഷയങ്ങൾ. പ്രസ്തുത റൗണ്ടിൽ ആകെ 320 സാമ്പിളുകളാണ് സർവ്വ നടത്തിയത്. അതിൽ 160 എണ്ണം ഗ്രാമീണ മേഖലയിലും 160 എണ്ണം നഗരപ്രദേശങ്ങളിലുമായിരുന്നു.

70-ാം റൗണ്ട് സർവ്വയുടെ തെക്കൻ മേഖലാ ട്രെയിനിംഗ് 2012 ജൂൺ 18 മുതൽ 21 വരെ തിരുവനന്തപുരത്തുവച്ചും വടക്കൻ മേഖലാ ട്രെയിനിംഗ് 2012 ജൂൺ 25 മുതൽ 28 വരെ കോഴിക്കോട്ടുവച്ചും നാഷണൽ, സാമ്പിൾ സർവ്വ ഓഫീസ് നടത്തുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത ട്രെയിനിംഗിൽ വകുപ്പിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ പങ്കെടുത്തു. 70-ാം റൗണ്ട് സർവ്വയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗ സ്ഥലക്കാരി സംസാരത്തല വാർഷിക പരിശീലന പരിപാടി 2012 ജൂലായ് 10, 11 തീയതിക്കളിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. 70-ാം റൗണ്ട് സർവ്വയുടെ ഷൈഡ്യൂളുകളുടെ സുക്ഷ്മപരിശോധനയിൽ കണ്ട പിശകുകൾ ആവർത്തനിക്കാതിരിക്കുന്നതിനുള്ള കൂടുതൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിലേക്കായി 19-9-2012-ന് എറണാകുളത്തു വച്ച് ഒരു സംസാരത്തല യോഗം നടത്തുകയുണ്ടായി. 70-ാം റൗണ്ട് സർവ്വയുടെ യേറ്റാ എൻട്രീക്കുവേണ്ടി നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വ ഓഫീസ് സ്ഥാപ്പണിക്കുവച്ച് 2012 സെപ്റ്റംബർ 10, 11 തീയതിക്കളിൽ നടത്തിയ വർക്കഷോപ്പും ഡയറക്ടറീലെ രണ്ട് ഉദ്യോഗസ്ഥർ പങ്കെടുത്തു. 70-ാം റൗണ്ട് അധികാരിക്കുന്ന ഡയറക്ടറുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ഒരുക്കളിൽ പരിശോധന നടത്തി. 70-ാം റൗണ്ട് സർവ്വയുടെ ജോലിയ്ക്കുന്ന ഭൂമിസ്വീകരണ നടത്തുകയുണ്ടായി.

71-ാം റൗണ്ട് സർവ്വയുടെ കാലയളവ് 2013 ജനുവരി മുതൽ 2013 ഡിസംബർ വരെയാണ്. പ്രസ്തുത റൗണ്ടിൽന്നു 1-ാലത്താ സബ്രഹ്മണ്യിൽന്നു 80% സാമ്പിളുകളുടെ ഫീൽഡ്യൂതല ജോലികൾ 2013 ജനുവരി മാസം മുതൽ 2013 ഹർച്ചുവരെയുള്ള കാലയളവിനുള്ളിൽ പൂർത്തിയാക്കുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത റൗണ്ട് സർവ്വയീരിൽ കടവും നികുഷപവും കാബാധ്യതയും ഭൂമി, കനുകാലി ഹോഴ്സിംഗ് എന്നിവയാണ് സർവ്വ വിഷയങ്ങൾ.

72-ാം റൗണ്ട് സർവ്വയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വ ഓഫീസിൽന്നു അവരിലേന്ത്യാ ട്രെയിനിംഗ് 2012 സെപ്റ്റംബർ 27 മുതൽ 29 വരെ ഡയറക്ടറിൽ വച്ച് നടക്കുകയുണ്ടായി. ടി പരിശീലന പരിപാടിക്കിൽ അധികാരിക്കുന്ന ഡയറക്ടർ പങ്കെടുക്കുകയുണ്ടായി. നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വ ഓഫീസിൽന്നു തെക്കൻ മേഖലാ ട്രെയിനിംഗ് 26-12-2012 മുതൽ 29-12-2012 വരെ തിരുവനന്തപുരത്തും വടക്കൻ മേഖലാ ട്രെയിനിംഗ് 19-12-2012 മുതൽ 22-12-2012 വരെ കോഴിക്കോട് വച്ചും നടക്കുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത ട്രെയിനിംഗിൽ

വകുപ്പിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ പങ്കടക്കുകയുണ്ടായി. 70-ാം റൗൺഡ് സർവ്വീസുകൾ ഡേറ്റാ എൻട്രിക്കുവേണ്ടി നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വീസ് ഓഫീസ്, 26-3-2013, 27-3-2013 എന്നീ തീയതികളിൽ ബാംഗ്ലൂരിൽവച്ച് നടത്തിയ വർക്ക്ഷോപ്പിൽ സെക്ഷൻിലെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ ഉൾപ്പെടെ 3 ഉദ്യോഗസ്ഥർ പങ്കടുത്തു.

70-ാം റൗൺഡ് സർവ്വീസുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടൊന്തു സംസാന തലത്തിലൂള്ള വാർഷിക പരിശീലന പരിപാടി 2013 ജനുവരി 2, 3 തീയതികളിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി.

66-ാം റൗൺഡ് സർവ്വീസുകൾ ടാബ്യൂലേഷൻ ട്രെയിനിംഗ് 2012 സെപ്റ്റംബർ മാസം കൊൽക്കത്തയിൽ വച്ച് നടത്തുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത ട്രെയിനിംഗിൽ റിസർച്ച് ഓഫീസർ തന്ത്തികയിലൂള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥർ പങ്കടുത്തു. 66-ാം റൗൺഡ് സർവ്വീസുകൾ പൂളിംഗുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വർക്ക്ഷോപ്പ് 2013 ജനുവരി 3, 4 തീയതികളിൽ ന്യൂഡൽഹിയിൽവച്ച് നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വീസ് ഓഫീസ് നടത്തുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത വർക്ക്ഷോപ്പിൽ ഡയറക്ടറും റിസർച്ച് ഓഫീസറും പങ്കടുത്തു.

നടപ്പ് കാലയളവിൽ 64, 65 റൗൺഡ് സർവ്വീസുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ റിസ്റ്റർട്ടുകൾ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയുണ്ടായി.

66-ാം റൗൺഡിന്റെ വാലിയേഷൻ ജോലികളും 67-ാം റൗൺഡ് സർവ്വീസുകൾ ഡേറ്റാ എൻട്രിയും പൂർത്തിയാക്കിട്ടുണ്ട്.

## 6. തൊഴിലും ഭവനനിർമ്മാണ വിഭാഗവും

(1) ലേബർ വിഭാഗം .--1948-ലെ ഫാക്ടറി നിയമം, 1936-ലെ റേതന വിതരണ നിയമം, 1961-ലെ പ്രസവാനുകൂല്യ നിയമം തുടർന്നു അനുസരിച്ച് ഫാക്ടറികളിലും തോട്ടം മേഖലയിലും വിവിധ ആനുകൂല്യങ്ങൾ നടപ്പാക്കപ്പെട്ടുന്ന രീതിയെ സംബന്ധിച്ച സ്ഥിതിവരക്കണക്കുകൾ ലേബർ ബൃംഗരോയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുകയാണ് ഈ സെക്ഷൻ മുഖ്യമായ ജോലി. 1948-ലെ ഫാക്ടറി നിയമപ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഫാക്ടറികളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വാർഷിക-അർഡുവാർഷിക റിട്ടെൺകളും അനുബന്ധമായ മറ്റു വിവരങ്ങളും നിശ്ചിത പ്രഫോർമ്മയിൽ ഫാക്ടറിൽ ആന്റ് ബോയിലേഴ്സ് ഡയറക്ടർ, സാമ്പത്തിക സ്ഥിതി വിവരക്കണക്ക് ഡയറക്ടർക്ക് ഏതിച്ചു തരുന്നു. പ്രസ്തുത റിട്ടെൺകൾ ഈ സെക്ഷനിൽ സുക്ഷ്മ പരിശോധന നടത്തി സംഗ്രഹിച്ച് 1948-ലെ ഫാക്ടറിന്റെ നിയമപ്രകാരമുള്ള വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി ലേബർ ബൃംഗരോയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു. 2011 വരെയുള്ള റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി ലേബർ ബൃംഗരോയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു. 1961-ലെ പ്രസവാനുകൂല്യ നിയമമനുസരിച്ചുള്ള വാർഷിക റിസ്റ്റർട്ട് 2011 വരെയുള്ളത് ലേബർ ബൃംഗരോയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു.

ഫാക്ടറികളിലും, തോട്ടങ്ങളിലും ഉണ്ടായിട്ടുള്ള ഇൻഡസ്ട്രിയൽ ഡിസ്പ്യൂട്ട് ഫീക്കറ്റുള്ള ലോക്കലുക്, ലേ ഓഫ് കുടങ്ങായിവയെ സംബന്ധിച്ച പ്രതികാസ റിസ്റ്റർട്ട് 2012 മാർച്ച് വരെയുള്ളത് ജില്ലാ ലേബർ ആഫീസുകളിൽ നിന്നും ശേരിച്ച് ലോക്ക് ബൃംഗരോയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു.

## ହୋଟ୍ସିଂଗ୍ ବିଭାଗ:-

നഗര പ്രദേശങ്ങളിലെ കെട്ടിട നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച്, സാമ്പത്തിക വിവരങ്ങൾക്കുകൾ കെട്ടിട നിർമ്മാണ സാമ്പത്തികമുട്ടെ വിഭാഗം, കെട്ടിട നിർമ്മാണ ഒപ്പെല്ലയിൽപ്പെട്ട പണിയെടുക്കുന്ന തൊഴിലാളിക്കുട്ടെ വെത്തു നിർമ്മാണ ഒപ്പെല്ലയിൽപ്പെട്ട പണിയെടുക്കുന്ന തൊഴിലാളിക്കുട്ടെ വെത്തു നിർമ്മാണ സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ശ്രദ്ധിച്ച് വിശകലനം ചെയ്ത് വേഗത്തിൽ നിർമ്മാണ സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ ദേശീയ കെട്ടിട നിർമ്മാണ സംഖ്യക്കുടോരാനാ രംഗത്തെ വിവരങ്ങൾ ദേശീയ കെട്ടിട നിർമ്മാണ സംഖ്യക്കുടോരാനാ സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ എന്നും വിഭാഗത്തിന്റെ പാനത്തിനായും അതുകൂടി നിർമ്മാണ സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ എന്നും വിഭാഗത്തിന്റെ കുമ്പാട്ടു കുട്ടാരെ 2004-05 കെട്ടിടക്കാര്യാണ് ഈ വിഭാഗത്തിന്റെ കുമ്പാട്ടു കുട്ടാലി. കുട്ടാരെ 2004-05 കെട്ടിടക്കാര്യാണ് ഈ വിഭാഗത്തിന്റെ കുമ്പാട്ടു കുട്ടാലി. കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചെലവാണെന്ന് സുഡാക്കുന്ന അടിസ്ഥാനവർഷമാക്കിയുള്ള കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചെലവാണെന്ന് സുഡാക്കുന്ന

കെട്ടിട നിർമ്മാണ സാമഗ്രികളുടെ വിലനിലവാര്യം കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിൽ  
എൻ്റെപ്പറ്റിയേന്ന തൊഴിലാളികളുടെ വേതന നിരക്കും ഓരോ ശ്രദ്ധാസ്ഥാനിലും  
ജീവിച്ചു അനുസന്ധാനങ്ങളിൽ നിന്നും ശ്രദ്ധിച്ച് ഒരു ഔദ്യോഗികരിൽ അഭ്യര്ഥിതരുണ്ട്. ആവ  
സ്ഥാപനം ഏഴു ശ്രദ്ധിച്ച സ്കോളുമാൻ എക്സാമിനേറിച്ച് എഞ്ചിനീയർ.എസ്.-കെ് അഡിഷൻ  
കൊടുത്തു. 30-9-2012 വരെയുള്ള റിഝോർട്ട് എഞ്ചിനീയർ.എസ്.-കെ് അഡിഷൻ  
കൊടുത്താിട്ടുണ്ട്. 31-12-2012-ലെ റിഝോർട്ട് രാജ്യാധാരിവാദുണ്ട്.

അശീം മുറ്റായിക്കുന്ന കമ്മീഷൻവും കൊള സർക്കാരിന്റെയും നിർദ്ദേശാനുസരം എറ്റവും പുതുതായി നിർജ്ജിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളു സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ശേരാരിച്ചുവരുന്നു. അപ്രകാരം ശേരാരിച്ച വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 2006-07, 2007-08, 2008-09, 2009-10 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ റിഫ്രാർട്ടുകൾ തുറാറാക്കിവരുന്നു.

വൈതനഘടന സർവ്വീസ് അഖ്യാവർഷ കാലാവധിയിലാണ് ഫോതനഘടന സർവ്വീസ് നടത്തുന്നത്. 2012-2017 കാലഘളവിലെ സർവ്വീസ് നടന്നുകൊണ്ടിരുന്നു. നാര പ്രദേശങ്ങളിലേയും ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലേയും മൊത്തം/ചീലും റ്റാറാറ സഹാപരാജ്ഞാനിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്നവരുടെയും കെട്ടിട നിർജ്ജാണ മേരലാണിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന വിവിധ വിഭാഗം തൊഴിലാളികളുടെയും വൈതന നിരക്കുകൾ അഞ്ചാറിക്കൊണ്ട് ഈ സർവ്വീസുടെ ഉദ്ദേശം. റാജാനടപാടി മുട്ടുന സാഹാരങ്ങളിൽ നിന്നും ഓരോ ദേശാധാസത്തിലും ഫോതന റിഭാരണം ശേഖരിച്ച് അവ സൂക്ഷ്മ പരിശോധന നടത്തി ആവശ്യമായ പട്ടികകൾ തയ്യാറാക്കി സംസ്ഥാന വരുമാന നിർഭ്റ്റയ വിഭാഗത്തിലും സംസ്ഥാന ആസൂത്രണ ബോർഡിനും നാഡിക്കിവരുന്നു. കൺസർട്ടെക്ടർമാർ സെക്രട്ടറിലെ തൊഴിലാളികളു സംബന്ധിച്ച റിഫ്രാർട്ട് (റൂററീ, അർബൻ) 2010-11വരെ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 2011-12-ലെ റിഫ്രാർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ ആവശ്യാന ഫലത്തിലാണ്.

## 7. സംസ്ഥാന വരുമാന നിർണ്ണയ വിഭാഗം

സംസ്ഥാന വരുമാന വിഭാഗത്തിൽ സംസ്ഥാനത്തെ വിവിധ ഫോഡേറ്റീലെ സഹിതിവിവരങ്ങൾക്കുകൾ അഞ്ചാറിക്കുക്കുന്നും അവ ട്രേഡാഫീക്കറ്റ് സാമ്പാദന വാത്രത്തിലും ജീലും തിരഞ്ഞെടുപ്പും വാർഷിക, മൊത്തവരുമാന കണക്കുകളും അറ്റ വരുമാന കണക്കുകളും തന്ത്രം വിവരിക്കും അടിസ്ഥാന വർഷ വിലയിലും തയ്യാറാക്കി വരുന്നു. സംസ്ഥാനത്തിന്റെ മുഖ്യധന കണക്കുകളും ആക്രോഷി വരുമാനം നിർണ്ണയിക്കുക, അറായുടെ വിശകലനം ചെയ്യുക എന്നീ പ്രവർത്തന ആണും ഈ വിഭാഗത്തിൽ പുണ്ടലാലതിൽ നടന്നുവരുന്നു. ഈ വിഭാഗം തയ്യാറാക്കുന്ന റിഭാരി കണക്കുകൾ ഒക്ടോബർ സർക്കറിൽ സെക്രട്ടറി മുഖ്യമന്ത്രിക്കുമാരി ആക്രമിക്കിയ നാധനങ്ങൾ നിലനിൽക്കുന്നതിൽ പരിചയ നിലനിൽക്കുന്നതിൽ പരിപൂർണ്ണമായി പ്രസ്തുത കണക്കുകൾ നാശിച്ചു ശരാശരിരം ശരാശരിരം ഒക്ടോബർ സർക്കറിൽ നിന്നും ആക്രമിക്കിയായിരുന്നു. ഇതിന്റെ ഭാഗമാണി 2004-05 ആടിസ്ഥാനവർഷഭാഗി കണക്കാക്കി 2004-05 മുതൽ 2009-10 വരെയുള്ള കണക്കുകൾ പുനർന്നിരുന്നിച്ച് 2010-11-ലെ ഫോഡേറ്റീലെ റിഫ്രാർട്ടുകളും 2011-12-ലെ കിംബ് റിഫ്രാർട്ടുകളും തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ വാർഷിക ബജറ്റ് തരംതിരിച്ച് 'എന്നണ്ണമാക്കി' കും പദ്ധതി കൂടുതലിട്ടിരുത്തും നാശിച്ചു കണക്കാക്കിയിരിക്കുന്നതിൽ ഭാഗമായി 2010-11-ലെ ബജറ്റ് ബാധ്യജർ ആക്കപ്പരിപീസ് തരംതിരിച്ച് റിഫ്രാർട്ടും 2011-12-ലെ റിബേവസ്ലീ റിഫ്രാർട്ടും തയ്യാറാക്കി സ്പിറ്റ്.എൽ.എ.എൽ അനുച്ഛേദകാട്ടത്തിട്ടുണ്ട്. 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ സഹായ നേരാട്ട താഴ്വര സ്വന്തമായി നിന്നും പഠിക്കുകയും അവസ്ഥിൽ 2008-09 മുതലുള്ള പാർഷ്വിക ധനകാര്യ ഫൌറ്റോണ്ട് ശേഖരിക്കുകയും അവസ്ഥിൽ നിന്ന് വരുമാനവും മൂലധനങ്ങളാവും കുറാധിക്കിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന ജോലി ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

സംസ്ഥാന വരുമാനം കണക്കാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ മാംഗോൽപ്പാദനം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ കാലാനുസ്യതമായി പരിഷ്കരിക്കുന്നതിനായി കേരള ത്തിലെ അവധാരകളും പാർട്ടി റൂഡുകളും സംബന്ധിച്ചുള്ള സർവ്വേ ഇതു വർഷത്തെ KLSSSP പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിഭാഗത്തിൽ കീഴിൽ ഇതു വർഷത്തെ സംസ്ഥാനതല പരിശീലനയോഗം ജനുവരി 23-ന് ആരംഭിച്ചു. സർവ്വേയുടെ സംസ്ഥാനതല പരിശീലനയോഗം ജനുവരി 23-ന് യരുക്കറേറ്റിൽ നടന്നു. നവംബർ 18 മുതൽ 23 വരെ എൻഡാക്യൂളം പ്രോട്ടക്സ് അബാർ പ്ലാസ്റ്റിക്സ് 5 ഓഫീസ് സംസ്ഥാനങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തി ഒരു മേഖലാ ശില്പശാലയും പരിശീലനവും സംഘടിപ്പിച്ചു.

#### 8. കൂഷിച്ചുലവ് സർവ്വേ വിഭാഗം

കൂഷി അനുബന്ധമേഖലയിൽ കൂടുതൽ തൊഴിലവസ്ഥങ്ങൾ സൃഷ്ടിച്ചു കാർഷികാദിവുഡി കൈവരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി നൃതന കാർഷിക പരിപാടികൾ ആസൃതണം ചെയ്യുക, കാർഷികോൽപ്പനങ്ങൾക്ക് താവില ലഭ്യമാക്കുന്നതിലൂടെ കർഷകർക്ക് അനുബന്ധമേഖലയിലുള്ള താൽക്കാര്യം വർദ്ധിപ്പിക്കുക, ഉൾപ്പെടുത്തിയുള്ള അനുബന്ധ താങ്ങുവില പ്രയോഗിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി കൂഷി ചെലവുകളുടെ പൂരം വസ്തുനിഷ്ഠമായ വിവരം സർക്കാരിൽ നൽകുക എന്നീ പുമതലകൾ ഈ വിഭാഗത്തിന്റെതാണ്.

സംസ്ഥാനത്തെ 14 ജില്ലകളിൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുത്ത 38 താലുക്കുകളിലാണ് കൂഷിച്ചുലവ് സർവ്വേ നടത്തുന്നത്. 2011-12 വർഷത്തിൽ 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാൻ്റ് ഇൻ എയ്ഡ് ഫണ്ട് വിനിയോഗിച്ച് ബാക്കിയുള്ള 23 താലുക്കുകളിൽ കൂടി സർവ്വേ വ്യാപിപ്പിച്ച് ഹൈക്ക് ജോലികൾ പൂർത്തികരിച്ചു. ദി താലുക്കുകളിലേക്ക് ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ എന്നുമറേറ്റിമാരെ നിയോഗിച്ചാണ് സർവ്വേ ജോലികൾ പൂർത്തികരിച്ചത്. 2012-13 വർഷത്തിലെ ഹൈക്ക് ജോലികൾ പൂരാഗമിക്കുന്നു. 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശുപാർശ പ്രകാരം അടുത്ത 3 വർഷങ്ങളിൽകൂടി ഈ സർവ്വേ തുടരുവാനുള്ള നിർദ്ദേശം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പ്രധാന വിളകളായ നെല്ല്-1 സീസൺ (വിത്രീ, മുണ്ടകൾ, പുണ്ണ), തെങ്ങ്, കമുക്, മരച്ചീനി, ഏത്തവാഴ, കുരുമുളക്, ഇഞ്ചി, മഞ്ഞൾ എന്നിവയുടെ റിപ്പോർട്ടുകളാണ് കൂഷിച്ചുലവ് സർവ്വേ വിഭാഗത്തിൽ തയ്യാറാക്കുന്നത്. 2011-12 വർഷം മുതൽ സംസ്ഥാനതല റിപ്പോർട്ടുനോടൊപ്പം ജില്ലാതല റിപ്പോർട്ടുകൾകൂടി പ്രസിദ്ധികരിക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2010-11 വർഷത്തെ സർവ്വേ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധികരിച്ചു. 2011-12 വർഷത്തെ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്ന ജോലികൾ പൂരാഗമിക്കുന്നു.

#### 9. കാർഷിക സെൻസസ്

എക്യൂരാഷ്ട്ര സംഘടനയുടെ കീഴിലുള്ള ഭേദഗുണ-കാർഷിക സമിതി (FAO) ലോകവ്യാപകമായി സംഘടിപ്പിച്ചുവരുന്ന ലോക കാർഷിക സെൻസസിൽ ഭാഗമായാണ് ഈത്തുയിലെ വിവിധ സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ കേന്ദ്ര സർക്കാർ കാർഷിക സെൻസസ് നടത്തിവരുന്നത്. ഈത്തരത്തിലെ 9-ാമത് കാർഷിക സെൻസസ് എല്ലാ സംസ്ഥാനങ്ങളിലും 2010-11 അടിസ്ഥാന വർഷമാക്കി സംഘടിപ്പിക്കുവാൻ കേന്ദ്ര സർക്കാർ തീരുമാനിക്കുകയും കേരള സംസ്ഥാനത്തിലെ കാർഷിക സെൻസസിൽ

നടത്തിപ്പ് മുൻ സെക്രട്ടറിയുടെ പോലെ സാമ്പത്തിക സർവ്വിവിവരങ്ങൾക്ക് വകുപ്പിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി സർക്കാർ ഉത്തരവാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ടി സർവ്വേ 100% കേന്ദ്ര സഹായത്തോടൊക്കെയാണ് നടപ്പിലാക്കുന്നത്.

ടി സർവ്വേയുടെ ലക്ഷ്യം കർഷകരിൽനിന്നും നേരിട്ട് വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുക, കൂഷിഭൂമിയുടെ പുർണ്ണ വിവരങ്ങൾ, കൈവശാനുഭവ ഭൂമിയുടെ വിസ്തീർണ്ണാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വിവരങ്ങൾ, വിനിയോഗാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വിവരങ്ങൾ, കാർഷികവിളകളുടെ വിതരണം, ജലസേചനം, വിത്ത്, വള്ളം, കീടനാശിനികൾ, കൂഷി ഉപകരണങ്ങൾ, കനുകകാലികൾ തുടങ്ങിയ കാർഷികാപാധികളുടെ വിവരങ്ങൾ മുതലായവ ശേഖരിക്കുകയാണ് കാർഷിക സെക്രട്ടറി പ്രധാന ലക്ഷ്യം. പുതുന്ന കാർഷിക നയരൂപീകരണത്തിനും വില തിരുത്തലിനും ആവശ്യമായ അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുക, കാർഷിക മേഖലയുടെ സമഗ്ര വികസനത്തിന് പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുക എന്നിവയാണ് കാർഷിക സെക്രട്ടറി കോണ്ടുന്നേണ്ടിയുണ്ട്. 7-മത് ഇൻപുട്ട് സർവ്വേ (2006-07)യുടെ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

9-മത് കാർഷിക സെക്രട്ടറി 2010-11, 8-മത് ഇൻപുട്ട് സർവ്വേ 2011-12 എന്നിവയുടെ ഫീൽഡ്സ്റ്റല പ്രവർത്തനങ്ങൾ പുർത്തിയായിട്ടുണ്ട്. 9-മത് കാർഷിക സെക്രട്ടറി നേരം ഘട്ടമായ ലിസ്റ്റിംഗിൽ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പട്ടിക-1 തയ്യാറാക്കുകയും അവ കേന്ദ്ര സർക്കാരിൽ തയ്യാസമയം അയച്ചു കൊടുക്കുകയും ടി ഫേറ്റകൾ ഗവൺമെന്റ് ഓഫ് ഇന്ത്യ അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 9-മത് കാർഷിക സെക്രട്ടറി നേരം ഘട്ട പ്രോവിഷണൽ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. കാർഷിക സെക്രട്ടറി രണ്ടാം ഘട്ടമായ 'II' ഐഡിയൂൾ ഡേറ്റാ എൻട്രി ജോലികൾ പുരോഗമിച്ചുവരുന്നു. ഡേറ്റാ എൻട്രി ജോലികൾ 2013 മേൽ മാസം 31-ന് മുമ്പ് ജില്ലകളിൽ പുർത്തിയാക്കി ഡേറ്റാ വാലിഡേഷൻ മീറ്റിംഗ് 2013 ജൂൺ മാസം പോളിച്ചേരിയിൽവച്ച് നടത്തുവാൻ കേന്ദ്ര സർക്കാർ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഇൻപുട്ട് സർവ്വേ 2011-12 ഫീൽഡ്സ്റ്റല പ്രവർത്തനങ്ങൾ ജില്ലകളിൽ പുർത്തിയാവുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 9-മത് കാർഷിക സെക്രട്ടറിയുടെ പ്രവർത്തനം വേണ്ടി കേന്ദ്ര സർക്കാർ 2012-13 വർഷത്തേക്ക് സംസ്ഥാനത്തിന് അനുവദിച്ചുതന്ന് 73.34 ലക്ഷം രൂപയിൽ 2013 മാർച്ച് 31-നും 34.94 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിക്കുകയുണ്ടായി. ബാക്കി 38.4 ലക്ഷം രൂപ 2013-14 വർഷത്തേക്ക് റിബാലിയേറ്റ് ചെയ്ത് കിട്ടുന്നതിനുള്ള പ്രോഫോസൽ ഗവൺമെന്റ് ഓഫ് ഇൻഡിയക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു.

#### 10. വിലയിരുത്തൽ വിഭാഗം

കൂഷി വകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ മന്ത്രി സംരക്ഷണ വിഭാഗം നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള മന്ത്രിസംരക്ഷണ പദ്ധതികളുടെ വിലയിരുത്തലാണ് ഈ വിഭാഗത്തിൽ നടന്നുവരുന്നത്. ഇക്കണ്ണമാക്കിന് ആണ്ട് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്സ് വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാ അഫീസുകൾ മുഖ്യമായാണ് പ്രസ്തുത സർവ്വേ നടത്തിവരുന്നത്. തദ്ദേശ സ്വന്തം രണ്ട് സഹാപനങ്ങൾവഴി നടപ്പിലാക്കിവരുന്ന മന്ത്രി സംരക്ഷണ പദ്ധതികൾ കൂടി

ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കാർഷിക വർഷക്കണക്കിൽ 2007 ജൂലൈ 1 മുതൽ 2008 ജൂൺ 30 വരെ പുർത്തീകരിച്ച പദ്ധതികളാണ്. 2012-13 വർഷത്തെ പഠനത്തിനായി തെരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുള്ളത്.

പദ്ധതി പ്രവേശത്തെ ഗുണനാക്താക്കളുടെ കൈവശഭൂമിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 4 സ്ക്രോറ്റങ്ങളായി തരംതിരിച്ചാണ് പഠനം നടത്തുന്നത്. മണ്ണുസംരക്ഷണ പദ്ധതികൊണ്ടുള്ള നേടങ്ങളുടെ താരതമ്യപഠനം നടത്തുന്നതിനുവേണ്ടി, പദ്ധതി പ്രവേശത്തിന് സമീപത്തുള്ള മണ്ണുസംരക്ഷണം നടത്തിയിട്ടില്ലാത്ത കർഷക തിങ്കിന്നും കണ്ണടക്കാർ സേന്റ്രൂകൾ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ എല്ലാ പ്രജാക്കളിലും നിയുക്ത ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർമാർ ജില്ലാ ആഫീസറുടെ മേൽനോട്ടം സർവ്വേ നടത്തുന്നു. സർവ്വേ നടത്തിയ പ്രജാക്കളിൽനിന്നും ലഭിച്ച വിവരങ്ങൾ സ്ക്രൂട്ടിണി, ഡാസ്റ്റ് ലേഷൻ എന്നിവ നടത്തി റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുവാനുള്ള തയ്യാറാടുന്നിലാണ്. 2010-11 വർഷത്തെ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുവാനുള്ള തയ്യാറാടുന്നിലാണ്. 2011-12 വർഷത്തെ സർവ്വേ പഠനത്തിന്റെ ഡാസ്റ്റ് റിപ്പോർട്ടി നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുകയാണ്. ജില്ലകളിൽ 2012-13 വർഷത്തെ മണ്ണുസംരക്ഷണ സർവ്വേ പുരോഗമിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു.

## 11. വിലശേഖരണ വിഭാഗം

വിവിധ ഇനം കാർഷികോത്സ്വങ്ങളുടെയും മറ്റ് ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെയും വിലവിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യുന്നതിന് ഏകണ്ണാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് വകുപ്പിനെയാണ് സർക്കാർ ചുരുതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. വിലശേഖരണ വിഭാഗത്തിൽ വിവിധ തരത്തിലുള്ള വിലവിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് അവ ക്രോധീകരിച്ച് സർക്കാരിനും മറ്റ് ഏജൻസികൾക്കും യഥാസമയം നൽകി കൊണ്ടിരിക്കുന്നു. മുൻവർഷങ്ങളിലെഹ്നാലെ 2012-13 വർഷത്തിലും വിലശേഖരണ വിഭാഗം താഴെ വിവരിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുകയുണ്ടായി.

വിവിധതരം കാർഷികോവ്പനങ്ങളുടെയും ഉപഭോഗവസ്തുക്കളുടെയും വിലകൾ ജില്ലാ ആസ്ഥാനങ്ങളിൽനിന്നും താലുക്ക് ആസ്ഥാനങ്ങളിൽനിന്നും തെരഞ്ഞെടുത്ത മാർക്കറ്റ് സെക്ടറുകളിൽനിന്നും ശേഖരിച്ച് ക്രോധീകരിച്ച് സർക്കാരിനും വിവിധ ഏജൻസികൾക്കും യഥാസമയം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

കാർഷിക-വ്യാവസായിക തൊഴിലാളികൾക്കുള്ള ഉപഭോക്തൃവിലാ സൂചിക തയ്യാറാക്കൽ, കാർഷിക ധനസംബന്ധമായ ഇൻഡക്സ് സീരീസ്, വനവിഭാഗങ്ങളുടെ വില ശേഖരണം, ആഹാര സാധനങ്ങളുടെയും ആശുപത്രി സാധനങ്ങളുടെയും വിലശേഖരണ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ മുതലാവായാണ് ഈ വിഭാഗത്തിന്റെ പ്രധാന ജോലികൾ.

ദിനമ്പെതി 50 അവധ്യസാധനങ്ങളുടെ ചില്ലറ വില 14 ജില്ലാക്രോഡ്രങ്ങളിൽനിന്നും ശേഖരിച്ച് ചുവടെ പറയുന്നവർക്ക് അതേ റിവസം തന്നെ അയച്ച കൊടുക്കുന്നു:

- (1) പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി, കേരള മുഖ്യമന്ത്രി
- (2) പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി, ഭക്ഷ്യ വകുപ്പുമന്ത്രി

- (3) പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി, കൂഷി വകുപ്പുമന്ത്രി
- (4) സെക്രട്ടറി, പ്രാനിംഗ് ആൻഡ് എക്സോമിക്സ് അഫയേഴ്സ്
- (5) റിസർവ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ, കൊച്ചി
- (6) സെക്രട്ടറി, ഫൂഡ് ആൻഡ് സിവിൽ സല്ലോസ് വകുപ്പ്
- (7) കമ്മീഷൻർ, സിവിൽ സല്ലോസ് വകുപ്പ്
- (8) അഗ്രികൾച്ചറൽ പ്രോഡക്ഷൻ കമ്മീഷൻർ, സെക്രട്ടറിയർ, തിരുവനന്തപുരം
- (9) ഹോർട്ടികൾച്ചർ ഡെവലപ്മെന്റ് കോർപ്പറേഷൻ, തിരുവനന്തപുരം.

50 ഇന്നും അവധ്യസാധനങ്ങൾക്ക് പുറമെ 14 ജില്ലാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽനിന്നും 16 അധികാർഡി ഐറ്റംസ് ശേഖരിച്ച് അതാത് ദിവസം സിവിൽ സല്ലോ കമ്മീഷൻർക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

20 ഇന്നും അവധ്യസാധനങ്ങളുടെ ചില്ലറവിലെ ആഴ്ചത്തോടും ശേഖരിച്ച് സിവിൽ സല്ലോസ് വകുപ്പിന് അതാതു ദിവസം തന്നെ അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

ദിനംപ്രതിയുള്ള 50 അവധ്യസാധനങ്ങളുടെയും ആഴ്ചത്തോടുള്ള 20 ഇന്നും അവധ്യസാധനങ്ങളുടെയും വിലനിലവാര അവലോകനം (പ്രൈസ് ബുള്ളറ്റിൻ) മാസംതോടും തയ്യാറാക്കി മുകളിൽ പറഞ്ഞ 1 മുതൽ 8 വരെയുള്ള ഓഫീസുകളിലേക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

ഇതു കൂടാതെ പ്രൈസ് ബുള്ളറ്റിൻ എക്സോമിക്സ് ആൻഡ് റൂട്ടീന്റീ ക്സിലെ എല്ലാ ജില്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി ധരിക്കുന്ന തയ്യാറാക്കുന്ന അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. കൂടാതെ നിരവധി ഉപദോക്താക്കൾക്ക് അവർ ആവശ്യപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്ക് ഈ റിപ്പോർട്ട് അയച്ചുകൊടുക്കാറുണ്ട്. 2013 മാർച്ച് വരെയുള്ള പ്രൈസ് ബുള്ളറ്റിൻ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പഴവർഗ്ഗങ്ങളുടെ മൊത്തവിലയും ചില്ലറവിലയും ആഴ്ചത്തോടും (വെള്ളിയാഴ്ച) ശേഖരിച്ച് ഹോർട്ടികൾച്ചർ കോർപ്പറേഷൻ അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. പെരുന്നാവുർ മാർക്കറ്റിലെ റബ്ബർ തടിയുടെ വിലവിവരം ദിനം പ്രതി ശേഖരിച്ച് വെംസെറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നുണ്ട്.

തിരുവനന്തപുരം, എറണാകുളം ജില്ലകളിൽ നിന്നും 27 ഇന്നും അവധ്യസാധനങ്ങളുടെ ബുധനാഴ്ച തോറുമുള്ള മൊത്തവിലയും ചില്ലറവിലയും ശേഖരിച്ച് സിവിൽ സല്ലോസ് വകുപ്പിനു പതിവായി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

കാർഷിക, മേരലക്കിലും വ്യാവസായിക മേഖലയിലും ജോലി ചെയ്യുന്ന തൊഴിലാളികൾക്കുവേണ്ടിയുള്ള ഉപദോക്തൃ വിലസൂചിക തയ്യാറാക്കുന്നത് ഈ വിഭാഗത്തിലാണ്. റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ 2013 ജനുവരി വരെയുള്ള ജീവിത വിലനിലവാര സൂചിക തയ്യാറാക്കി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

താഴെപ്പറയുന്ന 17 തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട കേന്ദ്രങ്ങളിലെ 22 മാർക്കറ്റുകൾ ഇൽക്കിന്നും വില ശേഖരിച്ച് മാസംതോറും ഉപഭോക്ത്യു വിലസൂചിക തയ്യാറാക്കി (1998-99 അടിസ്ഥാനവർഷമായിട്ടുള്ളത്) ഗസറ്റിലും പത്രമായുമണ്ണളിലും വെബ്സൈറ്റിലും പ്രസിദ്ധീകരിച്ചുവരുന്നു:

- (1) തിരുവനന്തപുരം
- (2) കൊല്ലം
- (3) പുനലൂർ
- (4) പത്തനംതിട്ട
- (5) അലപ്പുഴ
- (6) കോട്ടയം
- (7) മുംബക്കയം
- (8) മുന്നാർ
- (9) എറണാകുളം
- (10) ഫാലക്കുടി
- (11) തൃശ്ശൂർ
- (12) പാലക്കാട്
- (13) മലപ്പുറം
- (14) കോഴിക്കോട്
- (15) മേപ്പടി
- (16) കണ്ണൂർ
- (17) കാസർഗോഡ്

കാർഷിക വിളകൾക്കുള്ള മൊത്തവിലവാര സൂചിക, കാർഷിക വേതന ത്തിനുള്ള വില നിലവാര സൂചിക, പാരിസ്തി നിലവാര സൂചിക എന്നിവയും ഈ വിഭാഗത്തിൽ തയ്യാറാക്കുന്നു. കാർഷിക വിളകൾക്കുള്ള മൊത്ത വിലവിലവാര സൂചിക 2013 ഫെബ്രുവരി മാസം വരെ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചുകഴിഞ്ഞു. 2012 ഡിസംബർ മാസം വരെയുള്ള പാരിസ്തി നിലവാര സൂചിക തയ്യാറാക്കി ബന്ധപ്പെട്ട ഏജൻസികൾക്ക് അയച്ചു കൊടുത്തു.

വിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികൾക്കും കാർഷിക തൊഴിലാളികൾക്കുമുള്ള വേതന വിവര പട്ടിക 2013 ജനുവരി മാസം വരെ തയ്യാറാക്കി കേരള ഗവൺമെന്റ് ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്തുതി സൂചിപ്പിക്കുന്നതിൽ അയച്ചു കൊടുത്തു. പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടിൽന്നും പരിപൂർണ്ണ കേന്ദ്ര ഭക്ഷ്യ-കൃഷി മന്ത്രാലയത്തിലെ ഏകജോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് പരിസ്ഥിതിക്കും അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. വിവിധ തരത്തിലുള്ള കയറിന്റെ പൊതുവിപണിയിലെ വിലവിവരം സംസ്ഥാനത്തെ 27 കേന്ദ്രങ്ങളിൽ നിന്നും ആഴ്ചതോറും ശേഖരിച്ച് കേകാഡിക്കിച്ച് മാസശരാശരി മേഖലയിൽ കുടാതെ സംസ്ഥാനത്തെ 30 സെൻട്രോകളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന തൊണ്ടിന്റെ വിലവിവരങ്ങളുടെ (പച്ച, അഴുകിയത്) മാസശരാശരി മേഖലയിൽ താഴെപ്പറയുന്നവർക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു:

- (1) ഡയറക്ടർ, കയർ ഡെവലപ്പ്‌മെന്റ്, തിരുവനന്തപുരം.
- (2) ഡയറക്ടർ ഓഫ് പ്രൈൻസ്, തിരുവനന്തപുരം.
- (3) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കയർ സേവാർഡ്, കൊച്ചി.

റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ 2012 ഡിസംബർ വരെയുള്ള വിലകൾ ഇപ്രകാരം അയച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഡയറക്ടറിയുടെയും അനുബന്ധ സാധനങ്ങളുടെ പില്ലറവിലെ ദേതമാസ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ ഓഫീസുകളിൽ ശേഖരിച്ച് അയച്ചുതരുന്നത് (എക്രേശൻ 183 ഇനങ്ങളും + ഒന്നാം ദേതമാസത്തിൽ 64 അധിക ഇനങ്ങളും) ഈ സൈക്ഷണിൽ പരിശോധന നടത്തി വില നിശ്ചയിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾക്കും മുഗ്ധരാലും ലൈപ്സി സാനിദ്രാറിയം (തൃഠാട്, കൊച്ചി), എക്സാമിനേറ്റർ ആൻഡ് സ്കൂളിന്റെ ജില്ലാ ഓഫീസുകൾ എന്നിവിടങ്ങളിലേയ്ക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. കൂടാതെ ടി വിവരം അവശ്യപ്പെട്ടുന്ന മറ്റ് സർക്കാർ സഹാപനങ്ങളിലേക്കും അയയ്ക്കാറുണ്ട്. 31-3-2013-ൽ അവസാനിക്കുന്ന 2013 വർഷത്തെ ഒന്നാം ദേതമാസത്തെ വിലകൾ താഴെപ്പറയുന്നവർക്ക് അയച്ചിട്ടുണ്ട്.

- (1) ഡയറക്ടർ ജനറൽ ഓഫ് പ്രൈസിൽസ്, തിരുവനന്തപുരം.
- (2) ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഹോമിയോപ്പതി, തിരുവനന്തപുരം.
- (3) ഡയറക്ടർ, ഇൻഡ്യൻ സിറ്റും ഓഫ് മെഡിസിൻസ്, തിരുവനന്തപുരം.
- (4) ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഇൻഷ്യറിംഗ് മെഡിക്കൽ സർവീസസ്, തിരുവനന്തപുരം.
- (5) ഡയറക്ടർ ഓഫ് പൊരിത്ത് സർവീസസ്, തിരുവനന്തപുരം.

വിജ്ഞാപനം ചെയ്യപ്പെട്ട 18 ഇനം വനവിഭവങ്ങളുടെ ഓരോ മാസത്തയും വില കൊല്ലം, കോട്ടയം, എറണാകുളം, കോഴിക്കോട് എന്നീ ജില്ലകളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് സുക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തി ക്രോധീകരിച്ച രേഖർമെന്റ് ദേതമാസിക മാരി കൺസർവറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റിന് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 31-12-2012 വരെയുള്ള ദേതമാസത്തെ വിലകൾ ഇപ്രകാരം അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. തമിഴ്നാട്, കർണ്ണാടക, ആന്ധ്രാപ്രദേശ് എന്നീ അയൽ സംസ്ഥാനങ്ങളിലെ വിവിധ സെൻറ്റുകളിൽ നിന്നും അധികാരിക്കുന്ന ഡയറക്ടർ (പ്രൈസിൽസ്) നേരിട്ട് വർഷംതോറും വിലശേഖരണം നടത്തി ചീഫ് കൺസർവറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റിന് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

408 ഇനം അയുർവേദ പച്ചമരുന്നുകളുടെ പില്ലറവിലെ വാർഷികാടിസ്ഥാന തീരുമാനിക്കുന്നതിൽ തിരുവനന്തപുരം, എറണാകുളം, എന്നീ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് അയച്ചുരുന്നത് ഇവിടെ സുക്ഷ്മ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കി തീരുമാനിക്കുന്നതം, തൃപ്പൂണിത്തുറ, കണ്ണൂർ എന്നീ ഗവൺമെന്റ് അയുർവേദ ക്ലാസ്സുകൾക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2012 വർഷംവരെയുള്ള വിലകൾ അംഗീകാരിക്കുന്നതിട്ടുണ്ട്.

14 ജില്ലകളിൽ നിന്നും വേദ്യ പേജുറിന്റെ വില മാസംതോറും ശേവരിച്ച് അയച്ചു തരുന്നതിന്റെ വാർഷിക സ്കൂളുമെൻ്റ് രേഖപ്പനാറി കൺട്രെക്ടോളി തിരുവനന്തപുരത്തിന് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2013 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

കേരളത്തിലെ 3 താല്പര്യക്കളിൽനിന്നും 30 ഇന്നം കാർഷിക വിഭവങ്ങളുടെ കൃഷിയിടങ്ങൾ മൊത്തവിലും എല്ലാ അർഥമാസവും ശേവരിച്ച് മാസംതോറുമുള്ള ശരാശരിവിലു പ്രസിദ്ധീകരിച്ചുവരുന്നതും കെ.എസ്.ഐ.ബി. കോഴിക്കോട്, കൊച്ചി, പത്തനംതിട്ട് പാലക്കാട് എന്നീ പബ്ലിഗ്രാഫ് കോർപ്പറേഷൻ ഓഫ് ഇൻഡ്യാ, 14 ജില്ലാ കളക്ടർമാർ എന്നിവർക്കും പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടുകൾ അയയ്ക്കാറുണ്ട്. 2013 ഫെബ്രുവരി വരെയുള്ള റിപ്പോർട്ടുകൾ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

നാളികേരത്തിന്റെ കൃഷിയിടങ്ങൾ 2012 ഡിസംബർ വരെയുള്ള ദത്തമാസ വിലവിവരം താഴെപ്പറയുന്ന വിലാസത്തിൽ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്:

ചെയർമാൻ, നാളികേര വികസന ബോർഡ്, കൃഷിമന്ത്രാലയം, ഭാരത സർക്കാർ, കൊച്ചി-11.

കാർഷിക വിളകളുടെ വില കെ. എൽ. ആർ. ആക്ക് പ്രകാരം ഡിസംബർ 2012 വരെയുള്ളത് എല്ലാ ജില്ലാ കളക്ടർമാർക്കും അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

14 ജില്ലാ ആസംബാനങ്ങളിൽനിന്നും 3 (എ) പട്ടികയുടെ അനുബന്ധമായി 22 അധിക ഇനങ്ങളുടെ ചില്ലറ വില ആഴ്ചയുടെ ശേവരിച്ചുവരുന്നു.

2011-12 വർഷത്തെ ഫോം ഹാർഡേഡ് പ്രൈസ് പ്രസിദ്ധീകരണത്തിനായി കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റിന് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

സംസ്ഥാനത്തെ ആലപ്പുഴ, എകാട്ടയം, പത്തനംതിട്ട, മുവാറുപുഴ, കോതമംഗലം, തൃശ്ശൂർ, തൊടുപുഴ, കുട്ടാന എന്നീ 8 കേന്ദ്രങ്ങളിൽനിന്നും കൊക്കോയുടെ ആഴ്ചയുടെ വിലകൾ ശേവരിച്ച് ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ, ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് കാഷ്യന്റെ ആര്ദ്ധ് കൊക്കോ ഡെവലപ്മെന്റ്, മിനിസ്ട്രി ഓഫ് ആഗ്രികൾച്ചർ, കേര ഭവൻ കൊച്ചിക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2013 മാർച്ച് വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

സംസ്ഥാനത്തെ ഇടുക്കി, എകാട്ടയം, വയനാട്, തൃശ്ശൂർ എന്നീ 4 ജില്ലാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽനിന്നും കൊക്കോ, ജാതിയ്ക്ക, കരയാമ്പു, ജാതിപത്രി, കുരുമുളക്, ഗാന്ധി എന്നിവയുടെ പ്രതിവാരവിലകൾ ശേവരിച്ച് ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് കൊക്കോ, അരക്കന്ത്ര, സ്പെപസസ് ഡെവലപ്മെന്റ്, മിനിസ്ട്രി ഓഫ് ആഗ്രികൾച്ചർ ഗവൺമെന്റ് ഓഫ് ഇൻഡ്യാ കോഴിക്കോടിനും സ്പെപസസ് ബോർഡ്, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ കൊച്ചിക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2013 മാർച്ച് വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

ഉറ്റിന്റെ മൊത്തവിലയും ചില്ലറവിലയും തിരുവനന്തപുരം, എറണാകുളം, കോഴിക്കോട് എന്നീ കേന്ദ്രങ്ങളിൽനിന്നും ആഴ്ചയുടെ ശേവരിച്ച് ഒരുപുരുഷ സാർട്ട് കമ്മീഷണർക്കും മദ്രാസിലെ ഡെപ്പുട്ടി സാർട്ട് കമ്മീഷണർക്കും

സഹിതമായി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2013 മാർച്ച്‌വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. 14 ജില്ലാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽനിന്നും മാസംതോറു മുള്ളു ഉപ്പിന്റെ സ്ഥാപനം, മൊത്തതം ചില്ലറ വിലകൾ ശേഖരിച്ച് സിവിൽ സഞ്ചേരം ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരത്തിൽ സഹിതമായി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2013 മാർച്ച്‌വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

കേരളത്തിലെ 63 താലുക്കുകളിൽ നിന്നും എല്ലാ മാസവും കാർഷിക വിളകളുടെ കൂഷിയിടത്തെ ചില്ലറവിലും ശേഖരിച്ച് കേരള ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിൽ തിരുവനന്തപുരം ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്തുതാട്ടം സുപ്രസിദ്ധിച്ച് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2013 ജനുവരി വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി.എ. (ആർട്ടി.) 245/2012/പ്ലാനിംഗ് തീയതി 25-6-2012 പ്രകാരം പ്രൈസ് സെക്ഷൻ സെക്ഷൻ വർഷത്തെ പരിശീലന പരിപാടികൾക്കായി 1,00,000 രൂപ അനുവദിക്കുകയും അതനുസരിച്ച് 2012 നവംബർ മാസം 5, 6 തീയതികളിൽ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ ട്രെയിനിംഗ് ഫാളിൽ വച്ച് തിരുവനന്തപുരം മുതൽ എറണാകുളം വരെയുള്ള ഏഴു ജില്ലകളിലെ ഉദ്യാഗസ്തമാർക്കു വേണ്ടിയും നവംബർ മാസം 21, 22 തീയതികളിൽ കോഴിക്കോട് കല്ലായി രോധിലുള്ള ഹോട്ടൽ കിംഗ് ഹോർട്ടിൽവച്ച് തൃശ്ശൂർ മുതൽ കാസർഗോദ്ദേശ വരെയുള്ള ഏഴു ജില്ലകളിലെ ഉദ്യാഗസ്തമാർക്കു വേണ്ടിയും പരിശീലന പരിപാടികൾ നടത്തുകയുണ്ടായി.

ഈ റിപ്പോർട്ടുവർഷത്തിൽ പ്രൈസ് റൂറ്റിന്റെ 2011 പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു.

SSSP-യുടെ ഭാഗമായി രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള 'Expert Committee on Price and Price Indices'-ന് ആവശ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഈ വിഭാഗത്തിൽ ചെയ്തുവരുന്നു. പ്രസ്തുതി കമ്മിറ്റിയുടെ രണ്ട് മീറ്റിംഗുകൾ ഈ റിപ്പോർട്ട് വർഷം നടത്താകയുണ്ടായി. പ്രൈസ് വിഭാഗത്തിൽ പൊതുവായും വിവിധതരം സുചികകളുടെ അടിസ്ഥാനവർഷം പുതുക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ആവശ്യമായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിനായാണ് പ്രസ്തുത കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ചിരിക്കുന്നത്.

## 12. മാർക്കറ്റ് ഇൻഡിക്യേറ്റ് വിഭാഗം

മാർക്കറ്റ് ഇൻഡിക്യേറ്റ് വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും 38 കാർഷിക വിളകളുടെ മൊത്താവലിലും കേരളത്തിലെ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട 42 മാർക്കറ്റ് സെൻറ്റുകളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് കേകാഡിക്കിരിച്ച് എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും തിരുവനന്തപുരം, കൊച്ചി, കോഴിക്കോട്, തൃശ്ശൂർ എന്നീ ആകാശവാണി തിലയങ്ങളിലേക്ക് ഫാക്ട്സ്, ഇ-മെയിൽ എന്നിവ മുഖ്യമായും തിരുവനന്തപുരം, തൃശ്ശൂർ മുതൽ കേന്ദ്രങ്ങളിലേക്ക് ഇ-മെയിൽ മുഖ്യമായും പ്രക്കൊശപണം ചെയ്യുന്നതിന് നൽകുന്നു. ഇത് കൂഷി ഡയറക്ടർ (തിരുവനന്തപുരം)-ക്ക് വെണ്ടി സെറ്റില്യും ലഭ്യമാക്കുന്നു.

ദിവസനയുള്ള വിലനിലവാര ബുള്ളറ്റിന്റെ പകർപ്പ് താഴെപ്പറയുന്ന ഓഫീസുകൾക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു:

- (1) അഗ്രികൾച്ചറൽ പ്രോഡക്ഷൻ കമ്മീഷണർ, സെക്രട്ടറിയർ,

(2) സീനിയർ മാർക്കറ്റ് ഇൻലിജൻസ് യൂണിറ്റ്, കെക്ടമുക്ക്, തിരുവനന്തപുരം.

(3) ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ ഓഫ് അഗ്രികൾച്ചർ (മാർക്കറ്റിംഗ്), അഗ്രികൾച്ചർ ഡയറക്ടറോറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം.

(4) ബോബ് മാനേജർ, നാഷണൽ അഗ്രികൾച്ചർ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് മാർക്കറ്റിംഗ് ഫോറേഷൻസ് ഓഫ് ഇൻഡിയ ലിമിറ്റഡ് വൈറ്റഹൗസിംഗ് സെൻ്റർ, ഗാന്ധിനഗർ, കൊച്ചി.

കാർഷിക ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ വാരാന്ത്യ മൊത്തവിലനിലവാര അവലോകനം ഓരോ ആഴ്ചയുടെയും അവസാനത്തെ പ്രവൃത്തി ദിവസം തയ്യാറാക്കി 4 ആകാശവാണി നിലയങ്ങൾക്കും പ്രക്ഷേപണം ചെയ്യുന്നതിന് ഫാക്ട് മുഖ്യമാക്കുന്നു.

കാർഷിക ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഓരോ ആഴ്ചയുടെയും വരവിന്റെയും മൊത്ത വിലയുടെയും റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി റിസർവ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇൻഡി, കൊച്ചിക്ക് ഫാക്ട് മുഖ്യമാക്കുന്നതും തഹാൽ മുഖ്യമാക്കുന്നതും നൽകുന്നു.

കേരള അഗ്രികൾച്ചർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി, കാർഷിക കോളേജ്, ഇൻസ്ട്രക്ഷണൽ ഫാം, ബാലരാമപുരം, സീവേജ് ഫാം, തിരുവനന്തപുരം മുതലായ ഏജൻസികൾക്ക് ആവശ്യമുള്ള വിവരങ്ങൾ അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2011-ലെ മാർക്കറ്റ് അറെവാൽ റിപ്പോർട്ട് പ്രിൻ്റ് ചെയ്യുന്നതിനായി പ്രസിദ്ധീകരണ വിഭാഗത്തിൽ എൽപ്പിച്ചു. 2013 മാർച്ച് മാസം വരെയുള്ള ഫോർസൈറ്റീസ് പ്രൈസ് ഇൻഡക്സ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള വിവരങ്ങൾ പ്രൈസ് സൈക്കൽ നൽകി കഴിഞ്ഞു.

സർക്കാർ ഉത്തരവ് 3-7-2012-ലെ ജി.എ. (ആർട്ടി.) നമ്പർ 263/പ്രാനിംഗ് പ്രകാരം മാർക്കറ്റ് ഇൻലിജൻസ് വിഭാഗത്തിലെ 2012-ലെ പരിശീലന പരിപാടിക്കായി 53,000 രൂപ സർക്കാർ അനുവദിച്ചുകയും അതുസിച്ച് 2012 കെടോബർ മാസം 5-10 തീയതി തിരുവനന്തപുരം ഡയറക്ടറോറ്റ് ഓഫ് എക്സോമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ട്രെയിനിംഗ് ഹാളിൽ വച്ച് 8 തെക്കൻ ജില്ലകളിലേയും 30-10-2012-ന് കോഴിക്കോട് ഫോട്ടോ കിങ്സ് ഫോർട്ട് സണ്ടലേലറ്റ് ടവറിൽവച്ച് 6 വടക്കൻ ജില്ലകളിലേയും എം.എൽ. പ്രൈസ് ശൈരിക്കുകയും പരിശോധിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പരിശീലന പരിപാടി നടത്തി.

### 13. സംഗ്രഹക വിഭാഗം

സംഗ്രഹക വിഭാഗം 1990-ൽ പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചു. തുടക്കത്തിൽ കമ്പ്യൂട്ടറിന്റെ ഉപയോഗം ഡാറ്റാ ഫോസസിനുവേണ്ടി പരിമിതപ്പെട്ടുത്തിരിക്കുന്ന നേരിലും ഇപ്പോൾ ഇതു ഡിവിഷൻ നിയന്ത്രണത്തിൽ ഡയറക്ടററററിലെ സൈക്കിനുകൾ, ജില്ലാ ഓഫീസുകൾ, താലുക്ക് ഓഫീസുകൾ എന്നിവ കമ്പ്യൂട്ടർവാൽക്കരിക്കാൻ കഴിഞ്ഞു. വകുപ്പിലെ ജോലികൾ കമ്പ്യൂട്ടർ ഉപയോഗിച്ച് ചെയ്യുന്നതിന് ഇപ്പോഴുള്ള സൗകര്യം ഒരുവും പര്യാപ്തമാണ്. വകുപ്പ് നടത്തുന്ന സർവ്വേ/സൈൻസസിൽ നിന്നും ശൈരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ പ്രോസസ്

ചെയ്ത റിപ്പോർട്ട് എഴുതാൻ പാകമാക്കി നൽകുന്നത് കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗമാണ്. പ്രധാനമായി താഴെപ്പറയുന്ന ജോലികൾ ഈ വിഭാഗത്തിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിൽ ചെയ്തുവരുന്നു:

- ◆ മാർക്കറ്റ് ഇൻഡിജൻസിനുവേണ്ടി 20 ഇന്നങ്ങളുടെയും കുടാതെ അവധ്യസാധനങ്ങളുടെ 50 ഇന്നങ്ങളുടെയും വിലകൾ റിപ്പോർട്ട് ഓൺലൈനായി ശേഖരിച്ച് ക്രോധീകരിച്ച് ഉപദോഷതാഖിന് നൽകുന്നു.
- ◆ ഉപദോഷത്തു വിലസൂചിക മാസംതൊറും ഈ വിഭാഗം തയ്യാറാക്കിയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ വഴി നൽകുന്നു.
- ◆ മൊത്തവിലസൂചിക, പാരിസ്റ്റി ഇൻഡക്സ്/ഡയറ്റി പ്രൈസ് എന്നി വയ്ക്ക് ആവശ്യമായ ഡാറ്റാ എൻട്രീയും ഡാറ്റാ ഫ്രോസസിംഗും ഈ വിഭാഗം രൂപകൽപ്പന ചെയ്ത സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ചെയ്തു വരുന്നു.
- ◆ 2010-ലെ വൈറ്റർ ട്രൗറ്റിന്റെ ഡാറ്റാ ഫ്രോസസിംഗ് പുർത്തി ധാക്കുകയും 2011-ന്റെ ഡാറ്റാ വാലിഡേറ്റു ചെയ്തു തുടങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.
- ◆ അഗ്രികൾച്ചർ സെൻസസ് 2010-2011 എച്ച്-ബഷ്യൂൾ സർവ്വ ഡാറ്റാ എൻട്രീ പുർത്തിയാക്കി. ഡാറ്റാ വാലിഡേറ്റു ചെയ്തു.
- ◆ സോർക്ക സർവ്വ ഡാറ്റാ എൻട്രീ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ തയ്യാറാക്കി ഡാറ്റാ എൻട്രീ നടത്തി ഡാറ്റാ ഫ്രോസസിംഗ് പുർത്തിയാക്കി.
- ◆ ഡയറക്ടറോറ്റിലേയും ജില്ലകളിലേയും കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗങ്ങൾ ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിനുവേണ്ടി 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ വകുക്കാള്ളിച്ചിരുന്ന തുക പുർണ്ണമായും ചെലവഴിക്കാൻ സാധിച്ചു.
- ◆ 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ പദ്ധതിയിലൂൾപ്പെടുത്തി ഡയറക്ടറോറ്റ്, ജില്ലാ ഓഫീസുകൾ, താലുക്ക് ഓഫീസുകൾ എന്നിവിടങ്ങളിലെ കമ്പ്യൂട്ടർ നേര്ദ്ദവർക്ക് ശക്തിപ്പെടുത്തി.
- ◆ ഡയറക്ടറോറ്റിലെ എല്ലാ വിഭാഗത്തിലും 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷ ത്തിൽ കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ അപ്പേറ്ററുകൾ ചെയ്യാൻ കഴിഞ്ഞു.
- ◆ ഡയറക്ടറോറ്റിലേയും ജില്ലകളിലേയും താലുക്കുകളിലേയും കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനത്തിനാവശ്യമായ കോ-ഓർഡിനേഷൻ പുറമെ സാങ്കേതിക സഹായവും കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗം നൽകിവരുന്നു.
- ◆ ഓൺലൈൻവഴി ഡാറ്റാ ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി എടുത്തു വരുന്നു.
- ◆ SSSP സ്കോരിൽ ICT-യിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ചെയ്യേണ്ട കാര്യങ്ങൾ എക്സോപ്പിന്റെ നിലയിൽ ഇതു വിഭാഗം നേതൃത്വം നൽകുന്നു.
- ◆ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റ് അപ്പേറ്ററു ചെയ്യുന്നത് കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗമാണ്. വെബ്സൈറ്റ് അപ്പേറ്ററു ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പേജുകൾ ഈ വിഭാഗം രാനെ ഡിസൈൻ ചെയ്യുന്നു. വകുപ്പ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച താഴെ പറയുന്ന പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങൾ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

### അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടറിസ്റ്റിക്സ്

1. അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടറിസ്റ്റിക്സ് 2004-05
2. അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടറിസ്റ്റിക്സ് 2005-06
3. അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടറിസ്റ്റിക്സ് 2006-07
4. അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടറിസ്റ്റിക്സ് 2007-08
5. അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടറിസ്റ്റിക്സ് 2008-09
6. അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടറിസ്റ്റിക്സ് 2009-10
7. അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടറിസ്റ്റിക്സ് 2010-11
8. ഏതിയ, പ്രാധാന്യക്കുണ്ട് ആൻഡ് പ്രോഡക്ടീവിറ്റി ടെക്നോളജി ഇന്ഡസ്ട്രി കേരള ഇന്റെ
9. പാധി കൾട്ടിവേഷൻ ഇൻ കേരള 1995-96 to 2004-05
10. ഫോർകാസ്റ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഓഫ് സമർപ്പിച്ച പാധി 2012-13
11. 3-ഓമത് അധികാരിക്കുന്ന എസ്റ്റിമേറ്റ് 2012-13
12. എസ്റ്റിമേറ്റഡ് ഏതിയ ഓഫ് പാധി സമർപ്പിച്ച 2012-13.

### കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ

1. റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2000-01
2. റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2001-02
3. റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2002-03
4. റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2003-04
5. റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2004-05
6. റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2005-06
7. റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2006-07
8. റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2007-08
9. റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2008-09
10. റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2009-10.

### സൊയിൽ കൺസൾവേഷൻ റിപ്പോർട്ട്

1. ഇവാലുവേഷൻ റൂഡി ഓൺ സൊയിൽ കൺസൾവേഷൻ ഇൻ കേരള 2006-07
2. ഇവാലുവേഷൻ റൂഡി ഓൺ സൊയിൽ കൺസൾവേഷൻ ഇൻ കേരള 2007-08
3. ഇവാലുവേഷൻ റൂഡി ഓൺ സൊയിൽ കൺസൾവേഷൻ ഇൻ കേരള 2008-09.

### പ്രൈസ് റിപ്പോർട്ട്

1. പ്രൈസ് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്സ് 2008
2. പ്രൈസ് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്സ് 2010

3. പ്രൈൻസ് സ്റ്റേറ്റ് അനാലിസിസ് ഓൺ കോംക്രോന്റ് ആൻഡ് ബനാന
4. പ്രൈൻസ് ബുള്ളറ്റിൻ മാർച്ച് 2010 മുതൽ ഫെബ്രുവരി 2011

### വൈറ്റൽ ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ്

1. ആനുവദിക്കേണ്ട വൈറ്റൽ ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ് റിപ്പോർട്ട് 2009
2. വൈറ്റൽ സ്റ്റാറ്റിഫ്ലിക്സ് ബുള്ളറ്റിൻ 2005
3. വൈറ്റൽ സ്റ്റാറ്റിഫ്ലിക്സ് ബുള്ളറ്റിൻ 2006
4. വൈറ്റൽ സ്റ്റാറ്റിഫ്ലിക്സ് ബുള്ളറ്റിൻ 2007
5. വൈറ്റൽ സ്റ്റാറ്റിഫ്ലിക്സ് ബുള്ളറ്റിൻ 2008
6. വൈറ്റൽ സ്റ്റാറ്റിഫ്ലിക്സ്-എ ട്രെൻഡ് അനാലിസിസ്.

### എൻഡ് ഇൻകം

1. എൻഡ് ഇൻകം ബാക്സ് സീരീസ് വിത്ത് ബേസ് ഇയർ 2004-05
2. ഡിസ്ട്രിക്ട് ഡോമേണിക് പ്രോഡക്ട് വിത്ത് ബേസ് ഇയർ 2004-05
3. എൻഡ് ഡോമേണിക് പ്രോഡക്ട് വിത്ത് ബേസ് ഇയർ 2004-05
4. ശ്രാവ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഡോമേണിക് പ്രോഡക്ട് ആർ കൗൺസിൽ പ്രൈൻസ് 2004-05 മുതൽ 2009-10 വരെ
5. നെറ്റ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഡോമേണിക് പ്രോഡക്ട് ആർ കൗൺസിൽ പ്രൈൻസ് 2004-05 മുതൽ 2009-10 വരെ
6. എൻഡ് ഡോമേണിക് പ്രോഡക്ട് ഇയർവേസ് 1999-2000 മുതൽ 2008-09 വരെ
7. ജി.എസ്.ഡി.പി. ഓഫ് കേരള ഫെം 1970-71 മുതൽ 2008-09 വരെ

### മറ്റൊളവ്

1. മെന്തൽ ഇൻഡോഷൻ
2. ഹാംഗാറികൾച്ചർ
3. കെയർഹോംസ്
4. മാർക്കറ്റ് സർവ്വേ
5. സർവ്വേ ഓൺ അണ്ടാർഗ്ഗേറ്റേൺഡ് സ്കൂൾസ്
6. സംസാരി
7. റോർക്ക്
8. ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ് ഫോർ പ്ലാനിംഗ് 2009
9. റിപ്പോർട്ട് ഓഫ് സർവ്വേ ഓൺ ഹാർമോൺ സൃഷ്ടിസെഡ്സ് ഇൻ കേരള
10. എൻഡ്‌പ്രൈൻസ് സെക്ടർ ഇൻ കേരള
11. നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ 20-ാമത് റൂളേ
12. റോൺ ബാങ്കിംഗ്
13. സ്ലാട്ടർ ഹൗസ്

14. ഫീംഗറീസ്
  15. എക്സാമിന്റ് സെസ്റ്റിലുസ് 2005
  16. പ്രൈവറ്റ് മെഡിക്കൽ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻസ്
  17. എജ്ഞീയർ ഇൻ കേരള
  18. ടൗറിസ്റ്റിക്സ് ഹോൾ പ്ലാനിംഗ് 2005.
- 14. ഇന്നത് മരണ സഹിതിവിവര കണക്ക് വിഭാഗം**

ബൈറ്റർ ടൗറിസ്റ്റിക്സ് വിഭാഗത്തിലുടെ സിവിൽ റജിസ്ട്രേഷൻ, സ്പോർട്ട് ചെക്ക് സർവ്വേ, സാമ്പിൾ റജിസ്ട്രേഷൻ എന്നീ പദ്ധതികളുടെ നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നു. അധികാരിക്കുന്ന ധനക്കാർ (ഇന്നത്തേക്ക്) - എഴുതുത്തിൽ പ്രസ്തുത പദ്ധതികളുടെ നടത്തിപ്പ് രണ്ടു സെക്ഷൻകളായി വിഭജിച്ച്. (വി.എസ്. സെക്ഷൻ20, ഏസ്.ആർ.എസ്. സെക്ഷൻ20) പ്രവർത്തനിക്കുന്നു. വി.എസ്. സെക്ഷൻ2 മേരീസോട്ട് എഴുതുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് ധനക്കാർക്കും ഏസ്.ആർ.എസ്.-എഴുതുന്ന ചുമതല എഴുതിയാൽ ടൗറിസ്റ്റിക്കൾ ഓഫീസർക്കും നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഈ രണ്ടു സെക്ഷൻകളുടെയും പ്രവർത്തനം എക്കൊപിസ്റ്റിച്ച് എഴുതുവുട്ടി ധനക്കാർ യുണിറ്റ് മേധാവിയായി പ്രവർത്തിക്കുന്നു. പദ്ധതികളുടെ വിശദവിവരം ചുവരെ കൊടുത്തിരിക്കുന്നു:

(1) സിവിൽ റജിസ്ട്രേഷൻ പദ്ധതി—1969-ലെ ഇന്നത് മരണ റജിസ്ട്രേഷൻ ആക്ക് അനുസരിച്ച് പഞ്ചായത്തുകളിലും, കോർപ്പറേഷൻകളിലും, മുനിസിപ്പാലിറ്റികളിലും ഉള്ള ഇന്നത് മരണ റജിസ്ട്രാർമാർ അവവരുടെ അധികാര പരിധിയിൽ സംഭവിക്കുന്ന ഇന്നത് മരണങ്ങൾ റജിസ്റ്റർച്ചുന്നു. നാളിത്യുവരെ റജിസ്ട്രേഷൻ ഫാറങ്ങളുടെ ലൈസൽ ഭാഗം ബന്ധപ്പെട്ട റജിസ്ട്രേഷൻ യുണിറ്റുകളിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നും, ടൗറിസ്റ്റിക്കൾ ഭാഗം ഇക്സാമിന്റ് ആൻറ് ടൗറിസ്റ്റിക്സ് വകുപ്പിന്റെ അധികാരിക്കുന്ന ധനക്കാർ (ഇന്നത്തേക്ക്) കൂടിയായ അഫീഷണ്ടുകൾ ചീഫ് റജിസ്ട്രാർക്ക് അയയ്ക്കുന്നും ചെയ്തിരുന്നു. ഇൻഫർമേഷൻ കേരള ഫീംഗറീസ് 2010-ലെ വാർഷിക ബൈറ്റർ ടൗറിസ്റ്റിക്കൾ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷനിലെ റജിസ്ട്രേഷൻ യുണിറ്റുകളിൽ നിന്നും ഓരോ മാസവും വി.എസ്. ഡിവിഷൻലോക്ക് അയച്ചുത്തരുന്ന ഇന്നത് മരണ അധികാരിസ് സമരി (അർബൻ) റിപ്പോർട്ടുകൾ ക്രോധീകരിച്ച് റജിസ്ട്രാർ ഇന്നലിനും, പഞ്ചായത്ത് ധനക്കാർക്കും, സെക്ഷൻസ് ധനക്കാർക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ 2013 മാർച്ച് വരെയുള്ള റിപ്പോർട്ട് റജിസ്ട്രാർ ഇന്നലിന് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

2010-ലെ വാർഷിക ബൈറ്റർ ടൗറിസ്റ്റിക്കൾ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷനിലെ റജിസ്ട്രേഷൻ യുണിറ്റുകളിൽ നിന്നും ഓരോ മാസവും വി.എസ്. ഡിവിഷൻലോക്ക് അയച്ചുത്തരുന്ന ഇന്നത് മരണ അധികാരിസ് സമരി (അർബൻ) റിപ്പോർട്ടുകൾ ക്രോധീകരിച്ച് റജിസ്ട്രാർ ഇന്നലിനും, പഞ്ചായത്ത് ധനക്കാർക്കും, സെക്ഷൻസ് ധനക്കാർക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ 2013 മാർച്ച് വരെയുള്ള റിപ്പോർട്ട് റജിസ്ട്രാർ ഇന്നലിന് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

ജനനത്തിലെ ആൺ-പെൺ അനുപാതം ജില്ലാതലവന്തിൽ ക്രോധികരിച്ച് ഓരോ മാസവും രജിസ്ട്രാർ ജനറലിന് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ 2013 ഫെബ്രുവരി മാസംവരെയുള്ള റിപ്പോർട്ട് രജിസ്ട്രാർ ജനറലിന് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

(2) സ്വോക്ഷ ചെക്സ് സർവ്വേ.—പട്ടണ പ്രദേശങ്ങളിലെ ജനന മരണ കണക്കുകൾ ശൈഖരിച്ച് അവിടത്തെ ജനന മരണ നിരക്കുകൾ കണക്കാശ്വരത്തിനും, രജിസ്ട്രേഷൻിൽ വന്ന കുറവ് കണ്ടുപിടിക്കുന്നതിനും വേണ്ടിയാണ് ഈ സർവ്വേ നടത്തുന്നത്. റിപ്പോർട്ട് കാലയളവിൽ കേരളത്തിലെ തെരഞ്ഞെടുത്ത എല്ലാസ്ഥലങ്ങളിലും (29 മുനിസിപ്പാലിറ്റികളിലും 5 കോർപ്പറേഷനുകളിലും) ഈ സർവ്വേ നടത്തുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത സർവ്വേയുടെ 2010-ലെ (അടിസ്ഥാന വർഷം 2009) വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയത് പ്രസിദ്ധികരിച്ചു. 2011-ലെ (അടിസ്ഥാന വർഷം 2010)-ലെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നു.

(3) സാമ്പിൾ രജിസ്ട്രേഷൻ പദ്ധതി.—ഭാരത രജിസ്ട്രാർ ജനറലിന്റെ പൊതു നിർദ്ദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൃത്യമായ ജനസംഖ്യാ നിരക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഭാരതമൊട്ടാകെ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള ഒരു പദ്ധതിയാണ് സാമ്പിൾ രജിസ്ട്രേഷൻ പദ്ധതി. വർഷംതോറുമുള്ള ജനന മരണ കണക്കുകൾ ലഭിക്കുന്നത് 1969-ൽ നിലവിരുദ്ധവന്ന രജിസ്ട്രേഷൻ ഓഫ് ബെർത്ത് ആന്റ് ഡേത് ആക്ക് (ആർ.ബി.ഡി. ആക്ക്) അനുസരിച്ചു പ്രവർത്തിക്കുന്ന സിവിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സിസ്റ്റം മുമ്പേന്താണ്. എന്നാൽ സിവിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സിസ്റ്റം മുമ്പേനും രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നോൾ ജനന മരണങ്ങൾ സംഭവിക്കുന്ന അതാൽ രജിസ്ട്രേഷൻ യൂണിറ്റുകളിലാണ് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെടുന്നത്. അതിനാൽ ഗ്രാമത്തിലേയും നഗരത്തിലേയും ജനന മരണ നിരക്കുകൾ കൃത്യമായി തിട്ടപ്പെടുത്താൻ കഴിയില്ല. ഈ ന്യൂതനകൾ പരിഹരിച്ച് തമാർത്തി ജനന മരണ നിരക്കുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി രജിസ്ട്രാർ ജനറൽ ഓഫ് ഇൻഡിയ അവിഷ്കരിച്ച നടപ്പിലാക്കി വരുന്ന പദ്ധതിയാണ് സാമ്പിൾ രജിസ്ട്രേഷൻ സിസ്റ്റം (എസ്.ആർ.എസ്.). കേരള സംസ്ഥാനത്തുനിന്നും 150 ഗ്രാമീണ സാമ്പിൾ യൂണിറ്റും 100 നഗര പ്രദേശ സാമ്പിൾ യൂണിറ്റും ആണ് തെരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുള്ളത്. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് എക്സാമിനേഷൻ ആന്റ് റൂറ്റില്പിക്സ് വകുപ്പാണ് ഈ പദ്ധതി 150 ഗ്രാമ പ്രദേശ സാമ്പിൾ യൂണിറ്റുകളിലും നടപ്പിലാക്കുന്നത്. കൃത്യത യാർന്ന ജനസംഖ്യാ വർദ്ധന ആൺ-പെൺ അനുപാതം/മരണ/ജനന നിരക്ക് തുടങ്ങിയവ കണക്കാക്കുവാൻ ഈ സർവ്വേയിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്നു. കൂടാതെ മരണത്തിന്റെ യാഥാർത്ഥ കാരണം കണ്ടെത്തുന്നതിന് സഹായിക്കുന്ന സ്വീകരിച്ച സർവ്വേ ഓഫ് ഡേതു (വെർബൽ ഓട്ടോപ്പസി) ഓരോ അർഥ വാർഷിക സർവ്വേയോടൊപ്പം നടത്തുന്നു.

2001-ലെ സെൻസസ് അനുസരിച്ചുള്ള ജനസംഖ്യാ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട സാമ്പിൾകളിലാണ് 2004 ജനുവരി മുതലുള്ള എസ്.ആർ.എസ്. സർവ്വേ നടത്തുന്നത്. ഓരോ വർഷവും 2 അർധവർഷിക സർവ്വേകൾ വഴിയാണ് ഈ നടപ്പിലാക്കുന്നത്. അതായത് ജനുവരി മുതൽ ആൺ-പെൺ അർദ്ധവർഷ

വാർഷിക സർവ്വയും, ജൂലൈ മുതൽ ഡിസംബർ വരെ രണ്ടാം അർദ്ദ വാർഷിക സർവ്വയുമാണ് നടത്തുന്നത്. 2012-13 കാലയളവിൽ 2011 രണ്ടാം (93-ാമത്), 2012 ഓൺ, രണ്ട് (94, 95-ാമത്) എന്നീ അർദ്ദ വാർഷിക സർവ്വകളാണ് നടത്തുന്നത്. ഇതിൽ 93, 94-ാം റോണ്ട് അർദ്ദ വാർഷിക സർവ്വയുടെ ജോലികൾ പുർത്തീകരിക്കുകയും, പുർത്തീകരിച്ച ഫോറങ്ങൾ ജജിസ്ട്രാർ ജനറൽ ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 95-ാമത് അർദ്ദ വാർഷിക സർവ്വയുടെ ഫീൽഡ് ജോലികൾ ജനുവരി 2013-ൽ ആരംഭിച്ചു. പ്രസ്തുത സർവ്വ ജോലികൾ നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു. കൂടാതെ, ജജിസ്ട്രാർ, ജനറൽ ഓഫ് ഇന്ത്യ ആവശ്യപ്പെട്ടപ്രകാരം സർവ്വയുടെ പ്രതിമാസ പുരോഗതി റിപ്പോർട്ടും, അതായും മാസങ്ങളിൽ നടക്കുന്ന ജനന മരണങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്ന ഫാറം നവർ 8-ലുള്ള പ്രതിമാസ റിപ്പോർട്ടും യഥാസമയം ആർ.ജി.എൻ.ക് അയച്ചുകൊടുക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. ഓരോ അർദ്ദ വാർഷിക സർവ്വയിലേയും അബറ്റ് യൂണിറ്റുകൾ ഏതൊക്കെയാണെന്നു കണക്കിടക്കുകയും പ്രസ്തുത യൂണിറ്റുകളിൽ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ വരെയുള്ള ഓഫീസർമാർ പരിശോധന നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. ദൈവമാസ റിപ്പോർട്ട്, ദൈവ മരിലി മോണിറ്ററിൾ പെർഫോർമാൻസ് സെൻസസ് ഡയറക്ടറോറിലേയ്ക്കും, ജജിസ്ട്രാർ ജനറൽ ഓഫ് ഇന്ത്യയിലേയ്ക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നുണ്ട്.

#### 15. മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ഓഫ് കാസ് ഓഫ് ഡെത്ത് (MCCD)

1969-ലെ ജനന-മരണ ജജിസ്ട്രേഷൻ ആക്ക് അനുസരിച്ച് ജജിസ്ട്രാർ ജനറൽ ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം നടപ്പിലാക്കി വരുന്ന ഈ പദ്ധതിയുടെ പ്രധാന ലക്ഷ്യം മരണകാരണങ്ങൾ കണ്ടെത്തി വിശകലനം ചെയ്ത് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുകയാണ്. പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ട് ആരോഗ്യ പരിപാലന രംഗത്ത് രോഗ പ്രതിരോധത്തിനും രോഗനാിവാരണത്തിനും ആവശ്യമായ പദ്ധതികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുന്നതിന് വളരെയധികം പ്രയോജനകരമാണ്. സംസ്ഥാനത്തെ തെരഞ്ഞെടുത്ത അഞ്ചേ സെൻസസുകളിലാണ് (നാല് കോർപ്പറേഷനും, ഒരു മുനിസിപ്പാലിറ്റിയും) ഈ പദ്ധതി ഇപ്പോൾ നടപ്പിലാക്കിവരുന്നത്. ടി സെൻസസുകളിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ഹൗസ്റ്റൽ ഓഫീസർമാർ ശേഖരിച്ച ധാരാ ഫ്രോഡീകരിച്ച് വാർഷിക റിപ്പോർട്ടാക്കി ജജിസ്ട്രാർ ജനറൽ ഓഫ് ഇന്ത്യക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2009, 2010, വർഷങ്ങളിലെ റിപ്പോർട്ടുകൾ ജജിസ്ട്രാർ ജനറൽ ഓഫ് ഇന്ത്യക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. 2011 വർഷത്തെ ധാരാ എൻട്രി ജോലികൾ പുർത്തീയായിട്ടുണ്ട്. 2012 വർഷത്തെ ധാരാ എൻട്രി പുരോഗമിച്ചുവരുന്നു.

#### 16. സാമ്പത്തിക സെൻസസ് വിഭാഗം

രാജ്യത്തിന്റെ ഭൂമിശാസ്ത്രപരമായ ആതിരിത്തിക്കൂളിൽ വരുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏർഭൂട്ടിരിക്കുന്ന മുഴുവൻ സംരംഭങ്ങൾ/സഹാപനങ്ങളെ കുറിച്ചുള്ള ഉദ്യോഗികമായ കണക്കുകളാണ് സാമ്പത്തിക സെൻസസ്.

ഭാരതസർക്കാർന്നു കീഴിലുള്ള ഗുഡറിസ്റ്റിക്സ് ആൻഡ് പ്രോഗ്രാം ഇംപ്രൂംെന്റും ഒരു മന്ത്രാലയത്തിന്റെ കീഴിൽ സെൻട്ട്രൽ ഗുഡറിസ്റ്റിക്സ് ഓർഗാനേഷൻ ആണ് സാമ്പത്തിക സെൻസസ് നടത്തുന്നത്.

ആസൂത്രണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുവേണ്ടിയും രാജ്യത്തിന്റെ സമ്പദ്ധാടനയിൽ വിവിധ മേഖലകൾക്കുള്ള പങ്ക് കണക്കാക്കുന്നതിന് തുടർ സർവ്വേകൾ നടത്തുന്ന തിനുള്ള പ്രോഡക്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും സാമ്പത്തിക, സെൻസസിലൂടെ ശോരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്നു.

സംസ്ഥാനത്ത് സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരങ്ങൾ വകുപ്പാണ് സെൻസസ് നടത്തുന്നത്.

തേരിട്ടുള്ള അനേകണം റിതിരിലുടെയാണ് സാമ്പത്തിക സെൻസസിൽ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നത്. ഒരു വിട്ടിൽ ഉള്ള സറിയോമസക്കാരുടെ ഏണ്ണം, സംരംഭങ്ങളുടെ ഏണ്ണം, സംരംഭത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ത്രീ/പുരുഷ തൊഴിലാളികളുടെ ഏണ്ണം, സംരംഭത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥത, സാമ്പത്തിക പ്രവർത്തന തിന്റെ വിവരണം മുതലായ ലഭ്യിക്കുന്നാണ്ടിലുടെയാണ് വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നത്.

6-ാമത് സാമ്പത്തിക സെൻസസിന്റെ ഭാഗമായി ഡയറക്ടറോറ്റിൽ സാമ്പത്തിക സെൻസസ് വിഭാഗം രൂപീകരിക്കുകയും അധികാരിയാണ് എന്നതിനും കാരണമായി സൃഷ്ടിക്കുകയും പ്രവർത്തനമാരംഭിക്കുകയുമെന്നാണ്. സാമ്പത്തിക സെൻസസിൽ സംസ്ഥാന ദന്തയർഡി ഓഫീസറായി ജോലിയിൽ ഡയറക്ടർ, പി. എ. ജോസഫ് ചുമതല വഹിക്കുന്നു. സാമ്പത്തിക സെൻസസിന്റെ മേരുമോട്ടത്തിനായി സംസ്ഥാനതലവന്തിൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി ചെയർമാനും, സാമ്പത്തിക സറിയിവിവരക്കണക്ക് വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ, മെമ്പർ സെക്രട്ടറിയായും, മറ്റു പ്രധാന വകുപ്പുകളായി മെമ്പർമാരുമായിട്ടുള്ള ഒരു സംസ്ഥാന ഗുഡറിംഗ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ചു കൊണ്ട് സർക്കാർ ഉത്തരവ് ആകുകയും, ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ അദ്യുക്കഷ്ടയിൽ രണ്ട് ഗുഡറിംഗ് കമ്മിറ്റി യോഗം നടപ്പുകയുമുണ്ടാണ്.

ഡോ.റൂഹു, ടോപ്പിനാട്, ഹർഭുരാടക എന്നീ സാമ്പത്തികങ്ങളെ ഉൾപ്പെടുത്തി കൊണ്ട് സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടിയുള്ളൂള്ള രണ്ട് ദിവസത്തെ റീജിയണൽ ടെക്നിക്കൽ സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റി ഡാക്ട് ആണ് ഗുഡറിസ്റ്റിക്സ് ആൻഡ് പ്രോഗ്രാം ഇംപ്രൂംെന്റും ഒരു വേണ്ടി തിരുവാനന്തപുരംജൂഡ് നടത്തുകയുണ്ടാണ്. തുടർന്ന് സംസ്ഥാന ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥരക്കായി ഒരു ദിവസത്തെ സംസ്ഥാനതല പരിശീലന പരിപാടിയും തുടർന്ന് കോഫിക്കാട്, കോട്ടയം ജില്ലകളിൽവച്ച് റീജിയണൽ തലത്തിൽ ഫൈൽഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥരക്കായി രണ്ടു ദിവസത്തെ മേഖലാതല പരിശീലന പരിപാടിയും സാലടിസ്റ്റിക്കുകയുണ്ടാണ്.

സെൻസസിൽ പ്രവർത്തനത്തിന് ആവശ്യമായ AHL, Layout Map എന്നിവ സെൻസസ് ഡയറക്ടറോറ്റിൽനിന്നും എഡ്വാ ജില്ലാ ഗുഡറിസ്റ്റിക്സ് ഓഫീസുകളിൽ എത്തിക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു. കൂടാതെ

സുപ്രഭവസർമ്മാർക്കും എന്നുമററ്റമാർക്കുമുള്ള നിർദ്ദേശ പുസ്തകം മലയാളത്തിൽ അച്ചടിച്ച് എല്ലാ ജില്ലാ ഔദ്യോഗിക്കളിലും എത്തിച്ചു.

സെൻസസിൽ എന്നുമരേഷ്ടുവേണ്ടി +2 ദോഹ്യതയിൽ കുറയാത്ത 8500-റോളം ഉദ്യാഗാർത്തികളെ എന്നുമരറ്റമാരായി തിരഞ്ഞെടുക്കാനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് തുടക്കം കുറിച്ചു. കൂടാണ് സുപ്രഭവസർമ്മാരായി മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ റൂഡറിസ്റ്റിക്സ് വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ സേവനം പ്രയോജന ഷൈട്ടുത്തുന്നതിനായി നടപടികൾ സ്ഥിക്കിച്ചു.

2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 3454-02-111-91—സാമ്പത്തിക സെൻസസ്-100% കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതി (പ്ലാൻ)—ശീർഷകത്തിൽ 13.20 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

#### 17.\* 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ വിഭാഗം

സംസ്ഥാന/ജില്ലാതല സർത്തിവിവരക്കണക്ക് സംബിധാനം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുള്ള കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതിയാണ് ‘ഇംപ്രോവ്മെന്റ് ഓഫ് റൂഡറിസ്റ്റിക്സ് സിസ്റ്റം അർ. റൂഡർ ആൻഡ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ലെവൽ’ എന്ന പദ്ധതി. 2010-15 വർഷത്തിൽ ഓരോ ജില്ലക്കും ഒരു കോടി രൂപ നിർക്കിൽ 14 ജില്ലകൾക്കായി 14 കോടി രൂപ വകുപ്പൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ശ്രാം്ക് 5 തുല്യതവണകളായിട്ടാണ് 14 അനുവദിക്കുന്നത്.

സംസ്ഥാനത്തെ വിവിധ രജിസ്ട്രിംഗ് എജൻസികളിൽ, രജിസ്ട്രർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സഹാപനങ്ങളുടെ ഒരു ബിസിനസ് രജിസ്ട്രർ ഡയറക്ടറി തയ്യാറാക്കലാണ് ഈ പദ്ധതിയുടെ പ്രധാന ലക്ഷ്യം. കൂടാതെ ലോകരൽ ബോർഡി അക്കൗൺസ്റ്റ് ശ്രേരിക്കൽ, ഫാം ആക്ടിവിറ്റി ഡാറ്റാ മെച്ചപ്പെടുത്തൽ, പുളിംഗ് ഓഫ് സെൻട്രൽ ആൻഡ് റൂഡർ ലെവൽ എന്നി.എസ്.എസ്.എസ്. ഡാറ്റാ, താലുക്ക്, ജില്ല ആഹ്മീസുകളിലും ഹൈക്കാർട്ടേഴ്സിനെയും നെറ്റ്‌വർക്ക് കണക്ടിവിറ്റിയിലുടെ പരസ്പരം ബന്ധിപ്പിക്കുക എന്നിവയും ഈ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.

സെൻട്രൽ റൂഡറിസ്റ്റിക്സ് ഓഫീസിൽ നിർദ്ദേശാനുസരണം 2010-15 വർഷത്തെക്ക് 14 കോടി രൂപയുടെ പ്രവർത്തന രൂപരേഖയും 2013-14 വരെയുള്ള വാർഷിക പ്രവർത്തന രൂപരേഖയും തയ്യാറാക്കി സർക്കാരിന് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷനു കിഴിൽ വരുന്ന വിവിധ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പുരോഗതി റിപ്പോർട്ട് (ഭാതികവും സാമ്പത്തികവും) ജില്ലകളിൽനിന്നും ശേഖരിച്ച് ഭക്കാധികാരിച്ച് സർക്കാരിനും MOSPI-ക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

#### 2012-13-ലെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

- (i) ബിസിനസ് റജിസ്ട്രർ.—ബിസിനസ് റജിസ്ട്രർ തയ്യാറാക്കൽ പ്രക്രിയയുടെ ആരംഭിക്കുത്തിൽ സെൻട്രൽ റൂഡറിസ്റ്റിക്സ് ഓഫീസിനേസ്ഥിച്ചിട്ടുള്ള

എട ഡിപ്പാർട്ടമെന്റുകളിലെ ജില്ലാതല ഉന്നത ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് സംസ്ഥാനതലത്തിൽ ഒരു ശില്പശാല 1-8-2012-ന് നടത്തുകയുണ്ടായി. തുടർന്ന് ജില്ലാതലത്തിൽ ശില്പശാലകൾ നടത്തുകയുണ്ടായി. ബിസിനസ്സ് രജിസ്ട്രർ തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ആവശ്യകത, ഡാറ്റയുടെ ലഭ്യത തുടങ്ങിയ വിഷയങ്ങളാണ് ശില്പശാലയിൽ ചർച്ച ചെയ്തപ്പെട്ടത്. 2012 മാർച്ച് 31 വരെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള രജിസ്ട്രർ അതോറിറ്റികളിൽ രജിസ്ട്രർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സഹാപനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റിലും പുർത്തിയാക്കുകയും ഡാറ്റാ എൻഡി പുർത്തികരിക്കുകയും ചെയ്തു:

1. രജിസ്ട്രാർ ഓഫ് സൊസൈറ്റീസ്.
2. ഫാക്ടറീസ് ആൻഡ് ബോർഡിലേഴ്സ് വകുപ്പ്.
3. ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം.
4. വാദി ആൻഡ് വില്ലേജ് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ബോർഡ്.
5. കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് രജിസ്ട്രാർ വകുപ്പ്.
6. ലേബർ വകുപ്പ്.
7. രജിസ്ട്രാർ ഓഫ് കമ്പനീസ്.
8. കെഷ്യസുരക്ഷാ കമ്മീഷണർ ഓഫീസ്.

ബിസിനസ്സ് രജിസ്ട്രർ തയ്യാറാക്കലിന്റെ ഭാഗമായ ലിസ്റ്റിലിന്റെ തുടർപ്പവർത്തനമായ ഫീൽഡ്സ്തല പരിശോധന അഭാംബട്ടമായി 2013-14 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ നടത്തുന്നതാണ്. ബിസിനസ്സ് രജിസ്ട്രർ തയ്യാറാക്കലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷം 27.87 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(ii) നെറ്റ്‌വർക്ക്.—ജില്ലാ, താലുക്ക് ടൂറാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസുകളെ യാരുക്കരുതുമായി കമ്പ്യൂട്ടർ നെറ്റ്‌വർക്ക് മുഖേന ബന്ധപ്പെടുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ഈ സാമ്പത്തിക വർഷം 7.25 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(iii) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സഹാപനങ്ങളിലെ വരവ് ചെലവ് കണക്ക് ശേഖരിക്കലും ക്രോധീകരിക്കലും.—2008-09 വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ സ്കോർമെന്റ് ശേഖരിച്ച് ക്രോധീകരിച്ച് സെൻട്രൽ ടൂറാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസെന്റെ സമർപ്പിച്ചു. 2009-10, 2010-11, 2011-12 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ വിവരങ്ങൾഞം താഴെക്കും 77, 80, 21 ശതമാനം വീതം പുർത്തിയായിട്ടുണ്ട്. 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഈ ഇനത്തിൽ 4.47 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(iv) കൂഷി ചെലവ് സർവ്വേ.—നിലവിലുള്ള 38 താലുക്കുകളെ കൂടാതെ 23 താലുക്കുകളിൽ കൂടി പുതിയതായി ഈ സർവ്വേ ആരംഭിച്ചു. 2012-13 വർഷത്തിൽ ഇതിനായി 22.48 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(v) കാർഷിക സ്ഥിതിവിവരക്കണക്ക്—വിവരശേഖരണം, മെച്ചപ്പെടുത്താൻ.—കാർഷിക സ്ഥിതിവിവരക്കണക്ക് വിവരശേഖരണം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി 2012-13 സാമ്പത്തികവർഷം പ്രോംട്ടികൾച്ചു സർവ്വേ, അപൂർവ വിളക്കളുടെ സർവ്വേ എന്നിവ നടത്തി. ഇതിനായി 44.23 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(iv) വാർഷിക വ്യവസായ സർവ്വേ.—2010-11 റസിഡന്റ് സാമ്പിൾ സർവ്വേയുടെ ഫീൽഡ് ജോലി പൂർത്തികരിച്ചു. 2011-12 വർഷത്തെ ഫീൽഡ് ജോലികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിനായി 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 10.8 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(v) പുളിംഗ് ഓഫ് സൈൻസ്ട്രൈറ്റ് ആൻഡ് ട്രോഗ് എൻ.എസ്.എസ്.സാമ്പിൾ.—എൻ.എസ്.എസ്. 64-ാം റൗണ്ട് സർവ്വേയുടെ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. 66-ാം റൗണ്ടിന്റെ വാലിയേഷൻ ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കി. 69, 70 റൗണ്ടുകളുടെ സർവ്വേയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഫീൽഡ് ട്രാഫൂകൾക്കും സൃഷ്ടിവൈസർമ്മാർക്കും പരിശീലനം നൽകി. 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഇതിനായി 3.97 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(vi) ഇൻഡിസ്ട്രിയൽ ഓഫ് ഇൻഡിസ്ട്രിയൽ പ്രൊഫഷൻ.—തെരഞ്ഞെടുത്ത ഫാക്ടറി യൂണിറ്റുകളിൽ നിന്നും വിവരശേഖരണം നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു. എൻ.എൻ.പി. സർവ്വേയുടെ പ്രാധാന്യത്തിലൂടെ ഫാക്ടറി ഉടമകളിലും മറ്റും അവബോധം സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ജില്ലാതലവത്തിൽ വർക്ക്ഷേഖാപ്പ് നടത്തുന്നതിനായി 3,50,000 രൂപ വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഈ ഇനത്തിൽ 7828 രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(vii) കളക്ഷൻ ഓഫ് ഹൗസിംഗ് ട്രാറ്റിഫൂഇക്സ്.—2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ റീജിയണൽ തലത്തിൽ പരിശീലന പരിപാടിയും സംസാര തലത്തിൽ റിവ്യൂ മീറ്റിംഗുകളും നടത്തി. നോൺ ബിൽഡിംഗ് ഓർഗാനേഷൻ സർവ്വേയുടെ 2007-08 മുതലുള്ള ഡാറ്റാ എൻട്രി ജില്ലാ ഓഫീസുകളിൽ നടത്തിവരുന്നു. ഇതിലേക്കായി ഈ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 4.74 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(viii) നോൺ പ്രോഫീറ്റ് ബിൽഡിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂഷൻ സർവ്വേ.—നോൺ പ്രോഫീറ്റ് ബിൽഡിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂഷൻ സർവ്വേയുടെ നിലവിലുള്ള ലിസ്റ്റ് അപ്പേഡ് ചെയ്യുന്നതിനായി 2012-13 സാമ്പത്തികവർഷം 2008 ഏപ്രിൽ 1 മുതൽ 2012 മാർച്ച് 31 വരെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള നോൺ പ്രോഫീറ്റ് ബിൽഡിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂഷനുകളുടെ വിവരശേഖരണം പൂർത്തിയാക്കി ഡാറ്റാ എൻട്രി നടത്തി. ഇതിനായി 2012-13 വർഷത്തിൽ 3.68 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

#### 18. സി.എസ്.വി.എൽ.ഡി.: വിഭാഗം

പ്രാദേശിക തലത്തിലുള്ള വികസന പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് താഴെ തലത്തിലുള്ള അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളുടെ ലഭ്യത സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുവാനും കാലാനുസ്യതമായി പുതുക്കുവാനുമായി പുർണ്ണമായും കേന്ദ്ര സർക്കാർ സഹായത്താടെ പെല്ലറ്റിസ്ഥാനത്തിൽ നടത്തുന്ന സർവ്വേയാണിൽ. ടി സർവ്വേക്കായി കേരളത്തിൽനിന്നും കൊല്ലം. വയനാട് ജില്ലകളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുകയും 2-ാം റബ്ട് പെല്ലറ്റ് റൂഡി 2009-10 അടിസ്ഥാനവർഷമാക്കി 2011-12-ൽ നടത്തുകയും ചെയ്തു. ടി സർവ്വേക്കായി ആകെ 98,61,500 രൂപയുടെ പ്രോഡക്റ്റും സി.എസ്.എ. അംഗീകാരിച്ചു. 2012-13 സാമ്പത്തികവർഷം 4,22,392 രൂപ അനുവദിച്ചു. ടി സർവ്വേയുടെ ഡാറ്റാ എൻട്രി ജോലികൾ 2012-13-ൽ ആരംഭിച്ചു. ടി തുക മുഴുവനും ഈ ഇനത്തിൽ ചെലവായി.

19. എ. ആർ. ഇ.എസ്. വിഭാഗം

രൂഡിന്റീക്കൽ സിറ്റം കുടുതൽ ശക്തിപ്പെടുത്തുക എന്ന ഉദ്ദേശത്തോടുകൂടി രൂപീകരിച്ചതാണ് എ. ആർ. ഇ.എസ്. വിഭാഗം. ഈ സൈക്കണ്ടിൽ നിലവിൽ ഒരു റിസർച്ച് ഓഫീസർ, റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്, രൂഡിന്റീക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് 1 ആണ് ഉള്ളത്. പ്രധാനമായും ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ആർ.എൻവയോൺമെന്റ് രൂഡിന്റീക്കൽ ആവശ്യമായ വിവരങ്ങളാണ് ഈ സൈക്കൻ ശേഖരിക്കുന്നത്. ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ രൂഡിന്റീക്കൽസിനെ പ്രധാനമായും 6 മേഖലകളാക്കി (ഗതാഗതം, വാർത്താവിനിമയം, ഉർജ്ജം, ഇൻഡോസിൽ, ഫ്ലാറേജ്, കൂടിവെള്ള വിതരണവും ശുചിത്വവും) വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നു. എൻവയോൺമെന്റ് രൂഡിന്റീക്കൽസിൽ 5 മേഖലകളും അടിസ്ഥാനമാക്കി (Biodiversity, Atmosphere, Lithosphere, Hydrosphere and Human Settlement) പ്രധാനപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നു. വിവിധ സർക്കാർ ഓഫീസുകൾ, ഏജൻസികൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ അപഗ്രാമിക്കുകയും വിശകലനം ചെയ്യുകയും ചെയ്ത ശേഷം പുസ്തകരുപത്തിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു. ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ രൂഡിന്റീക്കൽ 2011, കോംപെന്റിയം ഓഫ് എൻവയോൺമെന്റിൽ രൂഡിന്റീക്കൽ 2012 എന്നീ പുസ്തകങ്ങൾ ഇരു സൈക്കൻ നേതൃത്വത്തിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത പുസ്തകങ്ങൾ ഗവൺമെന്റ് ഓഫ് ഇന്ത്യ മിനിസ്ട്രി ഓഫ് രൂഡിന്റീക്കൽ ആർ.എപ്പാഗ്രാം ഇംപ്രൂംെന്റേഷൻ വകുപ്പിനും വിവിധ സർക്കാർ ഓഫീസുകൾ/ഏജൻസികൾക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുകയും ചെയ്തു. ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ രൂഡിന്റീക്കൽ 2012-13 എന്ന പേരിൽ ഒരു പുസ്തകം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുവാനാവശ്യമായ തയ്യാറാട്ടൂട്ടുകൾ നടന്നുവരുന്നു.

20. പ്രാനിംഗ്, പബ്ലിക്കേഷൻ ആർ. കോ-ഓർഡിനേഷൻ വിഭാഗം

പ്രാനിംഗ്.—സംസ്ഥാന സഹിതിവിവരക്കണക്കുകൾ ശേഖരിക്കുന്നതിനായി വകുപ്പ് എറൂടുത്ത് നടത്തുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന പദ്ധതികളുടെ തയ്യാറാക്കിയ രൂപരേഖ സർക്കാരിനും പ്രാനിംഗ് ബോർഡിനും നൽകുന്നത് ഈ വിഭാഗമാണ്. കുടാതെ വകുപ്പിന്റെ പദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പുരോഗതി അവലോകനം ചെയ്ത് പ്രതിമാസ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി സംസ്ഥാന സർക്കാരിന് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. നാഷണൽ രൂഡിന്റീക്കൽ കമ്മീഷൻ, കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സഹിതിവിവര ഏജൻസികൾ എടുക്കുന്ന തീരുമാനങ്ങളിനേലുള്ള നടപടികൾ ഈ വിഭാഗം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നു. വിഷയ നീർജ്ജവ സമിതി, എറൂടിമേറ്റ് കമ്മീറ്റി എന്നിവർക്ക് സമർപ്പിക്കാൻ നോട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നു. വർഷംപ്രതി സർക്കാരിന് ആനുവദി പെൻഷഡ്‌മൺസ് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നു. പരാരാവകാശ രേഖ, സേവനാവകാശ നിയമം തുടങ്ങിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പ്രാനിംഗ് സൈക്കണ്ടിൽ ചെയ്തുവരുന്നു.

പബ്ലിക്കേഷൻ.—വിവിധ വിഷയങ്ങളുടെ സമഗ്ര പഠനം ലക്ഷ്യംവച്ച് വകുപ്പ് നടത്തുന്ന സർവ്വകളുടെ ഷൈറ്റുകൾ, റിപ്പോർട്ടുകൾ എന്നിവ അച്ചടിപ്പിച്ചു പ്രസിദ്ധീകരിക്കുക എന്നതാണ് ഈ വിഭാഗത്തിന്റെ ഭാര്യം. ഈ വിഭാഗത്തിനു കീഴിൽ ഒരു ലൈബ്രറി പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നുണ്ട്. സൈൻസൽ രൂഡിന്റീക്കൽ ഓർഗാനേഷൻ, മറ്റു രൂഡിന്റീക്കൽ ഏജൻസികൾ, ഫ്ലൂറ് ആർ. സൈൻസൽ

ഗവൺമെന്റ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകൾ തുടങ്ങിയവയിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങളും, വകുപ്പിന്റെ പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങളും ഈ ലൈബ്രറിയിൽ സുക്ഷിക്കുന്നു. ഗവേഷണ വിദ്യാർത്ഥികളും ആസൃതരാം സംബന്ധമായ ജോലി ചെയ്യുന്നവരും ഈ ലൈബ്രറിയുടെ സേവനം ഉപയോഗപ്പെടുത്തിവരുന്നു.

സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരങ്ങൾ വകുപ്പിൽ ഒരേഗാഗിക്കാശ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിന്റെ പുരോഗതി വിലയിരുത്തുന്നതിനായി രൂപം നൽകിയതാണ് ഒരേഗാഗിക്കാശ വിഭാഗം. വകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ വിവിധ ജില്ലകളിലുള്ള ആഫീസുകളിൽ ഫയലുകൾ മലയാളത്തിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യുവാൻ നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുള്ളതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുണ്ടായ പുരോഗതി റിപ്പോർട്ട് മാസംതോറും ഈ വിഭാഗത്തിൽ സ്വീകരിക്കുന്നു. കൂടാതെ, വകുപ്പ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവിധ സെക്ഷൻകളിൽ നിന്നുള്ള ഇത്തരത്തിലുള്ള റിപ്പോർട്ടുകളും ശേഖരിക്കുന്നു. ഈ ഉക്തഗണ്ഡം ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ് നൽകിയിട്ടുള്ള മാതൃകയിൽ ക്രോധീകരിച്ച് ആസൃതരാം സാമ്പത്തികകാര്യ വകുപ്പിനും, ഒരേഗാഗിക്കാശ വകുപ്പിനും ദേതമാണ് റിപ്പോർട്ടുകളായി ഈ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. നടപ്പുവർഷത്തിൽ വകുപ്പിന്റെ ഭാഷാമാറ്റ പുരോഗതി 98 ശതമാനത്തിലെഡിക്കം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഇതിനു പുറമേ വിവിധ വിഷയങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എറി.എറി.ജി., നാസ തുടങ്ങിയ വിവിധ ട്രേയിനിംഗ് ഐജൻസികൾ നടത്തുന്ന പരിശീലനങ്ങളിലേക്ക് ജീവനക്കാരെ നോമിനേറ്റ് ചെയ്യുന്നു.

കൂടാതെ ഡിപ്പോർട്ടുമെന്റിലെ വിവിധ സെക്ഷൻകൾക്ക് സർവ്വ നടത്തുന്ന തിനാവശ്യമായ ഷൈഡ്യൂൾ പ്രസ്തുതി പ്രിൻ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികളും പ്രിൻ്റ് ചെയ്തവ വിവിധ ജില്ലകൾക്ക് നൽകുന്നതും, റിപ്പോർട്ടുകൾ പ്രിൻ്റു ചെയ്യുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി എടുക്കുന്നതും ഈ വിഭാഗമാണ്.

വിവിധ സെക്ഷൻകളിലേക്ക് ആവശ്യമായ ഫോറങ്ങൾ അച്ചടിച്ചു നൽകി:

1. എറി.എറി. പെപൻ ശുന്യ ഫോറങ്ങൾ.
2. എറി.എറി. പെപൻ രജിസ്ട്രർ സി.ഡി.
3. കൂഷിച്ചുലവ് സർവ്വേയുടെ ഫോറങ്ങൾ.
4. കെട്ടിടനിർമ്മാണ ഫോറങ്ങൾ.
5. എൻ.ബി.എറി. സർവ്വേ ഷൈഡ്യൂളുകൾ.
6. ആഹാരസാധനങ്ങളുടെയും ആശുപത്രി സാധനങ്ങളുടെയും 2013 വർഷത്തെ ദേതമാണ് പില്ലറ വിലനിലവാര ഫോറങ്ങൾ.
7. വേതനാലടന സർവ്വേ ഫോറങ്ങൾ.
8. ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്. സർവ്വേക്കാവശ്യമായ ഷൈഡ്യൂളുകൾ, രജിസ്ട്രറുകൾ.

വിവിധ വിഷയങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലകളിൽ നിന്നും സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ നിന്നും വരുന്ന പാഴ്സലുകൾ എടുക്കുക. ഫോറങ്ങൾ ജില്ലകളിലേക്ക് അയയ്ക്കുക തുടങ്ങിയ ജോലികൾ നിർവ്വഹിച്ചു.

നാസ, ഐ.എ.ഐ.ജി. തുടങ്ങിയ ട്രയിനിംഗ് ഹൾസ്റ്റിറ്റുട്ടുകൾ നടത്തുന്ന പരിശീലനത്തിലേക്ക് ജീവനക്കാരെ നോമിനേറ്റ് ചെയ്തു.

എകോപനവിഭാഗം.—സംസ്ഥാനത്തിന്റെ പൊതുവായ സമിതിവിവരങ്ങൾക്ക് ശേരാരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി വകുപ്പിന്റെ രൂ യൂണിറ്റ് മറ്റു നാൽപ്പതോളം വകുപ്പുകളിൽ പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു. ഈ യൂണിറ്റുകൾ അതായും വകുപ്പുകളുടെ പ്രവർത്തനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കണക്കുകൾ ശേഖരിച്ച് ആസുത്രണം കാര്യങ്ങൾക്കായി സർക്കാരിന് നൽകുന്നതിന് സഹായിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ഈ യൂണിറ്റുകളുടെ പ്രവർത്തനത്തിന്റെ എകോപനമാണ് ഈ സെക്ഷൻിൽ നടത്തുന്നത്.

## 21. ട്രയിനിംഗ് വിഭാഗം

G.O. (P) No. 1/04/P & ARD dated 1-1-2004 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2004 മുതൽ സ്റ്റേറ്റ് ട്രയിനിംഗ് പോളിസിയുടെ (STP) ഭാഗമായി ട്രയിനിംഗ് ഡിവിഷൻ കീഴിൽ IMG-യുമായി ചേർന്ന് ജീവനക്കാർക്ക് ട്രയിനിംഗ് നൽകി വരുന്നു.

14 ജില്ലകളുയും മുന്ന് റീജിയണുകളായി തിരിച്ചാണ് ട്രയിനിംഗ് നടത്തി വരുന്നത്. തിരുവനന്തപുരം, കൊല്ലം, പത്തനംതിട്ട് എന്നീ ജില്ലകൾ തിരുവനന്തപുരം റീജിയണിന്റെ കീഴിലും, ആലപ്പുഴ, കോട്ടയം, എറണാകുളം, ഇടുക്കി, തൃശ്ശൂർ ജില്ലകൾ എറണാകുളം റീജിയണിന്റെ കീഴിലും, പാലക്കാട് മുതൽ കാസർഗോദ്ദ് വരെയുള്ള ജില്ലകൾ കോഴിക്കോട് റീജിയണിന്റെ കീഴിലും ഉൾപ്പെടുന്നു. കോഴിക്കോട് റീജിയണിലെ ജീവനക്കാരുടെ ട്രയിനിംഗ്, ഐ.എ.ഐ.ജി. കോഴി റീജിയണൽ സെന്റ്രിൽ വച്ചും, തിരുവനന്തപുരം റീജിയണിലെ കമ്പ്യൂട്ടർ ട്രയിനിംഗുകൾ ഐ.എ.ഐ.ജി. തിരുവനന്തപുരം സെന്റ്രിൽ വച്ചും മറ്റ് ട്രയിനിംഗുകൾ ഡയറക്ടറോറ്റിലെ ട്രയിനിംഗ് ഹാളിൽവച്ചും നടത്തപ്പെടുന്നു.

2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മുന്ന് റീജിയണുകളിലായി ആകെ പതിനാറ് ട്രയിനിംഗുകൾ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഫണ്ടിന്റെ ഉർലഭ്യത്തെ തുടർന്ന് ഐ.എ.ഐ.-യുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം 2012-13 ട്രയിനിംഗ് കലണ്ടറിൽ ഇപ്പോൾത്തീയ 6 ട്രയിനിംഗുകൾ നടത്തുവാൻ സാധിച്ചില്ല.

## 22. വിവരാവകാശ നിയമം

വിവരാവകാശ നിയമം, 2005 പ്രകാരം ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആർട്ട് ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ഡയറക്ടറോറ്റിൽ ഒരു സ്റ്ററ്റ് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ആഫീസറേയും ഒരു അസിസ്റ്റന്റ് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ആഫീസറേയും ഒരു അപ്പിൽ അധികാരിയെയും നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ ശ്രീ. എൻ. സുരേഷ്‌കുമാർ (ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ) സ്റ്ററ്റ് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ആഫീസറുടെയും ശ്രീ. റി. ഗോർക്കി ജോസ് (അധികാരിയായി ഡയറക്ടർ) അപ്പിൽ അധികാരിയുടെയും ചുമതല വഹിച്ചിരുന്നു.

ഈ കുടാതെ 14 ജില്ലാ ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ഓഫീസുകളിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാരെയും 61 താലുക്ക് ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ഓഫീസുകളിലെ താലുക്ക് ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ആഫീസർമാരെയും പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ആഫീസർമാരായി നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഡയറക്ടറോറ്റിനു കീഴിൽ ഉള്ള ആഫീസുകളിലെല്ലാം കൂടി 75 അസിസ്റ്റന്റ് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ആഫീസർമാരെയും നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഈ വകുപ്പിൽ 2012-13-ൽ വിവരാവകാശ നിയമപ്രകാരം ആകെ 431 അപേക്ഷകൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിൽ 428 അപേക്ഷകൾക്ക് റിപ്പോർട്ട് വർഷംതന്നെ മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആകെ ലഭിച്ച 10 അപ്പിൽ ഹർജികളും റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ തന്നെ തീർപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

അപേക്ഷാഫീസിന്ത്തിലും പകർപ്പ് തുടങ്ങിയവയിലുമായി ആകെ 3,608 രൂപ റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

## 23. കേരള സ്റ്ററ്റോറ്റിക് ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ഫൂഡ് (KLSSSP)

ഡോ. സി. റംഗരാജൻ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ 2001-ൽ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട നാഷണൽ ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് കമ്മീഷൻ റിപ്പോർട്ടിന്റെ തുടർനടപടിയായി നടപ്പാക്കുന്ന ഇൻഡ്യ ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് സ്റ്റട്ടണ്ട്രെറ്റീംഗ് ഓഫോസ്ക്ക് (ISSP) എന്ന കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതി സംസ്ഥാന സർവ്വിവിവര ശേഖരണവിതരണ സംവിധാനങ്ങൾ നവീകരിച്ച് ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ടുന്നു. ഈ പദ്ധതിയുടെ മൊത്തം പ്രോജക്ട് തുക 650.43 കോടി രൂപയാണ്.

നാഷണൽ സ്റ്ററ്റോറ്റിക് ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ഫൂഡിന്റെ (NSSP) അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഒരു സ്റ്ററ്റോറ്റിക് ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ഫൂഡ് ഓരോ സംസ്ഥാനവും/കേന്ദ്രഭരണ പ്രദേശവും തയ്യാറാക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഈ ഫൂഡിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് കേന്ദ്ര സർക്കാർ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ധനസഹായം നൽകുന്നത്. ഈ പദ്ധതി പ്രധാനമായും ഉത്തരവിൽ നൽകുന്നത് വിവരസാങ്കേതിക വിനിമയ സങ്കരണങ്ങൾ ശക്തിപ്പെടുത്തി വിവരശേഖരണവും വിവരം നൽകലും കാര്യക്ഷമവും കുറുമറ്റതും വേഗത്തിലും നൽകുന്നതിനാണ്. കുടാതെ ഈ പദ്ധതിയിൽ അടിസ്ഥാന സഭക്കുണ്ടായി മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും കപ്പാസിറ്റി ബിൽഡിംഗിനും പ്രാധാന്യം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഈ പദ്ധതിയിൽ ചേരുന്നതിന് സന്നദ്ധത അറിയിച്ചുകൊണ്ട് രൂ ലറ്റർ ഓഫ് പാർട്ടിസിപ്പേഷൻ (LOP) 2008 മെയ് മാസം 7-ാം തീയതി സംസ്ഥാന ചീഫ് സെക്രട്ടറി പ്ലേവയ്ക്കുകയും തുടർന്ന് പദ്ധതി അനുശാസിക്കുന്ന രീതിയിൽ മുന്നാറുക്കങ്ങൾക്ക് തുടക്കമിടുകയും ചെയ്തു. സംസ്ഥാന ചീഫ് സെക്രട്ടറി അഖ്യക്ഷനായുള്ള രൂ ഉന്നതാധികാര സമിതിക്കാണ് (HLSC) പദ്ധതി സംസ്ഥാനത്ത് നടപ്പാക്കാനുള്ള ചുമതല. ഈ സമിതിയെ സഹായിക്കുന്നതിനായി ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി അഖ്യക്ഷനായും വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ കൺവീനറായും വിദഗ്ദ്ധരെ അടങ്കുന്ന 9 അംഗ പ്രോജക്ട് മാനേജ്മെന്റ് ടീം പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു.

കേരള റോറ്റ് സ്ട്രാറ്റജിക് ട്രാറ്റിറ്റ്രിക്സ് (KSSSP) അനുസരിച്ച് സംസ്ഥാന സ്ഥിതിവിവര ശൃംഖല ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിന് മൊത്തം 5271.83 ലക്ഷം രൂപ വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഈ തുകയിൽ 334.65 ലക്ഷം രൂപ സംസ്ഥാന വിഹിതമാണ്.

ഒന്നാം ഗഡ്യവായി 937.122 ലക്ഷം രൂപ 2011-12 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ അവസാന ഭാഗത്ത് Ministry of Statistics and Programme Implementation (MOS & PI)-ൽ നിന്നും അനുവദിക്കുകയും എന്നാൽ ടി വർഷം ചെലവാകാതിരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെക്ക് ടി തുക റീവാലിഡ്രെ ചെയ്യുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. നാളിതുവരെ ടി സ്കീമിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നടത്തിയിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു:

1. റോറ്റ് ട്രാറ്റിറ്റ്രിക്സ് കമ്മീഷൻ രൂപീകരണം.—കമ്മീഷൻ രൂപീകരിക്കുന്ന തിനുവേണ്ടി പ്രോഫീസർ സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ പരിശീലനയിലാണ്.
2. ടെക്നിക്കൽ അഡിബ്യസറി കമ്മിറ്റിയും വിദഗ്ദ്ധ സമിതികളും.—വകുപ്പ് നടപ്പിലാക്കുന്ന എല്ലാ റോറ്റ് ട്രാറ്റിറ്റ്രിക്സ് പ്രവർത്തനങ്ങളുടേയും മോണിറ്ററിംഗിനു വേണ്ടി കെ.എസ്.എസ്.എസ്.പി. ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെക്നിക്കൽ അഡിബ്യസറി കമ്മിറ്റി ഫൂനിംഗ് ബോർഡ് മെമ്പർ ശ്രീ. സി. പി. ജോൺ ചെയർമാനായി സർക്കാർ രൂപീകരിക്കുകയും ആയതിൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ വകുപ്പ് നടത്തിവരുന്ന പ്രധാന സ്കീമുകളായ അഗ്രികൾച്ചർ റോറ്റ് ട്രാറ്റിറ്റ്രിക്സ്, പ്രൈസ് ആൻഡ് പ്രൈസ് ഇൻഡിസ്ട്രീ, റോറ്റ് ഇൻകും തുടങ്ങിയവയുടെ നിലവിലെ മെത്തയോളജി പരിശോധിക്കുന്നതിനും ആവശ്യമെങ്കിൽ പരിഷ്കരിക്കുന്ന തിനുമായി പ്രോജക്ടിൽ ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുള്ള വിദഗ്ദ്ധ സമിതികൾ സർക്കാർ രൂപീകരിക്കുകയും അവയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.
3. റീസ്ട്രക്ചറീംഗ് ഓഫ് ഡി.എ.എസ്.എസ്.പി.—കെ.എസ്.എസ്.എസ്.പി. റിപ്പോർട്ടിൽ ശുപാർശ ചെയ്തതിൽ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വകുപ്പിലെ ഡയറക്ടർ തസ്തിക ഡയറക്ടർ ജനറലായി അപ്പറേഷ്യർ ചെയ്യുന്നതിനും കൂടാതെ ഡയറക്ടർ (എസ്.എ.പി.), ഡയറക്ടർ (എസ്.എ.ആർ.ടി.), ഒരു അധികാരിയെ ഡയറക്ടർ എന്നീ തസ്തികകൾ പുതുതായി സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുമായി ശവണിക്കേണ്ടിലേക്ക് പ്രോഫീസർ അയച്ചിട്ടുണ്ട്.

4. ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട്—വകുപ്പിലെ എല്ലാ വിഭാഗം ജീവനക്കാർക്കും ആവശ്യമായ പരിശീലനം നൽകുന്നതിനായി ഈ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് തലത്തിലുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ അപര്യാപ്തമായതിനാൽ വകുപ്പിന്റെ തന്നെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട് സഹാപിക്കുന്നതിനായി കെ.എസ്.എസ്.എസ്.പി. റിപ്പോർട്ടിൽ ശുപാർശ ചെയ്തതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടി ആവശ്യം ധാരണാ പത്രത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയും 440 ലക്ഷം രൂപ വകയിരുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 31-3-2011-ൽ സംസ്ഥാന ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ ചേമ്പറിൽ കൂടിയ മുന്നാമത് ഉന്നതാധികാര സമിതി (HLSC)-യുടെ മീറ്റിംഗിൽ കെ.എസ്.എസ്.എസ്.പി. ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട് ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് ഇൻ ഗവൺമെന്റ് (IMG)-നോടോ ഗുലാബി ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട് ഓഫ് ഹൈനാൻസ് ആൻഡ് ടാക്സേഷൻ (GIFT)-നോടോ അറ്റാച്ച് ചെയ്ത് പ്രത്യേകം സ്വയംഭരണ സഹാപനമായി തുടങ്ങുവാൻ തീരുമാനിക്കുകയുണ്ടായി. അതനുസരിച്ച് ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നും ഐ.എ.എം.ജി. ഡയറക്ടറോട് ഫൈസിബിലിറ്റി റിപ്പോർട്ട് ചോദിക്കുകയും ഐ.എ.എം.ജി. ഡയറക്ടർ ടി ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട് ഐ.എ.എം.ജി.-യോട് ചെർന്ന് നിർമ്മിക്കുന്നതിനും സമതിച്ചുകൊണ്ട് ഫൈസിബിലിറ്റി റിപ്പോർട്ട് ഗവൺമെന്റിന് നൽകുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു. ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട് ഐ.എ.എം.ജി.-യോട് ചെർന്ന് സഹാപിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റും ഐ.എ.എം.ജി.-യുമായി ഒറ്റു വയ്ക്കേണ്ടുന്ന ധാരണാപത്രം തയ്യാറാക്കിവരുന്നു.

5. വർക്ക് ടൂഡി-കേഡർ സ്ട്രക്ചർ ആൻഡ് പേഴ്സൺൽ മാനേജ്മെന്റ്—കെ.എസ്.എസ്.എസ്.പി.-യുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്ലേവച്ച ധാരണാപത്രത്തിലെ പ്രധാന ആക്രീവിറ്റിയാണ് Work Study-Cadre Structure and Personal Management എന്നത്. ടി ആവശ്യത്തിനായി 30 ലക്ഷം രൂപ പ്രോജക്ടിൽ ആദ്യ വർഷം വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. വകുപ്പിലെ വിവിധ സ്കീമുകളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ജീവനക്കാരുടെ ജോലിഭാരത്തെ സംബന്ധിച്ചും വകുപ്പിന്റെ കീഴിലുള്ള വിവിധ ഓഫീസുകളിലേയും ലെൻഡ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലെ ടൂറാറ്റിന്റെ സെല്ലുകളിലെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചും പുതുതായി ഉണ്ടാക്കേണ്ടുന്നതും ഏറിവാക്കേണ്ടുന്നതുമായ തസ്തികകളെ സംബന്ധിച്ചും വിശദമായി പറിച്ച് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമായി പ്രോജക്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ വർക്ക്‌സ്റ്റഡി നടത്തുന്നതിന് ഐ.എ.എം.ജി. ഡയറക്ടർ സമ്മതം അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. വർക്ക്‌ടൂഡിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടുന്ന ആക്ടിവിറ്റികളെ സംബന്ധിച്ച് ഉടൻ തന്നെ ഐ.എ.എം.ജി. ഡയറക്ടറു അറിയിക്കുന്നതാണ്.

6. അടിസ്ഥാനസൗകര്യ വികസനം—വകുപ്പിന്റെ കീഴിലുള്ള വിവിധ ഓഫീസുകളിലെ നിലവിലുള്ള അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി വാടകക്കെട്ടിത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന 28 താലുക്ക് ഓഫീസുകൾക്ക് സ്വന്തമായി കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുന്നതിനും 61 താലുക്ക് ടൂറാറ്റിന്റെ ഓഫീസുകൾക്ക് ഫൈൽ ലെവൽ ഇൻസ്പെക്ഷൻ നടത്തുന്നതിനും മറ്റു പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും വാഹനം വാങ്ങുന്നതിനും കൂടാതെ വകുപ്പിന്റെ കീഴിലുള്ള വിവിധ ഓഫീസുകളിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ ആൻഡ് ഇൻഫർമേഷൻ ടെക്നോളജി സൗകര്യങ്ങൾ

വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും ഓഫീസ് സൗകര്യങ്ങൾ വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ഫർണ്ണിച്ചർ വാങ്ങുന്നതിനുമായി തുക വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വാടക കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന താലുക്ക് ഓഫീസുകൾക്ക് കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിനായി സഹം നാളിതുവരെ ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ ഈത് സംബന്ധിച്ച് പുറത്തോറ്റി കൈവരിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. കമ്പ്യൂട്ടർ ആൺ്ട് ഇൻഫർമേഷൻ ടെക്നോളജി സൗകര്യങ്ങൾ വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി കമ്പ്യൂട്ടറുകളും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങുന്നതിനുള്ള നടപടികളും ഫർണ്ണിച്ചറുകൾ വാങ്ങുന്നതിനുള്ള നടപടികളും ഡി.ഇ.എസ്.-ലും ജില്ലാ ട്രാറ്റിള്ലിക്കൽ ഓഫീസുകളിൽ വർക്ക് റൂഷൻ നിർമ്മിക്കുന്നതിനുമുള്ള നടപടികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

7. ധിന്സ്ട്രീക്ക് ലെവൽ എസ്സിമേറ്റ് ഓഫ് ധിന്സ്ട്രീക്ക് ഡോമെസ്റ്റിക് പ്രോഡക്ട്—സംസ്ഥാന വരുമാന നിർണ്ണയത്തിന്റെ ഭാഗമായി അംഗീകാർഗ്ഗ നേന്ത്രിക്ക് സെക്കണ്ടറിലെ അറവുശാലകളിൽ ക്ഷാമ്പു ചെയ്യുന്ന മുഖ്യങ്ങളുടെ രേഖ്റ് ആൺ്ട് റേഞ്ചും എസ്സിമേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടി ഒരു അധ്യോക്ഷ സർവ്വേ കെ.എസ്.എസ്.എസ്.പി.-യുടെ ഭാഗമായി ജില്ലാതലങ്ങളിൽ നടന്നുവരുന്നു.

നാളിതുവരെ ഈ സ്കീമിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആക്രമിക്കളിൽ പലതും ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പല കാരണങ്ങളാൽ കാര്യമായ സാമ്പത്തിക പുറത്തോറ്റി കൈവരിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. ടെക്നീക്കൽ അദ്ദേഹസ്വരി കമ്മിറ്റിയും വിദഗ്ധം സമിതികളുടേയും റോഗനടത്തിപ്പിനായി 70,000 രൂപയും ധിന്സ്ട്രീക്ക് ലെവൽ എസ്സിമേറ്റ് ഓഫ് ധിന്സ്ട്രീക്ക് ഡോമെസ്റ്റിക് പ്രോഡക്ടിനുവേണ്ടി നടത്തുന്ന അധ്യോക്ഷ സർവ്വേ നടത്തിപ്പിനായി 9.829 ലക്ഷം രൂപയും ഡി.ഇ.എസ്.-ൽ അടിസ്ഥാന സ്വകര്യ വികസനത്തിന്റെ ഭാഗമായി വർക്ക് റൂഷൻ നിർമ്മാണത്തിനായി 32.85 ലക്ഷം രൂപയും (ആകെ 44.321 ലക്ഷം രൂപ മാത്രം) നാളിതുവരെ ചെലവായിട്ടുണ്ട്.

#### 24. കുടുംബ ബജറ്റ് സർവ്വേ

കുടുംബ ബജറ്റ് സർവ്വേയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 2011-12 കാലാവധിത്തിൽ 29-3-2012-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവുപ്രകാരം 65.01 ലക്ഷം രൂപ അനുവദിച്ചു. ടി എൻ ഉപദേശിച്ച് കുടുംബഗ്രേഡിൽ നിന്നുള്ള ജീവനക്കാരെ ഉപദേശിച്ച് ഡാറ്റാ ഏൻഡ്രി ജോലികൾ നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ പൂർത്തിയാക്കുകയും ചെയ്തു. തുടർന്ന് 17 സർവ്വേ കേന്ദ്രങ്ങളുടേയും വെയിംഗ് ഡയറക്ടർ താഴാറാക്കുകയും കേരള കണ്ണസ്വീകരിക്കുന്ന പ്രൈവറ്റ് ഇൻഡസ്ട്രികൾ കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരത്താട്ടകൂടി ഗവൺമെന്റിന് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു. കുടുംബ ബഡ്ജറ്റ് സർവ്വേക്കായി അനുവദിച്ച് 65.01 ലക്ഷം രൂപയിൽ 62,61,147 രൂപ ചെലവായി.

### III. മനുഷ്യ വിദ്വാന്മണി

1. 2012-13 സാമ്പത്തിക റിസോഴ്സുകൾ ഡിസ്ട്രിക്ട് മന്ത്രിലൂടെ ഒരു കാര്യാലയം സംബന്ധിക്കുന്ന റിപോർട്ട്

(1)	2	3	4	5
ഡയറക്ടർ	1	1	സവിംഡ്	സവിംഡ്
അധികാരി ഡയറക്ടർ	3	3	“	“
അധികാരി സ്റ്റേറ്റുസ് ഓഫീസർ	1	1	“	“
ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ	4	4	“	“
ഡോക്ട്രി ഡയറക്ടർ	18	17	“	“
അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ	12	17	“	“
അധികാരി കെൻട്ട്രോൾ അസിസ്റ്റന്റ്	3	3	“	“
ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫീസർ/റീഡിയണൽ	17	13	“	“
സൗഭാഗ്യികരിക്തി ഓഫീസർ	41	44	“	“
അധികാരി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫീസർ	25	30	“	“
താരുക്ക് സൗഭാഗ്യികരിക്തി ഓഫീസർ/സൈനികൾ സുപ്രോണ്ട്/സൗഭാഗ്യികരിക്തി ഓഫീസർ (അധികാരി സ്റ്റേറ്റുസ്)/സൈനികൾ സുപ്രോണ്ട് ഓഫീസർ (കമ്പ്യൂട്ടർ)	65	67	“	“
റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്/സൗഭാഗ്യികരിക്തി ഓഫീസർ	161	180	“	“
സൗഭാഗ്യികരിക്തി ഓഫീസർ/സൗഭാഗ്യികരിക്തി ഓഫീസർ	557	586	താരുക്കാരികം 2	“
സൗഭാഗ്യികരിക്തി ഓഫീസർ അസിസ്റ്റന്റ് ഡ്രേഫ്ട് I	663	657	താരുക്കാരികം 6	“
സൗഭാഗ്യികരിക്തി ഓഫീസർ അസിസ്റ്റന്റ് ഡ്രേഫ്ട് II	6	6	സവിംഡ്	“
സൈനികൾ ഡ്രേഫ്ട് ഓഫീസർ അസിസ്റ്റന്റ്	16	11	“	“
സൈനികൾ ഡ്രേഫ്ട് ഓഫീസർ അസിസ്റ്റന്റ് }	16	8	“	“
സൈനികൾ ഡ്രേഫ്ട് ഓഫീസർ അസിസ്റ്റന്റ് }	16	8	“	“

(1)	(2)	(3)	(4)
എൽ.ഡി. ടെക്നോളജീസ്	15	12	താൽക്കാറിക്കം 2
ക്ലേറ്റർ ഫ്രെയ് I	1	1	“
ക്ലേറ്റർ	16	15	“
അപ്പാൾ	1	1	“
പ്രൈൻ	79	66	താൽക്കാറിക്കം 1
പിംഗ്ക്-ടെക്നോളജീസ്	65	62	“
കാഷാർ സീറ്റുൾ	2	2	“
കെന്റ് റബ്ബർബാൻ	1	1	താൽക്കാറിക്കം

2. 2012-13 റാംബഹത്തിൽ താൽക്കാറിക/വിവാഹവേദന/ഡോക്യുമെന്റേഷൻ/അതിഥി എന്ന നിലയിൽ ജോറി ചെയ്യുന്ന ഒരീതംക്കാരുടെ റിഖാറിരം

സർവ്വേച്യട റോൾ	തസ്തികയുടെ റോൾ	ഡോക്യുമെന്റ് അഫ്	വിവാഹ നാമക്രം	അതിഥി എന്ന നിലയിൽ/ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ	
				(1)	(2)
രോബ്രീക്സിച്ചർ സർവ്വേ	എന്റുമറുളൻ	..	29	..	..
കൃഷ്ണപുരി സർവ്വേ	എന്റുമറുളൻ	..	20	..	..
റ്ര.റ്രെസ്.ഐറ്റ.സർവ്വേ	എന്റുമറുളൻ	..	16	..	..
റ്രസ്.ആർ.റ്രസ്.	എന്റുമറുളൻ	..	..	..	8
റ്രംഗോധ്യമാന്ത് അന്ത് അണ്ട് റ്രംഗോധ്യമാന്ത് സർവ്വേ	എന്റുമറുളൻ	..	..	..	34
ബിത്രഡിംഗ്സ് ട്രാറ്റിന്റീക്സ്	എന്റുമറുളൻ	..	18	..	..
റ്രൺ.റ്ര.ഐറ്റ.	എന്റുമറുളൻ	..	26	..	..
ബിസിനസ് രജിസ്ട്രർ	എന്റുമറുളൻ	..	28	..	..

3. 2012-13 കാരായളറിലെ നിയമനങ്ങളു സാംഘാട്യിക്കുന്ന റികാർഡ്

തസ്തികയുടെ റോൾ	നിയമനം	
	ഒന്നാർഥി	ആശ്രിതം
റിസർച്ച് ഓഫീസർ	3	,
ട്രാറ്റിന്റീക്സ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ഫ്രെയ് II	104	,
പ്രൈൻ	5	,
എൽ.ഡി. ടെക്നോളജീസ്	13	,

**4. 2012-13 കാലാധ്യാത്മക വകുപ്പിൽ നിന്നും റിരീഫറ്റ് ജീവനക്കാരെ  
സംബന്ധിച്ച വിവരം**

ക്രമ നമ്പർ	തസ്തികയുടെ നേര്	വിരീഫറ്റുന്ന റഫ്റ്റ്	V.R.S. റഫ്റ്റ്
1.	ഡോക്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	1	..
2.	ജീറ്റ് ഓഫീസർ	8	..
3.	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ	5	..
4.	അഡിഷൻ ജീറ്റ് ഓഫീസർ	11	..
5.	റിസർച്ച് ഓഫീസർ	5	..
6.	താഴുക്ക് സ്കാറ്റിന്റീമത്രെ ഓഫീസർ	8	..
7.	ഗവയർ കോറ്റി സുഗ്രാണ്ട്	1	..
8.	റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്/സ്കാറ്റിന്റീമത്രെ ബൗണ്ടിലെ മക്കൾ	38	..
9.	സ്കാറ്റിന്റീമത്രെ അസിസ്റ്റന്റ് ഫ്രെയ് I	3	..
10.	ഓഫീസ് അറ്റിലിയൻ്റ്	1	..

**5. 2012-13 കാലാധ്യാത്മക വകുപ്പിൽ നിന്നും റിരീഫറ്റ് ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ**

ഉപാധിസ്ഥാന നേര്	പിരിപ്പിക്കൽ	സന്ദേശം നേര്	അതുസന്ദേശം നേര്
തസ്തികയുടെ നേര്	ജീവനക്കാരുടെ നേര്	തസ്തികയുടെ നേര്	ജീവനക്കാരുടെ നേര്
താഴുക്ക് സ്കാറ്റിന്റീമത്രെ ഓഫീസ്. താല്ലൂരി	സ്കാറ്റിന്റീമത്രെ ബൗണ്ടിലെ ഫ്രെയ് I	റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്	ദിനേശൻ, സി.
ഡയറക്ടറുടെ ഓഫീസ് ബൗണ്ടിലെ സ്കാറ്റിന്റീമത്രെ	റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്	അജിത്കുമാർ, സൈൻ. റി.	..

ഡയറക്ടറുടെ ഓഫീസ് ബൗണ്ടിലെ സ്കാറ്റിന്റീമത്രെ	റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്	അജിത്കുമാർ, സൈൻ. റി.

କୁଟେଜିକରେ ନିଯାପାତ୍ର  
ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ ପାଠରେ

1 October

ପାଦମୁଖ କିମ୍ବା ପାଦମୁଖ କିମ୍ବା ପାଦମୁଖ କିମ୍ବା

காலை, முதல்திட்டமிடுவதற்கு விரைவாக வரும் நிலை.

卷之三

Digitized by srujanika@gmail.com

କ୍ଷେତ୍ରକାରୀ ପରିମାଣରେ ଯଦ୍ଵାରା ଉପରେ ଉପରେ ଉପରେ

କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷେତ୍ରରେ ପରିଚାଳନା କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିଛନ୍ତି।

1. ഓ. പി. എസ്. സുരേഷ്

ଓনলাইন প্রক্রিয়া

କେବେଳା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

ଓঁ বার্তামুখ

(3) (4)

*microscopic* *ultrastructural* *regulation*

வித்தே வெண் பாலுடை

governor selected a committee to examine geological specimens in 1896.

କୋରିଟ୍ ପାତ୍ର

ପ୍ରକାଶିତ ମହାନାଳିକା ପରିଚୟ ।

କାନ୍ତିଶାର ପାଇଁ ଏହାର ପାଇଁ କାନ୍ତିଶାର ପାଇଁ

ପ୍ରକାଶନ, ପ୍ରମେୟ

ବୁନ୍ଦିରେ କାହାର ପାତାର କାହାର ପାତାର  
କାହାର ପାତାର କାହାର ପାତାର କାହାର

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

“**ମୁଖ୍ୟମାନଙ୍କୁ କେତେ କିମ୍ବା**  
**କେତେ ଦେବତାଙ୍କୁ କିମ୍ବା**  
**କେତେ ଦେବତାଙ୍କୁ** ପାରେ କିମ୍ବା

xliv

enjoyed a wide range of success in the field of education.

ଓଡ଼ିଆ

1. କାଳିଗ୍ରାମ  
ପାତାଲିପିତାର  
ପାଦପଥରେ  
ପାନୀରେ ପାନୀରେ

၁၀၂၅၁၁၀

ORIGIN

1 କାର୍ତ୍ତିକାହିଁ

(3) (4)

(2)

xlv

(1)	ପାଦମରି ।	ପାଦମରି ।	ପାଦମରି ।	ପାଦମରି ।
(2)	ପାଦମରି ।	ପାଦମରି ।	ପାଦମରି ।	ପାଦମରି ।
(3)	ପାଦମରି ।	ପାଦମରି ।	ପାଦମରି ।	ପାଦମରି ।
(4)	ପାଦମରି ।	ପାଦମରି ।	ପାଦମରି ।	ପାଦମରି ।



നാമാവലി, നാമാവലി, നാമാവലി

സ്വന്തമായി പുനരുപയോഗിക്കുന്നത് ആണ് സ്വന്തമായി

സ്വന്തമായി പുനരുപയോഗിക്കുന്നത് ആണ് സ്വന്തമായി

### സ്വന്തമായി

ഒരു വിവരം അല്ലെങ്കിൽ വിവരം അല്ലെങ്കിൽ വിവരം

7. ടി കാലക്രമവിൽ പുതുതായി സ്വീകരിക്കപ്പെട്ടതും, ഏടുത്തുകളാത്തുമായ തസ്തികകൾ എന്നു തന്നെയില്ല.

8. 2012-13 കാലക്രമവിലോ നിലവിൽ നിലവിലുള്ള തസ്തികയ്ക്ക് വിവരം

ക്രമ നമ്പർ	ബഹീസിന്റെ പേര്	തസ്തികയുടെ പേര്	എൻഡൗ
(1)	(2)	(3)	(4)
1	ധയറക്ടറോർ	റിസർച്ച് ബഹീസർ	Nil
		സുഭാഗിയ്യിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെയ് II	Nil
		എൽ.ഡി. രൈഫില്സ്	Nil
2	ജില്ലാ ബഹീസ്, തിരുവനന്തപുരം	സുഭാഗിയ്യിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെയ് II	Nil
3	ജില്ലാ ബഹീസ്, കൊട്ടാം	സുഭാഗിയ്യിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെയ് II	Nil
4	ജില്ലാ ബഹീസ്, പത്തനംതിട്ട്	സുഭാഗിയ്യിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെയ് II	Nil
5	ജില്ലാ ബഹീസ്, ആലപ്പുഴ	സുഭാഗിയ്യിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെയ് II എൽ.ഡി. രൈഫില്സ്	Nil
		പ്രൈഞ്ച്	Nil
6	ജില്ലാ ബഹീസ്, മുട്ടക്കാവി		Nil
7	ജില്ലാ ബഹീസ്, കോട്ടയം	സുഭാഗിയ്യിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെയ് II	5
8	ജില്ലാ ബഹീസ്, എറണാകുളം		Nil
9	ജില്ലാ ബഹീസ്, തൃശ്ശൂർ	സുഭാഗിയ്യിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെയ് II	Nil
10	ജില്ലാ ബഹീസ്, ഹാലാക്കാട്	സുഭാഗിയ്യിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെയ് II	6
11	ജില്ലാ ബഹീസ്, മലപ്പുറം	സുഭാഗിയ്യിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെയ് II	Nil

(1)	(2)	(3)	(4)
12	ജീല്ലാ ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട്	സൂഡിസ്റ്റിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ശ്രദ്ധയ് II	5
13	ജീല്ലാ ഓഫീസ്, വയനാട്	സൂഡിസ്റ്റിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ശ്രദ്ധയ് II	Nil
14	ജീല്ലാ ഓഫീസ്, കണ്ണൂർ	സൂഡിസ്റ്റിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ശ്രദ്ധയ് II	3
15	ജീല്ലാ ഓഫീസ്, കാസർഗോഡ്	സൂഡിസ്റ്റിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ശ്രദ്ധയ് II	Nil

9. 2012-13 കാലയളവിൽ ജീവനക്കാർക്ക് നൽകിയ പരിശീലനപരിപാടികളും  
കൂടിച്ചുള്ള വിവരം

(1)	(2)	(3)	(4)
അധികാരിക്കുന്ന മാറ്റൊഴിവ്	പരിശീലന സംബന്ധിത സാമ്പത്തിക വിവരം	പരിശീലന സംബന്ധിത സാമ്പത്തിക വിവരം	പരിശീലന സംബന്ധിത സാമ്പത്തിക വിവരം
അധികാരിക്കുന്ന മാറ്റൊഴിവ്	ഡയറക്ടറും ഓഫീസർ എക്സാമിനേഷൻ അന്തർ സൂഡിസ്റ്റിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്	6	30
അധികാരിക്കുന്ന മാറ്റൊഴിവ്	എ.എ.ഒ.ജി., കോഴിക്കോട്	6	30
കമ്പ്യൂട്ടർ ടെക്നിക്കിൾ ഓൺ എം.എസ്.	എ.എ.ഒ.ജി., തിരുവനന്തപുരം, കോഴിക്കോട്, കേരളി	18	90
ഓഫീസ് ടെക്നിക്കിൾ— സൂഡിസ്റ്റിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ശ്രദ്ധയ് II	ഡയറക്ടറും ഓഫീസർ എക്സാമിനേഷൻ അന്തർ സൂഡിസ്റ്റിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്	6	30

(1)	(2)	(3)	(4)
ട്രെയിനിംഗ് ഓൺ പേഴ്സൺാലിറ്റി ഡിവലപ്മെന്റ് പ്രോഗ്രാം ഫോർ ഓഫീസേഷൻസ്	ധയരക്കടരേറ്റ് ഓഫ് എക്സണാമിക്സ് അന്റ് ട്രാറ്റിറ്റ്യിക്സ്	5	30
കമ്പ്യൂട്ടർ ട്രെയിനിംഗ് ഓൺ എം.എസ്. അക്സസ്	ഹൈ.എം.ജി., തിരുവനന്തപുരം	10	30
ട്രെയിനിംഗ് ഓൺ കമ്മ്യൂണിക്കേഷൻസ് അന്റ് പ്രസന്നേഷൻസ് സ്കിൽസ്	ധയരക്കടരേറ്റ് ഓഫ് എക്സണാമിക്സ് അന്റ് ട്രാറ്റിറ്റ്യിക്സ്	5	30
ഓൺ ജോബ് ട്രെയിനിംഗ് ടു ട്രാറ്റിറ്റ്യിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്/ ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ശ്രദ്ധയ് II	„	6	30
കമ്പ്യൂട്ടർ ട്രെയിനിംഗ് ഓൺ എസ്.പി.എസ്.എസ്.	ഹൈ.എം.ജി., തിരുവനന്തപുരം	5	20
ട്രെയിനിംഗ് ഓൺ ട്രാറ്റിറ്റ്യിക്കൽ മെത്തയോളജി	ധയരക്കടരേറ്റ് ഓഫ് എക്സണാമിക്സ് അന്റ് ട്രാറ്റിറ്റ്യിക്സ്	6	30
ട്രെയിനിംഗ് ഓൺ ട്രാറ്റിറ്റ്യിക്കൽ മെത്തയോളജി	ഹൈ.എം.ജി., കോഴിക്കോട്	6	30
ട്രെയിനിംഗ് ഓൺ സ്ക്രെൻസ് മാനേജ്മെന്റ് ഫോർ വിമണം	ധയരക്കടരേറ്റ് ഓഫ് എക്സണാമിക്സ് അന്റ് ട്രാറ്റിറ്റ്യിക്സ്	5	25
കമ്പ്യൂട്ടർ ട്രെയിനിംഗ് ഓൺ മെ എസ്.ക്യൂ.എൽ. അന്റ് പി.എച്ച്.പി.	ഹൈ.എം.ജി., തിരുവനന്തപുരം	10	30
കമ്പ്യൂട്ടർ ട്രെയിനിംഗ് ഓൺ എം.എസ്. അക്സസ് ഫോർ ഡിസ്ട്രിക്ട് മെന്റ് സ്കീമ്സ്	„	10	30

2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ട്രെയിനിംഗ് ഡിവിഷൻ്റെ സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിനായി ഒരു ലാപ്ടോപ് കമ്പ്യൂട്ടർ, കോളർ മെക്സ്, കോഡ്സ് ലൈസ് മെക്സ്, വാക്കും കൂടിനർ, പ്രസന്നേഷൻസ് ടൂൾ കിറ്റ് എന്നിവ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

10. 2012-13 കാലയളവിൽ വകുപ്പിന് മികച്ച സേവനത്തിന് അവാർഡുകളോ റിബാർഡുകളോ ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

11. 2012-13 കാലയളവിൽ ഒരു ട്രാറ്റിറ്റ്യിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ശ്രദ്ധയ് I-ഉം ഒരു റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റും സംശോධനയിൽ തുടരുന്നു.

#### IV. വകുപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

സർക്കുലർ പ്രകാരം ഈ ശീർഷകത്തിൽ ആവശ്യമുള്ളിട്ടിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളും തന്നെ വകുപ്പിന് സാധകമല്ല.

#### V. ധനകാര്യം

##### 1. ബഹിജ്ഞർ ചെലവുകൾ—Expenditure കണക്കുകൾ

സംഖ്യ പൂണ്ട്

ക്രമ നമ്പർ	പദ്ധതിയുടെ പൊതു ഗൈരിക്കാറുള്ളത്	അനുസരിച്ച്/അനുസരിച്ചാണ് വേദ്യം	അനുസരിച്ച് വേദ്യം	വേദ്യം മുമ്പാകെൽ	വേദ്യം മുമ്പാകെൽ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	2216-80-001-97 ഹരസിങ്ക് ട്രാറ്റിന്റെ പദ്ധതിയെത്തരം സംശയം	29,00,000	24,27,612		
2	2402-00-102-90 മന്ത്രി സംരക്ഷണത്തിന്റെ വിലയിരുത്തൽ പരിപാടി	„	22,54,000	23,99,386	
3	2852-80-800-97 വ്യാവസായിക സഹിതി വിവര അടക്കങ്ങൾ	„	34.25,000	12,88,828	
4	3454-02-111-93 മുനിസിപ്പാലിറ്റികളിലെ ജനത്താരം സഹിതി വിവരക്കണക്കു വിഭാഗം ശക്തിമുട്ടുത്തരൾ	„	1,42,02,000	1,41,60,034	
5	3454-02-111-97 വിലയിരുത്തൽ വിഭാഗം	„	49,10,000	53,99,131	
6	3454-02-111-99 സംസ്ഥാന വരുമാന സർവ്വിവിവരക്കണക്ക് വിഭാഗം	„	33,54,000	43,14,311	
7	3454-02-112-96 സർവ്വക്കു പഠനവും	„	1,12,58,000	1,27,02,255	
8	3454-02-112-98 ദേശീയ സാമ്പിൾ സർവ്വക്കു	„	1,57,29,000	1,65,35,243	
9	3454-02-112-99 ബ്യൂറോ ഓഫ് ഇക്കണ്ടാൻ ചിക്സ് ആൻഡ് ട്രാറ്റിന്റെ സംബന്ധിക്കുന്ന (എൻ.പി.)	„	19,94,14,000	19,73,47,920	
10	3454-02-203-99 തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ ഗവൺമെന്റ് സഹപന്നാളിൽ സഹിതി വിവരക്കണക്കുകൾ വിപുലീകരിക്കുന്നതിന്	„	1,50,15,000	1,64,05,012	
11	(13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ്) സംസ്ഥാന സഹിതി റിവരു കണക്ക് സംബന്ധം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ	„	2,80,00,000	1,29,43,930	

கால்வாய்	படிகள்	பொது/பேர்மூலம்	தொகை	தொகை
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	2401-00-111-99 கால்வாயிக் கைந்தியின் படிகள் எண் 2401-00-111-99 (100 ஶதமானம் கேட்டாவிஷ்கூதம்)	படிகள்/பொது/பேர்மூலம்	1,33,00,000	33,98,669
2	3454-02-111-90 ஜினநமாண ஸிதிவிவர கணக்குகள் ஶக்தியூட்டுத்தாற் (100 ஶதமானம் கேட்டாவிஷ்கூதம்)	படிகள்/பொது/பேர்மூலம்	.. 11,10,000	3,87,990
3	3454-02-111-89 ஹி.ஏ.ஏ.ஏ.ஸ்.ஏ.ஸ். (ஹ.ஏ.ஆர்.ஏ.ஏ.ஸ்.) 100 ஶதமானம் ஸி.ஏ.ஸ்.ஏ.ஸ். (ஸ்ராவ்)	படிகள்/பொது/பேர்மூலம்	22,72,10,000	25,42,65,905
4	3454-02-112-96 ஸ்ரீரூபம் பாநவும்	படிகள்/பொது/பேர்மூலம்	32,00,000	12,30,638
5	3454-02-112-97 பெருகிடஜலங்கபந்தைஞ் குரிச்சு யூக்தமானி ஸமர்த்திக்கூன ஸிதிவிவரகணக்குகள் (100 ஶதமானம் கேட்டாவிஷ்கூதம்)	படிகள்/பொது/பேர்மூலம்	56,00,000	38,42,682
6	3454-02-203-95 ஜில்கத்திலை காவூட்டு யிவிஷங் ஶக்தியூட்டுத்தாற்	படிகள்/பொது/பேர்மூலம்	40,00,000	38,71,210
7	3454-02-203-96 ஸிதிவிவரகணக்கு வகுப்பிலை உடோாஶங்களில் பதிஶலிலங்	படிகள்/பொது/பேர்மூலம்	10,00,000	6,66,706
8	3454-02-203-97 வாநானாஸ் வாணானாதிக்	படிகள்/பொது/பேர்மூலம்	14,00,000	40,449
9	3454-02-203-98 யார்க்டரேடிர் ரூ ஸங்கூக விளாம் ஸங்கூகத்	படிகள்/பொது/பேர்மூலம்	25,00,000	21,01,684
10	3454-02-112-92 பூாலேஷிகதல விகாஸம் தாடித்துநூ அடிஸங்க ஸிதிவிவரகணக்குகள்	படிகள்/பொது/பேர்மூலம்	4,23,000	4,22,000
11	3454-02-112-94 ஹாஸ்யா ரூாரிலூக்கால் ஸ்ரெண்ட்டாங்க (ஹ.ஏ.ஸ்.ஏ.ஸ்.பி.)	படிகள்/பொது/பேர்மூலம்	30,07,000	10,65,434

**2. ശമ്പളം/യാത്രാചുലവ് എന്നിവയെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരം**

അഫീസിന്റെ പേര് (1)	ശമ്പളം (2)	യാത്രാചുലവ് (3)
ധയറക്ടറോർ ഓഫ് ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്	9,50,77,091	10,17,921
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	3,03,01,985	16,27,679
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, കൊല്ലം	2,83,88,105	1,79,796
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, പത്തനംതിട്ട്	2,05,51,651	1,21,914
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, ആലപ്പുഴ	2,59,06,467	1,41,753
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, കോട്ടയം	3,40,60,472	1,96,500
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, ഹട്ടക്കി	2,01,06,004	2,31,520
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, എറണാകുളം	3,70,72,774	1,69,459
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, തൃപ്പൂർ	3,56,35,741	1,80,649
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, പാലക്കാട്	4,26,41,481	1,42,453
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, മലപ്പുറം	3,67,08,498	2,12,406
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, കോഴിക്കോട്	3,04,19,673	3,75,309
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, വയനാട്	1,94,90,454	1,14,277
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, കണ്ണൂർ	3,33,01,808	2,59,681
ഇക്കൺഓമിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അഫീസ്, കാസർഗോഡ്	2,30,61,625	88,295

**3. ടി കാലാളവിൽ രേക്കാരും ചെയ്ത PD/TP/SB Account-കളും  
സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ**

അഫീസിലെ പേര്	തസ്തികയുടെ പേര്	PD/TP/SB Account	Purpose തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ
(1)	(2)	(3)	(4)
ധയൻകട്ടേർ ഓഫ് എക്സാമിനേറ്റ് അൻഡ് ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ്	ധയൻകട്ട് എക്സാമിനേറ്റ് അൻഡ് ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ്	STSB 14821 STSB 15413 STSB 15450 STSB 18485 STSB 15023	UNDP Project Computerisation of 4th Minor Irrigation Agricultural Statistics under Food Security Scheme Horticulture Census Compilation of Satellite Account in respect of Non Profitable Institu- tions in India
ധയൻകട്ടേർ ഓഫ് എക്സാമിനേറ്റ് അൻഡ് ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ്	അഡിസ്പാന്റ് ധയൻകട്ട് അൻഡ് ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ്	STSB 14889	Urban Statistics for HR and Assessments USHA Scheme

3. റിപ്പോർട്ടു വർഷം അക്കൗണ്ടിലെ reconciliation നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.

### **VI. അടിസ്ഥാന സത്യരൂപങ്ങൾ**

1. ഈ വർഷം 3 വാഹനങ്ങൾ വകുപ്പ് വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

കാർ	..	2
മോട്ടോർ സൈക്കിൾ	..	1

2. 5 ലക്ഷം രൂപയിൽ കുടുതൽ വിലയുള്ള തന്ത്രസാമഗ്രികളും  
ഉപകരണങ്ങളും റിപ്പോർട്ടു വർഷം വകുപ്പ് വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

### **VII. വകുപ്പ് പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങൾ**

1. 2012-13 കാലാളവിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ

- (1) പ്രൈസ് ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ് 2010, 2011.
- (2) ആനുവർത്ത സർവ്വേ ഓഫ് ഇൻഡ്യസ്ട്രീസ്.
- (3) അഗ്രികൾച്ചറൽ ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ് 2010-11.
- (4) കാർഷിക ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ കന്നോള മൊത്ത വരവിന്റെ 2010-ലെ  
ആനുവർത്ത റിപ്പോർട്ട്.

- (5) കേരാന്ത് ബോർഡിൽ സൗഖ്യക്കുർഗ്ഗ് വാഹന്മ ഫേരു ആര്യ—സെമി 2004-05 നും 2010-11 (ബോർഡ് നും 2004-05).
- (6) അനുവദി പെൻഷൻ ഫീഡ്ബൈറ്റ്.
- (7) റിവ്യൂ റിഭേഡ് ബാന്ധ റൈ.സി.എസ്. 2008-09 നും 2009-10.
- (8) 2008-09, 2009-10 വർഷത്തെ നോത്ത വിലാനിലാബ സുചിക റിപ്പോർട്ട്.
- (9) അനുവദി റെസിഡൻഷ്യൽ ഫേറ്റു രേഖാപ്പ് 2009, 2010.
- (10) സൂഡിന്റെ ഫാന്റ് ബിൽ 2010.
- (11) കൃഷിച്ചുലവ് സർവ്വ റിഭേഡ് 2010-11.
- (12) ഹാസിംഗ് സൂഡിന്റെ ഫാൻഡ് 2006-07, 2007-08, 2008-09, 2009-10.
- (13) ഇൻഫോസ്ട്രക്ചർ സൂഡിന്റെ ഫാൻഡ് ഫോറ്റ് 2011.
- (14) അഗ്രികൾച്ചർ സെൻസസ് 2005-06.
- (15) ഇൻപുട്ട് സർവ്വ 2006-07.
- (16) ഹൃദാന്ത ബോർഡ് റിഭേഡ്—വാതനാട്, കണ്ണൂർ, കൊട്ടയം.

#### പ്രിസ്റ്റിംഗിനായി പ്രസ്തുതി നൽകിയ പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങൾ:

- (1) അഗ്രികൾച്ചർ സൂഡിന്റെ ഫാൻഡ് 2011-12.
  - (2) പഞ്ചായത്ത് ലൈറ്റ് സൂഡിന്റെ ഫാൻഡ്—കൊട്ടാം, കൊട്ടാം.
  - (3) റിവ്യൂ റിഭേഡ് ബാന്ധ റൈ.സി.എസ്. 2010-11.
  - (4) കോംപാനിയം വാഹന്മ ഏൻവിഡോൺമെന്റ് സൂഡിന്റെ ഫാൻഡ് 2012.
2. 2012-13 വർഷം പരാതാവകാശ രേഖാപ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

#### VIII. പ്രധാന സംഭവങ്ങൾ

**ടിക്കാലിക്ക് സാഹിത്യപ്രക്രിയയ്ക്കു സൗഖ്യം, വാദ്യകൾ, വർഷാവാസം, എക്സാമിനേഷൻ, കാരണ എന്നിവരുടെ സംബന്ധിക്കുന്ന റിഭേഡ്**

തീയതി	സ്ഥലം	സ്വന്തമായി കൈയ്ക്കിയ സ്ഥലം	വാതനാട്ടാനാശം
(1)	(2)	(3)	(4)
29-6-2012	ഡയറക്ടറു വാഹന്മ ഏകദാനാധികാർ	സൂഡിന്റെ ഫാൻഡ്	250
	അന്തേ സൂഡിന്റെ ഫാൻഡ്	ദിനാജ്ഞാബാ	

## IX. അറിയുവാനുള്ള അവകാശ ചട്ടം നടപ്പിലാക്കൽ

1. ഈ ചട്ടം അനുസരിച്ച് വകുപ്പ് അസ്ഥിര അധികാരിയായി പ്രവർത്തി കുന്നത് അധികാരിയെ ധരിക്കൽ ശ്രീ. ഗോപകുമാർ ജോസഫ്.

### **ടി കാലഘട്ടിലെ പദ്ധതിക്ക് ഇൻഡാർമോഹൻ അഫീസർ/അസിസ്റ്റന്റ് ഇൻഡാർമോഹൻ അഫീസർ എന്നിവരുടെ പേര്**

**പേരും അവസ്ഥാ**

<b>അഫീസിലെ പേര്</b>	<b>പദ്ധതിക്ക് ഇൻഡാർമോഹൻ അഫീസർ</b>	<b>അസിസ്റ്റന്റ് ഇൻഡാർമോഹൻ അഫീസർ</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>
ധരിക്കൽ ഓഫീസ് എക്സാമിനേഷൻസ് അൻഡ് റൂറ്റിന്റിക്സ്	ശ്രീ. എൻ. സുരേഷ് കുമാർ, ഡോക്ടറി ധരിക്കൽ	ശ്രീ. എം. നാരായണൻ അസിസ്റ്റന്റ് ധരിക്കൽ (30-11-2012 വരെ)
എക്സാമിനേഷൻസ് അൻഡ് റൂറ്റിന്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	ശ്രീ. ജോതി ജെ. വിജേൻബലാ, ഡോക്ടറി ധരിക്കൽ	
താലൂക്ക് റൂറ്റിന്റിക്സ് ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	ശ്രീ. ബാബു എം. കെ., താലൂക്ക് റൂറ്റിന്റിക്സ് ഓഫീസർ, (30-7-2012 മുതൽ 9-11-2012 വരെ) ശ്രീ. റി. രാജേന്ദ്രൻ പിള്ള, താലൂക്ക് റൂറ്റിന്റിക്സ് ഓഫീസർ, (1-12-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)	
താലൂക്ക് റൂറ്റിന്റിക്സ് ഓഫീസ്, ചീറയിൻകുട്ടി	ശ്രീ. കെ. ശയികുമാർ, താലൂക്ക് റൂറ്റിന്റിക്സ് ഓഫീസർ, (21-11-2011 മുതൽ 1-9-2012 വരെ) ശ്രീ. റി. വി. രാധാകൃഷ്ണൻ, താലൂക്ക് റൂറ്റിന്റിക്സ് ഓഫീസർ, (1-9-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	
താലൂക്ക് റൂറ്റിന്റിക്സ് ഓഫീസ്, നെടുമണ്ണം	ശ്രീ. റി. രാജേന്ദ്രൻ പിള്ള, താലൂക്ക് റൂറ്റിന്റിക്സ് ഓഫീസർ, (1-9-2012 മുതൽ 1-12-2012 വരെ) ശ്രീ. വി. ഹരേഷ്, താലൂക്ക് റൂറ്റിന്റിക്സ് ഓഫീസർ, (1-12-2012 മുതൽ 17-1-2013 വരെ)	
താലൂക്ക് റൂറ്റിന്റിക്സ് ഓഫീസ്, സെൻട്രാറിൻകുട്ടി	ശ്രീ. ജെ. രാജാമണി, താലൂക്ക് റൂറ്റിന്റിക്സ് ഓഫീസർ, (9-1-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	

(1)	(2)	(3)
എക്സോമിക്സ് ആർ റൂറ്റിന്യൂഡിക്സ് ജില്ലാ ആഫീസ്, കൊല്ലം	ശ്രീ. ഇസയ്. ഷാജഹാൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ, (1-4-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ.കെ. ജി. അലക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസർ
താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസ്, കൊല്ലം	ശ്രീ. കെ. ശശികുമാർ, താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസർ	ശ്രീ.ഹ്രാൺസിൻ തോമസ്, റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസ്, കൊട്ടാരക്കര	ശ്രീ. ആർ. വിശ്വനാഥൻ, താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസർ, (26-5-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. കെ. വി. സാംസൻ, റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഇൻസ്പെക്ടർ (4-7-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)
താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസ്, പത്തനാപുരം	ശ്രീ. എസ്. സഹദേവൻ, താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസർ (6-4-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ.കെ.ബി.അരുനിൽകുമാർ, റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഇൻസ്പെക്ടർ (1-4-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)
താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസ്, കുന്നത്തുർ	ശ്രീമതി കെ. റിതിജ്, താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസർ, (25-5-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	
താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസ്, കരുനാഗപുരി	ശ്രീമതി സുഷ്മ, താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസർ (23-5-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീമതി രാജു, റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഇൻസ്പെക്ടർ (2-7-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)
എക്സോമിക്സ് ആർ റൂറ്റിന്യൂഡിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, പത്തനംതിട്ട്	ശ്രീമതി പി. കെ. ശാലിനി, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	ശ്രീമതി ഷൈരീഹാ ബീവി, കെ. എ., റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്
താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസ്, കോഴഞ്ചേരി	ശ്രീ. ആനന്ദൻ. എ., താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസർ ശ്രീ. പി. എസ്. സൈമൺ താലുക്ക് റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഓഫീസർ	ശ്രീ. പി. ഷാ, റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഇൻസ്പെക്ടർ ശ്രീ. സാം ജോൺ, റൂറ്റിന്യൂഡിക്സർ ഇൻസ്പെക്ടർ

(1)	(2)	(3)
താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, ടാന്നി	ശ്രീ. റീ. ആർ. ഷാജി, താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. ജയൻസൺ പി. ജേക്കബ്സ് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഗ്രേഡ്-I ശ്രീ സജീഹാഷ്കുർ, പിസി, റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഗ്രേഡ്-I ശ്രീമതി ഉഷ, കെ. ആർ.. റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, മല്ലപ്പള്ളി	ശ്രീ. എ. കുട്ടിശങ്കരൻ, താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീമതി ഉഷ, കെ. ആർ.. റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, അട്ടക്ക	ശ്രീ. സി. മോഹനൻ, താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ ശ്രീ. കെ. മോഹൻദാസ്, താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീമതി ലഭിലാഭായി, റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, തിരുവല്ല	ശ്രീ. മോഹനൻ പിള്ള, എം. എസ്., താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ ശ്രീ. പി. കെ. അബ്ദുൾ, താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീമതി എം. ജെ. ലുതിൻ, ജില്ലാ ഓഫീസർ
എക്സോമിക്സ് ആൻഡ് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, ആലപ്പുഴ	ശ്രീ. ആർ. ശൈകുമാർ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	ശ്രീ. എം. ജെ. ലുതിൻ, ജില്ലാ ഓഫീസർ
താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, ചേര്ത്തല	ശ്രീമതി എസ്. ഉഷ, താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. കെ. റീ. സേവുർകുട്ടി, റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, അമ്പലപ്പുഴ	ശ്രീ. പി. ജവഹർ, താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. കെ. റീ. സേവുർകുട്ടി, റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, കുട്ടനാട്	ശ്രീ. വി. ബി. സുദർശനൻ, താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. ജോർജ്ജ് വർജ്ജീൻ, റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, ചെങ്ങന്നൂർ	ശ്രീ. ജേക്കബ്സ് ജോസ്, താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. ആർ. അനിൽകുമാർ, റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഗ്രേഡ്-I
താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, മാവേലിക്കര	ശ്രീ. ആർ. ശരത്ചന്ദ്രൻ, താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. പി. സി. പ്രസാദകുർ, റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, കാർത്തികാപുരി	ശ്രീമതി രത്നമാർക്കുൻഡാ, താലുക്ക് റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. രാജശൈവരൻ പിള്ള, റൂഡറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ

(1)	(2)	(3)
എക്കാണാമിക്സ് ആർട്ടിസ്റ്റ് ടുറ്റിലുഡിക്സ്, ജീലൂ ഓഫീസ്, കേരളം	ശ്രീ. സുനിൽ അഗസ്റ്റിൻ, ബൈപ്പട്ടി ഡാമിനെക്ടർ ഓഫീസ്	ശ്രീമാരി എൻ. എ. റംഗിനാ ബിഗം, വിസർജ്ജ അസീസ്റ്റന്റ്
താലുക്ക് ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഓഫീസ്, കോട്ടയം	ശ്രീ. എ. എ. അഭ്യാസ്, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഓഫീസ് ശ്രീമരി എ. നിർബഹം താലുക്ക് ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഓഫീസ്	ശ്രീ ഇ. കെ. കൃഷ്ണൻകുട്ടി ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഓഫീസ്, പദ്മാനാഭപുരി	ശ്രീ. കെ. കെ. യാദക്കാൻ, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഓഫീസ്	ശ്രീ. കെ. എ. വിനോദ്, ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഓഫീസ്, മിനച്ചിൽ	ശ്രീമരി ആർ. ലത, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഓഫീസ് ശ്രീ. സി. പി. മോഹനൻ, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഓഫീസ്	ശ്രീ. കെ. എരിക്കുമാർ, ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഓഫീസ്, മരുപ്പാട്ടം	ശ്രീ. സി. എൻ. ശശീകുമാർ, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഓഫീസ്	ശ്രീമരി എസ്. എ. റീത, ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് ദഖാറ്റിക്കര് ഓഫീസ്, കൊച്ചി	ശ്രീമരി കെ. ജെ. അച്ചാര്യ, താലുക്ക് ദഖാറ്റിക്കര് ഓഫീസ്	ശ്രീ. കെ. കെ. തോമസ്, ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഇൻസ്പെക്ടർ
എക്കാണാമിക്സ് ആർട്ടിസ്റ്റ് ടുറ്റിലുഡിക്സ്, ജീലൂ ഓഫീസ്, ഇടുക്കി	ശ്രീ. അബ്ദുൾ ഖാഡ്മുസ്, ബൈപ്പട്ടി ഡാമിനെക്ടർ 9-9-2009 മുതൽ 20-7-2012 വരെ) ശ്രീ. പി. കെ. ആശിരാജ്യാമൻ, ബൈപ്പട്ടി ഡാമിനെക്ടർ (20-7-2012 മുതൽ ആട്ടംപുരം)	ശ്രീ. കെ. എറം, രാജുദു പ്രസാദ്, വിസർജ്ജ ഓഫീസർ
താലുക്ക് ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഓഫീസ്, തൊട്ടുപുഴ	ശ്രീമരി വിജയകുമാരി അജയ്, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഓഫീസ്	ശ്രീമരി സി. ആർ. സതീ അജയ്, ഗുഡ്ഗുഡിക്കര് ഇൻസ്പെക്ടർ

(1)	(2)	(3)
താല്പര്യക്ക് മുൻഗവ്യിക്കാർ ഓഫീസ്, പൊതുസേക്രട്ടറിയറ്റ്	ശ്രീ. മാനീകുട്ടി ചാങ്ങോ, താല്പര്യക്ക് മുൻഗവ്യിക്കാർ ഓഫീസർ (31-7-2010 മുതൽ 16-3-2012 വരെ) ശ്രീ. പി. പൊന്തുരാജ്, താല്പര്യക്ക് മുൻഗവ്യിക്കാർ ഓഫീസർ (27-7-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. ഐ. ഇഷ്യചന്ദ്രൻ, മുൻഗവ്യിക്കാർ ഇൻസൈക്കംടർ ശ്രീ. എ. എസ്. ഹാജരി ബീവി. മുൻഗവ്യിക്കാർ ഇൻസൈക്കംടർ ശ്രീ. റി. ബി. രാജ്, മുൻഗവ്യിക്കാർ ഇൻസൈക്കംടർ
താല്പര്യക്ക് മുൻഗവ്യിക്കാർ ഓഫീസ്, ഉടൻപാലം	ശ്രീ. എ. സഹദേവൻ, താല്പര്യക്ക് മുൻഗവ്യിക്കാർ ഓഫീസർ	ശ്രീമതി പി. എസ്. ഹാജരി ബീവി. മുൻഗവ്യിക്കാർ ഇൻസൈക്കംടർ ശ്രീ. റി. ബി. രാജ്, മുൻഗവ്യിക്കാർ ഇൻസൈക്കംടർ
താല്പര്യക്ക് മുൻഗവ്യിക്കാർ ഓഫീസ്, ഓമ്പിക്കുളം	ശ്രീ. കെ. എം. രാജേന്ദ്രപുരാട്ട്, റിസർച്ച് ഓഫീസർ ഇൻ ചാർജ് ശ്രീ. പി. പൊന്തുരാജ്, താല്പര്യക്ക് മുൻഗവ്യിക്കാർ ഓഫീസർ	ശ്രീ. പി. എസ്. കെരും, മുൻഗവ്യിക്കാർ ഇൻസൈക്കംടർ ശ്രീ. പി. എസ്. കെരും, റിസർച്ച് ഓഫീസർ ഇൻസൈക്കംടർ
എത്തരംമണിക്കൂർ അമ്പ്ര മുൻഗവ്യിക്കാർ, ഒമ്പിക്കുളം, എറണാകുളം	ശ്രീമതി ആർ. എസ്. അദ്ധ്യേയ, ഡയറക്ടർ ഇന്റർക്കംടർ (1-4-2011 മുതൽ 19-7-2012 വരെ) ശ്രീമതി എസ്. ലിലാദേവി ഡയറക്ടർ ഇന്റർക്കംടർ (20-7-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. എസ്. മോഹനരാജ്, റിസർച്ച് ഓഫീസർ (1-4-2011 മുതൽ 30-11-2012 വരെ) ശ്രീ. പി. എസ്. അദ്ധ്യേയി, റിസർച്ച് ഓഫീസർ (1-4-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)
താല്പര്യക്ക് മുൻഗവ്യിക്കാർ ഓഫീസ്, കൊച്ചിൻ	ശ്രീ. കെ. എ. പ്രദീപ് കുമാർ, ബാല്പര്യക്ക് മുൻഗവ്യിക്കാർ ഓഫീസർ (16-11-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. കെ. രവീന്ദ്രനാഥൻ, മുൻഗവ്യിക്കാർ ഇൻസൈക്കംടർ (7-8-2010 മുതൽ 28-5-2012 വരെ) ശ്രീ. ജോൺ തോമസ്, മുൻഗവ്യിക്കാർ ഇൻസൈക്കംടർ (8-8-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)

(1)	(2)	(3)
താലുക്ക് റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ശ്രീ. കെ. എം. നാരായണ ഫേണായി, ശ്രീമതി കെ. എം. റീജ്, ഓഫീസ്, കൊച്ചി	താലുക്ക് റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ഓഫീസർ (14-11-2011 മുതൽ 30-11-2012 വരെ) ശ്രീമതി സി. ആർ. പ്രേമലത, താലുക്ക് റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ഓഫീസർ (1-12-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെംബി-1 (1-1-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)
താലുക്ക് റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ശ്രീ. എ. ചന്ദ്രശേഖരൻ, ഓഫീസ്, ആലുവ	താലുക്ക് റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ഓഫീസർ (17-11-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. കെ. കെ. ഗോപാലകൃഷ്ണൻ, റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ (1-4-2010 മുതൽ 8-6-2012 വരെ)
താലുക്ക് റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ശ്രീ. എ. സുബ്രഹ്മണ്യൻ, ഓഫീസ്, കോതമംഗലം	താലുക്ക് റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ഓഫീസർ (20-1-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീമതി രാധാ മണി എൻ. എ., റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ (3-8-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)
താലുക്ക് റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ശ്രീ. പി. സുബ്രഹ്മണ്യൻ, ഓഫീസ്, കുന്നത്തുനാട്	താലുക്ക് റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ഓഫീസർ (20-1-2012 മുതൽ 11-6-2012 വരെ) (1-11-2012 മുതൽ 21-11-2012 വരെ)	ശ്രീ. സി. എൻ. രാധാകൃഷ്ണൻ, റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ ശ്രീ. ജോസ് പി. ജേക്കബ്,
	ശ്രീ കെ. കെ. ഗോപാലകൃഷ്ണൻ, താലുക്ക് റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ഓഫീസർ (11-6-2012 മുതൽ 31-10-2012 വരെ)	റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ (1-4-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)
	ശ്രീ. ആർ. ഷാജി, താലുക്ക് റൂഡ് ട്രൂപ്പിന്റെ ഓഫീസർ (22-11-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	

(1)	(2)	(3)
താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ശ്രീമതി സി. ആർ. എം.വാട്ടം, ഓഹീസ്, പാലക്കാട്	താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഓഹീസർ (11-1-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. കെ. ജി. അനൂദാൻ, നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഇൻസ്റ്റിക്യൂട്ട് (2-1-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)
താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ശ്രീ. സി. സി. കുമാരമോൻ, ഓഹീസ്, കുവാറ്റുമുഴ	താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഓഹീസർ (15-11-2011 മുതൽ 16-11-2012 വരെ) ശ്രീ. ജോസ്, എ.എ., താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഓഹീസർ (17-11-2012 മുതൽ 11-3-2013 വരെ) ശ്രീ. റി. എ.എ. അഷോറ്, അധികാരിയായി ചിന്മാരാ ഓഹീസർ (12-3-2013 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)	ശ്രീമതി എ.പ. എൻ. ധനുജാ ഓഹീസർ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഇൻസ്റ്റിക്യൂട്ട് (1-4-2010 മുതൽ തുടരുന്നു)
എക്സാമിനേഷൻസ് ആർട്ട് നൂറ്റിന്മീറ്റ്, ചിന്മാരാ ഓഹീസ്, തൃശ്ശൂർ	ശ്രീ. കെ. ശ്രീധരരാജ്, ഡോക്ട്രി ഡയറക്ടർ ചിന്മാരാ ഓഹീസർ	ശ്രീ. എ.പ. റി. മോഹൻ, റിസർവ്വ് അസിസ്റ്റന്റ് ശ്രീമതി എ.പ. റി. മോഹൻ, റിസർവ്വ് അസിസ്റ്റന്റ് ശ്രീ. സി. എൽ. റായിസ്, നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഇൻഡ്രാനഗർ
താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ശ്രീ. എ. രാജകുമാർ, ഓഹീസ്, കുകുട്ടപുരം	താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഓഹീസർ	ശ്രീ.എ.എ.എൻ. സുധാകരൻ, നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഇൻഡ്രാനഗർ
താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ശ്രീമതി എൻ. എ.എ.കെ.എൻ, ഓഹീസ്, പാലക്കാട്	താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഓഹീസർ	ശ്രീ.കെ.എൽ.വി.എൻ, നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഇൻഡ്രാനഗർ
താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ശ്രീ. കെ. രാജേഷ്, ഓഹീസ്, താഴുമ്പള്ളി	താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഓഹീസർ	ശ്രീ. കെ. എൽ.വി.എൻ, നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഇൻഡ്രാനഗർ
താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ശ്രീ. എ.എ.എസ്റ്റേജ്, ഓഹീസ്, കൊട്ടാങ്ങലും	താരുകൾ നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഓഹീസർ	ശ്രീ. ഐ.എ.കെ.എൻ., നൂറ്റിന്മീറ്റ് ഇൻഡ്രാനഗർ ഫോം-I

(1)	(2)	(3)
താരൂഹർ സ്കൂളിന്റെ ശ്രീമതി റി. വാദ്യാ, ഓഫീസ്, കുള്ളൽ	താരൂഹർ സ്കൂളിന്റെ ഓഫീസർ തൃപ്പാട്ടുവാട്ട് (1-4-2012 മുതൽ 5-8-2012 വരെ)	ശ്രീ. റി. വാദ്യാകുമാർ, സ്കൂളിന്റെ ഇൻസ്പോക്കർ ശ്രീ. റി. എസ്. ഹരികുമാർ സ്കൂളിന്റെ ഇൻസ്പോക്കർ
എക്സാമിനേഷൻസ് അന്തേ സ്കൂളിന്റെ, ജില്ലാ ഓഫീസ്, മാഹാകാട്	ശ്രീ. റി. ഉൾഭികുമാർ, ജില്ലാവാഗിസർ ഇൻഡിജൻസ് (1-4-2012 മുതൽ 5-8-2012 വരെ) ശ്രീ. എസ്. ഗോപാകുമാർ, ബൊധ്യുട്ടി ഡയറക്ടർ (6-8-2012 മുതൽ 11-2-2013 വരെ) ശ്രീ. റി. ഉൾഭികുമാർ, ജില്ലാവാഗിസർ ഇൻഡിജൻസ് (12-2-2013 മുതൽ 17-2-2013 വരെ) ശ്രീ. ഉസ്മാൻ ഷൈരീൻ കുതി, ബൊധ്യുട്ടി ഡയറക്ടർ (18-2-2013 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. റി. ടൈകാഷ്ണാഖ്യ, റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് (1-4-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)
താരൂഹർ സ്കൂളിന്റെ ശ്രീ. എ. അസീസ്, ഓഫീസ്, ആരാത്തുൽ	താരൂഹർ സ്കൂളിന്റെ ഓഫീസർ (1-4-2012 മുതൽ 30-4-2012 വരെ) ശ്രീ. ആർ. ശിറ്റാസൻ, താരൂഹർ സ്കൂളിന്റെ ഓഫീസർ ഇൻഡിജൻസ് (1-5-2012 മുതൽ 8-6-2012 വരെ)	ശ്രീ. എ. റി. ശണാരീസിഫീദ്, സ്കൂളിന്റെ ഇൻസ്പോക്കർ (1-4-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)
താരൂഹർ സ്കൂളിന്റെ ശ്രീ. ഐറാവുദ്ദീൻ, എസ്., ഓഫീസ്, മിറ്റുൽ	താരൂഹർ സ്കൂളിന്റെ ഓഫീസർ (1-4-2012 മുതൽ 31-7-2012 വരെ) ശ്രീ. എസ്. റോണാർട്ട് റിക്കർ, താരൂഹർ സ്കൂളിന്റെ ഓഫീസർ ഇൻഡിജൻസ് (1-8-2012 മുതൽ 26-8-2012 വരെ)	ശ്രീ. റി. എം. റഹി, സ്കൂളിന്റെ ഇൻസ്പോക്കർ (1-4-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)
	ശ്രീ. റി. എസ്. പ്രസാദ്, താരൂഹർ സ്കൂളിന്റെ ഓഫീസർ (27-8-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)	

(1)

(2)

(3)

താരുക്ക് നൂറ്റിന്മുക്കൻ ശ്രീ. എസ്സൈ ടുറണ്ടാർ, റി. റി., ഓഫീസ്, ജന്മാർക്കംക്ഷാക്ക്	താരുക്ക് നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഓഫീസർ (1-4-2012 തുതാർ 31-3-2013 വരെ)	ശ്രീ. ടോമാഷൻ, കെ., നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഇൻസ്റ്റാൻസ് ഫെംബർ (1-4-2011 തുതാർ 31-3-2013 വരെ)
താരുക്ക് നൂറ്റിന്മുക്കൻ ശ്രീ. ആർ. ശിവദാസൻ, ഓഫീസ്, പാലക്കാട്	താരുക്ക് നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഓഫീസർ (1-4-2012 തുതാർ 31-3-2013 വരെ)	ശ്രീ. കെ. കാധവൻ, നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഇൻസ്റ്റാൻസ് ഫെംബർ (1-4-2012 തുതാർ 31-4-2013 വരെ)
താരുക്ക് നൂറ്റിന്മുക്കൻ ശ്രീ. റി. കനകദാസൻ, ഓഫീസ്, കൊച്ചി	താരുക്ക് നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഓഫീസർ (1-4-2012 തുതാർ 31-3-2013 വരെ)	ശ്രീ. എൻ. റി. എൻ. കുറും, നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഇൻസ്റ്റാൻസ് ഫെംബർ (1-4-2012 തുതാർ 26-3-2013 വരെ)
എക്സ്പ്രസ് നൂറ്റിന്മുക്കൻ അഞ്ച് നൂറ്റിന്മുക്കൻ, ബില്ലാ ഓഫീസ്, കൊച്ചി	ശ്രീ. റി. റി. സരഹുദീൻ, ഡോക്യുട്ടി ഡയറക്ടർ	ശ്രീ. എൻ. കുറും. സാംഖീർ,
താരുക്ക് നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഓഫീസ്, എറംകൽ	ശ്രീ. റി. എന്റർ, താരുക്ക് നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഓഫീസർ (1-4-2012 തുതാർ 22-7-2013 വരെ) ശ്രീമതി റി. റാത്, താരുക്ക് നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഓഫീസർ (23-7-2013 തുതാർ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. റി. എന്റർ, നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഇൻസ്റ്റാൻസ് ഫെംബർ (11-7-2011 തുതാർ 31-3-2013 വരെ)
താരുക്ക് നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഓഫീസ്, തിരുവ്	ശ്രീ. എസ്. റി. ദാസുരേൻ, താരുക്ക് നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഓഫീസർ (1-4-2012 തുതാർ 6-8-2012 വരെ) ശ്രീ. റി. എ. അബ്ദുൾ, താരുക്ക് നൂറ്റിന്മുക്കൻ ഓഫീസർ (7-8-2012 തുതാർ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. റി. ദിജയൻ, (22-7-2011 തുതാർ 31-3-2013 വരെ)

(1)	(2)	(3)
താരുക്ക് ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ഓഫീസ്, ഹാരിഹരപ്പാബ്ദ ഹാംഗാമാനി	ശ്രീമതി സി. കമലം, താരുക്ക് ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ഓഫീസർ (6-1-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. രൂഹിഷ്വർ ജാവരി ഓഫീസർ
താരുക്ക് ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ഓഫീസ്, ഹാംഗാമാനി	ശ്രീമതി നിർജ്ജാകുശൽ, എം.എസ്., ശ്രീ. ടി. സുരേഷ താരുക്ക് ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ഓഫീസർ (11-11-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. ടി. സുരേഷ ഓഫീസർ
എക്സോണിക്സ് അൻഡ് ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട്	ശ്രീ. റി. എ. റിനോദൻ, ബെഡ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ (22-6-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. ഫോമരാജ്, എ.എ.എസ്., റിസർച്ച് ഓഫീസർ
താരുക്ക് ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട്	ശ്രീ. ഉൾഘാസ്, ടി. എസ്., താരുക്ക് ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ഓഫീസർ (19-1-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീമതി റി. ജംഗളം, ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ബൗർഡർക്കോട്
താരുക്ക് ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ഓഫീസ്, കൊച്ചിപ്പാളി	ശ്രീ. സി. റി. മോഹൻദാസ്, താരുക്ക് ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ഓഫീസർ (25-1-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. ഫോമൻ, സി. റി., ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ബൗർഡർക്കോട് (4-7-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)
താരുക്ക് ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ഓഫീസ്, വടക്ക്	ശ്രീ. റി. കെ. അണ്ട്രൂൾ റഹ്മാൻ, താരുക്ക് ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ഓഫീസർ (1-4-2012 മുതൽ 17-12-2012 വരെ)	ശ്രീ. കെ. കെ. അശോകകുമാർ, ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ബൗർഡർക്കോട് (18-7-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)
എക്സോണിക്സ് അൻഡ് ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, വയനാട്	ശ്രീ. കെ. ഓഫോറൻ, ബെഡ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	ശ്രീമതി സി. എസ്. സോണി ട്രാറ്റിഫ്ലിമരൽ ബൗർഡർക്കോട്

(1)

(2)

(3)

താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ശ്രീ. കെ. റി. ടായ്ക്ക്, ഓഫീസ്, സുര്യൻതാൻ നായ്ക്കരി	താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ഓഫീസർ ഓഫീസ്,	ശ്രീ റി. ഇ. ഷാർഡ്, ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ബന്ധപ്പണക്കർ
താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ശ്രീ. കെ. ഡി. അനൂദാൻ, ഓഫീസ്, വൈത്തിരി	താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ എം. എസ്. ഷായ്ക്ക്, ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ബന്ധപ്പണക്കർ
താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ശ്രീമതി കെ. എൻ. അജിതകുമാർ, ഓഫീസ്, ജാന്മഹാംഡി	താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ റി. റി. കുഞ്ചികുമാർ, ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ബന്ധപ്പണക്കർ
എക്സാമിനേഷൻസ് അനൂദ് ഗൂഡ്സില്ലിക്കൻസ്, ബില്ല് ഓഫീസ്, കല്ലൂർ	ശ്രീ. ജി. എസ്. രജത്, ഡോക്യുട്ടി ഡയറക്ടർ ബില്ല് ഓഫീസ്,	ശ്രീ. കെ. റി. കുടികുമാർ റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്
താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ശ്രീ. സാഖ്യ, എം. കെ., ഓഫീസ്, തളിക്കുന്ന്	താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. കെ. റി. ഹാജരൻ, ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ബന്ധപ്പണക്കർ
താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ശ്രീമതി ഇ. എൻവത്രി, ഓഫീസ്, കല്ലൂർ	താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. കെ. റി. ടി. മുരുജാർ റബ്ബിൾ, ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ബന്ധപ്പണക്കർ
താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ശ്രീ. സെയ്താറിമ്മുട്ടി, ഓഫീസ്, താലുക്കുവി	താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. കെ. റഹ്മൻ, ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ബന്ധപ്പണക്കർ
എക്സാമിനേഷൻസ് അനൂദ് ഗൂഡ്സില്ലിക്കൻസ്, ബില്ല് ഓഫീസ്, കാസർഗോഡ്	ശ്രീ. റവീന്ദ്രൻ എം. കെ., ഡോക്യുട്ടി ഡയറക്ടർ	ശ്രീ. റാജീവൻ, എൻ. കെ., റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്
താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ശ്രീ. എ. രാജാരാജൻ, ഓഫീസ്, കൊക്കുമ്പൻഗൽ	താരുക്ക് ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ഓഫീസർ	ശ്രീമതി റോമാൻ ഡേക്കൻ, ഗൂഡ്സില്ലിമരൽ ബന്ധപ്പണക്കർ

2. പാരാതി റബ്രിച്ചർ/തീമെറ്റ്റ് മഹിയൽ/തീമെറ്റ്റ് മഹാൻ കഴിയാത്തത് എന്നിവയെ  
സംബന്ധിച്ചുള്ള റിപ്പോർട്ട്

അറബിസിലുള്ള ഫോർ (1)	പാരാതി			സിഫലിന്റെ വാസ തൃക്ക് (5)
	റബ്രിച്ചർ (2)	തീമെറ്റ്റ് മഹി യൽ (3)	തീമെറ്റ്റ് മഹാൻ കഴിയാത്തവ് (4)	
ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഇമ്പ്രോണാജിക്സ് അന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്	127	124	..	..
ഇമ്പ്രോണാജിക്സ് അന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ഷില്വാ അറബിസ്, തിരുവാന്മാരും	33	33	..	..
ഇമ്പ്രോണാജിക്സ് അന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ഷില്വാ അറബിസ്, കൊട്ടാം	19	19	..	..
ഇമ്പ്രോണാജിക്സ് അന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ഷില്വാ അറബിസ്, പാതാനംതിട്ട്	18	18	..	..
ഇമ്പ്രോണാജിക്സ് അന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ഷില്വാ അറബിസ്, ആരാസ്സും	21	21	..	..
ഇമ്പ്രോണാജിക്സ് അന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ഷില്വാ അറബിസ്, കോട്ടയം	29	29	..	..
ഇമ്പ്രോണാജിക്സ് അന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ഷില്വാ അറബിസ്, ഇടുക്കി	20	20	..	..
ഇമ്പ്രോണാജിക്സ് അന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ഷില്വാ അറബിസ്, ഏറ്റവാക്കുളം	35	35	..	..
ഇമ്പ്രോണാജിക്സ് അന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ഷില്വാ അറബിസ്, തൃപ്പൂർ	1	1	..	..
ഇമ്പ്രോണാജിക്സ് അന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ഷില്വാ അറബിസ്, എറണാകുളം	31	31	..	..

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
ഇക്കണ്ണാജിക്സ് ആർട്ട് സ്ലാറ്റില്ലിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, ചാര്ജുറം	20	20	..	..
ഇക്കണ്ണാജിക്സ് ആർട്ട് സ്ലാറ്റില്ലിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട്	26	26	..	..
ഇക്കണ്ണാജിക്സ് ആർട്ട് സ്ലാറ്റില്ലിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, റായനാട്	20	20	..	..
ഇക്കണ്ണാജിക്സ് ആർട്ട് സ്ലാറ്റില്ലിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, കാല്ലൂർ	20	20	..	..
ഇക്കണ്ണാജിക്സ് ആർട്ട് സ്ലാറ്റില്ലിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, കാസർഗോഡ്	11	11	..	..

3. സ്കൂൾ ഇൻഫർമേഷൻ കമ്മീഷനുമായി റാക്യൂട്ടിൽ നിന്റെ കേസുകൾ  
നാലു തന്നെ ഇട്ട്.

## X. അന്തരിക്ക നിയന്ത്രണ സംവിധാനം

1. ടി കാരായളം റാക്യൂട്ടിനുള്ളിരാ ആധിപതി നിയോഗിക്കേണ്ട  
ഉദ്യോഗസ്ഥരെ സംബന്ധിച്ചുനു വിവരം

ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേര്	ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേര്
ശ്രീ. എറു. എസ്. സുഭാഷ് എന്നാജൻ ..	സീനിയർ അധ്യക്ഷിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ
ശ്രീജയി കെ. ശാരദ	: അധ്യക്ഷിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് (30-11-2012 വരെ)
ശ്രീജതി എൽ. എസ്. വിനി	: അധ്യക്ഷിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് (1-12-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)
ശ്രീ. കെ. റി. സുരേഷ്	: റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് (31-12-2012 വരെ)
ശ്രീ. ഡി. രാധാകൃഷ്ണൻ	: റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് (1-1-2013 മുതൽ തുടരുന്നു)
ശ്രീ. എം. റഹ്മാൻ	: സ്ലാറ്റില്ലിക്സ് അസിസ്റ്റന്റ് I
ശ്രീ. റി. സഭാഷിനിനായർ	: സ്ലാറ്റില്ലിക്സ് അസിസ്റ്റന്റ് I

**2. അക്കദാണ്ട് ജനറലിന്റെ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് ഗ്രാഫാരം നടപാടികൾ  
തുടർന്നു വരുന്നതിനെക്കുറിച്ചുള്ള റിപ്പോർട്ട്**

വകുപ്പിന്റെ ആസൂന്തര കാര്യാലയത്തിലും ഭിന്നാം താരുകൾ താഴെപ്പറ്റി  
നുംബായി അക്കദാണ്ട് ജനറൽ നടത്തിയ പരിശോധനയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ  
ഇൻസെക്ഷൻ റിപ്പോർട്ടുകളിലായി 13 ഓഡിറ്റ് പാരകൾ സാന്തോഷപ്പെട്ട് ഉണ്ട്.

8 ഒമ്മുഖ ഓഹീസുകളിലും 16 താരുകൾ സ്കൂളിന്റെ ഓഹീസുകളിലും ഓഡിറ്റ്  
പരിശോധന നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.

3. 2012-13 സാമ്പത്തിക വാർഷങ്ങളിൽ ഓഡിറ്റ് അംഗക്ക് കമ്മിറ്റി ജീറ്റിംഗുകൾ  
അനുംതനം തന്നെ സർക്കാർ താരത്തിൽ നടന്നിട്ടുണ്ട്.

## XI. മറ്റിന്മ വിഷയങ്ങൾ

1. വകുപ്പിലൊരു പഠാതി പാരിഹാര സെപ്പിനെ സംബന്ധിച്ച് റിപ്പോർട്ട്. - വന്നിരു  
ജീവന്മാർക്ക് തങ്ങളുടെ ജോലി സ്വന്തമായി ഏതെങ്കിലും റിഡിക്കേഷൻ പരിശോധന  
ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ അതു സംബന്ധിച്ച് പഠാതി നൽകുന്നതിനും അഭിരുചി  
അനേകം നടത്തുന്നതിനുംബായി വകുപ്പ് തന്നെ കാര്യാലയത്തിൽ രൂപീകരിച്ച്  
പഠാതി പാരിഹാര കമ്മിറ്റിയിൽ പാരമ്പര്യം അടക്കം എഴു അംഗങ്ങൾ  
നിലനിവുണ്ട്. റിപ്പോർട്ടു വാർഷം ഒരു പഠാതി വാഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2. ഭരണഭാഗ തബയാളുംകുന്നത് സംബന്ധിച്ച്. - റിഡിക്കേഷൻ എണ്ണം  
റിപ്പോർട്ടു വാർഷം എക്സേം 98.5 ശതമാനത്തോളം റിഡിക്കേഷൻ ഭരണഭാള്ളിംഗം  
കൈകാര്യം ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

ഭരണഭാള്ളിംഗം കൈകാര്യം ചെയ്ത റിഡിക്കേഷൻ എണ്ണം 106994.

3. കമ്പ്യൂട്ടർവാതിൽ പുതോഗതിയെ സംബന്ധിച്ച് റിപ്പോർട്ട്. -  
1990-ൽ ഗ്രാഫത്താനാരംഭിച്ച കമ്പ്യൂട്ടർ സെക്ഷണമാണ് വകുപ്പിന്റെ ഇതു സംബന്ധം  
ഒറ്റാം ജോലിയും വിവരവാരിക്കുന്നത്. ഡിസ്ട്രിക്ട് മെന്റ്രിന്റെ കമ്പ്യൂട്ടർ സംബന്ധം  
ആശ്വാസ്യങ്ങൾക്ക് ഒരുപാടി ഒരുപാടി ഒരുപാടി ഒരുപാടി ഒരുപാടി 30  
വാക്ഷം രൂപയും ഭിന്നാം ഓഹീസുകളിലോക്കേയി 40 വാക്ഷം രൂപയും അനുവാദിച്ചിരുന്നു.  
റിപ്പോർട്ടു വാർഷം ഡിസ്ട്രിക്ട് 22 കമ്പ്യൂട്ടറുകളും ഭിന്നാം ഓഹീസിൽ 61 കമ്പ്യൂട്ടറുകളും  
രൂപത്തിയതായി വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

4. ടി കാമ്പയളിൽ വകുപ്പിന് ഇൻഡിയാ ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നോ ഒരു എഞ്ചിനീയർ  
കളിൽ നിന്നോ അറബർധ്യകളോ സാഹുത്യത്തികളോ വാങ്ങിച്ചിട്ടുണ്ട്.

റിപ്പോർട്ടു വാർഷങ്ങളിൽ വകുപ്പിന്റെ ഗ്രാഫത്താനം ഹരത്തുവോ തൃപ്തികരായിരുന്നു.  
മേൽ റിപ്പോർട്ടു ഗ്രാഫാരം ഇക്കണ്ണാജിക്ക് ആണ്ട് സ്കൂളിന്റെ ഓഡിറ്റുകൾ 2012-2013  
വാർഷങ്ങളും റിപ്പോർട്ടു ഗ്രാഫത്താനം ചെയ്ത ഉത്തരവ് ഒരുപാടുണ്ടുണ്ട്.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിന്റെ കാരാ,

പി. മാരാപാണ്ഡ്യൻ,

പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി.

**സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരങ്ങൾ വകുപ്പിന്റെ 2012-13  
വർഷത്തെ രണ്ട് റിപ്പോർട്ട്**

வகுப்புமுறை	.. ஶ. கெ. ஸி. ஜோஸுவ்
வகுப்பு ஸெக்டரி	.. ஶ. வி. ஏஸ். ஸென்றித்தி. ஹி.ஏ.ஏஸ்.
வகுப்பு தலைவர்	.. ஶ. வி. ராமசுநர்

I. അമൃതം

#### 1. ഡിസ്കോർട്ട്‌മെന്റീനെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ

കേരളത്തിലെ സർവ്വിവിവരക്കമ്പനിക്കുടെ നോഡൽ എജൻസിയായ ഈ വകുപ്പ് 1951-ൽ ബോർഡ് ഓഫ് ട്രാറ്റിസ്ട്രിക്സ് ആയും 1954 ആഗസ്റ്റ് 26-ന് ട്രാവർക്കുൾ കൊച്ചിൽ ഗവൺമെന്റിൽന്ന് A 11-504/54/Fd. D ക്രേഡിറ്റ് (അഗ്രികൾച്ചർ) ഉത്തരവ് പ്രകാരം സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് എന്ന പ്രത്യേക വകുപ്പായും രൂപം കൊണ്ടു. 1958 ഡിസംബർ ദിവസം ഓഫീസ് എക്സാമിനേഷൻ ട്രായിസായും 1963 ആഗസ്റ്റ് 1 മുതൽ ബ്യൂറോ ഓഫ് എക്സാമിനേഷൻ ആൽട്ട് ട്രാറ്റിസ്ട്രിക്സ് എന്ന പേരിൽ സാമ്പത്തിക സർവ്വിവിവരക്കമ്പനികൾ ശേഖരിക്കുന്ന രേഖാന വകുപ്പായി മാറി. എന്നാൽ 8-8-1980-ലെ ജി. ഓ. (ആർട്ടി.) 366/80/പിഎൽജി. നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സാമ്പത്തിക സർവ്വിവിവരക്കമ്പനുകൾ വകുപ്പ് എന്ന പേരിൽ പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു. ഈ വകുപ്പിനെ മൈറ്റ് അഗ്രികൾച്ചർ ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സ് അതോറിറ്റി (SASA) ആയി കേന്ദ്രസർക്കാർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. സംസ്ഥാന താഴെ സർവ്വിവിവരക്കമ്പനികൾ ആധികാരികമായി വിശകലനം ചെയ്ത് റിപ്പോർട്ടുകൾ കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾക്കും മറ്റു പ്രധാന സാമ്പത്തിക കേന്ദ്രങ്ങൾക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നത് ഈ വകുപ്പിന്റെ പ്രധാന ചുമതലയിൽ പൂട്ടുന്നു. തന്മൂലം കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ പദ്ധതികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുന്നതിൽ ഈ വകുപ്പ് പ്രധാന പങ്കുവഹിക്കുന്നു.

2. വകുപ്പ് കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന നിയമങ്ങൾ അനുസരിച്ച് പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു.
  3. ഓർഗാനൈസേഷൻ ചാർട്ട് (അവസാനമാഗത്ത് പ്രവർത്തിതിക്കുന്നു.)

## II. സംരക്ഷണ സംവിധാനം

സംസ്ഥാനപാത നമ്പർ	സംസ്ഥാനപാത നമ്പർ	ഉത്തരവ്	ഉദ്ദേശ്യപരിപ്രായം
സാമ്പത്തിക സഹിതി വിവരങ്ങൾക്ക് വകുപ്പ്	8-8-1980	G.O. (R.L.) 366/80/Ptg. ക്ലെക്ട് ഡോക്യുമെന്റ്, എക്സാർക്ക് കൗൺസിൽ, താച്ചറഗാമം	സാമ്പത്തിക സഹിതിവിവര

2. (a) വെബ്സൈറ്റ്—[www.ecostat.kerala.gov.in](http://www.ecostat.kerala.gov.in)  
 (b) പ്രധാനമന്ത്രി ഓഫീസുകളുടെ അദ്ധ്യാർപ്പ്, ഫോൺ നമ്പർ, ഫാക്സ് നമ്പർ എന്നിവ:

ആധാരീക്ഷിക്കുന്ന പോർ	സ്ഥാനമന്ത്രി ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഉദ്യോഗസ്ഥിത്	ഫോൺ/ഫാക്സ്
(1)	(2)	(3)
1. ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഇക്കാൻഡമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്	വി. രാമചന്ദ്രൻ, ഡയറക്ടർ ഇ. സേബി. അധികാരിയായിരുന്ന് (ജാമറി) കെ. സത്യഭാമ, അധികാരിയായിരുന്ന് (എസ്റ്റേറ്റ് ഇൻകൗം) റി. ഗോർക്കി ജോസ്, അധികാരിയായിരുന്ന് (വൈപ്പന്റ്) മെറ്റ്. എസ്. സുഭാഷ് ചന്ദ്രബോബ്, Ph. 0471-2303935 അധികാരിയായിരുന്ന് (ഓഫീസ്)	Ph. 0471-2305318 Fax. 0471-2305317 Ph. 0471-2304711 Ph. 0471-2306039 Ph. 0471-2306039 മെറ്റ്. എസ്. സുഭാഷ് ചന്ദ്രബോബ്, Ph. 0471-2303935 അധികാരിയായിരുന്ന് (ഓഫീസ്)
2. ഇക്കാൻഡമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അധികാരിയായിരുന്ന് (തിരുവനന്തപുരം)	ജോതി ജെ. വിനീസ്റ്റലോ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0471-2533727 Fax. 0471-2533727
3. ഇക്കാൻഡമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അധികാരിയായിരുന്ന് (കൊല്ലം)	ഇസഡ്. ഷാജഹാൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0474-2793418 Fax. 0474-2793418
4. ഇക്കാൻഡമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അധികാരിയായിരുന്ന് (പത്തനംതിട്ട്)	ശാലിനി. പി. കെ., ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0468-2322748 Fax. 0468-2322748
5. ഇക്കാൻഡമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അധികാരിയായിരുന്ന് (ആലപ്പുഴ)	ആർ. ശ്രീകുമാർ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0477-2252312 Fax. 0477-2252312
6. ഇക്കാൻഡമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അധികാരിയായിരുന്ന് (കോട്ടയം)	സുനാത്ര അഗസ്റ്റിൻ ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0481-2562073 Fax. 0481-2562073
7. ഇക്കാൻഡമിക്സ് ആൻഡ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ അധികാരിയായിരുന്ന് (കൊച്ചി)	അജിത്കുമാർ. പി. കെ. ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 04862-2222856 Fax. 04862-2222856

(1)	(2)	(3)
8. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, എറണാകുളം	ലീലാദേവി. പി. ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0484-2422533 Fax. 0484-2422533
9. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, തൃശ്ശൂർ	കെ. ശ്രീധരവാരുൺ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0487-2361339 Fax. 0487-2361339
10. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, പാലക്കാട്	ഉസ്മാൻ ഷൈരീഫ് കുറി, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0491-2505106 Fax. 0491-2505106
11. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, മലപ്പുറം	വി.പി. സറഹുദീൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0483-2734939 Fax. 0483-2734939
12. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, കോഴിക്കോട്	ടി.പി. വിനോദൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 0495-2320343 Fax. 0495-2320343
13. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, വയനാട്	കെ. ഭാമോദരൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 04936-202633 Fax. 04936-202633
14. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, കണ്ണൂർ	ജി. എസ്. രജത് ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 04972-700405 Fax. 04972-700405
15. ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, കാസർഗോഡ്	വീജേൻ പലേരി, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	Ph. 04994-256474 Fax. 04994-256474

### 3. വകുപ്പിലെ പ്രധാന പദ്ധതികളും വിഭാഗങ്ങളും

#### 1. കാർഷിക സഹിതിവിവരങ്ങളുകൾ (ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്.)

സംസ്ഥാനത്തെ കാർഷിക സഹിതിവിവരങ്ങളുകൾ ഓരോ കാർഷിക വർഷവും സാമ്പിൾ സർവ്വേ മുന്നേന ശേരാരിച്ച് കേബിക്കരിച്ച് വിശകലനം ചെയ്യുന്നതിനും, ആയൽ റിസൂർട്ടുകൾ കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾക്കും മറ്റ് ഏജൻസികൾക്കും നൽകുന്നതിനുമായി ഈ.എ.ആർ.എ.എസ്. എന്ന 100% കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതി ഇന്ന് കിഴിൽ നടത്തിവരുന്നു.

അതാൽ വർഷങ്ങളിൽ കാർഷികവും കാർഷികേതവുമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി വിനിയോഗിക്കുന്ന ഭൂവിന്ത്യത്തി, ഓരോ കാർഷിക വിളകളും കൂഷി ചെറുന്ന ഭൂവിന്ത്യത്തി, ആവയുടെ ഉല്പാദനം, ഉത്പാദന നിരക്ക്, പ്രകൃതിക്ഷോഭവും മറ്റ് കാരണങ്ങളാലും കൂഷിനാശം സംഭവിച്ച വിളകളുടെ വിസ്ത്യത്തി, വിളകളുടെ അലങ്കുപന സംബന്ധമായ വിവരങ്ങൾ, അശീയ വിള ഇൻഷാറൻസ് സ്കീമിൽ (NAIS) ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിളകളുടെ ശരാശരി വിളവ് മുതലായ സുപ്രധാന സറിതിവിവരക്കാക്കൾ ഇതു പദ്ധതിയിലൂടെ ശേഖരിക്കുന്നു.

ഭൂവിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ 13 ഇനങ്ങളിൽ തരംതിരിച്ച് ശേഖരിക്കുന്നതിലൂടെ അംഗാർത്ഥ കൂഷിഭൂമി, വിന്ത്യത്തി, വിവിധ ഇനം തരിശുഭൂമി, കെട്ടിടങ്ങൾ സറിതിചെയ്യുന്ന സഹായവിന്ത്യത്തി, മറ്റു കാർഷികേതര ഉപയോഗങ്ങൾക്കായുള്ള ഭൂവിന്ത്യത്തി തുടങ്ങിയവ തിട്ടപ്പെടുത്തുവാൻ കാർഷിക സറിതിവിവരക്കാക്ക് സർവ്വേയിലൂടെ സാധിക്കുന്നു. കാർഷിക സറിതിവിവരക്കാക്ക് ശേഖരിക്കുന്നതിലൂടെ കാലികവിളകൾ, വാർഷിക വിളകൾ, ദീർഘകാല വിളകൾ എന്നിവയുടെ വിവരങ്ങളും ജലസേചന മാർഗ്ഗത്തിനായി ഉപയോഗിക്കുന്ന വിവിധ ദ്രോതസ്യ കളുടെ വിവരങ്ങളും പ്രത്യേകം ശേഖരിക്കുന്നു.

സംസ്ഥാനത്തെ 811 സൊണ്ടുകളായി തിരിച്ച് ഓരോ സൊണ്ടിലും ഓരോ ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ഫൈൽഡ്യൽ ജോലികൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നു. ഫൈൽഡ്യൽ ജോലികളും, ശേഖരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളുടെ കൂട്ടുതയ്യും താലുക്ക്‌തല ആഫീസർമാർ, ജില്ലാതല ഓഫീസർമാർ, ജില്ലാ ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർമാർ എന്നിവർ പരിശോധിക്കുന്നതിനുപുറമെ അത്യാവശ്യ ജീട്ടങ്ങളിൽ സംസ്ഥാനതല ആഫീസർമാരും പരിശോധനകൾ നടത്തിവരുന്നു.

ഫൈൽഡ്യിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറങ്ങളിലാക്കി താലുക്കാലത്തിലും തുടർന്ന് ജില്ലാതലത്തിലും സുക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തി നിർദ്ദിഷ്ട തീയർക്കളിൽ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നു. സർവ്വേ ഡാറ്റകളുടെ എസ്റ്റിമേഷൻ, ഫ്രോഡീക്രണം, വിശകലനം, റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ, പ്രസിദ്ധീകരണം തുടങ്ങിയ ജോലികൾ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്. വിഭാഗം നിർവ്വഹിക്കുന്നു.

2011-12 വർഷത്തെ കാർഷിക സറിതിവിവരക്കാക്ക് റിപ്പോർട്ട് 2013-ൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. 2012-13 കാർഷിക വർഷത്തെ സർവ്വേ ജോലികൾ 1-7-2012-ൽ ആരംഭിച്ചു. ഫൈൽഡ്യൽ തല ഉദ്യോഗസ്ഥരുടും സുപ്പർവൈസർ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടും സംസ്ഥാന തലത്തിലും ജില്ലാ തലത്തിലും പരിശീലന പരിപാടികൾ വർഷാരംഭ - തീയർക്കരനു നടത്തുകയുണ്ടായി. കൂടാതെ ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്. സർവ്വേയുടെ എസ്റ്റിമേഷൻ റിതികളുടെ പുറത്തിരുത്തിരിച്ച് 11-12-2012-ലും ഇംഗ്ലീഷ് മെന്റ് ഓഫ് ഫ്രോഡീക്രണ് സൂഡാറ്റുക്കിൾസ് പദ്ധതിയുമായി സ്വന്ധിച്ച് സാന്നിശ്ച ചെക്ക് സർവ്വേയുടെ ഫൈൽഡ്യൽ തല ഉദ്യോഗസ്ഥരുടും 12-12-2012-ൽ സംസ്ഥാനതലത്തിൽ പരിശീലന പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിച്ചു.

2012 -13 കാർഷിക വർഷത്തെ വിള പ്രവചന റിപ്പോർട്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രധാന വിളകളുടെ മൂന്നാമത് അധികാർണ്ണസ് എസ്റ്റിമേറ്റ്സ് റിപ്പോർട്ട് മേഖല ഗവൺമെന്റിന് തമാസമയം അയച്ചു കൊടുത്തു.

2012-13 കാർഷിക വർഷത്തെ നിലം ഭൂമി സർവ്വേയുടെ നേരും രണ്ടും മൂന്നും സന്ദർശനങ്ങളും കരഭൂമി സർവ്വേയുടെ 1-ാം സന്ദർശനവും പുർത്തിയായിട്ടുണ്ട്. കരഭൂമി സർവ്വേ 2-ാം സന്ദർശനം 2013 ജൂൺ മാസത്താടെ പുർത്താകരിക്കും. ജനറൽ ഫ്രോപ്പ് എസ്റ്റിമേഷൻ സർവ്വേയിലെ വിരിപ്പ്, മുണ്ടകൾ സീസണുകളിലെ നെല്ലിന്റെ വിള പരീക്ഷണങ്ങൾ പുർത്തിയായിട്ടുണ്ട്. മറ്റു വിളകളുടെ വിള പരീക്ഷണങ്ങൾ പൂരാഗമിക്കുന്നു.

2012-13 വർഷത്തെ വിരിപ്പ് സീസണിലെ നെല്ലിന്റെ ശരാശരി വിളവ് സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ടുകൾ തയ്യാറാക്കി സംസ്ഥാന കൂഷി വകുപ്പിനും, ദേശീയ കാർഷിക വിള ഇൻഡിസ്റ്റീസ് കമ്പനിക്കും നൽകി. 2012-13 കാർഷിക വർഷത്തെ റാബി II സീസണിലെ മരച്ചിനി, മുഖ്യി, മഞ്ഞൾ, മറ്റുവാഴ എന്നിവയുടെ ശരാശരി വിളവ് സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ടുകൾ തയ്യാറാക്കി ദേശീയ കാർഷിക വിള ഇൻഡിസ്റ്റീസ് കമ്പനിക്കും നൽകി.

കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വ ഓർഗാനൈസേഷനുമായി (NSSO), വകുപ്പും (DES)സംയുക്തമായി നടപ്പിലാക്കിവരുന്ന ഇംപ്രൈമേറ്റ് ഓഫ് ഫോപ്പസ് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്സ് (ICS) പദ്ധതി, ഇ.എ.ആർഎസ്.എസ്. സർവ്വേയിലെ പോരായ്മകൾ കണ്ടുപിടിച്ച് പരിഹരിക്കുന്നതിനായി നടപ്പുവർഷത്തിലും നടത്തി വരുന്നു. 2011-12 വർഷത്തെ സെസ് ടെൻഷൻസ് തയ്യാറാക്കി NSSO യുടെ അയച്ചു കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. 2011-12 വർഷത്തെ വിരിപ്പ്, മുണ്ടകൾ, പുഞ്ച സീസണുകളിലെ നെല്ലിന്റെ വിള പരീക്ഷണത്തെ സംബന്ധിച്ച AS 2.0 ഷെഡ്യൂലുകളിൽ മുൻ്നോട്ടേ സെൻട്രൽ സാമ്പിളുകളുടെ ടാബുലേഷൻ ജോലികൾ പുർത്തിയാക്കി NSSO-ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. 2012-13 വർഷത്തെ മുൻ്നോട്ടേ സെൻട്രൽ സാമ്പിളുകളുടെ ടാബുലേഷൻ ജോലികൾ പൂരാഗമിക്കുന്നു.

2011-12 വർഷത്തെ ഭാതിക സാമ്പത്തിക പൂരാഗതി റിപ്പോർട്ടുകൾ, തമാസമയം കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റിന് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. 2011-12 വർഷത്തെ ആധിറൂഡ് യൂട്ടിലേസേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റും കേന്ദ്രഗവൺമെന്റിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഹോർട്ടികൾച്ചർ സെൻസസ്.—കാർഷിക മേഖലയിൽ ഹോർട്ടികൾച്ചർ വിളകളുടെ പ്രാധാന്യം മനസ്സിലാക്കുന്നതിനും ദേശീയ തലത്താൽ ഹോർട്ടികൾച്ചർ സെൻസസ് നടത്തുന്നതിനും പരിക്കുന്നതിനും കേന്ദ്ര കൂഷിമന്ത്രാലയം 3 സാമ്പാനങ്ങളിൽ പെല്ലറ്റ് റൂഡി നടത്തുവാൻ തീരുമാനിക്കുകയും കേരളത്തിൽ ഇടുക്കി, മലപ്പുറം ജില്ലകളിൽ CT പെല്ലറ്റ് റൂഡി നടത്തുകയും ചെയ്തു. ഫീൽഡ്‌ലൈ വിവരങ്ങേബേണം പുർത്താകരിച്ചു. ഡാറ്റാ എൻട്രി പൂരാഗമിച്ചു കൊണ്ടിരിക്കുന്നു.

ഹോർട്ടികൾച്ചറ്റ് സർവ്വേ.—13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ സർവ്വേ നടത്തുന്നത്. അഖ്യ വർഷം തൃടർച്ചയായി സർവ്വേ നടത്തുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ടിട്ടുള്ള ടി സർവ്വേ 2011-ൽ ആരംഭിച്ചു. ഇടുക്കി, മലപ്പുറം ജില്ലകളിലാണ് ഈ സർവ്വേ ചെയ്യുന്നത്. ആദ്യംലട്ട് സർവ്വേയിലെ ഫീൽഡ് ടൈം ജോലികൾ തീർന്നിട്ടുണ്ട്. ഡാറ്റാ എൻട്രി ജോലികൾ നടന്നുവരുന്നു. സർക്കാരിന്റെ വിവിധ ഏജൻസികൾക്കും ആസൂത്രണത്തിനും പദ്ധതിനിർവ്വഹണ തത്തിനും ഹോർട്ടികൾച്ചറ്റ് മേഖലയിൽ ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ അതിലേക്ക് പര്യാപ്തമായ വിവരങ്ങൾക്കും നടത്തുകയാണ് ഈ സർവ്വേയുടെ മുഖ്യലക്ഷ്യം. ഈ സർവ്വേയിൽ (2011-12 കാർഷിക വർഷം) വിളകളുടെ വിസ്തൃതി, ഉത്പാദനം, വിപണനം എന്നീ വിവരങ്ങളാണ് ശേഖരിച്ചത്.

അപൂർവ്വ വിളകളുടെ സെൻസസ് (2012-13).—13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ സഹായത്തോടെ സംസ്ഥാന ഗുഡിന്റീകരിക്കിയ സിസ്റ്റം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി നടപ്പിലാക്കുന്ന പദ്ധതിയാണിൽ ‘ഇംപ്രോവ്മെന്റ് ഓഫ് ഗുഡിന്റീകരിക്കിയ സിസ്റ്റം അട്ട് സ്റ്റേറ്റ് ലെവൽ ആന്റ് ഡിസ്ട്രിക്ക് ലെവൽ’ ഈ പദ്ധതിയിൽ കാർഷിക, സാമ്പത്തികവരകൾ എക്സാർബേറ്റണം മെച്ചപ്പെടുത്തുക എന്ന ഉദ്ദേശത്തോടെ നടപ്പാക്കുന്ന ഉപ പദ്ധതികൾ നിന്നും അപൂർവ്വ വിളകളുടെ സെൻസസ്. സംസ്ഥാനത്തെ 14 ജില്ലകളിലും ഈ സെൻസസ് നടത്തുന്നു.

ചോളം, റാഗി, തുവര, ഉള്ളി തുടങ്ങിയ അപൂർവ്വ വിളകൾ സംസ്ഥാനത്ത് ചില സഹായകരിക്കുന്ന മാത്രം കൂഷി ചെയ്യുന്നതിനാൽ ഈ അപൂർവ്വ വിളകളെക്കുറിച്ചുള്ള ഒരു സമഗ്ര പറമ്പം ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്. സർവ്വേ വഴി സാമ്യമാക്കുന്നില്ല. അതിനാൽ സംസ്ഥാനത്തെ കാർഷികമേഖലയിൽ അപൂർവ്വവിളകൾ നൽകുന്ന സംഭാവന ചെറുതാണെങ്കിലും അത് എത്രയാണെന്ന് മനസ്സിലാക്കുക, അപൂർവ്വ വിളകളുടെ വിസ്തൃതി, ഉത്പാദന നിരക്ക് എന്നിവ സംബന്ധിച്ച കൂടുമായ കണക്ക് തയ്യാറാക്കുക. സംസ്ഥാന/ജില്ല വരുമാനം കണക്കാക്കുന്നതിൽ പ്രാഥമിക സെക്ടറായ കാർഷിക മേഖലയിലെ അപൂർവ്വ വിളകളുടെ മുല്യം/വരുമാനം നിർണ്ണയിക്കുക, എന്നിവ സെൻസസിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.

സംസ്ഥാനത്തെ എല്ലാ ജില്ലകളിലും 1-1-2013-ന് സെൻസസ് ആരംഭിക്കുകയുണ്ടായി. 7 ജില്ലകളിൽ 31-3-2013-ന് മുമ്പ് ഫീൽഡ് വർക്ക് ആവശ്യമില്ല. മറ്റു ജില്ലകളിൽ ഈ സെൻസസ് അനുമതിച്ചാലുള്ളതിലാണ്.

## 2. വ്യവസായ സാമ്പത്തികജീവിതം

ഇന്ത്യൻ സർവ്വേ വ്യവസായയുടെ വളർച്ചയ്ക്ക് നിർണ്ണായകമായ പങ്ക് വഹിക്കുന്ന മേഖലകളിൽ ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ടതാണ് വ്യവസായ മേഖല. വ്യവസായ മേഖലയിൽ, ഉത്പാദനത്തിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതും, സേവനം നടത്തുന്നതുമായ ഉൽപ്പാദന യൂണിറ്റുകളുടെ ലഭ്യം, ഉൽസ്സാദന രീതി തുടങ്ങിയവ നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനും വിലയിരുത്തുന്നതിനും വ്യവസായ സ്ഥാപനങ്ങളും സാധിക്കിക്കുന്ന ഘടകങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നതിനും അതുവഴി പുതിയ വ്യവസായ നയം രൂപീകരിക്കുന്നതിനും വേദിയാണ് വാർഷിക വ്യവസായ സർവ്വേയിലും വിവരങ്ങൾക്കും നടത്തുന്നത്.

കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ കീഴിലുള്ള നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസാൻ (NSSO) വിവിധ തീയിൽ ഈ വിലയിരുത്തലിനാവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ വാർഷിക വ്യവസായ സർവ്വേ വഴി ശേരിക്കുന്നത്. 2010-11 വർഷം മുതൽ സംസ്ഥാനതല തീയിൽ സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരങ്ങൾക്കു വകുപ്പുവഴി പ്രസ്തുത സർവ്വേ നടത്തി വരുന്നു. സംസ്ഥാനതലത്തിൽ വ്യവസായ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ചെയർമാനായി ഒരു സ്നേഹിത ലൈവർ കോ-ഓഫീസീഡൽ കമ്മിറ്റി പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു.

വ്യവസായ യൂണിറ്റുകളിൽ നിന്ന് ശേരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ സംസ്ഥാനത്തിന്റെ സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിയെക്കുറിച്ചുള്ള അവലോകനത്തിന് ഉതകുംവിധം വിവിധ സുചികകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് വേണ്ടി കോഡീക്രിക്കുകയും വ്യവസായ വിഭവങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അപഗ്രാമം നടത്തുകയും റിപ്പോർട്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്തു. വ്യവസായ സ്ഥിതിവിവരങ്ങൾ വിഭാഗത്തിന്റെ മുഖ്യ പുമതല. വിവരശേഖരണത്തിനായി വ്യവസായ മേഖലയിലെ വിവിധ യൂണിറ്റുകളുടെ അടിസ്ഥാന ഫോറ്മയിൽ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും പുതുക്കുന്നതിനും വേണ്ടി സംസ്ഥാനത്തിലെ മറ്റു ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകളെ സംയോജിപ്പിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളും ഈ വിഭാഗം നടത്തുന്നു. കുടാതെ സംസ്ഥാന വരുമാനം കണക്കാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി നൽകുന്നുമുണ്ട്.

2010-11 വർഷത്തെ റെസിഡ്യൂവൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ 2012 ഫെബ്രുവരിയിൽ ആരംഭിച്ചു 2012 ജൂൺ തോറുന്ന അവസ്ഥാനിക്കുകയും ചെയ്തു. നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസ് ഫൌംഡേഷൻ ഡിവിഷൻ തയ്യാറാക്കിയ പാനലിൽ നിന്നും സർവ്വേ ജോലികൾക്കുവേണ്ടി കോൺട്രാക്ട് ചൗക്ക് ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർമാരെ നിയമിച്ചാണ് ജീലൂകളിലെ വിവരശേഖരണം നടത്തിയത്. ജീലൂകളിൽ നിന്നും ടി സർവ്വേയുടെ സ്ക്രൂട്ടിംഗി ചെയ്ത ഷൈഡ്യൂളുകൾ ഡാറ്റാ എൻട്രി ചെയ്തു റിപ്പോർട്ടു തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള ജോലികൾ പൂരാഗമിച്ചുവരുന്നു.

2011-12 റെസിഡ്യൂൾ സാമ്പിൾ സർവ്വേയുടെ നടത്തിപ്പിനായി സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരങ്ങൾ വകുപ്പ് നേരിട്ട് കോൺട്രാക്ട് ചൗക്ക് ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർമാരെ നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. കളക്ഷൻ ഓഫ് റൂഡ്റിലൂറിക്സ് ആക്ക് 2008 പ്രകാരമാണ് വിവിധ വ്യാവസായിക യൂണിറ്റുകളിൽ നിന്നും വിവരശേഖരണം നടത്തുന്നത്. ഇവർക്ക് ആവശ്യമായ പരിശീലനം സംസ്ഥാനതലത്തിൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ജീലൂകളിൽ ഫൌംഡേഷൻ സർവ്വേ ജോലികൾ പൂരാഗമിച്ചുവരുന്നു. സർവ്വേയുടെ കാലാവധി 2013 ഫെബ്രുവരി മുതൽ 2013 ജൂൺ വരെയാണ്.

- (1) എ.എസ്.എറ്റ്. സർവ്വേ റിപ്പോർട്ടുകൾ.—നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസീഡൽ ശേരിക്കുചു വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കേരളത്തെ സംബന്ധിച്ചുള്ള 2006-07, 2007-08, 2008-09 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ എ.എസ്.എറ്റ്. വാർഷിക റിപ്പോർട്ടുകൾ ഡിസ്ട്രിക്ടുമെന്റ് വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2009-10 വർഷത്തെ എ.എസ്.എറ്റ്. റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

## 2. വ്യാവസായികാല്പാദന സുചികാ വിഭാഗം

സംസ്ഥാനത്തിലെ തെരഞ്ഞെടുത്ത സഹപാഠിയിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന ഡാറ്റാ ഉപയോഗിച്ചുണ്ട് വ്യാവസായിക ഉത്തരവദന സുചികാ തയ്യാറാക്കുന്നത്. CSO നൽകുന്ന

മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് ഈ സുചിക പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നത്. 1993-94 അടിസ്ഥാനവർഷമാക്കി 2006-07 വരെ സുചിക പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. CSO യുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം അടിസ്ഥാനവർഷം 2004-05 ആക്കി മാറ്റുകയും വിവര ശൈലിയാം നടത്തുകയും ചെയ്തു. അതനുസരിച്ചുള്ള റിപ്പോർട്ട് ഉടൻ തന്നെ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതാണ്.

വ്യാവസായികോല്പാദന മൊത്തവിലവാര സുചിക.—സംസ്ഥാനത്ത് വ്യാവസായിക ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ മൊത്ത വിലയ്ക്കിൽ ഉണ്ടാകുന്ന മാറ്റങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നതിന് വ്യാവസായിക ഉത്പാദന മൊത്തവില തിലവാര സുചിക സഹായിക്കുന്നു. ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ പ്രതിമാസ വില ശേഖരിച്ച് വാർഷിക ശരാശരി കണക്കാക്കിയാണ് ഈ സുചിക തയ്യാറാക്കുന്നത്. സംഘടിത, അസംഘടിത മേഖകളിലെ വിലകൾ പ്രത്യേകം ശേഖരിച്ച് മൊത്ത വിലനിലവാര സുചിക തയ്യാറാക്കുന്നു. 2009-10 വരെ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. 2010-11 വർഷത്തെ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന്റെ അന്തിമഘട്ടത്തിലാണ്. 2011-12 വർഷത്തെ സുചിക തയ്യാറായിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നു.

### 3. സർവ്വ രൂപകൽപ്പന വിഭാഗം

ആനുകാലിക പ്രാധാന്യമുള്ളതും സാമൂഹ്യ പുരോഗതിക്ക് ആവശ്യമുള്ളതുമായ സർവ്വകളും പഠനങ്ങളും നടത്തി വിവരങ്ങൾ ക്രോധീകരിച്ച് റിപ്പോർട്ടുകൾ തയ്യാറാക്കി സംസ്ഥാനത്തിന്റെ പദ്ധതി രൂപീകരണത്തിനാവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ നൽകുകയാണ് സർവ്വ രൂപകൽപ്പന വിഭാഗത്തിന്റെ ചുമതല. ഇതിനുപുറമെ മറ്റ് വകുപ്പുകൾക്കാവശ്യമായ പ്രത്യേക പഠനങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിനുമുള്ള ഉത്തരവാദിത്വം സർവ്വ രൂപകൽപ്പന വിഭാഗത്തിനുണ്ട്.

സർവ്വ രൂപകൽപ്പന വിഭാഗം 2012-13 വർഷത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന ജോലികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്:

(1) കൂടിയേറിയവരേയും തിരിച്ചുവന്നവരേയും കുറിച്ചുള്ള സർവ്വ.—സർവ്വ പൂർത്തീകരിക്കാൻ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്ന ജോലികൾ ആരംഭിച്ചു. വിദേശ രാജ്യങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന കേരളീയരെ സംബന്ധിച്ചുള്ള സമഗ്രമായ പഠനമാണ് ഈ സർവ്വയിലുടെ ലക്ഷ്യമിട്ടുന്നത്.

(2) എംപ്ലോയ്മെന്റ് ആൻറ് അൺ എംപ്ലോയ്മെന്റ് സർവ്വ.—കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റിന്റെ ലേബർ ബ്യൂറോയുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം നടത്തിയ 3-ഓമത് എംപ്ലോയ്മെന്റ് ആൻറ് അൺ എംപ്ലോയ്മെന്റ് സർവ്വയുടെ വിവര ശൈലിയാം പൂർത്തീകരിച്ച് ഷൈല്യുൾ സുഷ്ഠൂപരിശോധന നടത്തി ലേബർ ബ്യൂറോയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു.

(3) ഹ്യൂമൻ ഡെവലപ്മെന്റ് റിപ്പോർട്ട്.—കല്ലുർ ജില്ലയിലെ അഴിക്കോട്, ഏറണാകുളം ജില്ലയിലെ ഏലുർ, വയനാട് ജില്ലയിലെ തിരുനെല്ലി, കോട്ടയം ജില്ലയിലെ ഉച്ചവുർ എന്നീ പഞ്ചായത്തുകളുടെ ഹ്യൂമൻ ഡെവലപ്മെന്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു.

4. കുടിവെള്ള പദ്ധതി.—സംസ്ഥാനത്തെ കുടിവെള്ള പദ്ധതിക്കുളം സംബന്ധിച്ച് സർവ്വേ നടത്തി ശാഖാം ഘട്ട ജോലികൾ പുരോഗമിക്കുന്നു.

5. ദേശീയ സാമ്പിൾ സർവ്വേ വിഭാഗം.—നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസ് അംഗവരമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കും ആസൃത സാമ്പത്തിക രാജ്യത്തിലെ ജനങ്ങളുടെ സാമൂഹിക-സാമ്പത്തിക വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്ന സർവ്വേ 2012-13 വർഷത്തിലും തുടരുകയുണ്ടായി. കേരളത്തിലും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഗ്രാമങ്ങളിലും പട്ടണങ്ങളിലും നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസും ഈ വകുപ്പും സർവ്വേ നടത്തി വരികയാണ്. നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസ് തയ്യാറാക്കി നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങളും ഷഡ്യൂളുകളും ഉപയോഗിച്ചാണ് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട സാമ്പിളുകളിൽ ഈ വകുപ്പ് സർവ്വേ നടത്തുന്നത്. ജില്ലാതല എസ്റ്റിമേറ്റുകൾ കുടിതയ്യാറാക്കുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ടുകൊണ്ട് 50% അധിക സാമ്പിളുകൾക്കുടി വകുപ്പ് സർവ്വേ നടത്തിവരികയായിരുന്നു. എന്നാൽ നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസ് ചെയ്യുന്ന സെൻട്രൽ സാമ്പിളുകളും വകുപ്പ് ചെയ്യുന്ന റേഡ്ര് സാമ്പിളുകളും കുടെ സംയോജിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ജില്ലാതല എസ്റ്റിമേറ്റുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ച തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 69-10 റൂളുകൾ മുതൽ 50% അധികാശം സാമ്പിളുകൾ സർവ്വേ ചെയ്യുന്ന പ്രക്രിയ അവസാനിപ്പിക്കുകയുണ്ടായി.

2011 ജൂലായ് മുതൽ 2012 ജൂൺ വരെയുള്ള കാലയളവിലായിരുന്നു. 68-10 റൂളുകൾ സർവ്വേ ജോലികൾ നടന്നത്. ആയതിനാൽ 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷം 2012 എപ്രിൽ മുതൽ 2012 ജൂൺ വരെ 68-10 റൂളുകൾക്കുയുടെ 4-ാം സബ്രിൽ സർവ്വേ ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കുകയുണ്ടായി. 68-10 റൂളുകൾ ഉള്ളം നൽകിയിരുന്ന വിഷയങ്ങൾ ഹരസ്ഫോർഡ് കൺസൾസ്യൂറർ എക്സ്പെൻഡിച്ചർ, എംപ്ലോയ്മെന്റ് ആൻഡ് അൺപ്ലോയ്മെന്റ് എന്നിവയാണ്.

69-10 റൂളുകൾക്ക് സർവ്വേ കാലയളവ് 2012 ജൂലായ് മുതൽ 2012 ഡിസംബർ വരെയുള്ള 6 മാസമായിരുന്നു. പ്രാഥസിംഗ് കൺസിൾസ്, അർബൻ സ്റ്റോർ എന്നീ വിഷയങ്ങളായിരുന്നു 69-10 റൂളുകൾക്ക് സർവ്വേ വിഷയങ്ങൾ. പ്രസ്തുത റൂളുകൾക്ക് ആകെ 320 സാമ്പിളുകളാണ് സർവ്വേ നടത്തിയത്. അതിൽ 160 എണ്ണം ഗ്രാമീണ മേഖലയിലും 160 എണ്ണം നഗരപ്രദേശങ്ങളിലുമായിരുന്നു.

69-10 റൂളുകൾക്കു മേലും ട്രെയിനിംഗ് 2012 ജൂൺ 18 മുതൽ 21 വരെ തിരുവനന്തപുരത്തുവെച്ചും വടക്കൻ മേലും ട്രെയിനിംഗ് 2012 ജൂൺ 25 മുതൽ 28 വരെ കോഴിക്കോടു വെച്ചും നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസ് നടത്തുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത ട്രെയിനിംഗിൽ വകുപ്പിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പങ്കെടുത്തു. 69-10 റൂളുകൾക്കു മേലും ട്രെയിനിംഗ് 2012 ജൂൺ 10, 11 തീയതികളിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. 69-10 റൂളുകൾക്കു മേലും വകുപ്പും ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പരിശോധനയിൽ കണ്ട പിശകുകൾ ആവർത്തിക്കാതിരിക്കുന്നതിനുള്ള കുടുതൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിലേക്കായി 19-9-2012-ന് എറണാകുളത്തുവെച്ച് ഏറ്റവും സംസ്ഥാനത്തെ ഏറ്റവും നടത്തുകയുണ്ടായി. 69-10 റൂളുകൾക്കു മേലും ട്രെയിനിംഗ് 2012

സെപ്റ്റംബർ 10, 11 തീയതികളിൽ നടത്തിയ വർക്കഷോറ്റിൽ ഡയറക്ടറോറിലെ രണ്ട് ഉദ്യോഗസ്ഥർ പങ്കെടുത്തു. 69-ാം റൗണ്ട് അധിഷ്ഠണൽ ഡയറക്ടറുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ജില്ലകളിൽ പരിശോധന നടത്തി. 69-ാം റൗണ്ട് സർവ്വേറുടെ ജോലിക്ക് ഇൻസ്പെക്ഷൻ നടത്തുകയുണ്ടായി.

70-ാം റൗണ്ട് സർവ്വേറുടെ കാലയളവ് 2013 ജനുവരി മുതൽ 2013 ഡിസംബർ വരെയാണ്. പ്രസ്തുത റൗണ്ടിന്റെ 1-ാമത്തൊന്നാം സംഖ്യാത്തിന്റെ 80% സാമ്പിളുകളുടെ ഫീൽഡിലും ജോലികൾ 2013 ജനുവരി മാസം മുതൽ 2013 മാർച്ച് വരെയുള്ള കാലയളവിനുള്ളിൽ പൂർത്തിയാക്കുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത റൗണ്ട് സർവ്വേറിൽ കടവും നികേഷപ്പെട്ട കടഞ്ഞായുതയും, ഭൂമി, കമ്പുകാലി ഹോഴ്സിംഗ് സ്റ്റേജീവങ്ങാണ് സർവ്വേ വിഷയങ്ങൾ.

70-ാം റൗണ്ട് സർവ്വേയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസിന്റെ അപീലേന്നും ട്രൈഡിനിംഗ് 2012 സെപ്റ്റംബർ 27 മുതൽ 29 വരെ യൽക്കിയിൽ വെച്ച് നടക്കുകയുണ്ടായി. ടി പരിശീലന പരിപാടിയിൽ അധിഷ്ഠണൽ ഡയറക്ടർ പങ്കെടുക്കുകയുണ്ടായി. നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസിന്റെ തൊക്കൻ മേരലാ ട്രൈഡിനിംഗ് 26-12-2012 മുതൽ 29-12-2012 വരെ തിരുവനന്തപുരത്തും വടക്കൻ മേരലാ ട്രൈഡിനിംഗ് 19-12-2012 മുതൽ 22-12-2012 വരെ കോഴിക്കോട് വെച്ചും നടക്കുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത ട്രൈഡിനിംഗിൽ വകുപ്പിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ പങ്കെടുക്കുകയുണ്ടായി. 70-ാം റൗണ്ട് സർവ്വേയുടെ ഡാറ്റാ എൻട്രീക്കുവേണ്ടി നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസ്, 26-3-2013, 27-3-2013 എന്നീ തീയതികളിൽ സാംഗ്ലൂരിൽ വെച്ച് നടത്തിയ വർക്കഷോറ്റിൽ നേക്ഷൻഡിലെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ ഉൾപ്പെടെ 3 ഉദ്യോഗസ്ഥർ പങ്കെടുത്തു.

70-ാം റൗണ്ട് സർവ്വേയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കായി സംസ്ഥാനതല തിരുവുള്ള വാർഷിക പരിശീലന പരിപാടി 2013 ജനുവരി 2, 3 തീയതികളിൽ നടക്കുകയുണ്ടായി.

66-ാം റൗണ്ട് സർവ്വേയുടെ ടാബുലേഷൻ ട്രൈഡിനിംഗ് 2012 സെപ്റ്റംബർ മാസം കൊരുക്കൊത്തായിൽ വച്ച് നടത്തുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത ട്രൈഡിനിംഗിൽ റിസർച്ച് ഓഫീസർ തസ്തികയിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥർ പങ്കെടുത്തു.

66-ാം റൗണ്ട് സർവ്വേയുടെ പുളിംഗുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വർക്കഷോറ്റ് 2013 ജനുവരി 3, 4 തീയതികളിൽ ന്യൂഡൽഹിയിൽ വെച്ച് നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ ഓഫീസ് നടത്തുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത വർക്കഷോറ്റിൽ ഡയറക്ടറും റിസർച്ച് ഓഫീസറും പങ്കെടുക്കുകയുണ്ടായി.

നടപ്പിലെ കാലയളവിൽ 64, 65 റൗണ്ട് സർവ്വേകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ റിപ്പോർട്ടുകൾ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയുണ്ടായി.

66-ാം റൗണ്ടിന്റെ വാലിഡേഷൻ ജോലികളും 67-ാം റൗണ്ട് സർവ്വേയുടെ ഡാറ്റാ എൻട്രീയിൽ പൂർത്തിയാക്കുകയുണ്ടായി.

## 6. തൊഴിലും ഭവനനിർമ്മാണ വിഭാഗവും

(1) ലേബർ വിഭാഗം.—1948-ലെ ഫാക്ടറി നിയമം, 1936-ലെ വേതന വിതരണ നിയമം, 1961-ലെ പ്രസവാനുകൂലും നിയമം ഈവ അനുസരിച്ച് ഫാക്ടറികളിലും തോട്ടം മേഖലയിലും വിവിധ ആനുകൂലുങ്ങൾ നടപ്പാക്കപ്പെട്ടുന്ന രീതിയെ സംബന്ധിച്ച് സംബന്ധിച്ച് വിവരക്കണക്കുകൾ ലേബർ ബ്ഹൂരോയ്ക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കുകയാണ് ഈ സെക്ഷൻ മുഖ്യമായ ജോലി.

1948-ലെ ഫാക്ടറി നിയമപ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഫാക്ടറികളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വാർഷിക-അർഡുവാർഷിക റിട്ടേൺകളും അനുബന്ധമായ മറ്റൊരു വിവരങ്ങളും നിശ്ചിത പ്രാഹോർമയിൽ ഫാക്ടറിന് ആൻട് ബോയിലേഴ്സ് ഡയറക്ടർ, സാമ്പത്തിക സ്ഥിതി വിവരക്കണക്ക് ഡയറക്ടർക്ക് എത്തിച്ചു തരുന്നു. പ്രസ്തുത റിട്ടേൺകൾ ഈ സെക്ഷൻ സുക്ഷ്മപരിശായക നടത്തി സംശയിച്ച് 1948-ലെ ഫാക്ടറിന് നിയമപ്രകാരമുള്ള വാർഷിക റിഫ്രാർട്ട് തയ്യാറാക്കി ലേബർ ബ്ഹൂരോയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2011 വരെയുള്ള റിഫ്രാർട്ട് തയ്യാറാക്കി ലേബർ ബ്ഹൂരോയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു. 1961-ലെ പ്രസവാനുകൂലും നിയമമനുസരിച്ചുള്ള വാർഷിക റിഫ്രാർട്ട് 2011 വരെയുള്ളത് ലേബർ ബ്ഹൂരോയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു.

ഫാക്ടറികളിലും തോട്ടങ്ങളിലും ഉണ്ടായിട്ടുള്ള ഇൻഡസ്ട്രിയൽ ഡിസ്പ്യൂട്ട് ഫീക്കറ്റുള്ള ലോകാർട്ട്, ലേ ഓഫ് തുടങ്ങിയവയെ സംബന്ധിച്ച് പ്രതിമാസ റിഫ്രാർട്ട് 2012 മാർച്ച് വരെയുള്ളത് ജില്ലാ ലേബർ ആഫീസുകളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് ലേബർ ബ്ഹൂരോയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു.

(2) ഹൗസിംഗ് വിഭാഗം.—നഗര പ്രദേശങ്ങളിലെ കെട്ടിട നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് സ്ഥിതി വിവരക്കണക്കുകൾ കെട്ടിട നിർമ്മാണ സാമ്പത്തികളുടെ വില, കെട്ടിട നിർമ്മാണ മേഖലയിൽ പണിയെടുക്കുന്ന തൊഴിലാളികളുടെ വേതനം സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ശേഖരിച്ച് വിശകലനം ചെയ്ത് ഭവന നിർമ്മാണ രംഗത്തെ വിവരങ്ങൾ ദേശീയ കെട്ടിട നിർമ്മാണ സംഘടനയ്ക്കും വേതനം സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ ആസൂത്രണ വിഭാഗത്തിൽനിന്ന് പഠനത്തിനായും അയച്ചുകൊടുക്കുകയാണ് ഈ വിഭാഗത്തിൽനിന്ന് മുഖ്യമായ ജോലി. കൂടാതെ 2004-05 അടിസ്ഥാന വർഷമാക്കിയുള്ള കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചെലവിൽനിന്ന് സുചിക്കയും തയ്യാറാക്കിവരുന്നു.

ഈത്യും ഗവൺമെന്റിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള കെട്ടിട നിർമ്മാണ സംഘടനയുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം സംസ്ഥാനത്തെ നഗര പ്രദേശങ്ങളിലെ കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിലുള്ള പുരോഗതി അവലോകനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള തീരുല സംവിധാനത്തിൽ സ്ഥിരീകരിക്കുന്ന കെട്ടിട നിർമ്മാണ പോജക്ടുകളെ സംബന്ധിച്ച് സംബന്ധിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ വഴി നടപ്പാക്കുന്ന 25 ലക്ഷം രൂപയ്ക്കുമേൽ ചെലവുവരുന്ന കെട്ടിട നിർമ്മാണ പോജക്ടുകളെ സംബന്ധിച്ച് സ്ഥിരീകരിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ വിവരക്കണക്കു വിഭാഗം എൻ.ബി.എ. നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള പ്രാഹോർമയിൽ ഈ ഓഫീസിൽ എത്തിച്ചുതരുന്നു. സ്കാറ്റ് വ്യക്തികളുടെ കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തെ കൂറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ 50,000-ൽ കൂടുതൽ ഒന്നംവരുത്തുള്ള മുനിസിപ്പാലിറ്റി.

കോർപ്പറേഷനിൽ നിന്നും മുനിസിപ്പൽ ഭരണവകുപ്പിലെ സഹിതി വിവരങ്ങൾ; വിഭാഗം ശേഖരിച്ച് അയച്ചുതരുന്നു. ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റിന്റെ താഴ്ങ്ങളും ബിൽഡിംഗ്സ് ഓർഗനൈസേഷൻ പ്രത്യേക പദ്ധതിയായ അർബൻ ട്രാറ്റിന്റെ ഫോർമീച്ചർ. ആൻട് അസംസ്മെന്റ് (USA) പ്രകാരം 1-4-2007-നു ശേഷം പുതിയ പ്രാഹോർമ്മയിൽ കെട്ടിടനിർമ്മാണ സഹിതി വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ചു വരുന്നു.

2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുത്ത മുനിസിപ്പാലിറ്റി, കോർപ്പറേഷൻ എന്നിവിടങ്ങളിലെ മുടക്കം വന്ന 2007-08, 2008-09, 2009-10, 2010-11, 2011-12 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ വിവരങ്ങൾഒന്നാം നടത്തുന്നതിനായി ദിവസവേതനാടിസഹാന്തതിൽ 14 എന്നുമറുറ്റംാരെ നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ജോലി നടന്നുവരുന്നു. കൂടാതെ നിലവിൽ ഹരസിംഗ് ട്രാറ്റിന്റെ ശേഖരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കേന്ദ്ര സർക്കാർ 'ബീക്സ്' എന്ന ഔദ്യോഗിക സോഫ്റ്റ്‌വെയർ തയ്യാറാക്കി യേറ്റ ശേഖരിച്ചു വരുന്നു.

കെട്ടിട നിർമ്മാണ സാമ്പത്തികളുടെ വിലനിലവാരവും കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന തൊഴിലാളികളുടെ വേതന നിരക്കും ഓരോ തെരുമാസത്തിലും ജില്ലാ ആസഹാനങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് ഈ അഫീസിൽ അയച്ചുതരുന്നു. അവ സുക്ഷ്മപരിശോധനയ്ക്കും ശേഖരണവും ക്രോധീകരിച്ച് എൻ.ബി.ഒ.-ക്ക് അയച്ചു കൊടുക്കുന്നു. 30-9-2012 വരെയുള്ള റിപ്പോർട്ട് എൻ.ബി.ഒ.-ക്ക് അയച്ചു കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. 31-12-2012-ലെ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിവരുന്നു.

ദേശീയ ട്രാറ്റിന്റെ കമ്മീഷണറീയും കേരള സർക്കാരിന്റെയും നിർദ്ദേശ നൃസരണം ഓരോ പദ്ധതിയിലും പുതുതായി നിർമ്മിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളും സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ചുവരുന്നു. അപ്രകാരം ശേഖരിച്ച വിവരങ്ങളുടെ അടിസഹാന്തതിൽ 2006-07, 2007-08, 2008-09, 2009-10 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ റിപ്പോർട്ടുകൾ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. 2010-11, 2011-12 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ റിപ്പോർട്ടുകൾ തയ്യാറാക്കിവരുന്നു.

പേരാധികാരി സർവ്വേ—അമൃവർണ്ണ കാലാധികാരിയാണ് വേതന ഘടന സർവ്വേ നടത്തുന്നത്. 2012-2017 കാലയളവിലെ സർവ്വേ നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു. നഗര പ്രദേശങ്ങളിലേയും ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലേയും മൊത്ത/പില്ലറ വ്യാപാര സഹാപനങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്നവരുടേയും കെട്ടിട നിർമ്മാണ മേഖലയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരുന്ന വിവിധ വിഭാഗം തൊഴിലാളികളുടെയും വേതന നിരക്കുകൾ ശേഖരിക്കുകയാണ് ഈ സർവ്വേയുടെ ഉദ്ദേശം. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന സഹാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ഓരോ തെരുമാസത്തിലും വേതന വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് അവ സുക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തി ആവശ്യമായ പട്ടികകൾ തയ്യാറാക്കി സംസ്ഥാന വരുമാന നിർണ്ണയ വിഭാഗത്തിനും സംസ്ഥാന ആസൂത്രണ ബോർഡിനും നങ്കിളിവും വരുന്നു. കൺസർട്ടേഷൻ സെക്ടറിലെ തൊഴിലാളികളെ സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് (റൂൽക്ക്, അർബൻ) 2010-11 വരെ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 2011-12-ന്റെ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ അവസ്ഥാന ഘട്ടത്തിലാണ്.

## 7. സംസ്ഥാന വരുമാന നിർണ്ണയ വിഭാഗം

സംസ്ഥാന വരുമാന വിഭാഗത്തിൽ സംസ്ഥാനത്തെ വിവിധ മേഖലകളിലെ സ്ഥിതിവിവരങ്ങൾക്കുകൾ ശേഖരിക്കുകയും അവ ഫോറ്മേറിച്ച് സംസ്ഥാന തലത്തിലും ജില്ലാതലത്തിലും വാർഷിക മൊത്തവരുമാന കണക്കുകളും അട്ടവരുമാന കണക്കുകളും തന്ത്ര വിലയിലും അടിസ്ഥാന വർഷ വിലയിലും തയ്യാറാക്കിവരുന്നു. സംസ്ഥാനത്തിന്റെ മൂലധനക്കുകളും ആളോഹരി വരുമാനം നിർണ്ണയിക്കുക, അവയുടെ വിശകലനം ചെയ്യുക എന്നീ പ്രവർത്തനങ്ങളും ഈ വിഭാഗത്തിന്റെ ചുമതലയിൽ നടന്നുവരുന്നു. ഈ വിഭാഗം തയ്യാറാക്കുന്ന വിവിധ കണക്കുകൾ കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ സെൻട്രൽ ട്രാറ്റിന്റെ ആഫോസിലെ നാഷണൽ അക്കൗണ്ട്സ് വിഭാഗവുമായി ചർച്ച നടത്തി, പ്രസ്തുത കണക്കുകൾ സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റുകൾക്കും കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റിനും ആസൃതനായിരുന്ന മറ്റു ബന്ധപ്പെട്ട ഏജൻസികൾക്കും നൽകിവരുന്നു. ഈതിന്റെ ഭാഗമായി 2004-05 അടിസ്ഥാന വർഷമായി കണക്കാക്കി 2004-05 മുതൽ 2009-10 വരെയുള്ള കണക്കുകൾ പുനർനിർണ്ണയിച്ച് 2010-11-ലെ പ്രോവിഷണൽ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും 2011-12-ലെ കീക്ക് എസ്റ്റിമേറ്റുകളും തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ വാർഷിക ബഡ്ജറ്റ് തരംതിരിച്ച് “എക്സോമിക് കും പർപ്പസ് ക്രൂസിഫിഷേഷൻ” നടത്തി വിശകലനം നടത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി 2010-11-ന്റെ ബഡ്ജറ്റ് ആക്ഷ്യരംഗ് തരംതിരിച്ച് റിപ്പോർട്ടും 2011-12-ലെ റിവേസ്യർ എസ്റ്റിമേറ്റും തയ്യാറാക്കി സി.എസ്.ഒ.-യ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ സഹായത്തോടെ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സഹാപനങ്ങളുടെ 2008-09 മുതലുള്ള വാർഷിക ധനകാര്യ ഭൂഖർമ്മ ശേഖരിക്കുകയും അവയിൽ നിന്ന് വരുമാനവും മൂലധനങ്ങളും ഫോറ്മേറിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന ജോലി ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

സംസ്ഥാന വരുമാനം കണക്കാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ മാംസ്യാർപ്പാദനം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ കാലാനുസൃതമായി പരിഷക്രിക്കുന്നതിനായി കേരളത്തിലെ അവധാരകളും പാർട്ടി ട്രാഭലുകളും സംബന്ധിച്ചുള്ള സർവ്വേ ഈ വർഷത്തെ KLSSSI പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിഭാഗത്തിന്റെ കീഴിൽ ആരംഭിച്ചു. സർവ്വേയുടെ സംസ്ഥാനതല പരിശീലനയോഗം ജനുവരി 23-ന് ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നടന്നു. നവംബർ 18 മുതൽ 23 വരെ എറണാകുളം ഹോട്ടൽ അബാദ് പ്ലാസ്റ്റിക് വച്ച് 5 ദക്ഷിണ സംസ്ഥാനങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തി രൂ മേഖലാ ശില്പശാലയും പരിശീലനവും സംഘടിപ്പിച്ചു.

## 8. കൂഷിച്ചുലവ് സർവ്വ വിഭാഗം

കൂഷി അനുബന്ധമേഖലയിൽ കൂടുതൽ തൊഴിലവസ്ഥങ്ങൾ സ്വീകരിച്ച് കാർഷികാഭിവ്യാഖ്യി കൈവരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി നൂതന കാർഷിക പരിപാടികൾ ആസൃതനാം ചെയ്യുക, കാർഷികോത്തപ്പനങ്ങൾക്ക് തൊവിലെ ലഭ്യമാക്കുന്നതിലുടെ

കർഷകർക്ക് അനുബന്ധമേഖലയിലൂള്ള താരിഖ്പത്രം വർദ്ധിപ്പിക്കുക, ഉൽസുന്നത്തുടെ താങ്ങവില പ്രവാപിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി കൂഷി ചെലവുകൾക്കുറിച്ചുള്ള വസ്തുനിഷ്ഠമായ വിവരം സർക്കാരിന് നൽകുക എന്നീ ചുമതലകൾ ഈ വിഭാഗത്തിന്റെതാണ്.

സംസ്ഥാനത്തെ 14 ജില്ലകളിൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുത്ത 38 താലുക്കുകളിലാണ് കൂഷി ചെലവ് സർവ്വേ നടത്തുന്നത്. 2011-12 വർഷത്തിൽ 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാൻ്റ് ഈ ഏയ്യ് ഫണ്ട് വിനിയോഗിച്ച് ബാക്കിയുള്ള 23 താലുക്കുകളിൽ കൂടി സർവ്വേ വ്യാപിപ്പിച്ച് ഫീൽഡ് ജോലികൾ പൂർത്തികരിച്ചു. ടി താലുക്കുകളിലേക്ക് ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ എന്നുമറുത്താരെ നിയോഗിച്ചാണ് സർവ്വേ ജോലികൾ പൂർത്തികരിച്ചു. 2012-13 വർഷത്തിലെ ഫീൽഡ് ജോലികൾ പൂരോഗമിക്കുന്നു. 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശൃംഖലപ്രകാരം അടുത്ത 3 വർഷങ്ങളിൽ കൂടി ഈ സർവ്വേ തുടരുവാനുള്ള നിർദ്ദേശം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പ്രധാന റിഇക്ലൂട്ട് നെല്ല്-3 സീസൺ (വിരിപ്പ്, മുണ്ടകൻ, പുഞ്ച), തെങ്ങ് കമുക്, മരച്ചീനി, ഏത്തവാഴ, കുരുമുളക്, ഇഞ്ചി, മഞ്ഞൾ എന്നിവയുടെ റിപ്പോർട്ടുകളാണ് കൂഷിച്ചേലവ് സർവ്വേ വിഭാഗത്തിൽ തയ്യാറാക്കുന്നത്. 2011-12 വർഷം മുതൽ സംസ്ഥാനതല റിപ്പോർട്ടിനോടൊപ്പം ജില്ലാതല റിപ്പോർട്ടുകൾകൂടി പ്രസിദ്ധീകരിക്കുവാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2010-11 വർഷത്തെ സർവ്വേ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. 2011-12 വർഷത്തെ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്ന ജോലികൾ പൂരോഗമിക്കുന്നു.

#### 9. കാർഷിക സെൻസസ്

ഹൈക്കുറാഷ്ട്ര സംഘടനയുടെ കീഴിലുള്ള കേഷു-കാർഷിക സമിതി (EAO) ലോക വ്യാപകരായി സംഘടിപ്പിച്ചുവരുന്ന ലോക കാർഷിക സെൻസസ് സീൻസ് ഭാഗമായാണ് ഇന്ത്യയിലെ റിവിഡ് സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ കേന്ദ്ര സർക്കാർ കാർഷിക സെൻസസ് നടത്തിവരുന്നത്. ഇത്തരത്തിലെ 9-ാമത് കാർഷിക സെൻസസ് എല്ലാ സംസ്ഥാനങ്ങളിലും 2010-11 അടിസ്ഥാന വർഷമാക്കി സംഘടിപ്പിക്കുവാൻ കേന്ദ്ര സർക്കാർ തീരുമാനിക്കുകയും കേരള സംസ്ഥാനത്തിലെ കാർഷിക സെൻസസ്സിൽ നടത്തിപ്പ് മുൻ സെൻസസ്സുകളിലേത് പോലെ സാമ്പത്തിക സവിത്തിവിവരങ്ങൾക്ക് വകുപ്പിനെ ചുമതലപ്പെടുത്താൻ സർക്കാർ ഉത്തരവാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ടി സർവ്വേ 100% കേന്ദ്ര സഹായത്താട്ടയാണ് നടപ്പിലാക്കുന്നത്.

ടി സർവ്വേയുടെ ലക്ഷ്യം കർഷകരിൽ നിന്നും നേരിട്ട് വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുക, കൂഷിഭൂമിയുടെ പുർണ്ണ വിവരങ്ങൾ, കൈവശാനുഭവ ഭൂമിയുടെ വിസ്തീർണ്ണാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വിവരങ്ങൾ, വിനിയോഗാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വിവരങ്ങൾ, കാർഷിക വിളകളുടെ വിവരങ്ങൾ മുതലായവ ശേഖരിക്കുകയാണ് കാർഷിക സെൻസസ്സിൽ പ്രധാന ലക്ഷ്യം. പുതാൻ കാർഷികനയരൂപീകരണത്തിനും പിലയിരുത്തലിനും ആവശ്യമായ അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുക, കാർഷിക മേഖലയുടെ സമഗ്ര വികസനത്തിന് പ്രധാനി തയ്യാറാക്കുക എന്നിവയാണ് കാർഷിക സെൻസസ് മൊണ്ടേറ്ററിക്കുന്നത്. 7-ാമത് ഇൻപുട്ട് സർവ്വേ (2006-07)-യുടെ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

9-ാമത് കാർഷിക സെൻസസ് 2010-11, 8-ാമത് ഇൻപുട്ട് സർവ്വേ 2011-12 എന്നിവയുടെ ഫീൽഡ്യൽലെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തിയായിട്ടുണ്ട്. 9-ാമത് കാർഷിക സെൻസസിന്റെ ഒന്നാം ഘട്ടമായ ലിസ്റ്റിംഗിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പട്ടിക - 1 തയ്യാറാക്കുകയും അവ കേന്ദ്ര സർക്കാരിന് യാഹാസമയം അയച്ചുകൊടുക്കുകയും ടി ഡോക്ഷർ ഗവൺമെന്റ് ഓഫ് ഇന്ത്യ അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 9-ാമത് കാർഷിക സെൻസസിന്റെ ഒന്നാം ഘട്ട പ്രോവിഡണൽ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. കാർഷിക സെൻസസിന്റെ രണ്ടാം ഘട്ടമായ 'II' ഷൈഡ്യൂൾ ഡോറ്റാ എൻട്രി ജോലികൾ പുരോഗമിച്ചുവരുന്നു. ഡോറ്റാ എൻട്രി ജോലികൾ 2013 മെച്ച് മാസം 31-ന് മുമ്പ് ജില്ലകളിൽ പൂർത്തിയായുകയും ഡോറ്റാ ശാലിഡോൾ മിറ്റിംഗ് 2013 ജൂൺ മാസം പോലീച്ചുരിയിൽ വച്ച് നടത്തുവാൻ കേന്ദ്ര സർക്കാർ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഇൻപുട്ട് സർവ്വേ 2011-12 ഫീൽഡ്യൽലെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ജില്ലകളിൽ പൂർത്തി രാവുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 9-ാമത് കാർഷിക സെൻസസിന്റുമേഖലി കേന്ദ്ര സർക്കാർ 2012-13 വർഷത്തെക്ക് സംസ്ഥാനത്തിന് അനുവദിച്ചുതന്ന് 73.34 ലക്ഷം രൂപത്തിൽ 2013 മാർച്ച് 31-നകം 34.94 ലക്ഷം രൂപ ചെലവാഴിക്കുകയുണ്ടായി. ബാണി 38.4 ലക്ഷം രൂപ 2013-14 റാർഷിറ്റേക്ക് റിവാലിഡോർ ചെയ്ത് കിടുന്നതിനുള്ള പ്രോഫോസൽ ഗവൺമെന്റ് ഓഫ് ഇന്ത്യക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു.

#### 10. വിലയിരുത്തത്തിൽ വിഭാഗം

കൂദാശി വകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ മണ്ണുസംരക്ഷണ വിഭാഗം നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള മണ്ണു സംരക്ഷണ പദ്ധതികളുടെ വിലയിരുത്തുന്തെ ലാണ് ഇല വിഭാഗത്തിൽ നടന്നുവരുന്നത്. ഇക്കണ്ണാമിക്ക് അന്തേ മൂറ്റിന്റെ വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാ അഫീസുകൾ മുഖ്യമായാണ് പ്രസ്തുത സർവ്വേ നടത്തിവരുന്നത്. തദ്ദേശസ്ഥാനരേണ്ടുപോന്നങ്ങൾ വഴി നടപ്പിലാക്കി വരുന്ന മണ്ണുസംരക്ഷണ പദ്ധതികൾക്കുടി ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കാർഷിക വർഷക്കണക്കിൽ 2007 ജൂൺ 1 മുതൽ 2008 ജൂൺ 30 വരെ പൂർത്തീകരിച്ച പദ്ധതികളുണ്ട് 2012-13 വർഷത്തെ പഠനത്തിനായി ഏറ്റെടുത്തുവരിച്ചിട്ടുള്ളത്.

പാലത്തിപ്പേരുണ്ടതെന്ന ഗുണങ്ങലോകത്താക്കെളുടെ കൈവശഭൂമിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 4 സ്ക്രാറ്റേറും തരംതിരിച്ചാണ് പഠനം നടത്തുന്നത്. മണ്ണുസംരക്ഷണ പദ്ധതി കൊണ്ടുള്ള നേട്ടങ്ങളുടെ താരതമ്യപഠനം നടത്തുന്നതിനുമേഖലി, പദ്ധതി പ്രവേശ കൊണ്ടുള്ള മണ്ണുസംരക്ഷണം നടത്തിയിട്ടില്ലാത്ത കർഷകരിൽ നിന്നും കണ്ണഡാർ ഫോട്ടോകൾ തെരുവെന്നതുകൊന്നാണ്. മേരീസുരംഗ എല്ലാ ഫോട്ടോകളിലും നിയുക്ത ഇൻവെസ്റ്റിഗേറുമാർ ജില്ലാ ആഹാരിസ്ഥാന മേൽനോട്ടത്തിൽ സർവ്വേ നടത്തുന്നു. സർവ്വേ നടത്തിയ ഫോട്ടോകളിൽ നിന്നും ലഭിച്ച വിവരങ്ങൾ സ്ക്രാറ്റീ, ഡാറ്റാ എൻട്രി, ടാബൂലേഷൻ എന്നിവ നടത്തി റിപ്പോർട്ടാക്കി പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു. 2010-11 വർഷത്തെ റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുവാനുള്ള തയ്യാറാട്ടുവരിയാണ്. 2011-12 വർഷത്തെ സർവ്വേ പഠനത്തിന്റെ ഡാറ്റാ എൻട്രി നടന്നുകൊണ്ടാണിക്കേണ്ടതാണ്. ജില്ലകളിൽ 2012-13 വർഷത്തെ മണ്ണുസംരക്ഷണ സർവ്വേ പൂരാഗമിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു.

## 11. വിലശേവരണ വിഭാഗം

വിവിധ ഇന്ത കാർഷികോൽപ്പനാങ്ങളുടെയും മറ്റ് ഉൾപ്പെടുന്നങ്ങളുടെയും വിലവിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് റിപ്പോർട്ടുചെയ്യുന്നതിന് എക്സോമിക്സ് ആൻഡ് റൂട്ടിറ്റുക്സ് വകുപ്പിനെയാണ് സർക്കാർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. വിലശേവരണ വിഭാഗത്തിൽ വിവിധ തരത്തിലുള്ള വിലവിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് അവ കേകാഡിക്സിൽ സർക്കാരിനും മറ്റ് ഏജൻസികൾക്കും യഥാസമയം നൽകിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നു. മുൻവർഷങ്ങളിലെപ്പോലെ 2012-13 വർഷത്തിലും വിലശേവരണവിഭാഗം താഴെ വിവരിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുകയുണ്ടായി:

വിവിധതരം കാർഷികോൽപ്പനാങ്ങളുടെയും ഉപഭോഗവസ്തുക്കളുടെയും വിലകൾ ജില്ലാ ആസ്ഥാനങ്ങളിൽ നിന്നും താലുക്ക് ആസ്ഥാനങ്ങളിൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുത്ത മാർക്കറ്റ് സെന്റ്രൽകളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് കേകാഡിക്സിൽ സർക്കാരിനും വിവിധ ഏജൻസികൾക്കും യഥാസമയം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

കാർഷിക-വ്യാവസായിക തൊഴിലാളികൾക്കുള്ള ഉപഭോക്തൃവില സുചിക തയ്യാറാക്കരുൾ, കാർഷിക ധനസംബന്ധമായ ഇൻഡിക്സ്, വനവിദ്വാന്മാരുടെ വിലശേവരണം, ആഹാര സാധനങ്ങളുടെയും ആശുപത്രി സാധനങ്ങളുടെയും വിലശേവരണ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കരുൾ മുതലായവയാണ് ഈ വിഭാഗത്തിന്റെ പ്രധാന ജോലികൾ.

ദിനംപ്രതി 50 അവധ്യ സാധനങ്ങളുടെ ചില്ലറ വില 14 ജില്ലാക്രോൺങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് ചുവടെ പറയുന്നവർക്ക് അന്തേ ദിവസംതന്നെ അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു:

- (1) പെപവറ്റ് സെക്രട്ടറി, കേരള മുഖ്യമന്ത്രി
- (2) പെപവറ്റ് സെക്രട്ടറി, കേഷ്യ വകുപ്പുമന്ത്രി
- (3) പെപവറ്റ് സെക്രട്ടറി, കൂഷി വകുപ്പുമന്ത്രി
- (4) സെക്രട്ടറി, പൂനിംഗ് ആൻഡ് എക്സോമിക് അഫയേഴ്സ്
- (5) റിസർവ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ, കൊച്ചി
- (6) സെക്രട്ടറി, ഫൂഡ് ആൻഡ് സിവിൽസ് സല്ലൈസ് വകുപ്പ്
- (7) കമ്മീഷണർ, സിവിൽസ് സല്ലൈസ് വകുപ്പ്
- (8) അഗ്രികൾച്ചറൽ പ്രോഡക്ഷൻ കമ്മീഷണർ, സെക്രട്ടറിയർ, തിരുവനന്തപുരം.
- (9) ഹോർട്ടികൾച്ചർ ഡെവലപ്മെന്റ് കോർപ്പറേഷൻ, തിരുവനന്തപുരം.

50 ഇന്ത അവധ്യസാധനങ്ങൾക്ക് പുറമെ 14 ജില്ലാ ക്രോൺങ്ങളിൽ നിന്നും 16 അധികാർഡി റെസ്റ്റാൻസ് ശേഖരിച്ച് അതാത് ദിവസം സിവിൽസ് സല്ലൈസ് കമ്മീഷണർക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

20 ഇന്ത അവധ്യസാധനങ്ങളുടെ ചില്ലറവിലും ആച്ചത്തോറും ശേഖരിച്ച് സിവിൽസ് സല്ലൈസ് വകുപ്പിന് അതാതു ദിവസംതന്നെ അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

ദിനംപ്രതിയുള്ള 50 അവധ്യ സാധനങ്ങളുടെയും ആച്ചത്തോറുമുള്ള 20 ഇന്ത അവധ്യ സാധനങ്ങളുടെയും വിലനിലവാര അവലോകനം (പെപസ് ബുള്ളറ്റിൻ) മാസംതോറും തയ്യാറാക്കി മുകളിൽ പറഞ്ഞ 1 മുതൽ 8 വരെയുള്ള ഓഫീസുകളിലേക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

ഇതുകൂടാതെ പ്രൈസ് ബുള്ളറ്റിൻ എക്സോമിക്സ് ആൻഡ് ട്രാറ്റിന്റിക്സിലെ എല്ലാ ജില്ലാ ഡയപ്പറ്റി ഡയറക്ടർമാർക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. കൂടാതെ നിരവധി ഉപദോക്താക്ഷേർക്ക് അവർ ആവശ്യപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്ക് ഈ റിപ്പോർട്ട് അയച്ചുകൊടുക്കാറുണ്ട്. 2013 മാർച്ച് വരെയുള്ള പ്രൈസ് ബുള്ളറ്റിൻ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പഴവർഗ്ഗങ്ങളുടെ മൊത്തവിലയും ചില്ലറവിലയും ആഴ്ചത്തോറും (വെള്ളിയാഴ്ച) ശേഖരിച്ച് ഹോർട്ടികൾച്ചർ കോർപ്പറേഷൻ അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. പെരുവാവുർ മാർക്കറ്റിലെ റബ്രർ തടിയുടെ വിലവിശദം ദിനം പ്രതി ശേഖരിച്ച് വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നുണ്ട്.

തിരുവനന്തപുരം, എറണാകുളം ജില്ലകളിൽ നിന്നും 27 മുതൽ അവശ്യ സാധനങ്ങളുടെ ബുധനാഴ്ചത്തോറുമുള്ള മൊത്തവിലയും ചില്ലറവിലയും ശേഖരിച്ച് സിവിൽ സഞ്ചേരി വകുപ്പിന് പതിവായി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

കാർഷിക മേഖലയിലും വ്യാവസായിക മേഖലയിലും ജോലി ചെയ്യുന്ന തൊഴിലാളികൾക്കുവേണ്ടിയുള്ള ഉപദോക്ത്യ വിലസൂചിക തയ്യാറാക്കുന്നത് ഈ വിഭാഗത്തിലാണ്. റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ 2013 ജനുവരി വരെയുള്ള ജീവിത വിലനിലവാര സൂചിക തയ്യാറാക്കി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

താഴെപ്പറയുന്ന 17 തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട കേന്ദ്രങ്ങളിലെ 22 മാർക്കറ്റുകളിൽ നിന്നും വില ശേഖരിച്ച് മാസംതോറും ഉപദോക്ത്യ വിലസൂചിക തയ്യാറാക്കി (1998-99 അടിസന്ധാന വർഷമായിട്ടുള്ളത്) ഗസറ്റിലും പത്രമാധ്യമങ്ങളിലും വെബ്സൈറ്റിലും പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു വരുന്നു:

1. തിരുവനന്തപുരം
2. കൊല്ലം
3. പുനലൂർ
4. പത്തനംതിട്ട
5. ആലപ്പുഴ
6. കോട്ടയം
7. മുംഖക്കയം
8. മുന്നാർ
9. എറണാകുളം
10. ചാലക്കുടി
11. തൃശ്ശൂർ
12. പാലക്കാട്
13. മലപ്പറ്റി
14. കോഴിക്കോട്
15. മേഡ്പാടി
16. കണ്ണൂർ
17. കാസർഗോഡ്

കാർഷിക വിളകൾക്കുള്ള മൊത്ത വിലനിലവാര സുചിക, കാർഷിക രോതന താഴീക്കുള്ള വിലനിലവാര സുചിക, പാരിറ്റി വിലനിലവാര സുചിക എന്നിവയും ഈ വികാശത്തിൽ തയ്യാറാക്കുന്നു. കാർഷിക റിഉക്ഷൻകുള്ള മൊത്ത വിലനിലവാര സുചിക 2013 ഐസംബഡി മാസം വരെ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചുകഴിഞ്ഞു. 2012 ഡിസംബർ മാസം വരെയുള്ള പാരിറ്റി നിലവാര സുചിക തയ്യാറാക്കി ബന്ധംട്ട് ഏജൻസികൾക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തു.

വിഭാഗം തൊഴിലാളികൾക്കും കാർഷിക തൊഴിലാളികൾക്കുമുള്ള വേതന റിവർ പട്ടിക 2013 ജനുവരി മാസം വരെ തയ്യാറാക്കി കേരള ഗവൺമെന്റ് ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്തുത സുപ്രസിദ്ധിത്വം അയച്ചുകൊടുത്തു. പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടിന്റെ പകർട്ട് കേന്ദ്ര ഭക്ഷ്യ-കൂഷി മന്ത്രാലയത്തിലെ ഏകാണ്ടോ മിക്സ് ആൻട് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് അഭ്യന്തരാവധിക്കും അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

വിവിധ തരത്തിലുള്ള കയറിന്റെ പൊതുവിപണിയിലെ വില വിവരം സംസാരിക്കുന്നതു 27 കേന്ദ്രങ്ങളിൽ നിന്നും ആഴ്ചത്തോറും ശേഖരിച്ച് ലൈബായീകരിച്ച് മാസശരാശരി ഫ്രൈറൂമെന്റും കൂടാതു സംസാരിക്കുന്നതു 30 സെസ്റ്ററുകളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന തൊബളിന്റെ വിലവിവരങ്ങളുടെ (പാച്ച, അച്ചുക്കിയൽ) മാസശരാശരി ഫ്രൈറൂമെന്റും താഴീക്കുയ്ക്കുവർക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു:

1. ഡയറക്ടർ, കയർ ഡെവലപ്മെന്റ്, തിരുവനന്തപുരം.
2. ഡയറക്ടർ ഓഫ് പ്രിസ്റ്റിംഗ്, തിരുവനന്തപുരം.
3. ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കയർ ബോർഡ്, കൊച്ചി.

റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ 2012 ഡിസംബർ വരെയുള്ള വിലകൾ ഇപ്രകാരം അയച്ചിട്ടുണ്ട്.

ധരാറിക്കുന്നും അനുബന്ധ സാധനങ്ങളുടെയും പ്രിസ്റ്റില ദേതമാസ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബന്ധംട്ട് ജില്ലാ ഓഫീസുകളിൽ ശേഖരിച്ച് അയച്ചുതരുന്നത് (എക്രേഡിറ്റ് 133 തുനങ്ങളും + നൊം ദേതമാസത്തിൽ 64 അധിക തുനങ്ങളും) ഇതു സെക്ഷൻ പരിശോധന നടത്തി വില നിശ്ചയിച്ച് താഴീക്കുയ്ക്കു ഡിസ്കാർട്ടുമെന്റുകൾക്കും മുഖ്യാലയ, ലൈപ്പസി സാനിസ്റ്ററാറിയം (നൃതനാക്ക, കൊട്ടി) ഏകാണ്ടോമിക്സ് ആൻട് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ ഓഫീസുകൾ എന്നിവിടങ്ങളിലേക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. കൂടാതു ടി വിവരം ആവശ്യപ്പെടുന്ന മറ്റ് സർക്കാർ സഹപന്നങ്ങളിലേക്കും അയച്ചുകൊടുണ്ട്. 31-3-2013-ൽ അവസാനിക്കുന്ന 2013 വർഷത്തെ നൊം ദേതമാസത്തെ വിലകൾ താഴീക്കുയ്ക്കുവർക്ക് അയച്ചിട്ടുണ്ട്:

1. ഡയറക്ടർ ഓഫ് പ്രിസ്റ്റിംഗ്, തിരുവനന്തപുരം.
2. ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഹോബിയോപ്പ്രതി, തിരുവനന്തപുരം.
3. ഡയറക്ടർ, ഇൻഡ്യൻ സിറ്റും ഓഫ് മെഡിസിൻ, തിരുവനന്തപുരം.
4. ഡയറക്ടർ ഓഫ് ഇൻഷുഗൾസ് മെഡിക്കൽ സർവീസസ്, തിരുവനന്തപുരം.
5. ഡയറക്ടർ ഓഫ് പോരീത് സർവീസസ്, തിരുവനന്തപുരം.

വിജയപുരം ചെറുപ്പട്ട 18 ഇന്നം വനവിഭവങ്ങളുടെ ഓരോ മാസത്തയും വില കൊല്ലാ, കോട്ടയം, എറണാകുളം, കോഴിക്കോട് എന്നീ ജില്ലകളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് സുക്ഷ്മപരിശോധന നടത്തി ക്രോധികരിച്ച് മുൻഗമ്പ്പ് ദൈഹാസികമായി കണ്ണസർവ്വറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റിന് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 31-12-2012 വരെയുള്ള ദൈഹാസികത വിലകൾ ഇപ്രകാരം അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. തമിഴ്നാട്, കർണ്ണാടക, ആന്ധ്രപ്രദേശ് എന്നീ അയൽ സംസ്ഥാനങ്ങളിലെ വിവിധ സെന്റ്രൂകളിൽ നിന്നും അധികം ഡയറക്ടർ (പ്രൈസ്) നോട്ട് വർഷംതോറും വിലശേരണം നടത്തി ചീഫ് കണ്ണസർവ്വറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റിന് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

408 ഇന്നം അയുർവേദ പച്ചമരുന്നുകളുടെ ചില്ലറവിലും വാർഷികാടിസ്ഥാനത്തിൽ തിരുവന്നപുരം, എറണാകുളം എന്നീ കുന്നങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് അയച്ചുതരുന്നത് ഇവിടെ സുക്ഷ്മ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കി തിരുവന്നപുരം, തൃപ്പണിത്തുറ എന്നീ ഗവൺമെന്റ് അയുർവേദ കോളേജുകൾക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2012 വർഷംവരെയുള്ള വിലകൾ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

14 ജില്ലകളിൽ നിന്നും വെള്ള് പേപ്പരിന്റെ വില മാസംതോറും ശേഖരിച്ച് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2013 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

\* കേരളത്തിലെ 63 റാലുകളുകളിൽ നിന്നും 60 റാലാ കൂർഷികവിഭവങ്ങളുടെ കൂർഷിക്കാരിൽ മൊത്തം മാത്രം മാസംതോരുമുള്ള ശരാശരിവിലു പ്രസിദ്ധീകരിച്ചുവരുന്നതും കെ.എസ്.ഐ.ബി. കോഴിക്കോട്, കൊച്ചി, പത്തനംതിട്ട്, പാലക്കാട് എന്നീ പവർഗ്ഗിയും കോർപ്പറേഷൻ ഓഫ് ഇന്ത്യ, 14 ജില്ലാ കൗക്കർമാർ എന്നിവർക്കും പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടുകൾ അയയ്ക്കാറുണ്ട്. 2013 മെഡ്രാസാ വരെയുള്ള റിപ്പോർട്ടുകൾ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

നാളികേരത്തിന്റെ കൂർഷിക്കാരിൽ മൊത്തം 2012 ഡിസംബർ വരെയുള്ള ദൈഹാസ വിലവിവരം താഴെപ്പറയുന്ന വിലാസത്തിൽ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്:

ചെയ്തുകൂടി, നാളികേര വികസന ബോർഡ്,  
കൂർഷിക്കാരാലയം, ഭാരത സർക്കാർ, കൊച്ചി-11.

കൂർഷിക റിപ്പോർട്ടുടെ വില കെ. എൽ. ആർ. ആക്ക് പ്രകാരം ഡിസംബർ 2012 വരെയുള്ളത് എല്ലാ ജില്ലാ കൗക്കർമാർക്കും അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

14 ജില്ലാ ആസ്ഥാനങ്ങളിൽനിന്നും 3 (ഒന്നു) പട്ടികയുടെ അദ്യാബ്ദിക്കായി 22 അധിക ഇനങ്ങളുടെ ചില്ലറ വില അഞ്ചപ്പതോരും ശേഖരിച്ചുവരുന്നു.

2011-12 വർഷത്തെ ഫാം ഹാർവേള്ള് പ്രൈസ് പ്രസിദ്ധീകരണത്തിനായി കുന്ന ഗവൺമെന്റിന് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

സംസ്ഥാനത്തെ ആലപ്പുഴ, കൊട്ടയം, പത്തനംതിട്ട, മുഖ്യമാന്ധരം, തൃശ്ശൂർ, തൊടുപുഴ, കടമ്പുര എന്നീ 8 കേന്ദ്രങ്ങളിൽ നിന്നും കൊക്കോക്കുടെ ആച്ചത്തോറുമുള്ള വിലകൾ ശേഖരിച്ച് ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ, ഡയറക്ടറോർ ഓഫ് കാഷ്യുട്ട് ആൻഡ് കൊക്കോ ഡെവലപ്മെന്റ്, മിനിസ്ട്രി ഓഫ് അഗ്രികൾച്ചർ, കേരള ഭവൻ കൊച്ചി-കെ അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2013 മാർച്ച് വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

സംസ്ഥാനത്തെ ഇടുക്കി, കൊട്ടയം, വയനാട്, തൃശ്ശൂർ എന്നീ 4 ജില്ലാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ നിന്നും കൊക്കോ, ജാതിയ്ക്കെ, കരയാസ്യ, ജാതിപത്രി, കുരുമുളക്, വാനില എന്നിവയുടെ പ്രതിവാര വിലകൾ ശേഖരിച്ച് ഡയറക്ടറോർ ഓഫ് കൊക്കോ, അരക്കന്ത്, സ്പെപസസ് ഡെവലപ്മെന്റ് മിനിസ്ട്രി ഓഫ് അഗ്രികൾച്ചർ, ഗവൺമെന്റ് ഓഫ് ഇന്ത്യ കോഴിക്കോടിനും, സ്പെപസസ് സ്കോർഡ് ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ കൊച്ചിക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2013 മാർച്ച് വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

ഉള്ളിന്റെ മൊത്തവിലയും ചില്ലറവിലയും തിരുവനന്തപുരം, എറണാകുളം, കോഴിക്കോട് എന്നീ കേന്ദ്രങ്ങളിൽനിന്നും ആച്ചത്തോറും ശേഖരിച്ച് ജയപുര സാൾട്ട് കമ്മീഷണർക്കും മദ്രാസിലെ ഡെപ്പുട്ടി സാൾട്ട് കമ്മീഷണർക്കും സറിരമായി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2013 മാർച്ച് വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. 14 ജില്ലാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ നിന്നും മാസംതോറുമുള്ള ഉള്ളിന്റെ സ്കോക്, മൊത്തം ചില്ലറവിലകൾ ശേഖരിച്ച് സിവിൽ സ്കൈസ് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരത്തിന് സറിരമായി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2013 മാർച്ച് വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

കേരളത്തിലെ 63 താലുക്കുകളിൽ നിന്നും എല്ലാ മാസവും കാർഷിക വിളകളുടെ കൂഷിയിടത്തെ ചില്ലറവില ശേഖരിച്ച് കേരള ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന് തിരുവനന്തപുരം ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്തുതി സൂപ്രഭാതിന് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2013 ജനുവരി വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ടുവർഷത്തിൽ അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി. ഓ. (ആർട്ടി.) 245/2012/പുംതിംഗ് തീയതി 25-6-2012 പ്രകാരം പ്രൈവറ്റ് സെക്ഷൻസിലെ 2012-13 വർഷത്തെ പരിശീലന പരിപാടികൾക്കായി 1,00,000 രൂപ അനുവദിക്കുകയും അതോടുസംബന്ധിച്ച് 2012 നവംബർ മാസം 5. 6 തീയതികളിൽ ഡയറക്ടറോറിലെ ട്രെക്കിനിംഗ് ഹാളിൽവച്ച് തിരുവനന്തപുരം മുതൽ എറണാകുളം വരെയുള്ള എഴു ജില്ലകളിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെക്കുവാൻഡിയും നവംബർ മാസം 21, 22 തീയതികളിൽ കോഴിക്കോട് കാല്ലായി റോധിലുള്ള ഹോട്ടൽ കിംഗ് ഹോർട്ടിൽ വച്ച് തൃശ്ശൂർ മുതൽ കാസർഗോഡ് വരെയുള്ള എഴു ജില്ലകളിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെവാൻഡിയും പരിശീലന പരിപാടികൾ നടത്തുകയുണ്ടായി.

ഈ റിപ്പോർട്ടുവർഷത്തിൽ പ്രൈവറ്റ് സ്കൈസ് റൂട്ടറീസ്റ്റിക്സ് 2011 പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു.

SSSP - യുടെ ഭാഗമായി രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള 'Expert Committee on Price and Price Indices'-ന് ആവശ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഈ വിഭാഗത്തിൽ ചെയ്തു വരുന്നു. പ്രസ്തുത കമ്മിറ്റിയുടെ രണ്ട് മീറ്റിംഗുകൾ ഈ റിപ്പോർട്ട് വർഷം നടത്തുകയുണ്ടായി. പ്രൈസ് വിഭാഗത്തിൽ പൊതുവായും വിവിധതരം സൂചികകളുടെ അടിസ്ഥാനവർഷം പുതുക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ആവശ്യമായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിനായാണ് പ്രസ്തുത കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ചിട്ടുന്നത്.

## 12. മാർക്കറ്റ് ഇൻഡിക്യൂസ് വിഭാഗം

മാർക്കറ്റ് ഇൻഡിക്യൂസ് വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും 38 കാർഷിക വിളകളുടെ മൊത്തവിലുകൊരുത്തിലെ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട 42 മാർക്കറ്റ് സെൻ്റ്രൽകളിൽ നിന്നും ശേവരിച്ച് ഫ്രോഡികരിച്ച് എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും തിരുവന്നപുരം, കൊച്ചി, കോഴിക്കോട്, തൃശ്ശൂർ എന്നീ ആകാശവാണി നിലയങ്ങളിലേക്ക് ഫാക്സ്, ഇ-മെയിൽ എന്നിവ മുമ്പേന്നയും തിരുവന്നപുരം, തൃശ്ശൂർ ദുരദർശന കേന്ദ്രങ്ങളിലേക്ക് ഇ-മെയിൽ മുമ്പേന്നയും പ്രക്ഷേപണം ചെയ്യുന്നതിന് നൽകുന്നു. ഇത് കൂഷി ധനികക്കർക്ക് (തിരുവന്നപുരം) വെബ്‌സൈറ്റിലും ലഭ്യമാക്കുന്നു.

ഒരു സേനയുള്ള വിലനിലവാര ബുള്ളറ്റിൽ പകർപ്പ് രാശിപുറയുന്ന ഓഫീസുകൾക്ക് അധികാരിക്കുന്നു:

1. അഗ്രികൾച്ചറൽ പ്രോഡക്ഷൻ കമ്മീഷൻ, സെക്രട്ടേറിയറ്റ്.
2. സീനിയർ മാർക്കറ്റ് ഇൻഡിക്യൂസ് യൂണിറ്റ്, കൊതമുക്ക്, തിരുവന്നപുരം.
3. ഡെപ്പുട്ടി ധനികക്കർ ഓഫ് അഗ്രികൾച്ചർ (മാർക്കറ്റിംഗ്), അഗ്രികൾച്ചർ ധനികക്കർക്കോർഡ്, തിരുവന്നപുരം.
4. ശ്രീവീം കാനേജർ, നാഷണൽ അഗ്രികൾച്ചർ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് മാർക്കറ്റിംഗ് ഫെഡറേഷൻ ഓഫ് ഇൻഡിയ ലിമിറ്റഡ് വെയർഹൗസിംഗ് സെൻ്റർ, ശാന്തിനഗർ, കൊച്ചി.

കാർഷിക ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ വാഹനയും മൊത്തവിലനിലവാര അവലോകനം ഓരോ ആച്ചയുടെയും അവസാനത്തെ പ്രവൃത്തി ദിവസം തയ്യാറാക്കി 4 ആകാശവാണി നിലയങ്ങൾക്കും പ്രക്ഷേപണം ചെയ്യുന്നതിന് ഫാക്സ് മുമ്പേന്ന നൽകുന്നു.

കാർഷിക ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഓരോ ആച്ചയത്തെയും വരവിന്നേയും മൊത്ത വിലയുടെയും റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി റിസർവ് ഫാക്സ് ഇന്ത്യ, കൊച്ചിക്ക് ഫാക്സ് മുമ്പേന്നയും തപാൽ മുമ്പേന്നയും നൽകുന്നു.

കേരള അഗ്രികൾച്ചർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി, കാർഷിക കോളേജ്, ഇൻസ്ട്രക്ഷണൽ ഫാം, ബാലരാമപുരം, സീറീവേഴ്സ് ഫാം, തിരുവന്നപുരം മുതലായ ഏജൻസികൾക്ക് ആവശ്യപ്പെടുന്ന വിവരങ്ങൾ അധികാരിക്കുന്നു. 2011-ലെ മാർക്കറ്റ് അഭിവാദ്ധ റിപ്പോർട്ട് പ്രിൻ്റ് ചെയ്യുന്നതിനായി പ്രസിദ്ധീകരണ വിഭാഗത്തിൽ ഏർപ്പിച്ചു. 2013 മാർച്ച് മാസം വരെയുള്ള ഫോർമേസയിൽ പ്രൈസ് ഇൻഡക്സ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള വിവരങ്ങൾ പ്രൈസ് സെക്ഷൻ നൽകി കഴിഞ്ഞു.

സർക്കാർ ഉത്തരവ് 3-7-2012-ലെ ജി.സ. (ആർട്ടി.) നമ്പർ 263/പ്രാനിംഗ് പ്രകാരം മാർക്കറ്റ് ഇൻഡിജൻസ് വിഭാഗത്തിലെ 2012-ലെ പരിശീലന പരിപാടിക്കാണ് 53,000 രൂപ സർക്കാർ അനുവദിക്കുകയും അതനുസരിച്ച് 2012 കെടോബർ മാസം 5-10 തീയതി തിരുവനന്തപുരം ധയറക്കറ്ററ്റ് ഓഫ് എക്സണ്ടാമിക്സ് ആട്ട് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ട്രെക്നിഓളിജിസ്റ്റ് ഹാളിൽ വച്ച് 8 തെക്കൻ ജില്ലകളിലേയും 30-10-2012-ന് കോഴിക്കോട് ഹോട്ടൽ കിങ്സ് ഫോർട്ട് സണ്ട് ലൈറ്റ് ടവറിൽ വച്ച് 6 വടക്കൻ ജില്ലകളിലേയും എം.എ.എപ്പസ് ശേഖരിക്കുകയും പരിശോധിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന ഉദ്ദോഗസ്ഥിക്ക് പരിശീലന പരിപാടി നടത്തി.

### 13. സംഗ്രഹക വിഭാഗം

സംഗ്രഹക വിഭാഗം 1990-ൽ പ്രവർത്തനം ആരാഞ്ചിച്ചു. തുടക്കത്തിൽ കമ്പ്യൂട്ടറിന്റെ ഉപയോഗം ഡേറ്റാ പ്രോസസിംഗിനുവേണ്ടി പരിമിതാസ്ത്രൂത്താിയിരുന്നായിലും ഇപ്പോൾ ഇതു വിറിയുന്നതു നിയന്ത്രണത്താിൽ ധയറക്കറ്ററ്റിലെ ഗൊക്കുളംകൾ, ജില്ലാ സാമ്പൈസുകൾ, തബലുകൾ എഫീസുകൾ എന്നിവ കമ്പ്യൂട്ടർവർക്ക് കരിക്കാൻ കഴിയുന്നു. വകുപ്പിലെ ജോലികൾ കമ്പ്യൂട്ടർ ഉപയോഗിച്ച് ചെയ്യുന്നതിന് ഇന്നോഴുള്ള സ്വന്തത്തും രൈവുവരെ പര്യാപ്തമാണ്. വകുപ്പ് നടത്തുന്ന സർവ്വ/സെൻസസിൽ നിന്നും ശൈവരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ പ്രോസസ് ചെയ്ത് റിസ്റ്റർക്ക് എഴുതാൻ പാകമാക്കി നൽകുന്നത് കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗമാണ്. പ്രധാനമായി താഴെ പറയുന്ന ജോലികൾ ഇതു വിഭാഗത്തിലെ നിയന്ത്രണത്താിൽ ചെയ്തുവരുന്നു:

- ◆ മാർക്കറ്റ് ഇൻഡിജൻസിനുവേണ്ടി 20 ഇന്ത്യാഭൂക്തയും കൂടംതെ അവധ്യ സാധനങ്ങളുടെ 50 ഇന്ത്യാഭൂക്തയും റിലക്സ് ദിവസേന ഓൺലൈനാണി ശേഖരിച്ച് എകാസിക്രിച്ച് ഉപഭോക്താവിന് നൽകുന്നു.
- ◆ ഉപഭോക്താ വിലസ്തുചിക മാസംതോറും ഇതു വിഭാഗം തയ്യാറാക്കിയ സൊഫ്റ്റ്‌വെയർ വഴി നൽകുന്നു.
- ◆ മൊത്തവില സൂചിക, പാരിട്ടി ഇൻഡക്സ്/ഐയററി പ്രോസ് എന്നിവയ്ക്ക് ആവശ്യമായ ഡാറ്റാ ഏൻ്ട്രിയും ഡാറ്റാ പ്രോസസിംഗും ഇതു വിഭാഗം രൂപകൽപ്പന ചെയ്തു സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ചെയ്തുവരുന്നു.
- ◆ 2010-ലെ വൈറ്റി ട്രാറ്റിസ്റ്റിക്സിന്റെ ഡാറ്റാ പ്രോസസിംഗ് പുർത്തി നാക്കുകയും 2011-ഒന്റെ ഡാറ്റാ വാലിഡേറ്റ് ചെയ്തുകൂട്ടണമായിട്ടുണ്ട്.
- ◆ അശ്വികൾക്കു സെൻസസ് 2011-12 എച്ച്—ഷൈഡ്യൂൾ സർവ്വ ഡാറ്റാ എൻ്ട്രി പുർത്തിയാക്കി ഡാറ്റാ വാലിഡേറ്റ് ചെയ്തു.
- ◆ നോർമൈസേറ്റേജ് ഡാറ്റാ എൻ്ട്രി സൊഫ്റ്റ്‌വെയർ തയ്യാറാക്കി ഡാറ്റാ എൻ്ട്രി നടത്തി ഡാറ്റാ പ്രോസസിംഗ് പുർത്തിയാക്കാം.
- ◆ ധയറക്കറ്ററ്റിലേയും ജില്ലകളിലേയും കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗങ്ങൾ ശക്തിപ്പൂർണ്ണമായും പ്രവർത്തിക്കാൻ തുക പുർണ്ണമായും ചെലവഴിക്കാൻ സാധിച്ചു.

- ◆ 13-14 ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ പദ്ധതിയിലുൾച്ചെടുത്തി റഹരിക്ടറോർ ജില്ലാ ഓഫീസുകൾ, താലുക്ക് ഓഫീസുകൾ എന്നിവിടങ്ങളിലെ കമ്പ്യൂട്ടർ തെറ്റ്‌വർക്ക് ശക്തിപ്പെടുത്തി.
- ◆ ധയറക്ടറോറീലെ എല്ലാ വിഭാഗത്തിലും 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ അപ്പ്ലാഗ്രേഡ് ചെയ്യാൻ കഴിഞ്ഞു.
- ◆ ധയറക്ടറോറീലെയും ജില്ലകളിലെയും താലുക്കുകളിലേയും കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനത്തിനാവശ്യമായ കോ-ഓർഡിനേഷൻപുറമെ സാങ്കേതിക സഹായവും കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗം നൽകിവരുന്നു.
- ◆ ഓൺലൈൻ വഴി ഡാറ്റ ഗ്രേഡിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി എടുത്തുവരുന്നു.
- ◆ SSSP സ്കീമിൽ ICT-യിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ചെയ്യേണ്ട കാര്യങ്ങൾ എങ്കാലിപ്പിക്കുന്നതിൽ ഈ വിഭാഗം നേതൃത്വം നൽകുന്നു.
- ◆ വകുപ്പിൽ വെബ്‌സൈറ്റ് അപ്പേഡ് ചെയ്യുന്നത് കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗഭാണം. വെബ്‌സൈറ്റ് അപ്പേഡ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പേജുകൾ ഈ വിഭാഗം തന്നെ ഡിസൈൻ ചെയ്യുന്നു. വകുപ്പ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച നാലു പറയുന്ന പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങൾ വെബ്‌സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

### അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടിന്റിക്സ്

- (1) അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടിന്റിക്സ് 2004-05
- (2) അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടിന്റിക്സ് 2005-06
- (3) അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടിന്റിക്സ് 2006-07
- (4) അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടിന്റിക്സ് 2007-08
- (5) അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടിന്റിക്സ് 2008-09
- (6) അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടിന്റിക്സ് 2009-10
- (7) അഗ്രികൾച്ചർ റൂട്ടിന്റിക്സ് 2010-11
- (8) എറിയ പ്രൊഡക്ഷൻ ആൻഡ് പ്രൊഡ്രിവിറ്റി ട്രെൻഡ് ഓഫോർട്ട്രെൻഡ് ക്രോപ്പ് ഇൻ ഫേരു
- (9) പാധി കൾട്ടിവേഷൻ ഇൻ ഫേരു 1995-96 to 2004-05
- (10) ഷോർക്കാന്റ് റിഡ്യൂർട്ട് ഓഫ് സമർപ്പിക്കാൻ പാധി 2012-13
- (11) 3-ഓമൽ ആധിഖാൻസ് എൻ്റെ 2012-13
- (12) എൻ്റെ ഏരിയ ഓഫ് പാധി സമർപ്പിക്കാൻ 2012-13

### കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ

- (1) റിഡ്യൂർട്ട് ഓഫ് കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2000-01
- (2) റിഡ്യൂർട്ട് ഓഫ് കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2001-02
- (3) റിഡ്യൂർട്ട് ഓഫ് കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2002-03
- (4) റിഡ്യൂർട്ട് ഓഫ് കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2003-04

- (5) റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2004-05
- (6) റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2005-06
- (7) റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2006-07
- (8) റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2007-08
- (9) റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2008-09
- (10) റിപ്പോർട്ട് ഓൺ കോറ്റ് ഓഫ് കൾട്ടിവേഷൻ 2009-10

#### സൊത്തിൽ കണ്ണസർവേഷൻ റിപ്പോർട്ട്

- (1) ഇവാലുവേഷൻ ടൂറി ഓൺ സൊത്തിൽ കണ്ണസർവേഷൻ ഇൻ കേരള 2006-07
- (2) ഇവാലുവേഷൻ ടൂറി ഓൺ സൊത്തിൽ കണ്ണസർവേഷൻ ഇൻ കേരള 2007-08
- (3) ഇവാലുവേഷൻ ടൂറി ഓൺ സൊത്തിൽ കണ്ണസർവേഷൻ ഇൻ കേരള 2008-09.

#### പ്രൈസ് റിപ്പോർട്ട്

- (1) പ്രൈസ് ടൂറാറ്റിറ്റിക്സ് 2008
- (2) പ്രൈസ് ടൂറാറ്റിറ്റിക്സ് 2010
- (3) പ്രൈസ് സ്പ്രൈഡ് അനാലിസിസ് ഓൺ കോക്കോന്റ് ആൻഡ് ബനാനാ
- (4) പ്രൈസ് ബുള്ളറ്റിൻ മാർച്ച് 2010 ടു മെഡ്യൂവൽ 2011.

#### വൈറ്റൽ ടൂറാറ്റിറ്റിക്സ്

- (1) ആനുവൽ വൈറ്റൽ ടൂറാറ്റിറ്റിക്സ് റിപ്പോർട്ട് 2009
- (2) വൈറ്റൽ ടൂറാറ്റിറ്റിക്സ് ബുള്ളറ്റിൻ 2005
- (3) വൈറ്റൽ ടൂറാറ്റിറ്റിക്സ് ബുള്ളറ്റിൻ 2006
- (4) വൈറ്റൽ ടൂറാറ്റിറ്റിക്സ് ബുള്ളറ്റിൻ 2007
- (5) വൈറ്റൽ ടൂറാറ്റിറ്റിക്സ് ബുള്ളറ്റിൻ 2008
- (6) വൈറ്റൽ ടൂറാറ്റിറ്റിക്സ്—എ ട്രെൻഡ് അനാലിസിസ്.

#### സ്കൂൾ ഇൻകൗ

- (1) സ്കൂൾ ഇൻകൗ സാക്സ സീരീസ് വിതൽ ബേസ് ഇയർ 2004-05
- (2) ഡിസ്ട്രിക്ട് ഡ്യാമറ്റിക് പ്രോഡക്ട് വിതൽ ബേസ് ഇയർ 2004-05
- (3) സ്കൂൾ ഡ്യാമറ്റിക് പ്രോഡക്ട് വിതൽ ബേസ് ഇയർ 2004-05
- (4) ഫ്രാസ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഡ്യാമറ്റിക് പ്രോഡക്ട് അറ്റ് കറൻസ് പ്രൈസ്—2004-05 ടു 2009-10

- (5) നെറ്റ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഡോമേനിക്ക് പ്രോഡക്റ്റ് അർ കൗൺസിൽ പ്രൈസ് 2004-05 നു 2009-10
- (6) സ്കൂൾ ഡോമേനിക്ക് പ്രോഡക്റ്റ് ഇയർവൈസ് 1999-2000 നു 2008-09
- (7) ജി.എസ്.ഡി.പി. ഓഫ് കേരള ഫ്രം 1970-71 നു 2008-09.

#### മറ്റൊളവ്

- (1) മെമതർ ഇൻഡോഷൻ
- (2) ഹാംഗാറികൾച്ചർ
- (3) കെയർഫോംസ്
- (4) മാർക്കറ്റ് സർവ്വേ
- (5) സർവ്വേ ഓൺ അണ്ട് ഓൺലൈൻ ടെന്റ് സ്കൂൾസിൽ
- (6) സംസ്ഥാനി
- (7) നോർക്കേ
- (8) സ്കൂളിന്റെ ഫോർ ഫൂട്ടിംഗ് 2009
- (9) റിപ്പോർട്ട് ഓഫ് സർവ്വേ ഓൺ ഫാർമേഴ്സ് സൂചിസെഡ്സ് ഇൻ കേരള
- (10) എൻ്റർപ്രൈസ് സെക്ടർ ഇൻ കേരള
- (11) നാഷണൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേ 60-ാമത് റൂള്ക്ക്
- (12) നോൺ ബാങ്കിംഗ്
- (13) സ്കൂളർ ഫോൺ
- (14) ഫിഷറിസ്
- (15) എക്സോമിക് സെൻസസ് 2005
- (16) പ്രൈവറ്റ് മെഡിക്കൽ ഇൻ്റീൻസ്‌ഷൻസ്
- (17) എജ്ഞീയർ ഇൻ കേരള
- (18) സ്കൂളിന്റെ ഫോർ ഫൂട്ടിംഗ് 2005

#### 14. ജനന മരണ സറ്റിതിവിവരങ്ങൾക്ക് വിഭാഗം

വെറ്റുരെ സ്കൂളിന്റെ വിഭാഗത്തിലുടെ സിവിൽ റജിസ്ട്രേഷൻ, സ്പോർട്ട് ചെക്സ് സർവ്വേ, സാമ്പിൾ റജിസ്ട്രേഷൻ എന്നീ പദ്ധതികളുടെ നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നു. അധികാരിക്കുന്ന ഡയറക്ടർ (ജനറൽ)-എൻ്റെ നേതൃത്വത്തിൽ പ്രസ്തുത പദ്ധതികളുടെ നടത്തിപ്പ് രണ്ടു സെക്ഷൻസുകളായി വിഭജിച്ച് (വി.എസ്. സെക്ഷൻസും, എസ്.ആർ.എസ്. സെക്ഷൻസും) പ്രവർത്തിക്കുന്നു. വി.എസ്. സെക്ഷൻസേ മേൽനോട്ടം ഒരു അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർക്കും എസ്.ആർ.എസ്.-എൻ്റെ ചുമതല ഒരു റിജിയനൽ സ്കൂളിന്റെ ഓഫീസർക്കും നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഈ രണ്ടു സെക്ഷൻസുകളുടെയും പ്രവർത്തനം ഏകൊപ്പിച്ച് ഒരു ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ യൂണിറ്റ് മേഖാവിയായി പ്രവർത്തിക്കുന്നു. പദ്ധതികളുടെ വിശദവിവരം ചുവടുത്തിരിക്കുന്നു:

(1) സിവിൽ റജിസ്ട്രേഷൻ പദ്ധതി.—1969-ലെ ജനന മരണ റജിസ്ട്രേഷൻ അക്കെട്ട് അനുസരിച്ച് പഞ്ചായത്തുകളിലും, കോർപ്പറേഷനുകളിലും, മുനിസിപ്പാലിറ്റികളിലും ഉള്ള ഒന്ന മരണ റജിസ്ട്രാർമാർ അവവരുടെ അധികാരപരിധിയിൽ സംഭവിക്കുന്ന ജനന മരണങ്ങൾ റജിസ്ട്രർ ചെയ്യുന്നു. നാളിതുവരെ റജിസ്ട്രേഷൻ ഫാറങ്ങളുടെ ലിശൻസ് ഭാഗം ബന്ധപ്പെട്ട റജിസ്ട്രേഷൻ യൂണിറ്റുകളിൽ സുക്ഷിക്കുകയും, റൂറ്റിറ്റുകൾക്കു ഭാഗം ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻട് റൂറ്റിറ്റുകൾ വകുപ്പിന്റെ അധികാരിയായ ഡയറക്ടർ (ജനറൽ) കൂടിയായ അധികാരിക്ക് പിന്ന റജിസ്ട്രാർക്ക് അധിക്കരിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ റൂപസ്ഥിതിയ സേവന സോഫ്റ്റ് വെയർ മുവേന എല്ലാ പഞ്ചായത്ത്/മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷനിലെ റൂറ്റിറ്റുകൾക്ക് പാർട്ടിലെ വിവരങ്ങൾ ഓൺലൈൻ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുകയും ആയതിന്റെ വിട്ടുപോയ ഡേറ്റ് പ്രസ്തുത തന്ത്രജി സ്വയംഭരണ സഹാപനങ്ങളിൽ നിന്നും റിലൈ ഓഫീസുകൾ മുഖാന്തിരം ശേരിക്കുന്നു. മിസ്റ്റിംഗ് ഡേറ്റ് ശേഖരിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

2010-ലെ വാർഷിക വെറ്റൽ റൂറ്റിറ്റുകൾക്ക് റിപ്പോർട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. മുനിസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷനിലെ റജിസ്ട്രേഷൻ യൂണിറ്റുകളിൽ നിന്നും ഓരോ മാസവും വി.എസ്. ഡിവിഷനിലേക്ക് അയച്ചുതരുന്ന ജനന മരണ അധ്യാർഹസ്ഥിരി (അർബൻ) റിപ്പോർട്ടുകൾ കേംഡീക്രിച്ച് റജിസ്ട്രാർ ജനറലിനും, പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർക്കും സെൻസസ് ഡയറക്ടർക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ 2013 മാർച്ച് വരെയുള്ള റിപ്പോർട്ട് റജിസ്ട്രാർ ജനറലിന് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

ജനനത്തിലെ ആൺ പെൺ അനുപാതം റിലൈതലവത്തിൽ കേംഡീക്രിച്ച് ഓരോ മാസവും റജിസ്ട്രാർ ജനറലിന് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ 2013 ഫെബ്രുവരി മാസം വരെയുള്ള റിപ്പോർട്ട് റജിസ്ട്രാർ ജനറലിന് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

(2) സ്പോട്ട് ചെക്സ് സർവ്വേ.—പട്ടണ പ്രദേശങ്ങളിലെ ജനന-മരണ കണക്കുകൾ ശേഖരിച്ച് അവിടത്തെ ജനന-മരണ നിരക്കുകൾ കണക്കാക്കുന്നതിനും റജിസ്ട്രേഷനിൽ വന്ന കുറവ് കണക്കുപിടിക്കുന്നതിനും വേണ്ടിയാണ് ഈ സർവ്വേ നടത്തുന്നത്. റിപ്പോർട്ട് കാലയളവിൽ കേരളത്തിലെ തെരഞ്ഞെടുത്ത എല്ലാ സംഘങ്ങളിലും (29 മുനിസിപ്പാലിറ്റികളിലും 5 കോർപ്പറേഷനുകളിലും) ഈ സർവ്വേ നടത്തുകയുണ്ടായി. പ്രസ്തുത സർവ്വേയുടെ 2010-ലെ (അടിസ്ഥാന വർഷം 2009) വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയത് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. 2011-ലെ (അടിസ്ഥാന വർഷം 2010) വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നു.

(3) സാമ്പിൾ റജിസ്ട്രേഷൻ പദ്ധതി.—ഭാരത റജിസ്ട്രാർ ജനറലിന്റെ പൊതു നിർദ്ദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൃത്യമായ ജനസംഖ്യാ നിരക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഔരതമാട്ടാകെ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള രൂപ പദ്ധതിയാണ് സാമ്പിൾ

രജിസ്ട്രേഷൻ പദ്ധതി. വർഷംതോറുമുള്ള ജനന-മരണ കണക്കുകൾ ലഭിക്കുന്നത് 1969-ൽ നിലവിൽ വന്ന രജിസ്ട്രേഷൻ ഓഫ് ബർത്ത് ആൻഡ് ഡെത് ആക്ക് (ആർ.ബി.ഡി. ആക്ക്) അനുസരിച്ച് പ്രവർത്തിക്കുന്ന സിവിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സിസ്റ്റം മുഖ്യമാണ്. എന്നാൽ സിവിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സിസ്റ്റം മുഖ്യമാണെന്ന രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നോൾ ജനന-മരണങ്ങൾ സംഭവിക്കുന്ന അതാതു രജിസ്ട്രേഷൻ യൂണിറ്റുകളിലാണ് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെടുന്നത്. അതിനാൽ ഗ്രാമത്തിലേയും, നഗരത്തിലേയും ജനന-മരണ നിരക്കുകൾ കൃത്യമായി തിട്ടപ്പെടുത്താൻ കഴിയില്ല. ഈ നൂറുന്തുകൾ പരിഹരിച്ച് യഥാർത്ഥ ജനന-മരണ നിരക്കുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി രജിസ്ട്രാർ ജനറൽ ഓഫ് ഇൻഡ്യ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പിലാക്കി വരുന്ന പദ്ധതിയാണ് സാമ്പിൾ രജിസ്ട്രേഷൻ സിസ്റ്റം (എസ്.ആർ.എസ്.). കേരള സംസ്ഥാനത്തുനിന്നും 150 ഗ്രാമീണ സാമ്പിൾ യൂണിറ്റും 100 നഗരപ്രദേശ സാമ്പിൾ യൂണിറ്റും ആണ് തെരഞ്ഞെടുത്തതിനുള്ളത്. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് ഇക്സാമിനേഷൻസ് ആൻഡ് ട്രാറ്റിനീക്സ് വകുപ്പാണ് ഈ പദ്ധതി 150 ഗ്രാമ പ്രദേശ സാമ്പിൾ യൂണിറ്റുകളിലും നടപ്പിലാക്കുന്നത്. കൃത്യതയാർന്ന ജനസംഖ്യാ വർദ്ധന ആൺ-പെൺ അനുപാതം/മരണ/ജനന നിരക്ക് തുടങ്ങിയവ കണക്കാക്കുവാൻ ഈ സർവ്വേത്തിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്നു. കൂടാതെ മരണത്തിന്റെ യഥാർത്ഥ കാരണം കണ്ടെത്തുന്നതിന് സഹായിക്കുന്ന സ്വപ്നശ്വരം സർവ്വേ ഓഫ് ഡെത്തും (വർബ്ബൽ ഓട്ടോപ്സി) ഓരോ ആർഡു വാർഷിക സർവ്വേയോടൊപ്പം നടത്തുന്നു.

2001-ലെ സെൻസസ് അനുസരിച്ചുള്ള ജനസംഖ്യാ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട സാമ്പിളുകളിലാണ് 2004.ജനുവരി മുതലുള്ള എസ്.ആർ.എസ്. സർവ്വേ നടത്തുന്നത്. ഓരോ വർഷവും 2 ആർഡുവാർഷിക സർവ്വേകൾ വഴിയാണ് ഇവ നടപ്പിലാക്കുന്നത്. അതായത് ജനുവരി മുതൽ ജൂൺ വരെ നോം ആർഡു വാർഷിക സർവ്വേയും, ജൂലൈ മുതൽ ഡിസംബർ വരെ നോം ആർഡുവാർഷിക സർവ്വേയുമാണ് നടത്തുന്നത്. 2012-13 കാലയളവിൽ 2011 നോം (93-ാമത്), 2012 നോം (94, 95-ാമത്) എന്നീ ആർഡുവാർഷിക സർവ്വേകളാണ് നടത്തുന്നത്. ഇതിൽ 93, 94-ം റബ്ലെക്സ് ആർഡുവാർഷിക സർവ്വേയുടെ ജോലികൾ പൂർത്തികരിക്കുകയും, പൂർത്തികരിച്ച ഫാറങ്ങൾ രജിസ്ട്രാർ ജനറൽ ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 95-ാമത് ആർഡുവാർഷിക സർവ്വേയുടെ ഫീൽഡ് ജോലികൾ ജനുവരി 2013-ൽ ആരംഭിച്ചു. പ്രസ്തുത സർവ്വേ ജോലികൾ നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു. കൂടാതെ, രജിസ്ട്രാർ ജനറൽ ഓഫ് ഇന്ത്യ ആവശ്യമുള്ള പ്രകാരം സർവ്വേയുടെ പ്രതിമാസ പുരോഗതി റിപ്പോർട്ടും, അതാതു മാസങ്ങളിൽ നടക്കുന്ന ജനന-മരണങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്ന ഫാറം നും 8-ലുള്ള പ്രതിമാസ റിപ്പോർട്ടും യഥാസമയം ആർ.ഡി.എൽ.-ക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. ഓരോ ആർഡു വാർഷിക സർവ്വേയിലേയും അബററ്റ് യൂണിറ്റുകൾ ഏതൊക്കെയാണെന്ന് കണ്ടുപിടിക്കുകയും പ്രസ്തുത യൂണിറ്റുകളിൽ ഡെപ്പറ്റ്

ധയറക്ടർ വരെയുള്ള അഹമീസർമാർ പരിശോധന നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. ദേവമാസ റിപ്പോർട്ട്, ബൈ മന്ത്രിലി മൊണിററിംഗ് പ്രോഫോർമ യീൽ സെൻസസ് ധയറക്ടറോറ്റിലേക്കും, രജിസ്ട്രാർ ഇന്റിൽ ഓഫ് ഇന്ത്യയിലേക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നുണ്ട്.

#### 15. മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ഓഫ് കാസ് ഓഫ് ഡെത്ത് (MCCD)

1969-ലെ ജനന-മരണ രജിസ്ട്രേഷൻ ആക്ക് അനുസരിച്ച്, രജിസ്ട്രാർ ഇന്റിൽ ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം നടപ്പിലാക്കി വരുന്ന ഈ പദ്ധതിയുടെ പ്രധാന ലക്ഷ്യം മരണകാരണങ്ങൾ കണ്ടെത്തി വിശകലനം ചെയ്ത് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുകയാണ്. പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ട് ആരോഗ്യ പരിപാലന രംഗത്ത് രോഗപ്രതി രോധനയിനും രോഗനിഖാരണയിനും ആവശ്യമായ പദ്ധതികൾ ആസൃതണം ചെയ്യുന്നതിന് വളരെയധികം പ്രയോജനകരമാണ്. സംസ്ഥാനത്തെ തെരഞ്ഞെടുത്ത അഖേൻ സെൻ്റ്രുകളിലാണ് (നാല് കോർപ്പറേഷനും, ഒരു മുനിസിപ്പാലിറ്റിയും) ഈ പദ്ധതി ഇപ്പോൾ നടപ്പിലാക്കിവരുന്നത്. ടി സെൻ്റ്രുകളിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ഫോർമേറ്റ് ഓഫീസർമാർ ശേഖരിച്ച ധാരാ ക്രോധികരിച്ച് വാർഷിക റിപ്പോർട്ടാക്കി രജിസ്ട്രാർ ഇന്റിൽ ഓഫ് ഇന്ത്യയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. 2009, 2010 വർഷങ്ങളിലെ റിപ്പോർട്ടുകൾ രജിസ്ട്രാർ ഇന്റിൽ ഓഫ് ഇന്ത്യയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. 2011 വർഷത്തെ ധാരാ എൻട്രി ജോലികൾ പൂർത്തിയായിട്ടുണ്ട്. 2012 വർഷത്തെ ധാരാ എൻട്രി പുരോഗമിച്ചുവരുന്നു.

#### 16. സാമ്പത്തിക സെൻസസ് വിഭാഗം

രാജ്യത്തിന്റെ ഭൂമിശാസ്ത്രപരമായ അതിർത്തിക്കുള്ളിൽ വരുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന മുഴുവൻ സംരംഭങ്ങൾ/സ്ഥാപനങ്ങളെ കുറിച്ചുള്ള ഉദ്ദേശിക്കമായ കണക്കെടുപ്പാണ് സാമ്പത്തിക സെൻസസ്.

ഭാരത സർക്കാരിന്റെ കീഴിലുള്ള റൂഡ്രിസ്റ്റിക്സ് ആൻഡ് പ്രോഗ്രാം ഇംഫീമെന്റ് ഐം മന്ത്രാലയത്തിന്റെ കീഴിൽ സെൻസസ് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്സ് ഓഫീസേഴ്സ് ആണ് സാമ്പത്തിക സെൻസസ് നടത്തുന്നത്.

ആസൃതണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുവേണ്ടിയും രാജ്യത്തിന്റെ സമ്പദ്വാനയിൽ വിവിധ മേഖലകൾക്കുള്ള പങ്ക് കണക്കാക്കുന്നതിന് തുടർ സർവ്വകൾ നടത്തുന്നതിനുള്ള പ്രയതിം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും സാമ്പത്തിക സെൻസസിലും ശേഖരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്നു.

സംസ്ഥാനത്ത് സാമ്പത്തിക സവിത്രിവിവരങ്ങൾക്ക് വകുപ്പാണ് സെൻസസ് നടപ്പിലാക്കുന്നത്.

നേരിട്ടുള്ള അനോഗണ റീതിയിലും ദേശാന്തരിക്കാൻ സാമ്പത്തിക സെൻസസിൽ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നത്. ഒരു വിട്ടിൽ ഉള്ള സവിത്രാമസക്കാരുടെ എല്ലാം,

സംരംഭങ്ങളുടെ എല്ലാം, സംരംഭത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്റ്റേറ്റ്/പുരുഷ തൊഴിലാളികളുടെ എല്ലാം, സംരംഭത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥത, സാമ്പത്തിക, പ്രവർത്തനത്തിന്റെ വിവരങ്ങം മുതലായ ലളിതമായ അന്തേഷ്ടണങ്ങളിലുടെയാണ് വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നത്.

6-ാമത് സാമ്പത്തിക സെൻസസിന്റെ ഭാഗമായി ഡയറക്ടറോടിൽ സാമ്പത്തിക സെൻസസ് വിഭാഗം രൂപീകരിക്കുകയും അധികമായി ചെയ്യുന്നതിൽ സുപ്പിടിക്കുകയും പ്രവർത്തനമാരംഭിക്കുകയുമുണ്ടായി. സാമ്പത്തിക സെൻസസിന്റെ സംസ്ഥാന നോമ്പിൽ ഓഫീസറായി ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, പി.എ. ജോസഫ് ചുമതല വഹിക്കുന്നു. സാമ്പത്തിക സെൻസസിന്റെ മേൽനോട്ടത്തിനായി സംസ്ഥാനത്തിൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി ചെയർമാനും, സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരക്കേണക്ക് വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ മെമ്പർ സെക്രട്ടറിയായും, മറ്റു പ്രധാന വകുപ്പ് തലവർമ്മാർ മെമ്പർമാരുമായിട്ടുള്ള ഒരു സംസ്ഥാന റൂട്ടിയറിംഗ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ചുകൊണ്ട് സർക്കാർ ഉത്തരവ് ആകുകയും, ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ അദ്ദേഹത്തിൽ രണ്ട് റൂട്ടിയറിംഗ് കമ്മിറ്റി ഫോറം നടക്കുകയുമുണ്ടായി.

കേരളം, തമിഴ്നാട്, കർണ്ണാടക എന്നീ സംസ്ഥാനങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് മാറ്റുൾ ട്രയിനേഷൻസിനുവേണ്ടിയുള്ള രണ്ട് ദിവസത്തെ റീജിയണൽ ട്രയിനീംഗ് മിനിസ്ട്രി ഓഫ് റൂട്ടിറ്റപ്പിക്സ് ആന്റ് പ്രോഗ്രാം ഇംഫോമേഷൻസുവേണ്ടി തിരുവനന്തപുരത്ത് വച്ച് നടത്തുകയുണ്ടായി. തുടർന്ന് സംസ്ഥാന ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥരിക്കായി ഒരു ദിവസത്തെ സംസ്ഥാനതല പരിശീലന പരിപാടിയും തുടർന്ന് കോഴിക്കോട്, കോട്ടയം ജില്ലകളിൽ വച്ച് റീജിയണൽ തലത്തിൽ ഫൈൽഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥരിക്കായി രണ്ടു ദിവസത്തെ മേഖലാതല പരിശീലന പരിപാടിയും സംഘടിപ്പിക്കുകയുണ്ടായി.

സെൻസസിന്റെ പ്രവർത്തനത്തിന് ആവശ്യമായ AHL, Layout Map എന്നിവ സെൻസസ് ഡയറക്ടറോറിൽ നിന്നും എല്ലാ ജില്ലാ റൂട്ടിറ്റപ്പിക്സ് ഓഫീസുകളിൽ എത്തിക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു. കുടാതെ സുപ്പർവൈസർമാർക്കും എന്നുമറേർമാർക്കുമുള്ള നിർദ്ദേശപുസ്തകം മലയാളത്തിൽ അച്ചടിച്ച് എല്ലാ ജില്ലാ ഓഫീസുകളിലും എത്തിച്ചു.

സെൻസസിന്റെ എന്നുമറേഷനുവേണ്ടി +2 യോഗ്യതയിൽ കുറയാത്ത 8500-ഓളം ഉദ്യോഗാർത്ഥികളെ എന്നുമറേറ്റിരായി തിരഞ്ഞെടുക്കാനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് തുടക്കം കുറിച്ചു. കുടാതെ സുപ്പർവൈസർമാരായി മറ്റു വകുപ്പുകളിലെ റൂട്ടിറ്റപ്പിക്സ് വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ സേവനം പ്രയ്യാജനപ്പെടുത്തുന്നതിനായി നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു.

### 17. 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ വിഭാഗം

സംസ്ഥാന/ജില്ലാതല സംബന്ധിച്ച പരിപാലന സംവിധാനം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുള്ള കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതിയാണ് ‘ഇപ്പോൾ ഓഫ് റൂറ്റിന്റെ സിസ്റ്റം അൽ ഫോറ്റ് ആൻഡ് ഡിസ്ട്രിക്ക് ലൈബ്രറി’ എന്ന പദ്ധതി. 2010-15 വർഷത്തിൽ ഓരോ ജില്ലയ്ക്കും രൂക്കൊടി രൂപ നിർക്കിൽ 14 ജില്ലകൾക്കായി 14 കോടി രൂപ വകുക്കാളിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രത്യേകിച്ചും ഗ്രാൻ്റ് 5 തുല്യ തവണകളായിട്ടാണ് അനുവദിക്കുന്നത്.

സംസ്ഥാനത്തെ വിവിധ റജിസ്ട്രിംഗ് ഓഫീസികളിൽ റജിസ്ട്രർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സഹാപനങ്ങളുടെ രൂപ ബിസിനസ് റജിസ്ട്രർ ഡയറക്ടർ തയ്യാറാകലാണ് ഈ പദ്ധതിയുടെ പ്രധാന ലക്ഷ്യം. കൂടാതെ ലോകരൽ ബോധി അക്കൗൺട്ട് ശൈഖരികൾ, ഹാം ആക്ടിവിറ്റി ഡാറ്റാ മെച്ചപ്പെടുത്തൽ, പുളിംഗ് ഓഫ് സെൻട്രൽ അൻഡ് ഫോറ്റ് ലൈബ്രറി എൻ.എസ്.എസ്, ഡാറ്റ, താലുക്ക്, ജില്ല അഫീസുകളെയും ഹാഡ്കാർട്ടേഴ്സിനെയും നേര്ത്വവർക്ക് കണക്ടിവിറ്റിയിലുടെ പരമ്പരം ബന്ധിപ്പിക്കുക എന്നിവയും ഈ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.

സെൻട്രൽ റൂറ്റിന്റെ ഓഫീസിൽനിന്ന് നിർദ്ദേശാനുസരണം 2010-15 വർഷത്തേക്ക് 14 കോടി രൂപയുടെ പ്രവർത്തന രൂപരേഖയും 2013-14 വരെയുള്ള വാർഷിക പ്രവർത്തന രൂപരേഖയും തയ്യാറാക്കി സർക്കാരിന് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. 13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷനുകീഴിൽ വരുന്ന വിവിധ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പുരോഗതി റിപ്പോർട്ട് (ഭൗതികവും സാമ്പത്തികവും) ജില്ലകളിൽ നിന്നും ശൈഖരിച്ച് കോധികരിച്ച് സർക്കാരിനും എം.ഒ.എസ്.പി.എൽ.-ക്കും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

#### 2012-13-ലെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

(i) ബിസിനസ് റജിസ്ട്രർ:—ബിസിനസ് റജിസ്ട്രർ തയ്യാറാക്കൽ പ്രക്രിയയുടെ ആരംഭാല്പത്തിൽ സെൻട്രൽ റൂറ്റിന്റെ ഓഫീസിനെപ്പോലെ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള 8 ഡിസ്ട്രിക്ട്മെന്റീലെ ജില്ലാതല ഉന്നത ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കാണ്ട് സംസ്ഥാനതലത്തിൽ രൂപ ശില്പശാല 1-8-2012-ന് നടത്തുകയുണ്ടായി. തുടർന്ന് ജില്ലാതലത്തിൽ ശില്പശാലകൾ നടത്തുകയുണ്ടായി. ബിസിനസ് റജിസ്ട്രർ തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ആവശ്യകത, ഡാറ്റയുടെ ലഭ്യത തുടങ്ങിയ വിഷയങ്ങളാണ് ശില്പശാലയിൽ പരിച്ച ചെയ്യപ്പെട്ടത്. 2012 മാർച്ച് 31 വരെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള റജിസ്ട്രിംഗ് അതോറിറ്റികളിൽ റജിസ്ട്രർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സഹാപനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റിന് പുർത്തിയാക്കുകയും ഡാറ്റ എൻട്രി പൂർത്തീകരിക്കുകയും ചെയ്തു.

- (1) റജിസ്ട്രാർ ഓഫ് സാംസ്കാരിക്
- (2) ഫോറ്റോഗ്രാഫി സെർവ്സേസ് & ബുക്കുറ്റ്
- (3) ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം
- (4) വാദി & വിലേജ് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ബോർഡ്

- (5) കോ-ഓഫീസ് റജിസ്ട്രാർ വകുപ്പ്
- (6) ലേബൽ വകുപ്പ്
- (7) റജിസ്ട്രാർ ഓഫ് കമ്പനിസ്
- (8) ഭക്ഷ്യസൂരക്ഷാകമ്മീഷൻ ഓഫീസ്

ബിസിനസ് റജിസ്ട്രർ തയ്യാറാക്കലിൽ ലിസ്റ്റിംഗിൽ തുടർപ്പവർത്തനമായ ഫീൽഡ്‌ല പരിശോധന രീബാംഗ്ലടമായി 2013-14 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ നടത്തുന്നതാണ്. ബിസിനസ് റജിസ്ട്രർ തയ്യാറാക്കലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷം 27.87 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(ii) നെറ്റ്‌വർക്ക്—ജില്ല, താലുക്ക് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസുകളും ഡയറക്ട് റോറ്റുമായി കമ്പ്യൂട്ടർ നെറ്റ്‌വർക്ക് മുഖ്യമായ ബന്ധപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷം 7.25 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(iii) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ വരവ് ചെലവ് കണക്ക് ശേഖരിക്കലും ക്രോധീകരിക്കലും—2008-09 വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ ട്രൈഡ്‌മെന്റ് ശേഖരിച്ച് ക്രോധീകരിച്ച് സെൻട്ടൽ ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസെന്റേസ് സമർപ്പിച്ചു. 2009-10, 2010-11, 2011-12 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ വിവര ശേഖരണം താഴെക്കൊണ്ട് 77, 80, 21 ശതമാനം വീതം പൂർത്തിയായിട്ടുണ്ട്. 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഈ തദ്ദേശവാസികൾക്ക് 4.47 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(iv) കൃഷി ചെലവ് സർവ്വേ—നിലവിലുള്ള 38 താലുക്കുകളും കുടാതെ 23 താലുക്കുളിൽ കൂടി പുതിയതായി ഈ സർവ്വേ ആരംഭിച്ചു. 2012-13 വർഷത്തിൽ ഇതിനായി 22.48 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(v) കാർഷിക, സഹിതി വിവരക്കണക്ക്-വിവരശേഖരണം, മെച്ചപ്പെടുത്തൽ—കാർഷിക, സഹിതി വിവരക്കണക്ക് വിവരശേഖരണം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിൽ ഓഫീസ് 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷം ഹോർട്ടികൾച്ചർ സർവ്വേ, അപൂർവ്വ വിളകളുടെ സർവ്വേ എന്നിവ നടത്തി. ഈ തിനായി 44.23 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(vi) വാർഷിക വ്യവസായ സർവ്വേ—2010-11 റസിഡ്യൂവൽ സാമ്പിൾ സർവ്വേയുടെ ഫീൽഡ് ജോലി പൂർത്തികരിച്ചു. 2011-12 വർഷത്തെ ഫീൽഡ് ജോലികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ തിനായി 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 10.8 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(vii) പുളിംഗ് ഓഫ് സെൻട്ടൽ & ട്രൈഡ് എൻ. എസ്. എസ്. സാമ്പിൾ—എൻ. എസ്. എസ്. 64-ാം റൂണ്ട് സർവ്വേയുടെ റിസ്റ്റോർട്ട് തയ്യാറാക്കി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. 66-ാം റൂണ്ടിന്റെ വാലിഡേഡൻ ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കി. 69, 70 റൂണ്ടുകളുടെ സർവ്വേയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഫീൽഡ് ഗുഡ്രികൾക്കും സുഗ്രീഡേവസർമ്മാർക്കും പരിശീലനം നൽകി. 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഈ തിനായി 3.97 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(viii) ഇൻഡെക്സ് ഓഫ് ഇൻഡെക്സ്ടിയർ പ്രോഫഷൻസ്:—തെരഞ്ഞെടുത്ത ഫാക്ടറി യൂണിറ്റുകളിൽനിന്നും വിവരശേഖരണം നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു. എറു. പി. സർവ്വേയുടെ പ്രാധാന്യത്തെപ്പറ്റി ഫാക്ടറി ഉടമകളിലും മറ്റും അവബോധം സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി ജില്ലാതലത്തിൽ വർക്ക്ഷേഖാപ്പ് നടത്തുന്നതിനായി 3,50,000 രൂപ വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഈ ഇനത്തിൽ 7828 രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(ix) കളക്ഷൻ ഓഫ് ഹൗസിംഗ് ട്രാററിറ്റിക്സ്:—2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ റീജിയൺൽ തലത്തിൽ പരിശീലന പരിപാടിയും സംസാര തലത്തിൽ റിവ്യൂ മീറ്റിംഗുകളും നടത്തി. നോൺ ബിൽഡിംഗ് ഓർഗാനൈസേഷൻ സർവ്വേയുടെ 2007-08 മുതലുള്ള ഡാറ്റാ എൻട്രി ജില്ലാ ഓഫീസുകളിൽ നടത്തി വരുന്നു. ഇതിലേക്കായി ഈ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 4.74 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

(x) നോൺ പ്രോഫീറ്റബിൾ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻസ് സർവ്വേ:—നോൺ പ്രോഫീറ്റബിൾ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻസ് സർവ്വേയുടെ നിലവിലുള്ള ലിസ്റ്റ് അപ്പായേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനായി 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷം 2008 ഏപ്രിൽ 1 മുതൽ 2012 മാർച്ച് 31 വരെ ജീറ്റുൾ ചെയ്തിട്ടുള്ള നോൺ പ്രോഫീറ്റബിൾ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷനുകളുടെ വിവരശേഖരണം പൂർത്തിയാക്കി ഡാറ്റാ എൻട്രി നടത്തി. ഇതിനായി 2012-13 വർഷത്തിൽ 3.68 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചു.

#### 18. സി.എസ്.വി.എൽ.ഡി. വിഭാഗം

പ്രാദേശിക തലത്തിലുള്ള വികസന പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് താഴെ തലത്തിലുള്ള അടിസ്ഥാന സ്വകര്യങ്ങളുടെ ലഭ്യത സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുവാനും കാലാനുസൃതമായി പുതുക്കുവാനുമായി പൂർണ്ണമായും കേന്ദ്ര സർക്കാർ സഹായത്താടെ പെല്ലറ്റിസ്ഥാനത്തിൽ നടത്തുന്ന സർവ്വേക്കാഡി. ടി സർവ്വേക്കാഡി കേരളത്തിൽ നിന്നും കൊല്ലം, വയനാട് ജില്ലകളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുകയും 2-ഓം റല്റ് പെല്ലറ്റ് ട്രാഡി 2009-10 അടിസ്ഥാനവർഷമാക്കി 2011-12-ൽ നടത്തുകയും ചെയ്തു. ടി സർവ്വേക്കാഡി ആകെ 98,61,500 രൂപയുടെ പ്രോഡ്യൂസർ സി.എസ്.എ. അംഗീകരിച്ചു. 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷം 4,22,392 രൂപ അനുവദിച്ചു. ടി സർവ്വേയുടെ ഡാറ്റാ എൻട്രി ജോലികൾ 2012-13-ൽ ആരംഭിച്ചു. ടി തുക മുഴുവനും ഈ ഇനത്തിൽ ചെലവായി.

#### 19. എറു. & ഇ. എസ്. വിഭാഗം

ട്രാററിറ്റിക്സ് സിറ്റും കുടുതൽ ശക്തിപ്പെടുത്തുക എന്ന ഉദ്ദേശത്തോടുകൂടി രൂപീകരിച്ചതാണ് എറു. & ഇ. എസ്. വിഭാഗം. ഈ സെക്ഷൻ നിലവിൽ ഒരു റിസർച്ച് ഓഫീസ്, റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്, ട്രാററിറ്റിക്സ്, അസിസ്റ്റന്റ് ഭേദങ്ങൾ ആണ് ഉള്ളത്. പ്രധാനമായും ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ആൻഡ് എൻവാന്റേംമെന്റ്

സൂര്യോദയിക്കാൻ ആവശ്യമായ വിവരങ്ങളാണ് ഈ സെക്ഷൻ ശേഖരിക്കുന്നത്. ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ സൂര്യോദയിക്കാനു പ്രധാനമായും 6 മേഖലകളാക്കി (ഗതാഗതം, വാൽത്താവിനിമയം, ഉൽപ്പാദണം, ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ, സൗഖ്യാര്ഥം, കൂടിവെള്ളു വിതരണവും ശുചിത്വവും) വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നു. എൻവയോൺമെന്റ് സൂര്യോദയിക്കാൻ 5 മേഖലകളും അടിസ്ഥാനമാക്കി (Biodiversity, Atmosphere, Lithosphere, Hydrosphere and Human Settlement) പ്രധാനപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നു. വിവിധ സർക്കാർ ഓഫീസുകൾ, ഏജൻസികൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ അപഗ്രേഡിക്കുകയും വിശകലനം ചെയ്യുകയും ചെയ്ത ശൈലി പുസ്തകരുപത്തിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു. ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ സൂര്യോദയിക്കാൻ 2011, കോംപാർട്ടിമെന്റ് ഓഫ് എൻവയോൺമെന്റിൽ സൂര്യോദയിക്കാൻ 2012 എന്നി പുസ്തകങ്ങൾ ഇതു സെക്ഷൻ നേതൃത്വത്തിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത പുസ്തകങ്ങൾ ഗവൺമെന്റ് ഓഫ് ഇന്ത്യ മിനിസ്ട്രി ഓഫ് സൂര്യോദയിക്കാൻ ആണ് പ്രോഗ്രാം ഇംബിമേന്റേഷൻ വകുറ്റിനും വിവിധ സർക്കാർ ഓഫീസുകൾ/ഏജൻസികൾക്കും അയച്ചകാടുകളുകയും ചെയ്തു. ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ സൂര്യോദയിക്കാൻ 2012-13 പുസ്തകം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുവാനാവശ്യമായ തയ്യാറെടുത്തുകൾ നടന്നുവരുന്നു.

## 20. സൂര്യനിംബ്, പബ്ലിക്കേഷൻ ആണ്ട് കോ-അർഡിനേഷൻ വിഭാഗം

സൂര്യനിംബ്—സംസ്ഥാന സർവ്വിവരണംകുകൾ ശേഖരിക്കുന്നതിനായി വകുപ്പ് എറ്റെടുത്ത് നടത്തുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന പദ്ധതികളുടെ തയ്യാറാക്കിയ രൂപരേഖ സർക്കാരിനും സൂര്യനിംബ് സ്റ്റോർഡിനും നൽകുന്നത് ഈ വിഭാഗമാണ്. കൂടാതെ വകുപ്പിന്റെ പദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പുരോഗതി അവലോകനം ചെയ്ത് പ്രതിമാസ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി സംസ്ഥാന സർക്കാരിന് അയച്ചകാടുകളുണ്ട്. നാഷണൽ സൂര്യോദയികൾക്കു കമ്മീഷൻ, കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർവ്വിവര ഏജൻസികൾ എടുക്കുന്ന തിരുമാനങ്ങളിലേലുള്ള നടപടികൾ ഈ വിഭാഗം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നു. വിഷയ നിർണ്ണയ സമിതി, എസ്റ്റിമേറ്റ് കമ്മിറ്റി എന്നിവർക്ക് സമർപ്പിക്കാൻ നോട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നു. വർഷംപ്രതി സർക്കാരിന് ആനുവദം പെറ്റോർമൻസ് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നു. പത്രാവകാശ രേഖ, സേവനാവകാശ നിയമം തുടങ്ങിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സൂര്യനിംബ് സെക്ഷൻറിൽ ചെയ്തുവരുന്നു.

പബ്ലിക്കേഷൻ—വിവിധ വിഷയങ്ങളുടെ സമഗ്ര പഠനം ലക്ഷ്യം വച്ച് വകുപ്പ് നടത്തുന്ന സർവ്വകളുടെ ഷെഡ്യൂലുകൾ, റിസ്റ്റ്രക്യൂകൾ എന്നിവ അച്ചടിപ്പിച്ചു പ്രസിദ്ധീകരിക്കുക എന്നതാണ് ഈ വിഭാഗത്തിന്റെ ഭാഗമാണ്. ഈ വിഭാഗത്തിനു കീഴിൽ ഒരു ലൈബ്രറി പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നുണ്ട്. സെൻട്രൽ സൂര്യോദയികൾക്കു ഓർഗാനൈസേഷൻ, മറ്റൊരു സൂര്യോദയികൾക്കു ഏജൻസികൾ, സൗംഗ് ആണ്ട് സെൻട്രൽ ഗവൺമെന്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾ തുടങ്ങിയവർത്തിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങളും, വകുപ്പിന്റെ പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങളും ഈ ലൈബ്രറിയിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നു. ശാഖാപദ്ധതി വിദ്യാർത്ഥികളും ആസൂത്രണ സംബന്ധമായ ജോലി ചെയ്യുന്നവരും ഈ ലൈബ്രറിയിൽ സേവനം ഉപയോഗസ്വീകരിക്കുന്നു.

സാമ്പത്തിക സ്വിതിവിവരങ്ങൾക്ക് വകുപ്പിൽ ഉദ്യോഗിക്കാം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിന്റെ പുരോഗതി വിലയിരുത്തുന്നതിനായി രൂപം നൽകിയതാണ് ഉദ്യോഗിക ഭാഷാ വിഭാഗം. വകുപ്പിന്റെ കിഴിൽ വിവിധ ജില്ലകളിലുള്ള ആഫീസുകളിൽ ഫയലുകൾ മലയാളത്തിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യുവാൻ നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുള്ളതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുണ്ടായ പുരോഗതി റിപ്പോർട്ട് മാസംഭത്താറും ഈ വിഭാഗത്തിൽ സ്ഥിരക്കിക്കുന്നു. കൂടാതെ, വകുപ്പ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവിധ സെക്ഷണുകളിൽ നിന്നുള്ള ഇത്തരത്തിലുള്ള റിപ്പോർട്ടുകളും ശേഖരിക്കുന്നു. ഈ ഉദ്യോഗസ്ഥരും പരിഷക്കാരും വകുപ്പ് നൽകിയിട്ടുള്ള മാതൃകയിൽ ക്രോധികരിച്ച് ആസൃതരാണ് സാമ്പത്തികകാരും വകുപ്പിനും, ഉദ്യോഗിക ഭാഷാ വകുപ്പിനും ദേതമാസ റിപ്പോർട്ടുകളായി ഈ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു. നടപ്പ് വർഷത്തിൽ വകുപ്പിന്റെ ഭാഷാമാറ്റ പുരോഗതി 98 ശതമാനത്തിലധികം പൂർത്തികരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഇതിനു പുറമെ വിവിധ വിഷയങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എറ്റവും നാസ്തുടങ്ങിയ വിവിധ ട്രെയിനിംഗ് ഏജൻസികൾ നടത്തുന്ന പരിശീലനങ്ങളിലേക്ക് ജീവനക്കാരുടെ നോമിനേറ്റ് ചെയ്യുന്നു.

കൂടാതെ ഡിസ്ട്രിക്ടുമെന്റീലെ വിവിധ സെക്ഷണുകൾക്ക് സർവ്വേ നടത്തുന്നതിനാവശ്യമായ ഷൈഡ്യൂൾ പ്രസ്തുതികൾ പ്രിൻ്റ് ചെയ്തവ വിവിധ ജില്ലകൾക്ക് നൽകുന്നതും, റിപ്പോർട്ടുകൾ പ്രിൻ്റ് ചെയ്യുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി എടുക്കുന്നതും ഈ വിഭാഗമാണ്.

വിവിധ സെക്ഷണുകളിലേക്ക് ആവശ്യമായ ഫോറങ്കൾ അച്ചടിച്ചുനൽകും.

- (1) എറ്റ.എറ്റ. പ്രൈസ് ശുന്ന ഫോറങ്കൾ.
- (2) എറ്റ. പ്രൈസ് റജിസ്റ്റർ സി. ഡി.
- (3) കൂഷിച്ചുലവ് സർവ്വേയുടെ ഫോറങ്കൾ.
- (4) കെട്ടിട നിർമ്മാണ ഫോറങ്കൾ.
- (5) എൻ. ബി. എറ്റ. സർവ്വേ ഷൈഡ്യൂൾകൾ
- (6) ആഹാരസാധനങ്ങളുടെയും ആശുപ്രതി സാധനങ്ങളുടെയും 2013 വർഷത്തെ ദേതമാസ ചില്ലറ വിലനിലവാര ഫോറങ്കൾ.
- (7) വേതന ഭാടന സർവ്വേ ഫോറങ്കൾ.
- (8) ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്. സർവ്വേകാവശ്യമായ ഷൈഡ്യൂൾകൾ, റജിസ്റ്ററുകൾ.

വിവിധ വിഷയങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ജില്ലകളിൽ നിന്നും സംസ്ഥാനങ്ങളിൽ നിന്നും വരുന്ന പാർസല്യുകൾ എടുക്കുക, ഫോറങ്കൾ ജില്ലകളിലേക്ക് ആയത്തുകൂടി തുടങ്ങിയ ജോലികൾ നിർവ്വഹിച്ചു.

നാസ്ത. എറ്റ.എറ്റ.ജി. രൂട്ടണ്ണിയ ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ടുകൾ നടത്തുന്ന പരിശീലനങ്ങളിലേക്ക് ജീവനക്കാരുടെ നോമിനേറ്റ് ചെയ്തു.

എക്കാപന വിഭാഗം.—സംസ്ഥാനത്തിന്റെ പൊതുവായ സർത്തിവിവരങ്ങൾക്ക് ശേഖരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി വകുപ്പിന്റെ രൂ യൂണിറ്റ് മറ്റു നാൽക്കുന്നതാളം വകുപ്പുകളിൽ പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു. ഈ യൂണിറ്റുകൾ അതാതു വകുപ്പുകളുടെ പ്രവർത്തനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കണക്കുകൾ ശേഖരിച്ച് ആസൃതണ കാര്യങ്ങൾക്കായി സർക്കാരിന് നൽകുന്നതിൽ സഹായിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ഈ യൂണിറ്റുകളുടെ പ്രവർത്തനത്തിന്റെ എക്കാപനമാണ് ഈ സെക്ഷൻിൽ നടത്തുന്നത്.

## 21. ട്രയിനിംഗ് വിഭാഗം

G.O. (P) No. I/04/P & ARD dated 1-1-2004 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2004 മുതൽ മൂന്ന് ട്രയിനിംഗ് പോളിസിയുടെ (STP) ഭാഗമായി ട്രയിനിംഗ് ഡിവിഷൻ കീഴിൽ IMG-യുമായി ചേർന്ന് ജീവനക്കാർക്ക് ട്രയിനിംഗ് നൽകി വരുന്നു.

14 ജീലുകളെയും മുന്ന് റീജിയൺകളായി തിരിച്ചാണ് ട്രയിനിംഗ് നടത്തി വരുന്നത്. തിരുവനന്തപുരം, കൊല്ലം, പത്തനംതിട്ട് എന്നീ ജീലുകൾ തിരുവനന്തപുരം റീജിയൺ കീഴിലും, ആലപ്പുഴ, കോട്ടയം, എറണാകുളം, ഇടുക്കി, തൃശ്ശൂർ ജീലുകൾ എറണാകുളം റീജിയൺ കീഴിലും, പാലക്കാട് മുതൽ കാസർഗോദ്ദ് വരെയുള്ള ജീലുകൾ കോഴിക്കോട് റീജിയൺ കീഴിലും ഉൾപ്പെടുന്നു. കോഴിക്കോട് റീജിയൺിലെ ജീവനക്കാരുടെ ട്രയിനിംഗ്, എറു.എറു.ജി. കോഴിക്കോട് റീജിയൺ സെൻ്ററിൽ വച്ചും, എറണാകുളം റീജിയൺിലെ ജീവനക്കാരുടെ ട്രയിനിംഗ്, എറു.എറു.ജി. കൊച്ചി റീജിയൺ സെൻ്ററിൽ വച്ചും, തിരുവനന്തപുരം റീജിയൺിലെ കമ്പ്യൂട്ടർ ട്രയിനിംഗുകൾ എറു.എറു.ജി. തിരുവനന്തപുരം സെൻ്ററിൽ വച്ചും മറ്റ് ട്രയിനിംഗുകൾ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ ട്രയിനിംഗ് ഹാളിൽവച്ചും നടത്തപ്പെടുന്നു.

2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മുന്ന് റീജിയൺകളിലായി ആകെ പതിനാറ് ട്രയിനിംഗുകൾ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഫലിക്കേണ്ട ഭാർലഭ്യത്തു തുടർന്ന് എറു.എറു.ജി.-യുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം 2012-13 ട്രയിനിംഗ് കലണ്ടറിൽ ഇടപ്പെടുത്തിയ 6 ട്രയിനിംഗുകൾ നടത്തുവാൻ സാധിച്ചില്ല.

2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ട്രയിനിംഗ് ഡിവിഷൻ സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിനായി രൂ ലൈപ്പിട്ട്, Lap Top Computer, Color Mike, Codeless Mike, Vacuum Cleaner, Presentation Tool Kit എന്നിവ ലഭ്യമാക്കി.

## 22. വിവരാവകാശ നിയമം

വിവരാവകാശ നിയമം 2005 പ്രകാരം ഇക്കണ്ണാമിക്സ് ആൻറ് ട്രാറ്റിന്റിക്സ് ഡയറക്ടറേറ്റിൽ രൂ മൂന്ന് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസറേയും രൂ അസിസ്റ്റന്റ് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസറേയും രൂ അസ്റ്റിൽ അധികാരിയേയും നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ ശ്രീ. എൻ. സുരേഷ്കുമാർ (ഡെപ്പാട്ടിമെന്റ് ഡയറക്ടർ), മൂന്ന് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസറുടെയും ശ്രീ. റി. ഗോർക്കി ജോസ് (അധികാരിയുടെ ഡയറക്ടർ) അസ്റ്റിൽ അധികാരിയുടെയും ചുമതല വഹിച്ചിരുന്നു.

ഇതു കൂടാതെ 14 ജില്ലാ റൂഡ്‌റൂഡിക്കൽ ഓഫീസുകളിലെ ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർമാരെയും 61 താലുക്ക് റൂഡ്‌റൂഡിക്കൽ ഓഫീസുകളിലെ താലുക്ക് റൂഡ്‌റൂഡിക്കൽ ഓഫീസർമാരെയും പബ്ലിക് ഹൻഹർമേഷൻ ഓഫീസർമാരായി നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഡയറക്ടറോറ്റിനു കീഴിൽ ഉള്ള ഓഫീസുകളിലെല്ലാം കൂടി 75 അസിസ്റ്റന്റ് പബ്ലിക് ഹൻഹർമേഷൻ ഓഫീസർമാരെയും നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഈ വകുപ്പിൽ 2012-13-ൽ വിവരാവകാശ നിയമപ്രകാരം ആകെ 431 അപേക്ഷകൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിൽ 428 അപേക്ഷകൾക്ക് റിപ്പോർട്ട് വർഷം തന്നെ മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആകെ ലഭിച്ച 10 അപ്പീൽ ഫർജികളും റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ തന്നെ തീർപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

അപേക്ഷാഫീസിനത്തിലും പകർപ്പ് തുടങ്ങിയവയിലുമായി ആകെ 3.608 രൂപ റിപ്പോർട്ട് വർഷത്തിൽ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

### 23. കേരള സ്റ്റേറ്റ് സ്റ്റെറ്റജിക് റൂഡ്‌റൂഡിക്കൽ ഫൂണ്ട് (KLSSSP)

ഡോ. സി. രംഗരാജൻ്റെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ 2001-ൽ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട നാഷണൽ റൂഡ്‌റൂഡിക്കൽ കമ്മീഷൻ റിപ്പോർട്ടിന്റെ തുടർനടപടിയായി നടപ്പാക്കുന്ന ഇതു റൂഡ്‌റൂഡിക്കൽ സ്റ്റെറ്റത്തിലീന്ത് ഫ്രോജക്ക് (ISSP) എന്ന കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതി സംസ്ഥാന സർവ്വിവിവര ശേഖരണ വിതരണ സംവിധാനങ്ങൾ നവീകരിച്ച് ശക്തി പ്പെടുത്തുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ടുന്നു. ഈ പദ്ധതിയുടെ മൊത്തം ഫ്രോജക്ക് തുക 650.43 കോടി രൂപരൂപം.

നാഷണൽ സ്റ്റെറ്റജിക് റൂഡ്‌റൂഡിക്കൽ ഫൂണ്ടിന്റെ (NSSP) അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഒരു സ്റ്റേറ്റ് സ്റ്റെറ്റജിക് റൂഡ്‌റൂഡിക്കൽ ഫൂണ്ട് ഓരോ സംസ്ഥാനവും/കേന്ദ്രഭരണ പ്രദേശവും തയ്യാറാക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഈ ഫൂണ്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഒക്ടോബർ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ധനസഹായം നൽകുന്നത്. ഈ പദ്ധതി പ്രധാനമായും ഉന്നതിൽ നൽകുന്നത് വിവരസാങ്കേതിക, വിനിമയ സങ്കേതങ്ങൾ ശക്തിപ്പെടുത്തി വിവരശേഖരണവും വിവരം നൽകലും കാര്യക്ഷമവും കുറുമറ്റതും വേഗത്തിലും നൽകുന്നതിനാണ്. കൂടാതെ ഈ പദ്ധതിയിൽ അടിസ്ഥാന സ്റ്റെറ്റജിക്ക് മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും കപ്പാസിറ്റി ബിൽഡിംഗിനും പ്രാധാന്യം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഈ പദ്ധതിയിൽ ചേരുന്നതിന് സന്നദ്ധത അറിയിച്ചുകൊണ്ട് ഒരു ലറ്റർ ഓഫ് പാർട്ടിസിപ്പേഷൻ (LOP) 2008 മേൽ മാസം 7-ാം തീരുതി സംസ്ഥാന ചീഫ് സെക്രട്ടറി ഒപ്പ് വയ്ക്കുകയും തുടർന്ന് പദ്ധതി അനുശാസിക്കുന്ന രീതിയിൽ മുണ്ടാരുക്കങ്ങൾക്ക് തുടക്കമിട്ടുകയും ചെയ്തു. സംസ്ഥാന ചീഫ് സെക്രട്ടറി അദ്ധ്യക്ഷനായുള്ള ഒരു ഉന്നതാധികാര സമിതിക്കാണ് (HLSC) പദ്ധതി സംസ്ഥാനത്ത് നടപ്പാക്കാനുള്ള ചുമതല. ഈ സമിതിയെ സഹായിക്കുന്നതിനായി ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി അദ്ധ്യക്ഷനായും വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ കൺസിറ്ററായും വിദ്യർഖിക്കുന്നതും 9 അംഗ ഫ്രോജക്ക് മാനേജ്മെന്റ് 51ാം രൂപീകരിക്കുകയുണ്ടായി. SSSP തയ്യാറാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി സഹായിക്കുന്നതിന് 2 കൺസൾട്ടന്റുമാരെയും നിഃവാഗിക്കുകയുണ്ടായി. അതനുസരിച്ച് തയ്യാറാക്കിയ KSSSP റിപ്പോർട്ട്

31-3-2011-ൽ നടന്ന സംസ്ഥാന ഉന്നതാധികാര സമിതി അംഗീകരിക്കുകയും കേന്ദ്ര സർക്കാർ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഉന്നതാധികാര സമിതി 2011 ആഗസ്റ്റ് 2-ന് ടി റിപ്പോർട്ട് അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. ഇതുസതിച്ച് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി തയ്യാറാക്കിയ ധാരണാപത്രം (MOU) കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ തമിൽ 16-3-2012-ന് ന്യൂഡൽഹിയിൽ വച്ച് പ്ലൈവർക്കുകയുണ്ടായി.

കേരള സ്റ്റേറ്റ് ട്രാറ്റജിക് ട്രാറ്റിറ്റ്യിക്കൽ സ്റ്റാൻ (KLSSSP) അനുസരിച്ച് സംസ്ഥാന സാമ്പത്തികവിവര ശൃംഖല ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിന് മൊത്തം 5271.83 ലക്ഷം രൂപ വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഈ തുകയിൽ 334.65 ലക്ഷം രൂപ സംസ്ഥാന വിഹിതമാണ്.

ഒന്നാം ഗവുബാധി 937.122 ലക്ഷം രൂപ 2011-12 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെ അവസ്ഥാനഭത്ത് Ministry of Statistics and Programme Implementation (MOS & PI)-ൽനിന്നും അനുവദിക്കുകയും എന്നാൽ ടി വർഷം ചെലവാകാതിരുന്ന സാമ്പത്തിക 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെക്ക് ടി തുക റീബാലിയേറ്റ് ചെയ്യുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. നാളിതുവരെ ടി സ്കീമിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നടത്തിയിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു:

1. സ്റ്റേറ്റ് ട്രാറ്റിറ്റ്യിക്കൽ കമ്മീഷൻ രൂപീകരണം.—കമ്മീഷൻ രൂപീകരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി പ്രോഫേഷണൽ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ പരിശീലനയിലാണ്.

2. ടെക്നിക്കൽ അഡെയ്യസറി കമ്മറ്റിയും വിദ്യർഖി സമിതികളും.—വകുപ്പ് നടപ്പിലാക്കുന്ന എല്ലാ ട്രാറ്റിറ്റ്യിക്കൽ തുക്കിവിറ്റികളുടെയും മൊണിററിംഗി നുവേണ്ടി കെ.എസ്.എസ്.പി. ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെക്നിക്കൽ അഡെയ്യസറി കമ്മറ്റി ഫൂറ്റിംഗ് ബോർഡ് മെമ്പർ ശ്രീ. സി. പി. ജോൺ ചെയർമ്മാനായി സർക്കാർ രൂപീകരിക്കുകയും ആയതിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ വകുപ്പ് നടത്തിവരുന്ന പ്രധാന സ്കീമുകളായ അഗ്രികൾച്ചർ ട്രാറ്റിറ്റ്യിക്സ്, പ്രോസ് ആൻഡ് പ്രോസ് ഇൻഡിസ്ട്രീസ്, സ്റ്റേറ്റ് ഇൻകും തുടങ്ങിയവയുടെ നിലവിലെ മെത്തയോളജി പരിശോധിക്കുന്നതിനും ആവശ്യമെങ്കിൽ പരിഷകരിക്കുന്നതിനുമായി പ്രോജക്ടിൽ ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുള്ള വിദ്യർഖി സമിതികൾ സർക്കാർ രൂപീകരിക്കുകയും അവയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

3. റീസ്ട്രക്ട് ചരിംഗ് ഓഫ് ഡി.എ.എസ്.പി. റിപ്പോർട്ടിൽ ശുപാർശ ചെയ്തതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വകുപ്പിലെ ഡയറക്ടർ തസ്തിക ഡയറക്ടർ ജനറലായി അപ്പറേറ്റർ ചെയ്യുന്നതിനും കൂടാതെ ഡയറക്ടർ (എസ്.ഡി.പി.) ഡയറക്ടർ (എസ്.ഡി.ആർ.റി.), രൂ അധികാരി ഡയറക്ടർ (എസ്.ഡി.പി.) തസ്തിക പുതുതായി സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുമായി ഗവൺമെന്റിലേക്ക് പ്രോഫേഷണൽ അയച്ചിട്ടുണ്ട്.

4. ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട്—വകുപ്പിലെ എല്ലാ സിഭാഗം ജീവനക്കാർക്കും ആവശ്യമായ പരിശീലനം നൽകുന്നതിനായി ഇന്ന് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് തലത്തിലുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ അപര്യാപ്തമായതിനാൽ വകുപ്പിൽന്നേ തന്നെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട് സഹാപിക്കുന്നതിനായി കെ.എസ്.എസ്.പി. റിപ്പോർട്ടിൽ ശുപാർശ ചെയ്തതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടി.ആവശ്യം ദാരണാപത്രത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയും 440.00 ലക്ഷം രൂപ വകയിരുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 31-3-2011-ൽ സംസ്ഥാന പിഎൻസൈക്റ്റിന്റെ ചേമ്പറിൽ കൂടിയ മൂന്നാമത് ഉന്നതാധികാര സമിതി (HLSC) യുടെ മീറ്റിംഗിൽ കെ.എസ്.എസ്.പി. ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട്, ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട് ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് ഇൻ റവൺമെന്റ് (IMG)നോടോ ഗുലാത്തി ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട് ഓഫ് ഫെനാൻസ് ആൻഡ് ടാക്സേഷൻ (GIFT) നോടോ അറ്റാച്ച് ചെയ്ത് പ്രത്യേകം സ്വയംഭരണ സഹാപനമായി തുടങ്ങുവാൻ തീരുമാനിക്കുകയുണ്ടായി. അതനുസരിച്ച് റവൺമെന്റിൽ നിന്നും ഐ.എ.ഐ.ഐ. ഡയറക്ടറോട് ഫീസിബിലിറ്റി റിപ്പോർട്ട് ചോദിക്കുകയും ഐ.എ.ഐ.ഐ. ഡയറക്ടർ ടി.ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട് ഐ.എ.ഐ.ഐ.-യോട് ചേർന്ന് നിർമ്മിക്കുന്നതിനും സമയത്തി ആകെണ്ണൽ ഫീസിബിലിറ്റി റിപ്പോർട്ട് റവൺമെന്റിന് നൽകുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു. ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട് ഐ.എ.ഐ.ഐ.-യോട് ചേർന്ന് സഹാപിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റും ഐ.എ.ഐ.ഐ.-യുമായി ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടുന്ന ധാരണാ പത്രം തയ്യാറാക്കിവരുന്നു.

5. വർക്ക് ടൂറി.—കേഡേർ സ്റ്റേറ്റ്‌ചർ ആൻഡ് പേഴ്സൺൽ മാനേജ്മെന്റ്-കെ.എസ്.എസ്.എസ്.പി.-യുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഒപ്പുവച്ച ധാരണാപത്രത്തിലെ പ്രധാന ആക്രീവിറ്റിയാണ് Work Study-Cadre Structure and Personal Management എന്നത്. ടി.ആവശ്യത്തിനായി 30 ലക്ഷം രൂപ പ്രോജക്ടിൽ ആദ്യവർഷം വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. വകുപ്പിലെ വിവിധ സ്കീമുകളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ജീവന കാര്യോടെ ജോലിഭാരത്തോ സംബന്ധിച്ചും വകുപ്പിൽന്നേ കീഴിലുള്ള വിവിധ ഓഫീസുകളിലേയും ലൈൻ ഡിസ്ട്രിബ്യൂകളിലേ മുഖ്യിയിക്കുന്ന സെല്ലുകളിലേ പ്രവർത്തനങ്ങളോ സംബന്ധിച്ചും പുതുതായി ഉണ്ടാക്കേണ്ടുന്നതും ഒഴിവാക്കേണ്ടുന്നതുമായ തസ്തികകളെ സംബന്ധിച്ചും വിശദമായി പറിച്ച് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നതിനായി പ്രോജക്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വർക്ക്‌സ്റ്റാറ്റി നടത്തുന്നതിൽ ഐ.എ.ഐ.ഐ. ഡയറക്ടർ സഹായം നാറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. വർക്ക്‌ടൂറിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടുന്ന ആക്രീവിറ്റികളും സംബന്ധിച്ച് ഉടൻ തന്നെ ഐ.എ.ഐ.ഐ. ഡയറക്ടറും നാറിയിക്കുന്നതാണ്.

6. അടിസ്ഥാനസൗകര്യ റിക്സനം.—വകുപ്പിൽന്നേ കീഴിലുള്ള വിവിധ ഓഫീസുകളിലെ നിലവിലുള്ള അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി വാടകക്കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന 28 താലുക്ക് ഓഫീസുകൾക്ക് സ്വന്തമായി കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുന്നതിനും 61 താലുക്ക് മുഖ്യിയിക്കൽ ഓഫീസുകൾക്ക് ഫീൽഡ് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും മറ്റു പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും വാഹനം വാങ്ങുന്നതിനും കൂടാതെ വകുപ്പിൽന്നേ കീഴിലുള്ള വിവിധ ഓഫീസുകളിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ ആൻഡ് ഇൻഫർമേഷൻ ടെക്നോളജി സൗകര്യങ്ങൾ

വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും ഓഫീസ് സൗകര്യങ്ങൾ വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ഫർണിച്ചർ വാങ്ങുന്നതിനുമായി തുക വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വാടക കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന താലുക്ക് ഓഫീസുകൾക്ക് കെട്ടിടനിർമ്മാണ ത്തിനായി സുലം നാളിതുവരെ ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ ഈത് സംബന്ധിച്ച് പുരോഗതി കൈവരിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. കമ്പ്യൂട്ടർ ആൺ ഇൻഫർമേഷൻ ടെക്നോളജി സൗകര്യങ്ങൾ വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി കമ്പ്യൂട്ടറുകളും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങുന്നതിനുള്ള നടപടികളും ഫർണിച്ചറുകൾ വാങ്ങുന്നതിനുള്ള നടപടികളും ഡി.എസ്.-ലൂം ജില്ലാ ടൂറാറ്റിപ്പിക്കൽ ഓഫീസുകളിൽ വർക്ക് റൂഡുകൾ നിർമ്മിക്കുന്നതിനുമുള്ള നടപടികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**7. ഡിസ്ട്രിക്ട് ലെവൽ എസ്റ്റീമേറ്റ് ഓഫ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഡോക്ടറുകൾ പ്രോഫക്ക്.—**സംസ്ഥാന വരുമാന നിർബന്ധയത്തിന്റെ ഭാഗമായി അണ്ട്രേഡിഗ്രാമസ്ഥ സെക്ടറിലെ അദ്ദേഹാലകളിൽ കശാപ്പുകൾ ചെയ്യുന്ന മുഖ്യങ്ങളുടെ രേഖാചിത്രം ആണ് റേഖ്യാസ് എസ്റ്റീമേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടി ഒരു അധ്യക്ഷാക്ക് സർവ്വേ കെ.എസ്.എസ്.പി.-യുടെ ഭാഗമായി ജില്ലാതലങ്ങളിൽ നടന്നുവരുന്നു.

നാളിതുവരെ ഈ സ്കീമിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആക്രമിപ്പികളിൽ പലതും ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പല കാരണങ്ങളാൽ കാര്യമായ സാമ്പത്തിക പുരോഗതി കൈവരിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. ടെക്നീക്കൽ അഡ്യോസറി കമ്മിറ്റിയും റിഡർബി സമിതികളുടെയും യോഗനടത്തിപ്പിനായി 70,000 രൂപയും ഡിസ്ട്രിക്ട് ലെവൽ എസ്റ്റീമേറ്റ് ഓഫ് ഡിസ്ട്രിക്ട് ഡോക്ടറുകൾ പ്രോഫക്ടിനുവേണ്ടി നടത്തുന്ന അധ്യക്ഷാക്ക് സർവ്വേ നടത്തിപ്പിനായി 9.829 ലക്ഷം രൂപയും ഡി.എസ്.-ൽ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനത്തിന്റെ ഭാഗമായി വർക്ക് റൂഡുകൾ നിർമ്മാണത്തിനായി 32.85 ലക്ഷം രൂപയും (ആകെ 44.321 ലക്ഷം രൂപമാത്രം) നാളിതുവരെ ചെലവായിട്ടുണ്ട്.

#### **24. കുടുംബ ബജറ്റ് സർവ്വേ**

കുടുംബ ബജറ്റ് സർവ്വേയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 2011-12 കാലാല്പദ്ധത്തിൽ 29-3-2012-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവുപ്രകാരം 65.01 ലക്ഷം രൂപ അനുവദിക്കുകയും സർവ്വേയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഷൈഡ്യൂലുകൾ ഡയറക്ടറേറിൽ ലഭിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. ടി.പി.എൽ ഉപയോഗിച്ച് കുടുംബശൈഖരിക്കിൽ നിന്നുള്ള ജീവനക്കാരെ ഉപയോഗിച്ച് ധാരാ എൻട്രി ജോലികൾ നിർവ്വഹിച്ച സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ പുർത്തി താഴുക്കാക്കുകയും കേരള കണ്ണസ്വീകൾ പ്രൈസ് ഇൻഡൈക്സ് റിപ്പോർട്ടുകളും അംഗീകാരങ്ങളാട്ടക്കൂടി ശവണംമെന്ത്രിന് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു. കുടുംബ ബഡ്ജറ്റ് സർവ്വേക്കായി അനുവദിച്ച 65.01 ലക്ഷം രൂപയിൽ 62,61,147 രൂപ ചെലവായി.

### III. മനുഷ്യ വിഭവങ്ങൾ

#### 1. 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിലെ ജീവനക്കാരെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരം

തസ്തികശൃംഗ നേര്	സ്ഥിര ദിവസമെ ഞ്ചിട്ടുപറ്റിയുമോ	സ്ഥിര ദിവസമെ അതിനുശ്രദ്ധിച്ചു പാരിക്കുന്നതു	സ്ഥിര ദിവസമെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരം
(1)	(2)	(3)	(4)
ധയൻകർ		1	1 സഹിതം
അധികാരി ധയൻകർ		3	3 ..
അധികാരി അധികാരി വിവരം		1	1 ..
ജോയിന്റ് ധയൻകർ		4	4 ..
ഡൈപ്പുട്ടി ധയൻകർ		18	17 ..
അസിസ്റ്റന്റ് ധയൻകർ		12	17 ..
അധികാരി അധികാരി വിവരം അസിസ്റ്റന്റ്		3	3 ..
ജീല്ലാ ആഫീസർ/റീജിയണൽ റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ആഫീസർ		17	13 ..
റിസർച്ച് ആഫീസർ		41	44 ..
അധികാരി ജീല്ലാ ആഫീസർ		25	30 ..
താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ആഫീസർ/ സീനിയർ സുപ്രൈം/റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (അധികാരി വിവരം)/ സീനിയർ സുപ്രൈംവൈസർ (കമ്പ്യൂട്ടർ)		65	67 ..
റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്/റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഹാൻഡ്പാക്കർ		161	180 ..
റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഹാൻഡ്വൈസ്റ്റിശൈറ്റ് ഫ്രെഡ് I/ റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഫ്രെഡ് I		557	586 താൽക്കാലികം 2
റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഹാൻഡ്വൈസ്റ്റിശൈറ്റ് ഫ്രെഡ് II/ റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഫ്രെഡ് II		663	657 താൽക്കാലികം 6
കോൺഫിഡൻഷ്യൽ അസിസ്റ്റന്റ്		6	6 സഹിതം
സെലക്ഷൻ ഫ്രെഡ് ടെപ്പിറ്റ് }		16	11 ..
സീനിയർ ഫ്രെഡ് ടെപ്പിറ്റ് }			
സു.ഡി. ടെപ്പിറ്റ്		16	8 ..

(1)	(2)	(3)	(4)
എൽ.ഡി. ടെപ്പിള്ള്	15	12	താൽക്കാലികം 2
ദ്രൈവർ ഗ്രേഡ് I	1	1	"
ദ്രൈവർ	16	15	"
ഡഫോർ	1	1	"
പ്യൂണി	79	66	താൽക്കാലികം 1
പാർട്ട്-ഒക്സ് സീപ്പർ	65	62	"
കാഷ്യർ സീപ്പർ	2	2	"
നെറ്റ് വാച്ച്‌മാൻ	1	1	താൽക്കാലികം

2. 2012-13 വർഷത്തിൽ താൽക്കാലിക/അവസ്വത്ത/ധ്യപ്യട്ടഞ്ചൻ/അതിമി എന്ന നിലയിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ

സ്ഥലേയുടെ പേര്	തസ്തികയുടെ പേര്	സ്വന്തമായി	ബഹുമാനിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതും അല്ലെങ്കിൽ അതിമി എന്ന നിലയിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ	(5)
		പേര്	ബഹുമാനിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതും അല്ലെങ്കിൽ അതിമി എന്ന നിലയിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
ഹോർട്ടികൾച്ചർ സർവ്വേ	എന്നുമറേർ	..	29	..
കൃഷിചുലവ് സർവ്വേ	എന്നുമറേർ	..	20	..
എ.എസ്.ഐഎ.സർവ്വേ	എന്നുമറേർ	..	16	..
എസ്.ആർ.എസ്.	എന്നുമറേർ	..	..	8
എംപ്ലോയ്മെന്റ് ആൻഡ് അംഗീൾ	എന്നുമറേർ	..	..	34
എംപ്ലോയ്മെന്റ് സർവ്വേ	എന്നുമറേർ	..	..	..
ബിരുദിംഗ്രസ് ട്രാറ്റിന്റിക്സ്	എന്നുമറേർ	..	18	..
എൻ.പി.എൻ.	എന്നുമറേർ	..	26	..
ബിസിനസ് റജിസ്ട്രർ	എന്നുമറേർ	..	28	..

3. 2012-13 കാലാളവിലെ നിയമനങ്ങളും സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരം

തസ്തികയുടെ പേര്	നിയമനം	
	ജനറൽ	അക്ഷരിതം
(1)	(2)	(3)
റിസർച്ച് ഓഫീസർ	3	..
സ്കാറ്റിനിക്കൽ ഇൻവെന്ററിഗ്രേർ ഗ്രേഡ് II	104	..
പ്യൂണി	5	..
എൽ.ഡി. ടെപ്പിള്ള്	13	..

4. 2012-13 കാലയളവിൽ വകുപ്പിൽ നിന്നും വിരമിച്ച ജീവനക്കാരോ  
സംബന്ധിച്ച വിവരം

ക്രമ നമ്പർ	തസ്തികയുടെ പേര്	വിരമിച്ചവരുടെ അംഗീകാരം	V.R.S. സ്ഥാപനവുടെ അംഗീകാരം
1.	ഡെപ്പുട്ടി യത്രക്കർ	1	..
2.	ജീല്ലാ ഓഫീസർ	8	..
3.	അസിസ്റ്റന്റ് യത്രക്കർ	5	..
4.	അഡിഷൻൽ ജീല്ലാ ഓഫീസർ	11	..
5.	റിസർച്ച് ഓഫീസർ	5	..
6.	താലുക്ക് റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	8	..
7.	ഹൈക്ക് കോപ്പി സൂപ്രണ്ട്	1	..
8.	റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്/റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ	38	..
9.	റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് I	3	..
10.	ഓഫീസ് അറ്റംഡൻസ്	1	..

5. 2012-13 കാലയളവിൽ വകുപ്പിൽ നിന്നും പിരിച്ചവിട്ട ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ

അഭിസിര്ജ്ജ് പേര്	പിരിച്ചവിട്ട		സന്ദർഭം		അപ്രകാരങ്ങൾ	
	തസ്തികയുടെ പേര്	ജീവനക്കാരിക്കപ്പെട്ട പേര്	തസ്തികയുടെ പേര്	ജീവനക്കാരിക്കപ്പെട്ട പേര്	തസ്തികയുടെ പേര്	ജീവനക്കാരിക്കപ്പെട്ട പേര്
താലുക്ക് റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, തലശ്ശേരി	റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ	റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ	റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ	റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ	റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ	റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ

താലുക്ക്  
റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ  
ഓഫീസ്,  
തലശ്ശേരി

റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ  
ഇൻബെസ്റ്റിഗ്രേറ്റ്  
ഗ്രേഡ് I

യത്രക്കട്ടറ്റ്  
ഓഫ്  
ഹൈക്ക് ഇൻഡസ്ട്രിക്സ്  
ആൻറ്  
റൂഡിസ്റ്റിക്കൽ

റിസർച്ച്  
അസിസ്റ്റന്റ്

അജിത്കുമാർ,  
എൻ. പി.

6. ശി. ടി. ആർക്കുട്ടുമുൻ പ്രസിദ്ധ മന്ത്രിയുടെ പരമ്പരാഗ്രം എന്ന് അറിയപ്പെടുന്ന ഒരു പ്രശ്നം

(1)	(2)	(3)	(4)
മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ്	ഉണ്ടാക്കാനുള്ള അവസ്ഥയിൽ നിന്ന് മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതാണ് ।	ഉണ്ടാക്കാനുള്ള അവസ്ഥയിൽ നിന്ന് മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതാണ് ।	ഉണ്ടാക്കാനുള്ള അവസ്ഥയിൽ നിന്ന് മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതാണ് ।
മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ്	മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതാണ് ।	മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതാണ് ।	മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതാണ് ।
മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ്	മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതാണ് ।	മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതാണ് ।	മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതാണ് ।
മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ്	മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതാണ് ।	മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതാണ് ।	മാന്ത്രിക സൗഖ്യ വികസന ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടതാണ് ।

SCCEJRCER  
ଓন্দোর ।

ପିଲ୍ଲାକ, ଯାଇରୁଚେ ଫିଲ୍ମରୁଥେ ବୋର୍ଡରେ  
ଦେଖିଲୁଣାଳେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

ଓଡ଼ିଆକୁଣ୍ଡଳ

ମହାବିଜ୍ଞାନୀ  
ଶ୍ରୀକୃତିରାମଙ୍କ ଦୟାଚିତ୍ତ  
ଶୁଣନ୍ତରେ  
କେତେ ଧ୍ୟାନିଯିବି

କିବାରୁମ୍ବେଳୁ

ମୁଦ୍ରଣ ମାତ୍ରାରେ କେତେ ଟଙ୍କା  
ହେଲା ?

ପ୍ରମାଣିତ କାନ୍ତିକାଳୀଙ୍କ ପରିବାର

କୁଳାଳ ପରିମାଣରେ ଏହାକୁ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଦିଲା ।

ବ୍ୟାପକ ଅନୁଭବ ହେଉଥିଲା ।

1. *Georgij Ščedrin*, *Requiem* (1981), *Orchestra Sinfonica di Roma*

1. (B) 10/10/08

ପ୍ରକାଶକ ପରିଷଦ୍ୟ ମୁଦ୍ରଣ କରିଛନ୍ତି ।

ପାତ୍ରମାନ

காக்கா சீலி முகமையை செலியிடுவு  
கூறுகிறே,

(3) (4)

2

6

അംഗവും തന്റെ മനിലേ  
സത്യാക്ഷരത്വം അനുഭവിക്കുന്നത് അതുണ്ട് |

ଓଡ଼ିଆରେ

‘**பார்த்து விடுவதே முனிசிபல் குழுமம் அனுமதி பெற்று**

ଓঝুক্তি । । ।

ଓনলাইন প্রক্ষেপণ কর্তৃপক্ষের স্বত্ত্বাধিকার নথি।

1 വർഷാംഗം

ପ୍ରାଚୀନ୍ୟକାଳେ ଆମାଦିତ୍ୟକୁ ଲେଖନ୍ ॥ ହେତୁ ଏହାରେ  
ଶିଖିବାକୁ ପାଇବାରେ ଆମାଦିତ୍ୟକୁ ଲେଖନ୍ ॥

സാഹിത്യ മന്ത്രിയുടെ പ്രശ്ന ഓഫീസ്

44

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର । ୧୯୮୫

ପାଦବୀ କରିବାକୁ ଅନ୍ତରେ ଏହାରେ ମଧ୍ୟରେ ଏହାରେ ଏହାରେ

၁၀၂။ မြန်မာနိုင်ငံ

ଓঁশুণ্ডি ।

ଓন্টেক্সিমার্ক, প্লাটিনাম

ஒன்றும் கூடியதை விட்டு வருகின்றன.

ପାଦମୁଖ କିମ୍ବା ପାଦମୁଖ କିମ୍ବା ପାଦମୁଖ କିମ୍ବା

1 വർഷം

പ്രഭു. വി. അനന്തരൻ

ફોન્ડેશન

ପରିବାରକୁ ଏହା କିମ୍ବା ଏହାରେ କିମ୍ବା ଏହାରେ କିମ୍ବା ଏହାରେ କିମ୍ବା

ପ୍ରକାଶକ ପରିଷଦ

ଓন্দোরা ।

ଓিমার শ্বেতামৃত

‘ମୋରୁଙ୍ଗେ ତ୍ୟାଗକଳୀ ହେଉଅବେଳେ ଯଜରିବଲୁ

അമൃതാക്കണ്ണ

କାନ୍ତିର ପଦମୁଖ ହେଉଥିଲା ଏହାର ପଦମୁଖ ହେବାର ପଦମୁଖ

രാമകൃഷ്ണ

ଓনলাইন প্রক্রিয়া এবং মুক্ত প্রযোজন

ପ୍ରକାଶକ ମାନ୍ୟମତୀ

ଓଡ଼ିଆ ୧

କାହାର ପାଇଁ କାହାର ପାଇଁ କାହାର ପାଇଁ

ପାତ୍ରଙ୍କ ମହିଳାଙ୍କ ଉପରେ ଏହାରେ ଯାଦିବୁ ।

II ရှေ့ကြပ်များသော ဒေသတိရှိခွင့်

କୁଳାଲ ପରିମାଣ କରିବାରେ ଯୁଦ୍ଧରେ ଯାଏନ୍ତିରେ ଗୁଡ଼ିକରେ

ପ୍ରାଚୀଣୀକୁ ନିର୍ମାଣ କରିବାକୁ ଆପଣଙ୍କ ଲାଗୁ ହେଲା ॥

കാലാവധിയിൽ കുറവാണ് അനുഭവം.

(3) . . . . . (4) -

(1) . . . . . (2)

ମୁଦ୍ରାବିହାର କାଳରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

ଲୁଚ୍ଛା  
ଗ୍ରାମ

ପ୍ରମାଣିତ କାଳରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

କାଳରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

କାଳରେ କିମ୍ବା

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

କାଳରେ କିମ୍ବା

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

କାଳରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

କାଳରେ କିମ୍ବା

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

କାଳରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

କାଳରେ

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

କାଳରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

କାଳରେ

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

47

କାଳରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

କାଳରେ

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

କାଳରେ

ବୀରିନ୍ଦ୍ରିୟ ପୁରୁଷଙ୍କ ଶୁଣୁଥିବାରେ

ମୁଖ୍ୟ ଫେବ୍ରୁଆରୀ ମାତ୍ରରେ କରାଯାଇଛି

ଏହାରେ କିମ୍ବା

ବୀରିନ୍ଦ୍ରିୟ

ମୁଖ୍ୟ ପରିବାର ଯାହାକୁ କରାଯାଇଛି

କରାଯାଇଛି

48

ବୀରିନ୍ଦ୍ରିୟ

ମୁଖ୍ୟ ପରିବାର ଯାହାକୁ କରାଯାଇଛି

କରାଯାଇଛି

(4)

(2)

(1)

(3)

7. ടി കാലയളവിൽ പുതുതായി സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ടും, എടുത്തുകളഞ്ഞതുമായ തസ്തികകൾ എന്നും തന്നെയില്ല.

8. 2012-13 കാലയളവിലെ സൃഷ്ട നൃമണി തസ്തികയുടെ വിവരം

ക്രമ നമ്പർ	ഓഫീസിൽ പോർ	തസ്തികയുടെ പേര്	അല്ലെങ്കിൽ
(1)	(2)	(3)	(4)
1	ധയൻകുറ്റ്	റിസർച്ച് ഓഫീസർ സുഭിന്ദുക്കരേ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെഡ്    എൽ.ഡി. ടെസ്റ്റിന്റ്	Nil
2	ജില്ലാ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	സുഭിന്ദുക്കരേ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെഡ്	Nil
3	ജില്ലാ ഓഫീസ്, കൊല്ലം	സുഭിന്ദുക്കരേ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെഡ്	Nil
4	ജില്ലാ ഓഫീസ്, പത്തനംതിട്ട്	സുഭിന്ദുക്കരേ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെഡ്	Nil
5	ജില്ലാ ഓഫീസ്, ആലപ്പുഴ	സുഭിന്ദുക്കരേ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെഡ്    എൽ.ഡി. ടെസ്റ്റിന്റ് പ്രൈൻ	Nil Nil
6	ജില്ലാ ഓഫീസ്, ഇടുക്കി	"	Nil
7	ജില്ലാ ഓഫീസ്, കോട്ടയം	സുഭിന്ദുക്കരേ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെഡ്	5
8	ജില്ലാ ഓഫീസ്, എറണാകുളം	"	Nil
9	ജില്ലാ ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ	സുഭിന്ദുക്കരേ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെഡ്	Nil
10	ജില്ലാ ഓഫീസ്, പാലക്കാട്	സുഭിന്ദുക്കരേ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെഡ്	6
11	ജില്ലാ ഓഫീസ്, മലപ്പുറം	സുഭിന്ദുക്കരേ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റർ ഫ്രെഡ്	Nil

(1)	(2)	(3)	(4)
12	ജീല്ലാ ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട്	.. സൂറിന്റുക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ശ്രദ്ധ	5
13	ജീല്ലാ ഓഫീസ്, വയനാട്	.. സൂറിന്റുക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ശ്രദ്ധ	Nil
14	ജീല്ലാ ഓഫീസ്, കണ്ണൂർ	.. സൂറിന്റുക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ശ്രദ്ധ	3
15	ജീല്ലാ ഓഫീസ്, കാസർഗോഡ്	.. സൂറിന്റുക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ശ്രദ്ധ	Nil

**9. 2012-13 കാലയളവിൽ ജീവനക്കാർക്ക് നൽകിയ പരിശീലന പരിപാടികളെ  
കുറിച്ചുള്ള വിവരം**

(1)	(2)	(3)	(4)
അധികാരിക്കുന്ന പരിപാടികൾ ഫോർമാറ്റം	ഡാക്ടർ സെറ്റിന്റേ മന്ത്രാലയത്തിലെ സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	ഡാക്ടർ സെറ്റിന്റേ മന്ത്രാലയത്തിലെ സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്
അധികാരിക്കുന്ന പരിപാടികൾ ഫോർമാറ്റം	ഡാക്ടർ സെറ്റിന്റേ മന്ത്രാലയത്തിലെ സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	ഡാക്ടർ സെറ്റിന്റേ മന്ത്രാലയത്തിലെ സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്
അധികാരിക്കുന്ന പരിപാടികൾ ഫോർമാറ്റം	ഡാക്ടർ സെറ്റിന്റേ മന്ത്രാലയത്തിലെ സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	ഡാക്ടർ സെറ്റിന്റേ മന്ത്രാലയത്തിലെ സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്
അധികാരിക്കുന്ന പരിപാടികൾ ഫോർമാറ്റം	ഡാക്ടർ സെറ്റിന്റേ മന്ത്രാലയത്തിലെ സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	ഡാക്ടർ സെറ്റിന്റേ മന്ത്രാലയത്തിലെ സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്
അധികാരിക്കുന്ന പരിപാടികൾ ഫോർമാറ്റം	ഡാക്ടർ സെറ്റിന്റേ മന്ത്രാലയത്തിലെ സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	ഡാക്ടർ സെറ്റിന്റേ മന്ത്രാലയത്തിലെ സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്	സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്

(1)	(2)	(3)	(4)
ട്ടെയിനിംഗ് ഓൺ പേഴ്സൺസാലിറ്റി ഡബലുപ്പുമെൻ്റ് പ്രോഗ്രാം ഫോർ ഓഫീസേഴ്സ്	ധയറക്ടറോറ്റ് ഓഫ് എക്സണാമിക്സ് അന്റ് ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ്	5	30
കമ്പ്യൂട്ടർ ട്ടെയിനിംഗ് ഓൺ എം.എസ്. ഓക്സസ്	എ.എ.ഓ.ജി., തിരുവനന്തപുരം	10	30
ട്ടെയിനിംഗ് ഓൺ കമ്പ്യൂട്ടിക്കോളജി അന്റ് പ്രസന്നേഷൻ സ്കിൽസ്	ധയറക്ടറോറ്റ് ഓഫ് എക്സണാമിക്സ് അന്റ് ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ്	5	30
ഓൺ ജോബ് ട്ടെയിനിംഗ് ടു ട്രാറ്റിഫ്ലിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് / ഇൻവെസ്റ്റിഗേറ്റർ ഗ്രേഡ് II	..	6	30
കമ്പ്യൂട്ടർ ട്ടെയിനിംഗ് ഓൺ എസ്.പി.എസ്.എസ്.	എ.എ.ഓ.ജി., തിരുവനന്തപുരം	5	20
ട്ടെയിനിംഗ് ഓൺ ട്രാറ്റിഫ്ലിക്കൽ മെത്രാഡ്യോളജി	ധയറക്ടറോറ്റ് ഓഫ് എക്സണാമിക്സ് അന്റ് ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ്	6	30
ട്ടെയിനിംഗ് ഓൺ ട്രാറ്റിഫ്ലിക്കൽ മെത്രാഡ്യോളജി	എ.എ.ഓ.ജി., കോഴിക്കോട്	6	30
ട്ടെയിനിംഗ് ഓൺ സ്ക്രെന് മാനേജ്മെൻ്റ് ഫോർ വിമണം	ധയറക്ടറോറ്റ് ഓഫ് എക്സണാമിക്സ് അന്റ് ട്രാറ്റിഫ്ലിക്സ്	5	25
കമ്പ്യൂട്ടർ ട്ടെയിനിംഗ് ഓൺ മെ എസ്.ക്യൂ.എൽ. അന്റ് പി.എച്ച്.പി.	എ.എ.ഓ.ജി., തിരുവനന്തപുരം	10	30
കമ്പ്യൂട്ടർ ട്ടെയിനിംഗ് ഓൺ എം.എസ്. ഓക്സസ് ഫോർ ഡിസ്കോർട്ട്മെൻ്റ് സ്കീമ്സ്	..	10	30

2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ട്ടെയിനിംഗ് ഡിവിഷൻിൽ സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിനായി ഒരു ലാപ്ടോപ് കമ്പ്യൂട്ടർ, കോളർ മെക്സ്, കോഡ്സ്ലൈസ് മെക്സ്, വാക്യം കൂടിത്ത്, പ്രസന്നേഷൻ ടുൾ കീറ്റ് എന്നിവ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

10. 2012-13 കാലയളവിൽ വകുപ്പിന് മികച്ച സേവനത്തിന് അവാർഡുകളോ റിംഗ്പാർഡുകളോ ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

11. 2012-13 കാലയളവിൽ ഒരു ട്രാറ്റിഫ്ലിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് I-ഉം ഒരു റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റും സംശയിപ്പിച്ച തുടരുന്നു.

#### IV. വകുപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

സർക്കുലർ പ്രകാരം ഈ ശീർഷകത്തിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളോന്നും തന്നെ വകുപ്പിന് ബാധകമല്ല.

#### V. ധനകാര്യം

##### 1. ബഡ്ജറ്റ് പ്രൊവിഡൻസ്—Expenditure കണക്കുകൾ

നോൺപുണ്ട്

ബഹുമാനിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതിയുടെ അനുഭവം/ശീർഷകത്തിൽ പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ	അനുഭവം/ശീർഷകത്തിൽ പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ	അനുഭവം/ശീർഷകത്തിൽ പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ	അനുഭവം/ശീർഷകത്തിൽ പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ	അനുഭവം/ശീർഷകത്തിൽ പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1 2216-80-001-97 ഹാസിംഗ് ടൂറിസ്റ്റിക്കൾ പദ്ധതിയേതും എൽക്സ്		29,00,000		24,27,612
2 2402-00-102-90 മല്ലു സംരക്ഷണത്തിന്റെ വിലയിരുത്തരുൾ പരിപാടി	„	22,54,000		23,99,386
3 2852-80-800-97 വ്യാവസായിക സഹിതി വിവര ജാരിക്കാനുള്ള വിവരങ്ങൾ	„	34.25,000		12.88.828
4 3454-02-111-93 മുനിസിപ്പാലിറ്റികളിലെ ഒന്നു മരണ സഹിതി വിവരക്കണക്കു വിഭാഗം ശക്തിപ്പെടുത്തരുൾ	„	1,42,02,000		1,41,60,034
5 3454-02-111-97 വിലയിരുത്തരുൾ വിഭാഗം	„	49,10,000		53,99,131
6 3454-02-111-99 സംസ്ഥാന വരുമാന സഹിതിവിവരക്കണക്ക് വിഭാഗം	„	33,54,000		43,14,311
7 3454-02-112-96 സർവ്വേയും പഠനവും	„	1,12.58,000		1,27,02,255
8 3454-02-112-98 ദേശീയ സാമ്പിൾ സർവ്വേ	„	1,57,29,000		1,65,35,243
9 3454-02-112-99 റാസ്യരൂപ ഓഫ് ഇക്കണ്ട്രോ മിക്സ് ആൻഡ് ടൂറിസ്റ്റിക്സ് (എൻ.പി.)	„	19,94,14,000		19,73,47,920
10 3454-02-203-99 തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ ഗവൺമെന്റ് സഹാപനങ്ങളിൽ സഹിതി വിവരക്കണക്കുകൾ വിപുലീകരിക്കുന്നതിന്	..	1,50,15,000		1,64,05,012
11 3454-02-112-93 (13-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ്) സംസ്ഥാന സഹിതി വിവരക്കണക്ക് സംബന്ധിച്ച മെച്ചപ്പെടുത്തൽ	..	2,80,00,000		1,29,43,930

പുസ്തക

ക്ര. നമ്പർ	പദ്ധതിയുടെ പേരും ശൈലിക്കവും	ബാധക/അനുഭവം	ഫീസ് രൂപകൾ	ബഹുമാനിക്കപ്പെട്ടത്
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	2401-00-111-99 കാർഷിക സെൻസസ് പദ്ധതിയിനും (100 ശതമാനം കേന്ദ്രാവിഷ്കൃതം)	1,33,00,000	33,98,669	
2	3454-02-111-90 ഇന്ത-മരണ സഹിതിവിവര കണക്കുകൾ ശക്തിപ്പെടുത്തൽ (100 ശതമാനം കേന്ദ്രാവിഷ്കൃതം)	,,	11,10,000	3,87,990
3	3454-02-111-89 ഐ.എ.എസ്.എസ്. (ഇ.എ.ആർ.എ.എസ്.) 100 ശതമാനം സി.എസ്.എസ്. (ഫോൺ)	,,	22,72,10,000	25,42,65,905
4	3454-02-112-96 സർവ്വേയും പഠനവും	,,	32,00,000	12,30,638
5	3454-02-112-97 ചെറുകിട ജലഘസ്പന്ദങ്ങളെ കുറിച്ച് യുക്തമായി സമർത്ഥിക്കുന്ന സർവ്വീസിവരകണക്കുകൾ (100 ശതമാനം കേന്ദ്രാവിഷ്കൃതം)	,,	56,00,000	38,42,682
6	3454-02-203-95 ജീലുകളിലെ കമ്പ്യൂട്ടർ ഡിവിഷൻ ശക്തിപ്പെടുത്തൽ	,,	40,00,000	38,71,210
7	3454-02-203-96 സറ്റിതിവിവരകണക്ക് വകുപ്പിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരക്ക് പരിശീലനം	,,	10,00,000	6,66,706
8	3454-02-203-97 മഹാനാശ മഞ്ചനത്തിന്	,,	14,00,000	40,449
9	3454-02-203-98 ഡയറക്ടറേറ്റിൽ ഒരു സംഘണക വിഭാഗം സ്ഥാപിക്കുന്നത്	,,	25,00,000	21,01,684
10	3454-02-112-92 പ്രാദേശികതല വികസന തൊനുള്ള അടിസ്ഥാന സഹിതിവിവര കണക്കുകൾ	,,	4,23,000	4,22,000
11	3454-02-112-94 ഇൻഡ്യാസ്ട്രിസ്റ്റീക്കൗൺസിൽ സംഭ്രംതനിംഗ് (ഐ.എസ്.എസ്.പി.)	,,	30,07,000	10,65,434

**2. ശബ്ദാ/യാത്രാചൂലവ് എന്നിവരെ സാമ്പന്ധിക്കുന്ന റിവരം**

അഫീസിൽ ഫോർ (1)	ശബ്ദാ (2)	യാത്രാചൂലവ് (3)
ധയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്	9,50,77,091	10,17,921
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	3,03,01,985	16,27,679
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, കൊല്ലം	2,83,88,105	1,79,796
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, പത്തനംതിട്ട്	2,05,51,651	1,21,914
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, ആലപ്പുഴ	2,59,06,467	1,41,753
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, കോട്ടയം	3,40,60,472	1,96,500
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, ഇടുക്കി	2,01,06,004	2,31,520
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, എറണാകുളം	3,70,72,774	1,69,459
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, തൃശ്ശൂർ	3,56,35,741	1,80,649
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, പാലക്കാട്	4,26,41,481	1,42,453
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, മലപ്പുറം	3,67,08,498	2,12,406
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, കോഴിക്കോട്	3,04,19,673	3,75,309
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, വയനാട്	1,94,90,454	1,14,277
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, കണ്ണൂർ	3,33,01,808	2,59,681
ഇക്കൺഡാമിക്സ് ആൻഡ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ജില്ലാ അഫീസ്, കാസർഗോഡ്	2,30,61,625	88,295

**3. ടി കാലയളവിൽ ലൈക്കകാര്യം ചെയ്ത PD/TP/SB Account-കളുടെ സംഖ്യാത്മക വിവരങ്ങൾ**

സൗഖ്യം പേര്	തസ്തികയുടെ പേര്	PD/TP/SB Account	Purpose തൃടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ
(1)	(2)	(3)	(4)
ധനക്കണ്ടറോർഡ് ഓഫ് എക്സോമിക്സ് അൻഡ് റൂറ്റിലൂപിക്സ്	ധനക്കണ്ടർ	STSB 14821 STSB 15413 STSB 15450 STSB 18485 STSB 15023	UNDP Project Computerisation of 4th Minor Irrigation Agricultural Statistics under Food Security Scheme Horticulture Census Compilation of Satelite Account in respect of Non Profitable Institutions in India
ധനക്കണ്ടറോർഡ് ഓഫ് എക്സോമിക്സ് അൻഡ് റൂറ്റിലൂപിക്സ്	അഡിഷൻസ് ധനക്കണ്ടർ	STSB 14889	Urban Statistics for HR and Assessments USHA Scheme

**4. റിപ്പോർട്ടു വർഷം അനുബന്ധിച്ചേരുന്ന reconciliation നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.**

**VI. അടിസ്ഥാന സഹകര്യങ്ങൾ**

1. ഈ വർഷം 3 വാഹനങ്ങൾ വകുപ്പ് വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

കാർ	..	2
മോട്ടോർ സൈക്കിൾ	..	1

2. 5 ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതൽ വിലയുള്ള യന്ത്രസാമഗ്രികളും ഉപകരണങ്ങളും റിപ്പോർട്ടു വർഷം വകുപ്പ് വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

**VII. വകുപ്പ് പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങൾ**

1. 2012-13 കാലയളവിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ

- (1) പ്രൈൻ റൂറ്റിലൂപിക്സ് 2010, 2011.
- (2) ആനുവദി സർവ്വേ ഓഫ് ഇൻഡ്യസ്ട്രീസ്.
- (3) അഗ്രികൾച്ചറൽ റൂറ്റിലൂപിക്സ് 2010-11
- (4) കാർഷിക ഉട്ടപ്പന്നങ്ങളുടെ കമ്പോള മൊത്ത വരവിൽ 2010-ലെ ആനുവദി റിപ്പോർട്ട്

- (5) ഗ്രോസ് ഡാമറ്റിക് പ്രോഡക്ട് ഓഫ് കേരള ആൻറ് ഇന്ത്യ—  
2004-05 മുതൽ 2010-11 വരെ (ബേസ് ഇയർ 2004-05).
- (6) ആനുവദി പെൻഷോർമൺസ് റിപ്പോർട്ട്.
- (7) റിവ്യൂ റിപ്പോർട്ട് ഓൺ ഫൈ.സി.എസ്. 2008-09 മുതൽ 2009-10 വരെ.
- (8) 2008-09, 2009-10 വർഷത്തെ മൊത്ത വിലനിലവാര സൂചിക റിപ്പോർട്ട്.
- (9) ആനുവദി റെസിഡൻഷ്യൽ കെവറ്റൽ റേറ്റ് 2009, 2010.
- (10) ട്രാറ്റിറ്റിക്കൽ ഹാൻഡ്ബുക്ക് 2010.
- (11) കൃഷിച്ചുലവ് സർവ്വ റിപ്പോർട്ട് 2010-11.
- (12) ഹാസിംഗ് ട്രാറ്റിറ്റിക്കൽസ് 2006-07, 2007-08, 2008-09, 2009-10.
- (13) ഇൻഫോസ്ട്രക്ചർ ട്രാറ്റിറ്റിക്കൽസ് ഓഫ് കേരള 2011.
- (14) അഗ്രികൾച്ചർ സെൻസസ് 2005-06.
- (15) ഇൻപുട്ട് സർവ്വ 2006-07.
- (16) ഹൃമണം ഡെവലപ്മെന്റ് റിപ്പോർട്ട്—വയനാട്, കണ്ണൂർ, കോട്ടയം.

#### പ്രിൻസിപിനായി പ്രസ്തുതി നൽകിയ പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങൾ:

- (1) അഗ്രികൾച്ചർ ട്രാറ്റിറ്റിക്കൽസ് 2011-12
- (2) പഞ്ചായത്ത് ലൈഭറ്റ് ട്രാറ്റിറ്റിക്കൽസ്—കൊല്ലം, കോട്ടയം
- (3) റിവ്യൂ റിപ്പോർട്ട് ഓൺ ഫൈ.സി.എസ്. 2010-11.
- (4) കോംപെന്നിയം ഓഫ് എൻവയോൺമെന്റ് ട്രാറ്റിറ്റിക്കൽസ് 2012.

#### **2. 2012-13 വർഷം പാരാവകാശ രേഖ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.**

### VIII. പ്രധാന സംഭവങ്ങൾ

ഒരു കാലയളവിൽ സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള യോഗങ്ങൾ, പർച്ചകൾ, വർക്ക്സോപ്പ്, എക്സിബിഷൻ, ഫെയർ എന്നിവയെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ

തീയതി	സ്ഥലം	എൻതൊനുബന്ധിച്ചിട്ടുള്ള യോഗങ്ങൾ	പരിഹാരത്താവും
29-6-2012	ധനക്കണ്ണൻ ഓഫീസിലെ മീറ്റിംഗ് ആൻറ് ട്രാറ്റിറ്റിക്കൽസ്	ട്രാറ്റിറ്റിക്കൽസ് ദിനാഖ്ലാഷം	250

## IX. അറിയുവാനുള്ള അവകാശ ചട്ടം നടപ്പിലാക്കൽ

1. ഈ ചട്ടം അനുസരിച്ച് വകുപ്പ് അപീൽ അധികാരിയായി പ്രവർത്തി കുന്നത് അധികാരിക്കുന്ന ധനക്കെട്ടിൽ ശ്രീ. ഗോർക്കി ജോസഫ്.

ടി കാലയളവിലെ പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ആഫീസർ/അസിസ്റ്റന്റ് ഇൻഫർമേഷൻ ആഫീസർ എന്നിവരുടെ പേര്:

**പേരും അധിക്ഷേഖനം**

ആഫീസിൽ പേര്	പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ	അസിസ്റ്റന്റ് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ
(1)	(2)	(3)
ധനക്കെട്ടിൽ ഓഫീസ് എക്സാമിനേഷൻ ബോർഡ് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് എക്സാമിനേഷൻ ബോർഡ് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ജില്ലാ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	ശ്രീ. എൻ. സുരേഷ് കുമാർ, ഡെപ്പുട്ടി ധനക്കെട്ടിൽ ബോർഡ് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ജില്ലാ ഓഫീസ്,	ശ്രീ. എം. നാരായണൻ, അസിസ്റ്റന്റ് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ (30-11-2012 വരെ)
താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	ശ്രീ. ജോതി ജെ. വിനീസ്‌ലോ, ഡെപ്പുട്ടി ധനക്കെട്ടിൽ ബോർഡ് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ജില്ലാ ഓഫീസ്,	
താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	ശ്രീ. എ. കെ. ശശികുമാർ, താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസർ, (30-7-2012 മുതൽ 9-11-2012 വരെ) ശ്രീ. റി. രാജേന്ദ്രൻ പിള്ള, താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസർ, (1-12-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)	
താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസ്, ചീറയിൻകീഴ്	ശ്രീ. കെ. ശശികുമാർ, താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസർ, (21-11-2011 മുതൽ 1-9-2012 വരെ) ശ്രീ. റി. വി. രാധാകൃഷ്ണൻ, താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസർ, (1-9-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	
താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസ്, നെടുമങ്ങാട്	ശ്രീ. റി. രാജേന്ദ്രൻ പിള്ള, താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസർ, (1-9-2012 മുതൽ 1-12-2012 വരെ) ശ്രീ. വി. ഹരേഷ്,	
താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസ്, നെയ്യാറ്റിൻകുട്ടി	ശ്രീ. വി. ഹരേഷ്, താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസർ, (1-12-2012 മുതൽ 17-1-2013 വരെ)	
താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസ്, നെയ്യാറ്റിൻകുട്ടി	ശ്രീ. ജെ. രാജാമണി, താലുക്ക് ട്രാറ്റിറ്റീക്സ് ഓഫീസർ, (9-1-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	

(1)	(2)	(3)
എക്സോമിക്സ് ആർ ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, കൊല്ലം	ശ്രീ. ഇസയ്. ഷാജഹാൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ (1-4-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. കെ. ജി. അലക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസർ
താലുക്ക് ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഓഫീസ്, കൊല്ലം	ശ്രീ. കെ. ശശികുമാർ, താലുക്ക് ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഓഫീസർ	ശ്രീ. ഫ്രാൻസീസ്തോമസ്, ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഓഫീസ്, കൊട്ടാരക്കര	ശ്രീ. ആർ. വിശ്വനാഥൻ, താലുക്ക് ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഓഫീസർ (26-5-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. കെ. വി. സാംസൻ, ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഇൻസ്പെക്ടർ (4-7-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)
താലുക്ക് ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഓഫീസ്, പത്തനാപുരം	ശ്രീ. എസ്. സഹദേവൻ, താലുക്ക് ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഓഫീസർ (6-4-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ.കെ.ബി.അനീതകുമാർ, ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഇൻസ്പെക്ടർ (1-4-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)
താലുക്ക് ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഓഫീസ്, കുന്നത്തുർ	ശ്രീമതി കെ. ഗിരിജ, താലുക്ക് ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഓഫീസർ (25-5-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	
താലുക്ക് ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഓഫീസ്, കരുനാഗപുരി	ശ്രീമതി ബി. സുഷ്മ, താലുക്ക് ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഓഫീസർ (23-5-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീമതി രാജു, ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഇൻസ്പെക്ടർ (2-7-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)
എക്സോമിക്സ് ആർ ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, പത്തനംതിട്ട്	ശ്രീമതി പി. കെ. ശാലിനി, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	ശ്രീമതി ഷൈരീഹാ ബിവി, കെ. എ., റിസർച്ച് അസിറ്റന്റ്
താലുക്ക് ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഓഫീസ്, കോഴഞ്ചേരി	ശ്രീ. ആനന്ദൻ, എ., താലുക്ക് ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഓഫീസർ ശ്രീ. പി. എസ്. സൈമൺ	ശ്രീ. പി. എ., ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഇൻസ്പെക്ടർ ശ്രീ. സാം ജോൺ, ട്രാറ്റിന്യൂഡിക്സ് ഇൻസ്പെക്ടർ

(1)	(2)	(3)
താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസ്, റമ്പാറ്റ	ശ്രീ. റി. ആർ. സാജി, താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. ഇയ്യസൻ പി. ജേക്കബ്, ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റ് ഡോക്യ്-I
താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസ്, മലപ്പുള്ളി	ശ്രീ. എ. കുട്ടിശങ്കരൻ, താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ സംഭരണകുമാർ, പിസി, ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റ് ഡോക്യ്-I
താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസ്, അട്ടുര	ശ്രീ. സി. മോഹനൻ, താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീമതി ഉഷ, കെ. ആർ., ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റ് ഡോക്യ്-I
താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസ്, തിരുവല്ല	ശ്രീ. മോഹനൻ പിള്ള, എം. എസ്., താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീമതി ലിലാദായി, ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റ് ഡോക്യ്-I
എക്സാമിനേഷൻ ആൻഡ് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ, ജില്ലാ ഓഫീസ്, ആലപ്പുഴ	ശ്രീ. പി. കെ. അബ്ദുസ്, താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. എം. ജെ. ലുതീസ്, ജില്ലാ ഓഫീസർ
താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ചേര്ത്തല	ശ്രീ. ആർ. ശ്രീകുമാർ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	ശ്രീ. മുരളീധരൻ നായർ,
താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ അവലപ്പുഴ	ശ്രീ. പി. ജവഹർ, താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. കെ. റി. സൈവുരുക്കുട്ടി, ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റ് ഡോക്യ്-I
താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ കുടനാട്	ശ്രീ. വി. ബി. സുരേഷൻ, താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. ജോർജ്ജ് വർഗ്ഗീസ്, ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റ് ഡോക്യ്-I
താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ചെങ്ങന്നൂർ	ശ്രീ. ജേക്കബ് ജോസ്, താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. ആർ. അനിൽകുമാർ, ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റ് ഡോക്യ്-I
താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ മാവേലിക്കര	ശ്രീ. ആർ. ശരത്ചന്ദ്രൻ, താലുക്ക് ഗുരുറിയ്യിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. പി. സി. പ്രസാകുമാർ, ഇൻവെസ്ടിഗേറ്റ് ഡോക്യ്-I

(1)	(2)	(3)
താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസ്, കാർത്തികപുരം	ശ്രീമതി റത്നൻ, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസർ എക്സാമിനേഷൻസ്	ശ്രീ. രാജഗവറൽ പിള്ള, ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
എക്സാമിനേഷൻസ് അഞ്ച് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൻസ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, കോട്ടയം	ശ്രീ. സുനിൽ അഗസ്റ്റിൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ ജില്ലാ ഓഫീസ്,	ശ്രീമതി എൻ. ഇ. റസീദ് ബീഗം, റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്
താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസ്, കോട്ടയം	ശ്രീ. എ. എം. അബ്ദുസ്, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസർ ശ്രീമതി എം. റിമുഹ്മദ്	ശ്രീ ഇ. കെ. കൃഷ്ണൻകുട്ടി ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസ്, ചങ്ങനാഡൂരി	ശ്രീ. കെ. കെ. അക്കോബ്ബ്, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസർ ചങ്ങനാഡൂരി	ശ്രീ. കെ. ജി. വിനയൻ, ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസ്, മീനച്ചിൽ	ശ്രീമതി ആർ. ലത, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസർ ശ്രീ. സി. പി. മോഹനൻ, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. കെ. ഹരികുമാർ, ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസ്, ബൈക്കം	ശ്രീ. സി. എൻ. ശശീനന്ദ, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസർ ശ്രീ. സി. പി. മോഹനൻ, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീമതി എസ്. എ. ഗീത, ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസ്, കാഞ്ഞിരപ്പുരം	ശ്രീമതി കെ. കെ. അച്ചാമ, താലുക്ക് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഓഫീസർ ശ്രീ. കെ. കെ. തോമസ്,	ശ്രീ. കെ. കെ. തോമസ്, ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
എക്സാമിനേഷൻസ് അഞ്ച് ഗുഡ്ഗൂഡിക്കൻസ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, ഇടുക്കി	ശ്രീ. റോധൻ തോമസ്, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ (9-9-2009 മുതൽ 20-7-2012 വരെ) ശ്രീ. പി. കെ. അജിത്കുമാർ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ (20-7-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. കെ. എം. രാജേന്ദ്ര പ്രസാദ്, റിസർച്ച് ഓഫീസർ

(1)	(2)	(3)
താലുക്ക് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, തൊടുപുഴ	ശ്രീമതി വിജയകുമാരി അമു, താലുക്ക് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീമതി സി. ആർ. സതി അമു, ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, പിരുമേട്	ശ്രീ. മാനീക്കുട്ടി ചാക്കോ, താലുക്ക് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (31-7-2010 മുതൽ 16-3-2012 വരെ) ശ്രീ. പി. പൊന്നുരാജ്, താലുക്ക് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (27-7-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. ജി. ജയചന്ദ്രൻ, ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ ഭഗവ്യ്-I
താലുക്ക് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, ഉടുമ്പൻകോല	ശ്രീ. എം. സഹദേവൻ, താലുക്ക് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീമതി എസ്. എസ്. റാജീവ ബിവി, ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ ശ്രീ. റി. ബി. രാജു, ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, ദേവികുളം	ശ്രീ. കെ. എം. രാജേന്ദ്രപേരും, റിസർച്ച് ഓഫീസർ ഇൻ ചാർജ് ശ്രീ. പി. പൊന്നുരാജ്, താലുക്ക് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. ഷീൻ ബി. നന്ദാ, ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ ഭഗവ്യ്-I
എക്സണാമിക്സ് ആർട്ട് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, എറണാകുളം	ശ്രീമതി ആർ. സുദർശ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ (1-4-2011 മുതൽ 19-7-2012 വരെ) ശ്രീമതി എസ്. ലീലാദേവി ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ (20-7-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. എസ്. മോഹനൻ, റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് (1-4-2011 മുതൽ 30-11-2012 വരെ) ശ്രീ. പി. ജീ ആന്തണി, റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് (1-12-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)
താലുക്ക് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, കണ്ണമുർ	ശ്രീ. കെ. പി. പ്രദീപ് കുമാർ, താലുക്ക് ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (16-11-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. കെ. രവീന്ദ്രനാഥൻ, ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (7-8-2010 മുതൽ 28-5-2012 വരെ) ശ്രീ. ജോൺ തോമസ്, ഗുഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (8-8-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)

(1)	(2)	(3)
താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ശ്രീ കെ. എം. സാരയൻ ഷ്ണായി, ശ്രീമതി കെ. എം. റീജ്, ഓഫീസ്, കൊച്ചി	താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഓഫീസർ (14-11-2011 മുതൽ 30-11-2012 വരെ) ശ്രീമതി സി. ആർ. പ്രേമലത, താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഓഫീസർ (1-12-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഇൻവെസ്റ്റിഗ്രർ ഫേഡ്-I (1-1-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)
താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ശ്രീ. എ. ചന്ദ്രശേഖരൻ, ഓഫീസ്, ആലുവ	താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഓഫീസർ (17-11-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. കെ. കെ. ഗോപാലകൃഷ്ണൻ, റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (1-4-2010 മുതൽ 8-6-2012 വരെ) ശ്രീമതി രാധാകൃഷ്ണൻ, എൻ. എ..
താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ശ്രീ. പി. സുബ്രഹ്മണ്യൻ, ഓഫീസ്, കോതമംഗലം	താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഓഫീസർ (20-1-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. സി. എൻ. രാധാകൃഷ്ണൻ, റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ശ്രീ. പി. സുബ്രഹ്മണ്യൻ, ഓഫീസ്, കുന്നത്തുനാട്	താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഓഫീസർ (20-1-2012 മുതൽ 11-6-2012 വരെ) (1-11-2012 മുതൽ 21-11-2012 വരെ) ശ്രീ. കെ. കെ. ഗോപാലകൃഷ്ണൻ, താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഓഫീസർ (11-6-2012 മുതൽ 31-10-2012 വരെ)	ശ്രീ. ജോസ് പി. ജേക്കബ്സ്, റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (1-4-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)
താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ശ്രീ. ആർ. ഷാജി, ഓഫീസ്, പറവുർ	താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഓഫീസർ (22-11-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. അ. ആൻഡ്രീസ്, റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ശ്രീമതി സി. ആർ. പ്രേമലത, ഓഫീസ്, പറവുർ	താലുക്ക് റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഓഫീസർ (11-1-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. കെ. ആ. ആൻഡ്രീസ്, റൂട്ടറൂപ്പിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (2-7-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)

(1)	(2)	(3)
താലുക്ക് റൂട്ടിന്റെ ശ്രീ. സി. സി. കുമാരമോൻ, ഓഫീസ്, മുവാറുപുഴ	താലുക്ക് റൂട്ടിന്റെ ഓഫീസർ (15-11-2011 മുതൽ 16-11-2012 വരെ) ശ്രീ ജോൺ എ. എ..	ശ്രീമതി എം. എൻ. യനുജാദേവി, റൂട്ടിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ (1-4-2010 മുതൽ തുടർന്നു)
എക്സോമിക്സ് ആർട്ടി റൂട്ടിന്റെ ഓഫീസ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ	ശ്രീ. കെ. ശ്രീധരവാരുർ, ബൈപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	ശ്രീ. എം. വി. മോഹൻ, റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് ശ്രീമതി ബി. വി. റോസി. റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്
താലുക്ക് റൂട്ടിന്റെ ശ്രീ. എ. രാജകുമാർ, ഓഫീസ്, മുകുന്ദപുരം	താലുക്ക് റൂട്ടിന്റെ ഓഫീസർ	ശ്രീ. സി. എൽ. ലുയിസ്, റൂട്ടിന്റെ ഇൻബെസ്പ്പിഡറ്
താലുക്ക് റൂട്ടിന്റെ ശ്രീമതി എൻ. ബൽകുമാർ, ഓഫീസ്, ചാവക്കാട്	താലുക്ക് റൂട്ടിന്റെ ഓഫീസർ	ശ്രീ. എം. എൻ സുധകരൻ, റൂട്ടിന്റെ ഇൻബെസ്പ്പിഡറ്
താലുക്ക് റൂട്ടിന്റെ ശ്രീ. കെ. രവീന്ദ്രൻ, ഓഫീസ്, തലപ്പിള്ളി	താലുക്ക് റൂട്ടിന്റെ ഓഫീസർ	ശ്രീ. കെ. എൽ. വർഗ്ഗീസ്, റൂട്ടിന്റെ ഇൻബെസ്പ്പിഡറ്
താലുക്ക് റൂട്ടിന്റെ ശ്രീ. പി. സോമസ്വരൻ, ഓഫീസ്, കൊടുങ്ങല്ലൂർ	താലുക്ക് റൂട്ടിന്റെ ഓഫീസർ	ശ്രീ. രാജീവ്. കെ. എൻ., റൂട്ടിന്റെ ഇൻബെസ്പ്പിഡറ് ഫേഡ്-I
താലുക്ക് റൂട്ടിന്റെ ശ്രീമതി വി. വത്സല, ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ	താലുക്ക് റൂട്ടിന്റെ ഓഫീസർ	ശ്രീ. വി. ബാലകൃഷ്ണൻ, റൂട്ടിന്റെ ഇൻബെക്ടർ ശ്രീ. പി. എൽ. മാൻസീൻ, റൂട്ടിന്റെ ഇൻബെക്ടർ

(1)	(2)	(3)
എക്സോമിക്സ് അന്തേ റൂറ്റിന്റെ കുറഞ്ഞ ജില്ലാ ഓഫീസ്, പാലക്കാട്	ശ്രീ. പി. ഉള്ളികൃഷ്ണൻ, ജില്ലാ ഓഫീസർ ഇൻചാർജ് (1-4-2012 മുതൽ 5-8-2012 വരെ) ശ്രീ. എസ്. ഗോപകുമാർ, ഡയപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ (6-8-2012 മുതൽ 11-2-2013 വരെ) ശ്രീ. പി. ഉള്ളികൃഷ്ണൻ, ജില്ലാ ഓഫീസർ ഇൻ ചാർജ് (12-2-2013 മുതൽ 17-2-2013 വരെ) ശ്രീ. ഉസ്മാൻ ഷൈരീഫ് കുറി, ഡയപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ (18-2-2013 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. വി. പ്രകാശബാബു, റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് (1-4-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)
താലുക്ക് റൂറ്റിന്റെ ശ്രീ. എ. അസീസ്, ഓഫീസ്, ആലത്തുരു	താലുക്ക് റൂറ്റിന്റെ ഓഫീസർ (1-4-2012 മുതൽ 30-4-2012 വരെ) ശ്രീ. ആർ. ശിവദാസൻ, താലുക്ക് റൂറ്റിന്റെ ഓഫീസർ ഇൻചാർജ് (1-5-2012 മുതൽ 8-6-2012 വരെ) ശ്രീ. എസ്. രോബർട്ട് വിക്ടർ, താലുക്ക് റൂറ്റിന്റെ ഓഫീസർ (8-6-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)	ശ്രീ കെ. പി. ശബരിഗിരീഷ്, റൂറ്റിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ (1-4-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)
താലുക്ക് റൂറ്റിന്റെ ശ്രീ. ഷഹാവുദീൻ എസ്., ഓഫീസ്, ചിറ്റുർ	താലുക്ക് റൂറ്റിന്റെ ഓഫീസർ (1-4-2012 മുതൽ 31-7-2012 വരെ). ശ്രീ. എസ്. രോബർട്ട് വിക്ടർ, താലുക്ക് റൂറ്റിന്റെ ഓഫീസർ ഇൻചാർജ് (1-8-2012 മുതൽ 26-8-2012 വരെ) ശ്രീ. പി. എൽ. പ്രസാദ്,	ശ്രീ. റി. എം. രവി, റൂറ്റിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ (1-4-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)
	താലുക്ക് റൂറ്റിന്റെ ഓഫീസർ (27-8-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)	

(1)	(2)	(3)
താലുക്ക് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ശ്രീ. ഹര്ഷൻ മുഹമ്മദ് പി.എ., ഓഫീസ്, മല്ലാർക്കാട്	താലുക്ക് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (1-4-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)	ശ്രീ. പ്രകാശൻ, കെ., റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (1-4-2011 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)
താലുക്ക് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ശ്രീ. ആർ. ശിവദാസൻ, ഓഫീസ്, പാലക്കാട്	താലുക്ക് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (1-4-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)	ശ്രീ. കെ. മാധവൻ, റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (1-4-2012 മുതൽ 31-4-2013 വരെ)
താലുക്ക് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, രൂപ്പാലം	ശ്രീ. വി. കനകദാസൻ, താലുക്ക് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (1-4-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)	ശ്രീ. എൻ. പി. എബ്രഹാം, റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (1-4-2012 മുതൽ 26-3-2013 വരെ)
എക്സണാമിക്സ് ആർട്ട് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, മലപ്പുറം	ശ്രീ. വി. പി. സറഹുദീൻ, ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	ശ്രീ. എം. മുഹമ്മദ് ബഷീർ
താലുക്ക് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, എറണാക്	ശ്രീ. വി. ചന്ദ്രൻ, താലുക്ക് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (1-4-2012 മുതൽ 22-7-2013 വരെ) ശ്രീമതി വി. ലത, താലുക്ക് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (23-7-2013 മുതൽ തൃടരുന്നു)	ശ്രീ. റി. ഭേദൻ, റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (11-7-2011 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)
താലുക്ക് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, തിരുത്തി	ശ്രീ. എൻ. പി. വാസുദേവൻ, താലുക്ക് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (1-4-2012 മുതൽ 6-8-2012 വരെ) ശ്രീ. എ. എ. അബ്ദുസ്,	ശ്രീ. റി. വിജയൻ, (22-7-2011 മുതൽ 31-3-2013 വരെ)
	താലുക്ക് റൂട്ടറിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (7-8-2012 മുതൽ തൃടരുന്നു)	

(1)	(2)	(3)
താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, പെരിന്തൽമണ്ണ	ശ്രീമതി സി. കമലം, താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (6-1-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. മുഹമ്മദ് ജമാൽ ഓഫീസർ
താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, പൊന്നാനി	ശ്രീമതി നിർജ്ജവകുമാർ, എം.എസ്., ശ്രീ. ടി. സുഖേബൻ താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (11-11-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	
എക്സോമിക്സ് ആർട്ട് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ, ജില്ലാ ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട്	ശ്രീ. റി. പി. വിനോദൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ (22-6-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. പ്രേമരാജ്, പി. എൻ., റിസർച്ച് ഓഫീസർ
താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട്	ശ്രീ. ഉള്ളാൻ ടി. എൻ., താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (19-1-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീമതി വി. മംഗളം, റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, കൊച്ചിലാണി	ശ്രീ. സി. വി. മോഹൻദാസ്, താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (25-1-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)	ശ്രീ. പ്രേമൻ, സി. റി., റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (4-7-2011 മുതൽ തുടരുന്നു)
താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, വടക്ക്	ശ്രീ. വി. കെ. അബ്ദുൾ റഹ്മാൻ, താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (1-4-2012 മുതൽ 17-12-2012 വരെ)	ശ്രീ. കെ. കെ. അശോകകുമാർ, റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ (18-12-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)
എക്സോമിക്സ് ആർട്ട് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ, ജില്ലാ ഓഫീസ്, വയനാട്	ശ്രീ. കെ. ഭാരതൻ, ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ	ശ്രീമതി സി. എൻ. ബോബി
താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, സുത്തൻതാൻ ബജറ്റാർ	ശ്രീ. കെ. വി. മാത്യു, താലുക്ക് റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	ശ്രീ. എ. ഇ. ജോർജ്ജ്, റൂഡ്രിസ്റ്റിക്കൽ ഇൻസ്പെക്ടർ

(1)	(2)	(3)
താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസ്, വൈത്തിരി	ശ്രീ. കെ. ഐ. അനൂദാൻ, താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസർ	ശ്രീ. എം. എസ്. ജോയ്സ്, റൂഡറ്റിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസ്, മാനന്തവാടി	ശ്രീമതി കെ. എൽ. റാഡിനുമാരി, താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസർ	ശ്രീ. പി. വി. കുഞ്ഞികൃഷ്ണൻ, റൂഡറ്റിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ
എക്സോമിക്സ് ആർട്ടി റൂഡറ്റിന്റെ ജില്ലാ ഓഫീസ്, കണ്ണൂർ	ശ്രീ. ജി. എസ്. രജത്, ബെപ്പുട്ടി യയറക്ടർ	ശ്രീ. കെ. പി. കെ. കുട്ടികൃഷ്ണൻ, റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്
താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസ്, തളിപ്പറമ്പ്	ശ്രീ. ബാബു, എം. കെ., താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസർ	ശ്രീ. കെ. പി. പ്രഭാകരൻ, റൂഡറ്റിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസ്, കണ്ണൂർ	ശ്രീമതി ഇ. പാർവ്വതി, താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസർ	ശ്രീ. കെ. വി. ടി. മുഹമ്മദ് ഹാജിം, റൂഡറ്റിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസ്, തലമുറ്റി	ശ്രീ. സൗത്താലിക്കുട്ടി, താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസർ	ശ്രീ. കെ. രമേഷൻ, റൂഡറ്റിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ
എക്സോമിക്സ് ആർട്ടി റൂഡറ്റിന്റെ ജില്ലാ ഓഫീസ്, കാസർഗോഡ്	ശ്രീ. രവീന്ദ്രൻ പലേരി, ബെപ്പുട്ടി യയറക്ടർ	ശ്രീ. രാജീവൻ, എൽ. കെ., റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ്
താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസ്, കാസർഗോഡ്	ശ്രീ. സഖീവ്, സി., താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസർ	ശ്രീ. കെ. ഓ. പി. രവീന്ദ്രൻ, റൂഡറ്റിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ
താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസ്, ഹോസ്തുർഗ്	ശ്രീ. എ. രാഹുവൻ, താലുക്ക് റൂഡറ്റിന്റെ ഓഫീസർ	ശ്രീമതി റോമ്പലിൻ, ജേക്കബ് റൂഡറ്റിന്റെ ഇൻസ്പെക്ടർ

2. പരാതി ലഭിച്ചത്/തീർപ്പാക്കിയത്/തീർപ്പാക്കാൻ കഴിയാത്തത് എന്നിവയെ  
സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരം:

അഫീസിന്റെ പേര് (1)	പരാതി			പിശയിന്ത്യാൽ വന്ന തുക (5)
	ലഭിച്ചത് (2)	തീർപ്പാക്കി യത് (3)	തീർപ്പാക്കാൻ കഴിയാത്തത് (4)	
ധരാക്കട്ടേറ്റ് ഓഫ് ഹക്കൺാമിക്സ് അന്റ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്	127	124	..	..
ഹക്കൺാമിക്സ് അന്റ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	33	33	..	..
ഹക്കൺാമിക്സ് അന്റ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, കൊല്ലം	19	19	..	..
ഹക്കൺാമിക്സ് അന്റ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, പത്തനംതിട്ട്	18	18	..	..
ഹക്കൺാമിക്സ് അന്റ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, ആലപ്പുഴ	21	21	..	..
ഹക്കൺാമിക്സ് അന്റ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, കോട്ടയം	29	29	..	..
ഹക്കൺാമിക്സ് അന്റ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, ഇടുക്കി	20	20	..	..
ഹക്കൺാമിക്സ് അന്റ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, എറണാകുളം	35	35	..	..
ഹക്കൺാമിക്സ് അന്റ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ	1	1	..	..
ഹക്കൺാമിക്സ് അന്റ് സൂറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, പാലക്കാട്	31	31	..	..

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
ഇക്കണ്ണമാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറിന്റുഡിക്സ്, ജില്ലാ ബഹീസ്, മലപ്പുറം	20	20	..	..
ഇക്കണ്ണമാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറിന്റുഡിക്സ്, ജില്ലാ ബഹീസ്, കോഴിക്കോട്	26	26	..	..
ഇക്കണ്ണമാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറിന്റുഡിക്സ്, ജില്ലാ ബഹീസ്, വയനാട്	20	20	..	..
ഇക്കണ്ണമാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറിന്റുഡിക്സ്, ജില്ലാ ബഹീസ്, കണ്ണൂർ	20	20	..	..
ഇക്കണ്ണമാമിക്സ് ആർട്ട് സൂറിന്റുഡിക്സ്, ജില്ലാ ബഹീസ്, കാസർഗോഡ്	11	11	..	..

3. ട്രേറ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ കമ്മീഷനുമായി വകുപ്പിന് നിലവിൽ കേസുകൾ  
നേരും തന്നെ ഇല്ല.

## X. ആളത്രിക നിയന്ത്രണ സംവിധാനം

1. ടീ കാലയളവിൽ വകുപ്പിനുള്ളിലെ ആധിക്യിറ്റിന് നിയോഗിക്കപ്പെട്ട  
ഉദ്യോഗസ്ഥരെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരം:

ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേര്	ഉദ്യോഗസ്ഥർ
ശ്രീ. എം. എസ്. സുഭാഷ് ചന്ദ്ര ബോബ് :	സീനിയർ അധ്യക്ഷിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ബഹീസ്
ശ്രീമതി കെ. ശാരദ്	: അധ്യക്ഷിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് (30-11-2012 വരെ)
ശ്രീമതി എൽ. എസ്. മിനി	: അധ്യക്ഷിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് (1-12-2012 മുതൽ തുടരുന്നു)
ശ്രീ. കെ. വി. സുരേഷ്	: റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് (31-12-2012 വരെ)
ശ്രീ. ഡി. രാധാകൃഷ്ണൻ	: റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് (1-1-2013 മുതൽ തുടരുന്നു)
ശ്രീ. എം. ഹരികുമാർ	: സൂറിന്റുഡിക്സ് അസിസ്റ്റന്റ് ഫേഡ്
ശ്രീ. വി. സദാശിവൻ നായർ	: സൂറിന്റുഡിക്സ് അസിസ്റ്റന്റ് ഫേഡ്

2. അക്കൗൺട്ട് ഇനറലിന്റെ പരിശോധന റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം നടപടികൾ തുടർന്നു വരുന്നതിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ:

വകുപ്പിന്റെ ആസ്ഥാന കാര്യാലയത്തിലും ജില്ലാ താലുക്ക് തലങ്ങളിലുമായി അക്കൗൺട്ട് ഇനറൽ നടത്തിയ പരിശോധനയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഇൻസ്പെക്ഷൻ റിപ്പോർട്ടുകളിലായി 13 ഓഡിറ്റ് പാരകൾ പെറ്റിംഗ് ഉണ്ട്.

3. 8 ജില്ലാ ഓഫീസുകളിലും 16 രാബ്ദികൾ റൂട്ടറിന്റെ ഓഫീസുകളിലും ഓഡിറ്റ് പരിശോധന നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.

3. 2012-13 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഓഡിറ്റ് അപേക്ഷ കമ്മിറ്റി മീറ്റിംഗുകൾ എന്നും തന്നെ സർക്കാർ തലത്തിൽ നടന്നിട്ടില്ല.

## XI. മറ്റിന്റെ വിഷയങ്ങൾ

1. വകുപ്പിലെ പരാതി പരീഹാര സെല്ലിനെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ.—വനിതാ ജീവനക്കാർക്ക് തണ്ണേളുടെ ജോലി സ്വഭാവത്ത് എത്രത്കും വിധിത്തിലുള്ള പീഡനങ്ങൾ ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ അതു സംബന്ധിച്ച് പരാതി നൽകുന്നതിനും അതിനേരൽ അനോഷ്ഠാം നടത്തുന്നതിനുമായി വകുപ്പു തലവൻ്റെ കാര്യാലയത്തിൽ രൂപീകരിച്ച പരാതി പരിഹാര കമ്മിറ്റിയിൽ ചെയർപോഴ്സൺ അടക്കം എഴു അംഗങ്ങൾ നിലവിലുണ്ട്. റിപ്പോർട്ടു വർഷം ഒരു പരാതി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2. ദണ്ഡാംശ മലയാളമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.—മയലുകളുടെ എണ്ണം— റിപ്പോർട്ടു വർഷം എക്കുദേശം 98.5 ശതമാനത്തോളം മയലുകൾ മലയാളത്തിലാണ് കൈകാര്യം ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

മലയാളത്തിൽ കൈകാര്യം ചെയ്ത മയലുകളുടെ എണ്ണം— 106994.

3. കമ്പ്യൂട്ടർവൽക്കരണത്തിന്റെ പുരോഗതിയെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ.— 1990-ൽ പ്രവർത്തനമാരംഭിച്ച കമ്പ്യൂട്ടർ സെക്ഷൻമാണ് വകുപ്പിന്റെ ഇതു സംബന്ധമായ ജില്ലാ ജോലിയും നിർവ്വഹിക്കുന്നത്. മിസ്റ്ററ്റുമെന്റിന്റെ കമ്പ്യൂട്ടർ സംബന്ധമായ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ഒരുവും ഒരുവും ഇപ്പോഴുള്ള സ്ഥാക്കരും പര്യാപ്തമാണ്. റിപ്പോർട്ടു വർഷം കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗം ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിന് ധ്യാനക്കേറ്റിലേക്കായി 30 ലക്ഷം രൂപയും ജില്ലാ ഓഫീസുകളിലേക്കായി 40 ലക്ഷം രൂപയും അനുവദിച്ചിരുന്നു. റിപ്പോർട്ടു വർഷം ധ്യാനക്കേറ്റിൽ 22 കമ്പ്യൂട്ടറുകളും ജില്ലാ ഓഫീസിൽ 61 കമ്പ്യൂട്ടറുകളും പുതിയതായി വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

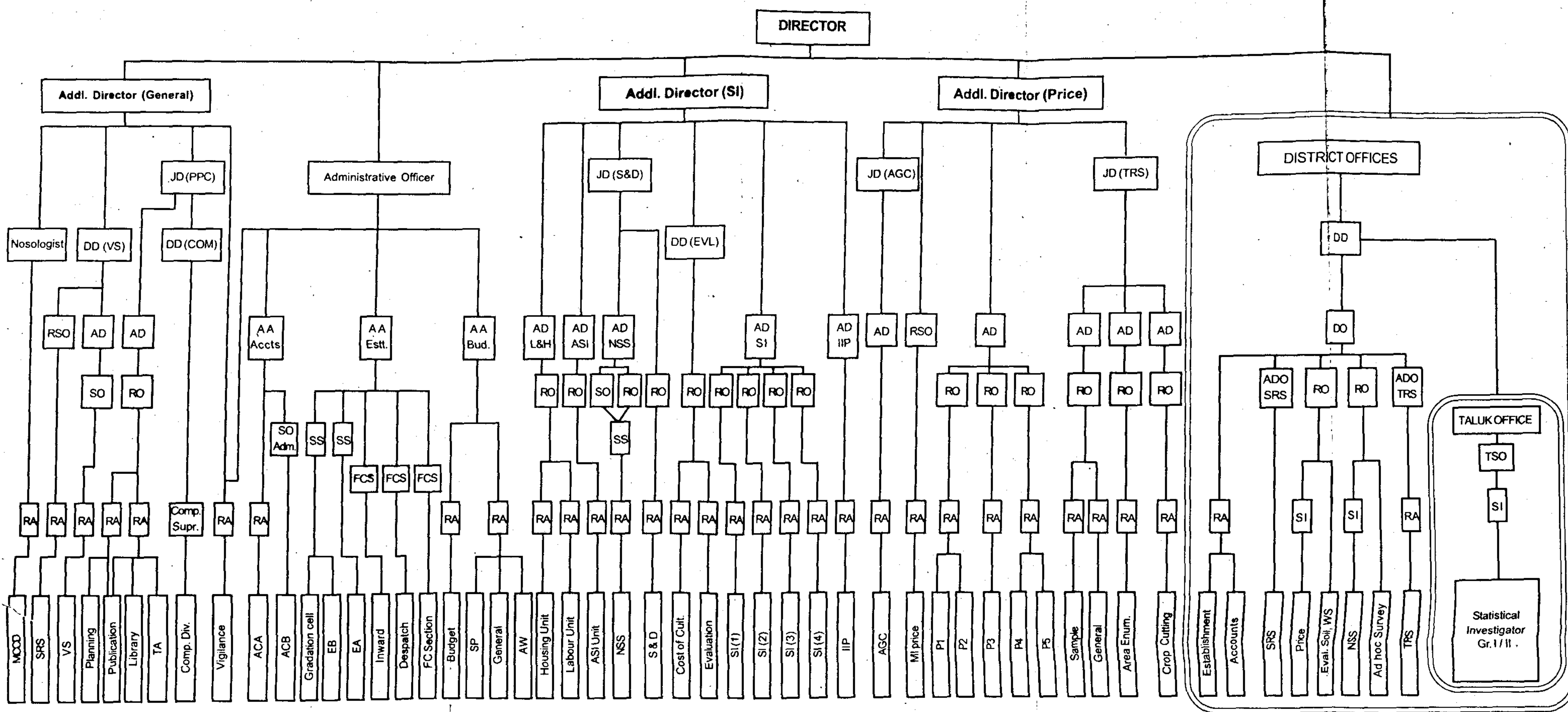
4. ടി കാലയളവിൽ വകുപ്പിന് ഇൻഫ്രാ ശവണിമെന്റിൽ നിന്നോ മറ്റ് എജൻസി കളിൽ നിന്നോ അവാർഡുകളോ ബഹുമതികളോ ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

(പു)

ധ്യാനക്കർ ഇനറൽ

**ORGANIZATIONAL CHART**  
**DEPARTMENT OF ECONOMICS & STATISTICS**

71





501

